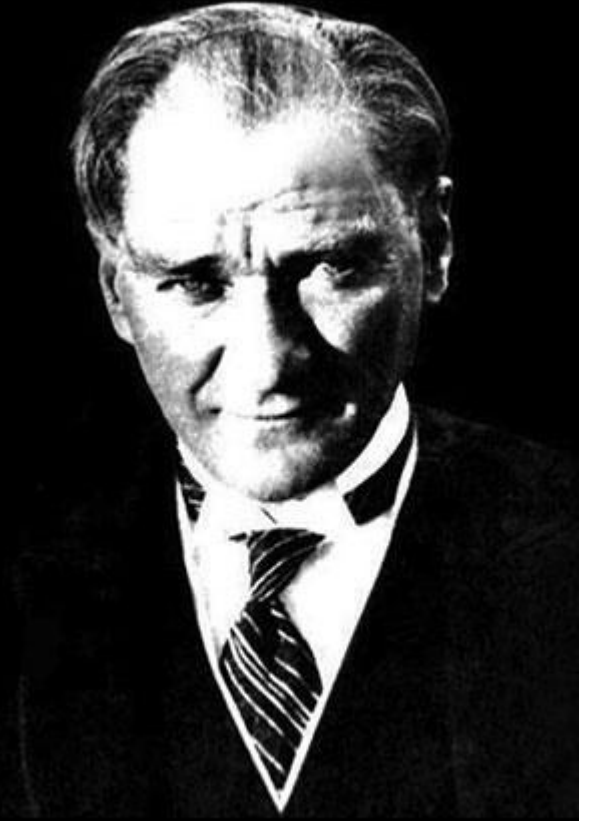


2024 FAALİYET RAPORU



"Zafer, 'Zafer benimdir'
diyebilenindir. Başarı
ise 'Başaracağım' diye
başlayarak sonunda
'Başardım'
diyebilenindir."

K. Atatürk





Belediyeler, Anayasanın “Mahalli idareler” başlıklı 127 inci maddesinde tanımlanmış yerel yönetim birimlerinden biridir. Aynı maddede Belediyelerin belde halkının mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla kurulacağı, karar organlarının seçimle göreve geleceği hükme bağlanmıştır.

5393 sayılı Belediye Kanununun “Belediyenin görev ve sorumlulukları” başlıklı 14 üncü maddesi hükmü ile Belediyelerin görevleri ve sorumlulukları, mülga 1580 sayılı Belediye Kanununun uygulandığı döneme göre çok artmıştır. Yapılan yasal değişiklikler, sosyoekonomik, kültürel gelişmeler nedeniyle Belediyeler hizmet sunumundaki önceliklerini iyi belirlemek ve ekonomik kaynaklarını dikkatli kullanmak zorundadır. Uşak Belediyesi olarak sınırlı ekonomik kaynaklarla kamu yararı gözeterek maksimum faydayı elde edebilmek amacıyla; tarihi ve kültürel değerleri korumak, restore etmek, tanıtmak ve iç ve dış turizme kazandırmak. Jeotermal kaynakları sağlık sektörüne ve turizme kazandırmak, sosyal belediyeçilik adına sosyal, kültürel ve sanatsal etkinlikleri artırmak, hobi ve meslek edindirme kursları ile hemşerilerimizin kişisel ve toplumsal gelişmelerine katkı sağlamak. Gençlere ve engellilere yönelik merkezler açmak, park, bahçe ve mesire alanı düzenlemeleri ile yeşil alan ihtiyacını karşılamak, işlevini yitirmiş kentsel dokuları Kentsel Dönüşüm Projeleri ile yenilemek ve şehre kentsel mekânlar kazandırmak. İmar bakımından plansız alan bırakmamak, yol, kaldırım, su ve kanalizasyon çalışmaları ile kentin alt yapı sorunlarını çözümlmek, alternatif toplu taşıma sistemlerini hayata geçirerek toplu taşıma sorununu çözümlmek. Katı atık bertaraf tesislerini faaliyet geçirerek atık sorununa çözüm bulmak suretiyle doğal, tarihi, ekonomik, sosyal, kültürel dengeyi sağlamış, ulaşım sorununu çözmüş, çevreye duyarlı bir kent ortamı meydana getirmek istiyoruz.

Uşak Belediyesi olarak amacımız hemşerilerimize çağdaş yaşam şartlarına sahip modern bir kent ortamı sağlamaktır. 5393 sayılı Belediye Kanununun 56 ncı ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41 inci maddelerine istinaden, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde etmek ve kullanmak. Hesap verilebilirlik ve mali saydamlık ilkeleri göz önüne alınarak hazırlanan 2024 yılı Faaliyet Raporu bütün birimlerin faaliyetleri ile birlikte ekte sunulmuştur. Uşak Belediye Meclisine ve Kamuoyunun takdirine arz olunur.

Özkan YALIM
Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER

İÇİNDEKİLER

1. GENEL BİLGİLER

1.1. Misyon & Vizyon	1
----------------------	---

1.2. Belediyenin Görev Ve Sorumlulukları	2
--	---

2. ORGANİZASYON ŞEMASI	5
------------------------	---

3. İNSAN KAYNAKLARI	6
---------------------	---

4. YÖNETİM VE İÇ KONTROL	7
--------------------------	---

5. MALİ BİLGİLER	7
------------------	---

6. . FAALİYET RAPORLARI

Özel Kalem Müdürlüğü	9
----------------------	---

İnsan Kaynakları Müdürlüğü	37
----------------------------	----

Bilgi İşlem Müdürlüğü	49
-----------------------	----

Destek Hizmetler Müdürlüğü	54
----------------------------	----

Teftiş Kurulu Müdürlüğü	60
-------------------------	----

Etüt Proje Müdürlüğü	64
----------------------	----

Hukuk İşleri Müdürlüğü	71
------------------------	----

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	78
----------------------------------	----

Fen İşleri Müdürlüğü	119
----------------------	-----

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	142
------------------------------	-----

İtfaiye Müdürlüğü	150
-------------------	-----

Mali Hizmetler Müdürlüğü	162
--------------------------	-----

Park ve Bahçeler Müdürlüğü	174
----------------------------	-----

Veteriner İşleri Müdürlüğü	200
----------------------------	-----

Temizlik İşleri Müdürlüğü	206
Yazı İşleri Müdürlüğü	219
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	227
Mezarlıklar Müdürlüğü	236
Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğü	250
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	262
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	273
Zabıta Müdürlüğü	286
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	293
Plan ve Proje Müdürlüğü	312
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	331
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	347
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	353
Spor İşleri Müdürlüğü	362

1.GENEL BİLGİLER

1.1 MİSYON & VİZYON

MİSYONUMUZ

Uşak ili içerisinde yaşayan halkın yaşam kalitesini ve refah düzeyini artırmak, modern belediyeçilik anlayışı çerçevesinde kentsel dönüşüm projelerini hayata geçirerek kentin imar sorunu çözümlenmiş, katılımcı, saydam, halka hizmet odaklı, eğitim, ticaret, kültür ve sanat alanında gelecek nesillere her yönüyle güzel bir Uşak bırakmaktır.

VİZYONUMUZ

Uşak Belediyesini Şeffaf, katılımcı bir yönetim anlayışı çerçevesinde, yaşam kalitesinden ödün vermeden, altyapı sorunu çözümlenmiş, kentsel dönüşümde önemli adımlar atılmış yaşanabilir örnek bir Belediye haline getirmektir.

1.2- BELEDİYENİN GÖREV VE SORUMLUKLARI

Uşak Belediyesi 13 Temmuz 2005 tarih ve 25874 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 5393 sayılı Belediye Kanunu ve belediyelere görev veren diğer ilgili mevzuata tabi olarak görev yapmaktadır.

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. (Mülga son cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) (...) (Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.) Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. (Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.; Değişik: 12/7/2013-6495/100 md.) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez. (İptal fıkra: Anayasa Mahkemesi'nin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile.)

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşük ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

BELEDİYENİN YETKİLERİ VE İMTİAZLARI

- a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.
- f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.
- g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- i) Borç almak, bağış kabul etmek.
- j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek
- n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
- p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettmek veya

kirayavermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

- q) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,
- r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.
- s) (I) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir. Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

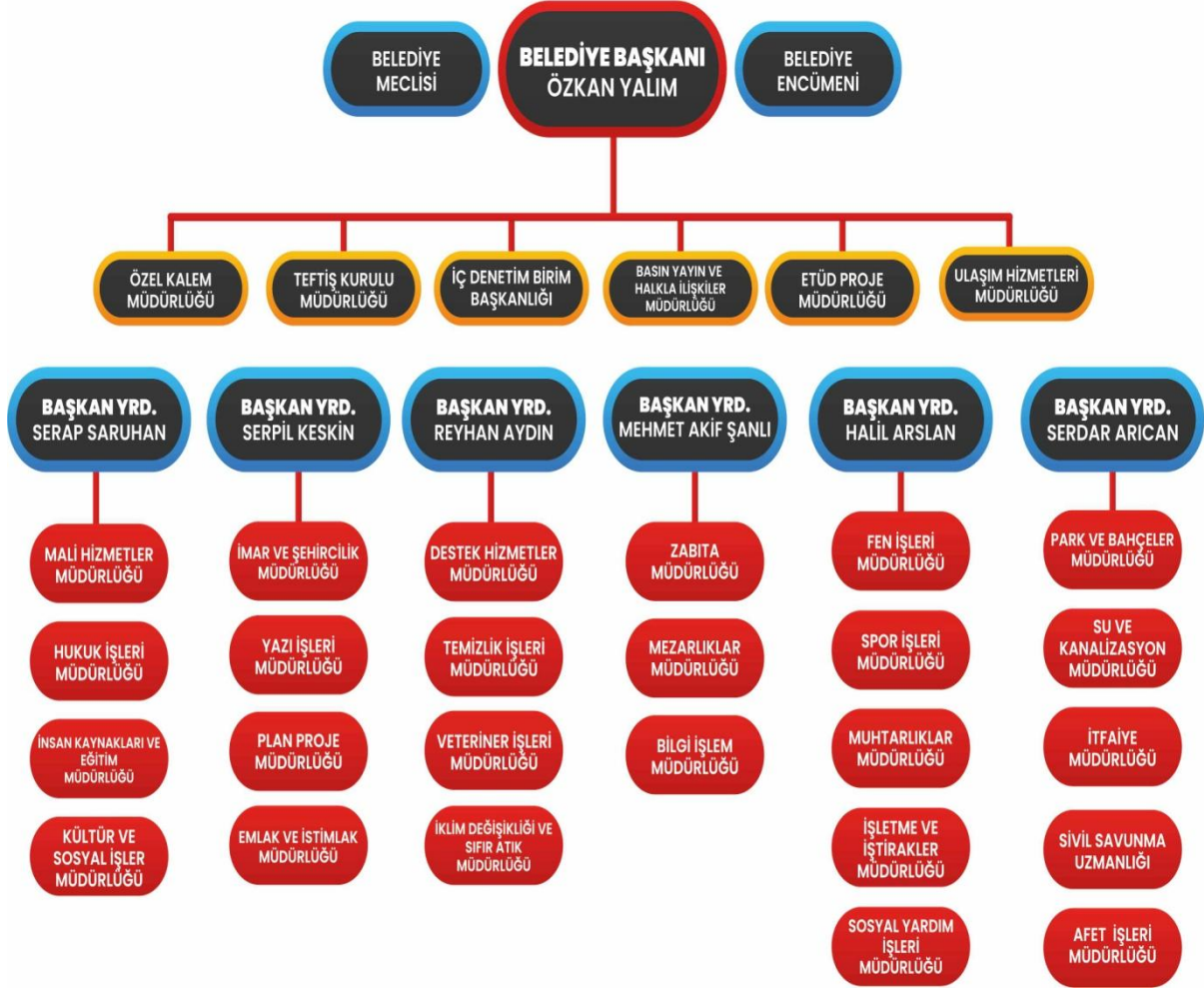
Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

2.ORGANİZASYON YAPISI

UŞAK BELEDİYESİ ORGANİZASYON ŞEMASI



I. PERSONEL HAREKETLERİ

1. 01.01.2024 tarihi itibari ile Belediyemizde çalışmakta olan memur ve işçilerin sayısı şöyledir.

MEMUR : 335
İŞÇİ : 117
TOPLAM : 452

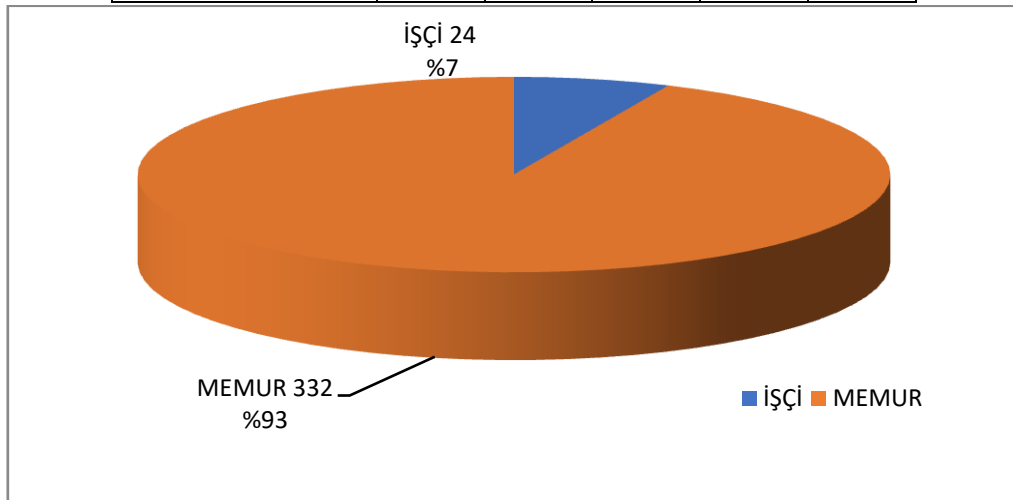
2. 31.12.2024 tarihine kadar 4 Memur başka kurumlara naklen tayin olmuştur. 7 Memur emekli olmuştur. Diğer taraftan Belediyemizde, 3 Memur 657 sayılı D.M.K.'nun 74. Maddesine istinaden naklen tayin yolu ile ve 657 sayılı D.M.K.'nun 93. Maddesine istinaden 3 Memur tekrar göreve başlamıştır. 49 Sürekli İşçi emekli olmuştur. 31.12.2024 tarihi itibari ile Belediyemizde çalışmakta olan memur ve işçi sayısı:

MEMUR : 332
İŞÇİ : 24
TOPLAM : 356 olmuştur.

Kurumumuz iştiraki olan Uşak Belediyesi Personel Limited Şirketi bünyesinde 90 personelin istifa, emeklilik gibi nedenlerle iş akdi sonlandırılmış olup, 31.12.2024 tarihi itibari ile 1752 Hizmet Alımı Yardımcı Personeli görev yapmaktadır.

YILLARA GÖRE PERSONEL DURUMU

	2020	2021	2022	2023	2024
MEMUR	272	268	272	335	332
İŞÇİ	175	171	162	117	24
SÖZLEŞMELİ	29	37	62	0	0
TOPLAM	476	476	496	452	356



* Ayrıntılı bilgi ve tablolar İnsan Kaynakları Müdürlüğü ve Eğitim Müdürlüğü faaliyet raporu kısmında belirtilmiştir.

4.YÖNETİM VE İÇ KONTROL

✓ Yönetim

Belediye başkanı ve 6 adet Başkan Yardımcısının koordinasyonu dahilinde faaliyet gösteren toplam 29 Harcama Birimi tarafından yönetilmektedir. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 31'nci maddesi uyarınca bütçeyle ödenek tahsis edilen 29 adet birimin en üst yöneticisi aynı zamanda harcama yetkilisidir. Belediye Teşkilat Yönetmeliği ile birimlerin görev yetki ve sorumlulukları belirlenmiştir.

✓ İç Kontrol

5018 sayılı Kanunun 55 inci maddesinde İç Kontrolün tanımı; "İdarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini. Varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan mali ve diğer kontroller bütünüdür." şeklinde yapılmıştır.

2025-2026 Yıllarını kapsayan İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı hazırlanmaktadır.

5.MALİ BİLGİLER

TAHMİN EDİLEN BÜTÇE VE GERÇEKLEŞMELER					
YILI	TAHMİN EDİLEN BÜTÇE	GERÇEKLEŞEN GELİR	GERÇEKLEŞME ORANI %	GERÇEKLEŞEN GİDER	GERÇEKLEŞME ORANI %
2022	962.775.000,00	871.604.210,14	90%	926.367.169,28	96%
2023	1.989.000.000,00	1.519.601.340,46	76%	1.793.411.438,84	90%
2024	3.028.000.000,00	2.357.326.373,48	78%	2.811.214.625,90	93%

BORÇ DURUMU	2022	2023	2024
İLLER BANKASI BORÇLARI	843.503,43	0,00	0,00
DİĞER BANKA KREDİLERİ	101.469.895,21	125.652.371,01	82.544.189,90
FAALİYET BORÇLARI	314.613.169,59	574.271.336,43	1.038.898.175,85
EMANET NİTELİKLİ BORÇLAR	25.978.565,60	31.073.511,37	35.576.248,65
ÖDENECEK VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	84.571.021,09	100.928.613,81	104.041.783,07
KIDEM TAZMİNATLARI KARŞILIĞI	118.292.945,76	266.466.800,07	405.381.826,04
GENEL TOPLAM	645.769.100,68	1.098.392.632,69	1.666.442.223,51

BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2022	2023	2024
PERSONEL GİDERLERİ	106.293.456,75	207.282.874,49	412.528.957,54
SGK.NA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	15.913.835,16	24.658.577,47	42.852.557,07
MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	548.141.311,60	1.052.711.505,51	1.696.469.059,91
FAİZ GİDERLERİ	17.765.340,69	21.123.049,61	40.356.488,36
CARİ TARNSFERLER	20.835.933,48	47.818.580,96	70.692.752,76
SERMAYE GİDERLERİ	211.917.291,60	432.756.680,30	408.394.810,26
SERMAYE TRANSFERLERİ	5.500.000,00	7.060.170,50	139.920.000,00
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	926.367.169,28	1.793.411.438,84	2.811.214.625,90

EKONOMİK DURUM ANALİZİ

2024 yılı gider bütçesi 3.028.000.000,00.-TL olarak kabul edilmiş, 2024 Harcamalar toplamı 2.811.214.625,90.-TL olarak gerçekleşmiştir. Gider bütçesinin gerçekleşme oranı % 93'dür. 2024 toplam gerçekleşen gelirimiz 2.359.150.242,18 TL olarak gerçekleşmiş olup; 1.823.868,70.- TL ret ve iade 2.357.326.373,48.-TL net gelir elde edilmiştir. Gerçekleşen gelirin bütçeye oranı % 78dir.

***Ayrıntılı bilgi ve tablolar Mali Hizmetler Müdürlüğü faaliyet raporu kısmında belirtilmiştir.**

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ



Sunulan Hizmetler

Temsil Ağırhama ve Tören Giderleri Yönergesi kapsamında Başkanlık Makamının temsil, ağırhama ve tören faaliyetleri; Belediye Kanunu ve yönergede belirtilen hükümler çerçevesinde gerçekleştirilmesi sağlanmıştır.

Bu kapsamda, Belediye Başkanının randevularının düzenlenmesi, Başkanlık Makamına yapılacak resmi görüşme, nezaket ziyareti, iş ziyareti vb. ziyaretlerin organize edilmesi, gün ve saatlerinin başkanlık sekreteri ile koordine edilmesi, ilgililere randevuları hakkında bilgi verilmesi sağlanmıştır;

İlimizde gerekli görülen çalışmalar için gerekli toplantı ve organizasyonların yürütülmesi, başarılı girişimciler, sporcular, öğrenciler vb. kişiler için kupa, plaket, hediye vs. teşvik uygulamalarının organize edilmesi sağlanmıştır;

Temsil kapsamında gerçek ve tüzel kişilere gerekli görülen durumlarda (yıl dönümü, açılışlar, başarılı uygulamalar vs.) çiçek gönderilmesi, hediye verilmesi için gerekli hazırlıkların yapılması sağlanmıştır;

İlimizde göreve başlayan ve ayrılan protokole dâhil kişiler için toplantıların düzenlenmesi, Başkanlık Makamının mazereti nedeniyle katılamadığı toplantı ve sosyal faaliyetlere telgraf gönderilmesi sağlanmıştır;

Bayramlar ve yılbaşı gibi önemli günlerde Başkanlık Makamının tebrik ve kutlama mesajlarının yerel basın organlarında (tirajı en yüksek olan televizyon kanalları, gazeteler ve internet haber portalları) yayınlanması, Belediyemizin faaliyetleri hakkında bilgi edinmeleri amacıyla yerel basında görev yapan basın mensuplarına belirli zamanlarda geziler düzenlenmesi, yerel basın temsilcilerine Başkanlık Makamı tarafından ilgili birim müdürlerinin katılımıyla kahvaltılı basın toplantısı düzenlenmesi, Çalışan Gazeteciler Günü'nde ilimizde görev yapan basın mensuplarına yemek verilmesi ve akabinde çeşitli etkinlikler düzenlenmesi sağlanmıştır;

Temsil Ağırhama Giderleri kapsamında Başkanlık Makamını ziyaret eden protokole dâhil kişilerin konaklama, ulaşım ve yemek hizmetlerinin gerçekleştirilmesi sağlanmıştır;

Başkanlık Makamına yapılan ziyaret ve kabullerin organize edilmesi, teyit görüşmelerinin yapılması, ziyaret ve kabuller ile ilgili ön bilgilerin ve bilgi notlarının hazırlanıp Milli Bayramlar, özel gün ve haftalarla ilgili resmi program yazılarının takip edilmesi, program ve gerekleri hakkında Başkanlık Makamının bilgilendirilmesi sağlanmıştır;

Başkanlık Makamına sunulması sağlanmıştır; İlimizin kurtuluş günleri için sosyal ve kültürel faaliyetlerin organize edilmesi, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ile ortaklaşa yürütülen çalışmalarla kültür-sanat alanlarında çeşitli zamanlarda çeşitli sanat dallarında eserler veren sanatçıların katıldığı festivallerin düzenlenmesi sağlanmıştır;

Dini Bayramlar, özel gün ve gecelerle yöremize ait kutlama, tebrik ve taziye gibi nezaket davranışları için örf ve adetlerde uygulana geldiği şekilde gereğini yapmak üzere hazırlıkların yapılması sağlanmıştır; İlimizin sosyal, kültürel ve ekonomik alanlarda kalkınmasına katkıda bulunacaklarla belediyemize ait temel atma ve açılışlarla ilgili organizasyonların gerçekleştirilmesi sağlanmıştır; Başkanlık makamının talebi üzerine, bilgi, belge vb. dokümanların, resimlerin derlenerek Makama sunulması, Yapılacak tüm bu ve benzeri işlerle ilgili olarak başta Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ve Başkanlık Sekreteri olmak üzere ilgili birimlerle koordinasyonun sağlanması işlemleri gerçekleştirilmiştir

BELEDİYE BAŞKANIMIZ SAYIN ÖZKAN YALIM İL SEÇİM KURULU'NDAN MAZBATASINI ALDI.



VALİMİZ SAYIN DR. TURAN ERGÜN'Ü BELEDİYE BAŞKANIMIZ SAYIN ÖZKAN YALIM MAKAMINDA ZİYARET ETTİ.



TÜRK POLİS TEŞKİLATININ 179. KURULUŞ YIL DÖNÜMÜ VE 10 NİSAN POLİS HAFTASI DOLAYISIYLA İL EMNİYET MÜDÜRÜMÜZ MEHMET ALİ KOLCU'YU ZİYARET ETTİ.



RAMAZAN BAYRAMI DOLAYISIYLA VALİLİĞİMİZCE DÜZENLENEN BAYRAMLAŞMA TÖRENİNE KATILARAK İL PROTOKOLÜYLE VE VATANDAŞLARIMIZLA BİR ARAYA GELDİ.



VALİMİZ SAYIN DR. TURAN ERGÜN BAŞKANLIĞINDA KAMU KURUM VE KURULUŞLARININ YATIRIMLARININ İZLENMESİ, ÇALIŞMALARININ KOORDİNE EDİLMESİ VE İL DÜZEYİNDEKİ YATIRIMLARIN DAHA ETKİN BİR ŞEKİLDE YÜRÜTÜLMESİNİ SAĞLAMAK AMACIYLA GERÇEKLEŞTİRİLEN 2024 YILI İL KOORDİNASYON KURULU 2. DÖNEM TOPLANTISI'NA KATILDI.



UŞAK İL JANDARMA KOMUTANIMIZ SAYIN ALBAY FAHRİ SEMİZ'i MAKAMINDA AĞIRLADI.



VALİMİZ SAYIN TURAN ERGÜN VE İL PROTOKOLÜMÜZ İLE BİRLİKTE 23 NİSAN ULUSAL EGEMENLİK VE ÇOCUK BAYRAMI PROGRAMI KAPSAMINDA DÜZENLENEN KUTLAMA TÖRENLERİNE KATILDI.



VALİMİZ SAYIN DR. TURAN ERGÜN VE İL PROTOKOLÜMÜZ İLE BİRLİKTE ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANIMIZ SAYIN PROF. DR. VEDAT İŞIKHAN'IN BAŞKANLIĞINDA, VİDEO KONFERANS SİSTEMİ (VKS) ÜZERİNDEN GERÇEKLEŞTİRİLEN İL İSTİHDAM VE MESLEKİ EĞİTİM KURULU (İMEK) 2024 YILI 2. OLAĞAN TOPLANTISINA KATILIM SAĞLADI.



VALİMİZ SAYIN DR. TURAN ERGÜN BAŞKANLIĞINDA GERÇEKLEŞTİRİLEN İLGİLİ KURUM VE KURULUŞLARIN TEMSİLCİLERİNİN DE KATILIM SAĞLADIĞI UŞAK BANAZ TARIMA DAYALI İHTİSAS SERA (JEOTERMAL KAYNAKLI) ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ TOPLANTISI'NA KATILDI.



VALİMİZ SAYIN DR. TURAN ERGÜN VE PROTOKOL ÜYELERİMİZİN KATILIMI İLE GERÇEKLEŞEN 19 MAYIS ATATÜRK'Ü ANMA, GENÇLİK VE SPOR BAYRAMI KUTLAMALARINA KATILDI.



DUMLUPINAR BELEDİYE BAŞKANI SAYIN ZEKERİYA YILMAZ'I MAKAMINDA AĞIRLADI.



İSTANBUL ATAŞEHİR BELEDİYE BAŞKANI SAYIN ONURSAL ADIGÜZEL'İ MAKAMINDA ZİYARET ETTİ.



**İSTANBUL'DA GERÇEKLEŞTİRİLEN TARİHİ KENTLER BİRLİĞİ SEÇİMİ ÖNCESİ
İSTANBUL BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANI SAYIN EKREM İMAMOĞLU İLE BİR
ARAYA GELDİ.**



**VALİ VEKİLİ SAYIN ÖNDER CAN, İL PROTOKOLÜMÜZ VE KIYMETLİ ŞEHİT
AİLELERİMİZ İLE BİRLİKTE KURBAN BAYRAMI ARİFESİ'NDE UŞAK ŞEHİTLİĞİ'NE
ZİYARETTE BULUNDU.**



VALİ VEKİLİ SAYIN ÖNDER CAN, İL PROTOKOLÜ VE HEMŞEHRİLERİMİZİN KATILIMLARIYLA KURBAN BAYRAMI DOLAYISIYLA HASBAHÇEPOLİSEVİ'NDE DÜZENLENEN BAYRAMLAŞMA PROGRAMINA KATILDI.



VALİMİZ SAYIN DR. TURAN ERGÜN BAŞKANLIĞINDA GERÇEKLEŞTİRİLEN 2024 YILI 1. SANAYİ VE TEKNOLOJİ İŞBİRLİĞİ KURULU (SANTEK) TOPLANTISI'NA KATILDI.



BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANI SAYIN AHMET AKIN'I MAKAMINDA ZİYARET ETTİ.



GEDİZ/ YENİKENT BELEDİYE BAŞKANI SAYIN CUMALİ ÖZTÜRK'Ü, MECLİS ÜYELERİ; SAYIN MUZAFFER AKDAĞ'I VE SAYIN ERCAN YÜKSEL'İ MAKAMINDA AĞIRLADI.



AFYONKARAHİSAR EVCİLER BELEDİYE BAŞKANI SAYIN BERRİN UĞURLU'YU BELEDİYE BAŞKANIMIZ ÖZKAN YALIM MAKAMINDA AĞIRLADI.



ANKARA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANI SAYIN MANSUR YAVAŞ'I BELEDİYE BAŞKANIMIZ ÖZKAN YALIM MAKAMINDA AĞIRLADI.



30 AĞUSTOS ZAFER BAYRAMI DOLAYISIYLA ATATÜRK ANITI ÖNÜNDE GERÇEKLEŞTİRİLEN ÇELENK SUNMA TÖRENİ'NE KATILARAK BELEDİYEMİZE AİT ÇELENĞİN SUNUMUNU GERÇEKLEŞTİRDİ.



VALİLİK MAKAMINDA 30 AĞUSTOS BÜYÜK TAARRUZ VE MEYDAN MUHAREBESİNİN 102. YIL DÖNÜMÜNDE GERÇEKLEŞEN TEBRİKAT TÖRENİ'NE KATILDI.



30 AĞUSTOS ZAFER BAYRAMI DOLAYISIYLA DUMLUPINAR ŞEHİTLİĞİ'NDE GERÇEKLEŞEN ÇELENK SUNMA TÖRENİNE KATILDI.



VALİLİK TARAFINDAN 30 AĞUSTOS ZAFER BAYRAMI MÜNASEBETİYLE DÜZENLENEN RESEPSİYONA KATILDI.



30 AĞUSTOS ZAFER BAYRAMI KORTEJ YÜRÜYÜŞÜ DEMOKRASİ VE CUMHURİYET'E SAHİP ÇIKAN HEMŞERİLERİMİZİN BÜYÜK COŞKUSUYLA BAŞLADI.



VALİMİZ SAYIN DR. TURAN ERGÜN VE BELEDİYE BAŞKAN YARDIMCILARIMIZ İLE BİRLİKTE ŞEKEREVLERİ MEZARLIĞI'NDA BULUNAN GARNİZON ŞEHİTLERİMİZE VE BESİM ATALAY'IN AİLESİNİN KABRİNE ZİYARET GERÇEKLEŞTİRDİ.



ŞEHİRİMİZE ZİYARETE GELEN MANİSA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANI SAYIN MİMAR FERDİ ZEYREK'İ MAKAMINDA AĞIRLADI.



BELEDİYE BAŞKANIMIZ SAYIN ÖZKAN YALIM, ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANI SAYIN MUHİTTİN BÖCEK'İ VE ANTALYA KENT TARİHİ VE TANITIMI DAİRE BAŞKANI SAYIN İSMAİL OSKAY'I ZİYARET EDEREK, UŞAK'IMIZA ÖZGÜ HEDİYELERİNİ TAKDİM ETTİ .



BELEDİYE BAŞKANIMIZ SAYIN ÖZKAN YALIM; UŞAK VALİSİ SAYIN DR.TURAN ERGÜN, GARNİZON KOMUTANI SAYIN ALBAY MURAT ERİŞEN, CUMHURİYET HALK PARTİSİ İL BAŞKANI SAYIN SEVİNÇ YAZGAN, CUMHURİYET HALK PARTİSİ UŞAK MİLLETVEKİLİ SAYIN ALİ KARAÖBA, BELEDİYE BAŞKAN YARDIMCILARIMIZ VE PROTOKOL ÜYELERİMİZ İLE BİRLİKTE GAZİLER GÜNÜ DOLAYISIYLA DÜZENLENEN "KAHRAMANLARA YÜRÜYÖRÜZ" KORTEJİNDE BİNLERCE VATANDAŞIMIZ İLE BU KUTLU YÜRÜYÜŞTE YERİNİ ALDI.



BELEDİYE BAŞKANIMIZ SAYIN ÖZKAN YALIM, GAZİLER GÜNÜ DOLAYISIYLA GARNİZON ŞEHİTLİĞİ'NDE GERÇEKLEŞTİRİLEN ÇELENK SUNMA TÖRENİ'NE KATILARAK BELEDİYEMİZE AİT ÇELENĞİN SUNUMUNU GERÇEKLEŞTİRDİ.



BELEDİYE BAŞKANIMIZ SAYIN ÖZKAN YALIM; UŞAK VALİSİ SAYIN DR. TURAN ERGÜN, GARNİZON KOMUTANI SAYIN ALBAY MURAT ERİŞEN VE PROTOKOL ÜYELERİMİZ İLE BİRLİKTE GAZİLER GÜNÜ DOLAYISIYLA TÜRKİYE MUHARİP GAZİLER DERNEĞİ'NE ZİYARETTE BULUNARAK DERNEK ÜYELERİ İLE BİR ARAYA GELDİ.



BELEDİYE BAŞKANIMIZ SAYIN ÖZKAN YALIM; CUMHURİYET HALK PARTİSİ GENEL BAŞKAN YARDIMCISI SAYIN SUAT ÖZÇAĞDAŞ, İL BAŞKANI SAYIN SEVİNÇ YAZGAN, CUMHURİYET HALK PARTİSİ UŞAK MİLLETVEKİLİ SAYIN ALİ KARAOKBA İLE BİRLİKTE UŞAK VALİMİZ SAYIN DR. TURAN ERGÜN'E ZİYARETTE BULUNDU.



BELEDİYE BAŞKANIMIZ SAYIN ÖZKAN YALIM BELEDİYE BAŞKAN YARDIMCIMIZ SAYIN HALİL ARSLAN İLE BİRLİKTE ŞEHİRİMİZDE GÖREVE BAŞLAYAN VALİMİZ SAYIN DR. NACİ AKTAŞ'I ZİYARET EDEREK HAYIRLI OLSUN DİLEKLERİNİ İLETTİ.



CUMHURİYET BAŞSAVCISI SAYIN İSMET ÇINAR'I ZİYARET ETTİ.



ADLİ YARGI İLK DERECE MAHKEMESİ ADALET KOMİSYONU BAŞKANI SAYIN SİNAN ÖZBEK’İ ZİYARET ETTİ.



İDARE MAHKEMESİ BAŞKANI SAYIN İSLAM KAYA’YI ZİYARET ETTİ.



UŞAK VALİSİ SAYIN DR. NACİ AKTAŞ'IN BAŞKANLIĞINDA İL AFET VE ACİL DURUM KOORDİNASYON KURULU ÜYELERİ VE İL PROTOKOLÜNÜN KATILIMIYLA GERÇEKLEŞTİRİLEN TÜRKİYE AFET MÜDAHALE PLANI SAHA TATBİKATI SON HAZIRLIK TOPLANTISINA KATILIM SAĞLADI.



UŞAK VALİSİ SAYIN DR. NACİ AKTAŞ'IN BAŞKANLIĞINDA İL AFET RİSK AZALTMA PLANLARI İZLEME VE DEĞERLENDİRME KOMİSYON ÜYELERİ VE İL PROTOKOLÜNÜN KATILIMIYLA "ULUSLARARASI AFET RİSKLERİNİN AZALTILMASI GÜNÜ" KAPSAMINDA DÜZENLENEN VİDEO KONFERANSA KATILIM SAĞLADI



UŞAK VALİSİ DR. NACİ AKTAŞ'I MAKAMINDA AĞIRLADI.



FRANSA'NIN STRAZBURG ŞEHRİNDE DÜZENLENEN AVRUPA KONSEYİ YEREL VE BÖLGESEL YÖNETİMLER KONGRESİ ULUSAL HEYET TANIŞMA TOPLANTISI'NA KONGRE ÜYESİ OLARAK KATILIM SAĞLADI.



AVRUPA KONSEYİ YEREL VE BÖLGESEL YÖNETİMLER KONGRESİ 47. GENEL KURULUNA KATILDI.



FRANSA PROGRAMI KAPSAMINDA BÜYÜKELÇİLİK KONUTUNDA AVRUPA KONSEYİ TÜRKİYE DAİMİ STRAZBURG TEMSİLCİSİ SAYIN NURDAN BAYRAKTAR GOLDER İLE BİR ARAYA GELDİ.



VALİMİZ SAYIN DR. NACİ AKTAŞ VE PROTOKOL ÜYELERİMİZ İLE BİRLİKTE VALİLİK MAKAMINDA 29 EKİM CUMHURİYET BAYRAMIMIZIN 101. YIL DÖNÜMÜ MÜNASEBETİYLE GERÇEKLEŞEN TEBRİKAT TÖRENİ'NE KATILDI.



29 EKİM CUMHURİYET BAYRAMIMIZIN 101. YILDÖNÜMÜ DOLAYISIYLA ATATÜRK ANITI ÖNÜNDE DÜZENLENEN KUTLAMA TÖRENİNE KATILDI.



**VALİLİK TARAFINDAN 29 EKİM CUMHURİYET BAYRAMI MÜNASEBETİYLE
DÜZENLENEN RESEPSİYONA KATILDI.**



**VALİLİK VE İL PROTOKOLÜ İLE 10 KASIM ATATÜRK'Ü ANMA GÜNÜ DOLAYISIYLA
ATATÜRK ANITI ÖNÜNDE GERÇEKLEŞTİRİLEN ÇELENK SUNMA TÖRENİ'NE
KATILIM**



ŞAPHANE BELEDİYE BAŞKANI SAYIN LÜTFİ MUTLU'YU VE HAMARAT HANIMLAR KADIN KOOPERATİF BAŞKANI SAYIN HATİCE TANDOĞAN'I MAKAMINDA AĞIRLADI.



TARİHİ KENTLER BİRLİĞİ BİRLİK MECLİSİ, II.OLAĞAN TOPLANTISI İÇİN MUĞLA'DA GERÇEKLEŞTİRİLEN PROGRAMA KATILIM.



UŞAK VALİSİ SAYIN DR. NACİ AKTAŞ BAŞKANLIĞINDA GERÇEKLEŞTİRİLEN "2024 YILI İZLEME, DEĞERLENDİRME VE KOORDİNASYON KURULU TOPLANTISI'NA" KATILIM SAĞLADI.



BÖLGE İLLERİNİN VALİ, BELEDİYE BAŞKANLARI VE YÖNETİCİLERİNİN KATIMLIYLA ZAFER KALKINMA AJANSI YÖNETİM KURULU TOPLANTISI'NA KATILDI.



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

T.C UŞAK BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Harcama Yetkilisi olarak yetkim dahilinde ;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir,tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili,ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını,görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence,üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler,iç kontroller,iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.”**benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler**”

Burada raporlanmayan,idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.Uşak, /03/2025

**Özlem URTEKİN
Özel Kalem Müd.V
Harcama Yetkilisi**

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ



GÖREV ve SORUMLULUKLAR

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü; doğrudan Belediye Başkanına veya görevlendirilen Başkan Yardımcısına bağlı olarak Belediye Personelinin özlük, maaş, emeklilik, atama, hasta sevk ve eğitim işlemleri ile yasal olarak periyodik olarak günlük, aylık, üç aylık, altı aylık ve yıllık olarak bilgi verilmesi gereken kurum ve kuruluşlara ait yazılması gereken yazıların kontrol ederek gönderilmesini; müdürlük Şef ve personeli sevk ve idare etmekten sorumludur.

Şef emrinde çalışan personelin yaptığı görevlerin kanun, tüzük, yönetmelik ve genelgelere uygunluğunu, müdürlüğün görevleri arasında bulunan dosyalama, arşivleme işlerini yapar, yaptırır. Kendisine bağlı personelin iş düzenini sevk ve idare eder. Yaptığı iş ve görevleri konusunda Müdürüne karşı sorumludur.

Görevli işçi ve memurlar kendilerine verilen görevleri kanun, tüzük, yönetmelik hükümlerine göre hızlı ve verimli olarak yaparlar. Şeflerine karşı sorumludur.

PERSONEL

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünde, 1 Müdür, 4 Memur, 1 Kadrolu İşçi ve 7 Hizmet Alımı Yardımcı Personeli olmak üzere toplam 13 personelle hizmet vermektedir.

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünün İş ve İşlemleri **BİRİMLERİMİZ**

1. Memur ve İşçi Personel Özlük ve Maaş Birimi

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü aşağıdaki işleri yapmakla yükümlüdür.

- Memurların göreve başlayış, görevden ayrılış, vekalet aylığı, yer değiştirme, atama, silah altına alınma ve terhislerinde göreve dönüş işlemleri,
- Takdirname, ödül, teşekkür, görevden çekilme, disiplin cezaları, göreve son verme, görevden uzaklaştırma işlemleri,
- Naklen atama onayları, terfi ve kademe ilerlemeleri, öğrenim değişikliği, borçlanma, emeklilik tescil işlemlerini,
- Memur ve işçi personelin maaş tahakkuk işlemlerini,
- Kadro cetvelinde dolu kadroların derece ilerlemelerini takip ederek ve norm kadroya uygun olarak kadro ihdas ve iptal işlemlerini Belediye Meclisinin onayına sunar,
- Memur ve işçilerin mazeret, hastalık, ücretsiz ve yıllık ücretli izinlerini takip ederek vekalet gerekiyorsa vekalet onaylarını almak,
- Belediye Personelinin kimliklerini düzenlemek,

- h- Memur ve işçilerin maaşlarından kesilmesi gereken icra, toptan ödeme, askerlik borçlanması ile emekli tahakkuk ve kıdem tazminatı hesaplamalarını yapmak,
 - i- 4857 sayılı İş Kanunu hükümlerine göre çalışan işçilerin işe giriş işten çıkış, sigorta işlemlerini yapmak,
 - j- Yasa gereği çalıştırılması gereken özürlü, eski hükümlü, terör mağduru ihtiyaçlarını karşılamak.
 - k- İşe giriş ve çıkışlar ve personel durumu çizelgesini internet ortamında İş Kurumuna göndermek,
 - l- Memur ve işçi alımlarında yapılacak sınavların yasalara göre hazırlık dosyalarını hazırlamak,
 - m- Toplum Yararına Çalışma Projesi kapsamında çalıştırılanların Sigorta işlemleri ve maaş tahakkuk işlemlerini yapmak,
- İş ve işlemlerini yasa, tüzük ve yönetmeliklere göre yapmakla yükümlüdür.

2. 2. Hizmet Alımı Yardımcı Personel Özlük ve Maaş Birimi Uşak Belediyesi Personel Limited Şirketi İş ve İşlemleri

- İlk işe girişte ve belirli sürelerde alınması gereken kanuni belgelerinin alınarak incelenmesi ve usulüne uygun olarak saklanması.
- Hizmet yıllarını tamamlayan ve emekli olmak isteyenlerin emeklilik işlemlerinin yapılması.
- Bakmakla yükümlü bulundukları aile fertleri ile ilgili eş durumlarında (evlilik cüzdanı fotokopisi) yeni doğumda (doğum belgesi ve kimlik fotokopisi) ve diğer aile fertlerinin faydalanma taleplerinin yapılması.
- Görevlendirme, emeklilik, hizmet akdi feshi, mahkeme yazışmaları, gibi özlük işlerinin yapılması.
- Çeşitli nedenlerden dolayı işten ayrılan personelin kıdem tazminatını düzenleyip, tetkik ederek onaya sunulması.
- İşçi maaş, ikramiye ve her türlü Sosyal Yardım ödemelerinin tahakkuklarının hazırlanması.
- 4857 sayılı iş kanununun uygulanması ve meydana gelecek değişikliklerin takip edilmesi
- Bireysel Emeklilik Sistemi işlemlerinin gerçekleştirilmesi
- Aylık Prim kesintilerini E-bildirge yöntemi ile SGK gönderiminin sağlanması
- Aylık Beyannamelerin Şirket Muhasebecisine gönderilmesi

Kişisel Verileri Koruma Kanunu kapsamında Uşak Belediyesi bünyesinde uygulanmakta olan bilgi güvenliği yaklaşımının temel amaçları, kurumsal bilişim teknolojileri sistemlerinin herhangi bir aksama olmadan faaliyet göstermesi ve ihtiyaçlar doğrultusunda;

Uşak Belediyesi bilişim sistemlerinde saklanan ve işlenen bilginin yetkisiz ifşasının engellenmesi, bir başka deyişle bilgi güvenliğinin GİZLİLİK unsurunun tesis edilmesi için başta vatandaş bilgileri olmak üzere, tüm kritik bilgilerin ihtiyaçlara uygun ve yönetilebilir bir şekilde korunmasını sağlamak amacıyla tüm müdürlük birimlerine gerekli panolar asılmıştır. Kurumun tabi olduğu tüm kanun, mevzuat, yönetmelik, tebliğ vb. düzenlemelerden kaynaklanan bilgi güvenliğine dair beklentileri karşılamak, bunların düzenli takibi ve iyileştirilmesi için Müdürlük birimlerimizde Kişisel Verilerin Korunması Kanunu iş ve

işlemlerin sağlıklı yürütülmesi için Aryom Yazılım tarafından Kişisel Verilerin Korunması Kanunu birim sorumlularımıza FARKINDALIK eğitimi verilmiştir.

Vatandaşlarımıza öneri sunabilmek, hizmetlerimizle ilgili vatandaşlarımıza bilgi verebilmek için ve Belediyemiz tarafından sunulan hizmetlerden faydalandırmak için gerekli çalışmaların iş birimlerimiz tarafından yapılabilmesi amacıyla, Kurumsal web sitemiz ve mobil uygulamalar üzerindeki e-belediye faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla, <https://usakpersonel.com/> sitesi kurulmuştur.

Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesinde Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ kapsamında hazırlanan Aydınlatma Metni Uşak Belediyesi Personel Limited Şirketinde kayıtlı Hizmet Alımı Yardımcı Personel statüsünde çalışanlara sistem üzerinden sms atılıp Açık Rıza Onayı alınmıştır. Tüm Müdürlüklerimizin iş ve işleyişleri hakkındaki Kişisel Verilerin Korunması Kanunu dilekçe örnekleri hazırlanmıştır.

3- Özel Güvenlik Birimi

Belediyemizde bulunan Özel Güvenlik Görevlileri, bünyemizde bulunan park ve mesire alanı, su depoları, Belediye hizmet binaları gibi vatandaşın bulunduğu ya da dolaylı olarak vatandaşa hizmetin sağlandığı anlarda can güvenliğinin ön safhada olduğu açık alan ve binaların güvenliğinin sağlanması amacı doğrultusunda görev yapmaktadır.

Bünyemizde emniyet bölgesinde 37 adet, jandarma bölgesinde 6 adet olmak üzere toplamda 43 adet izin belgesi alınmış birim bulunmakta olup; emniyet bölgesinde 33, jandarma bölgesinde 6 adet birim olmak üzere toplamda 36 birimin görev alanlarında aktif olarak koruma ve güvenlik hizmeti devam etmektedir.

153 erkek, 24 kadın olmak üzere 177 kişi özel güvenlik personeli olarak görev yapmaktadır.

4- İş Sağlığı Ve Güvenliği Birimi

İş Sağlığı ve Güvenliği Birimi; 1 kişi A sınıfı İş Güvenliği Uzmanı, 1 kişi B sınıfı İş Güvenliği Uzmanı, 2 kişi C sınıfı İş Güvenliği Uzmanı, 1 kişi Diğer Sağlık Personeli ve 2 kişi İş yeri Hekimi olmak üzere toplam 7 personelden oluşmaktadır.

İSG Birimi İş Ve İşlemleri

1. Yıl içerisinde işe girişi yapılan çalışanların iş sağlığı ve güvenliği eğitimleri ilgili mevzuata uygun olarak verilmiş, işyeri hekimi onaylı işe giriş sağlık raporları aldırılmaktadır.
2. Çalışma ortamı gözetimi yapılarak uygunsuzluklar saha denetim raporu hazırlanarak ilgili müdürlüklere gönderilmektedir.
3. İşyerinde iş sağlığı ve güvenliği mevzuatı gereği yapılması gereken periyodik bakım, kontrol ve ölçümlerinin yetkili kişilerce yapılması sağlanmış, rapor sonuçları ilgili müdürlüklere gönderilmektedir.
4. Yıllık değerlendirme raporu işyeri hekimi ile işbirliği halinde mevzuat EK-2'deki örneğine uygun olarak hazırlanmış işverene sunulmuştur.
5. İş sağlığı ve güvenliğiyle ilgili faaliyetlerin yer aldığı yıllık çalışma planı işyeri hekimiyle birlikte hazırlanmış işverene sunulmuştur.
6. Yenileme zamanı gelmiş risk analizleri ve acil durum eylem planları revize edilerek güncellenmektedir.
7. İşyerinde yıl içerisinde meydana gelen iş kazası ve nedenlerinin takibi yapılmaktadır.
8. Çalışanların iş sağlığı ve güvenliği eğitimleri ilgili mevzuata uygun olarak planlanmış ve tüm çalışanlara İSG eğitimi verilmektedir. Personele verilen eğitimler meditek sistemi üzerinden Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığına gönderilmektedir.

9. Yıl içerisinde yapılan İSG Kurulu toplantılarına katılım yapılmış ve kurul kararları tutanak haline getirilmektedir.
10. Çalışan personellerimizin sağlık taramaları yapılmış olup, tarama sonucu sevki uygun görülen personellerimizin Uzman Doktorlara sevkleri yapılmaktadır.
11. Gerekli yerlerde kullanılmak amacıyla iş sağlığı ve güvenliği talimatları hazırlanarak müdürlüklere gönderilmektedir.
12. Çalışan personellerimize ilkyardım eğitimleri aldırarak, ilkyardımcı sertifikası ve ilkyardım kimlik kartları çıkartılmıştır.
13. Çalışan personellerimizin, çalıştığı birimine ve yaptığı işe göre (tetanos ve hepatit) aşıları bağlı olduğu Aile Hekimlerine yaptırılmaktadır.



I. PERSONEL HAREKETLERİ

2. 01.01.2024 tarihi itibari ile Belediyemizde çalışmakta olan memur ve işçilerin sayısı şöyledir.

MEMUR	:	335
İŞÇİ	:	117
TOPLAM	:	452

2. 31.12.2024 tarihine kadar 4 Memur başka kurumlara naklen tayin olmuştur. 7 Memur emekli olmuştur. Diğer taraftan Belediyemizde, 3 Memur 657 sayılı D.M.K.'nın 74. Maddesine istinaden naklen tayin yolu ile ve 657 sayılı D.M.K.'nın 93. Maddesine istinaden 3 Memur tekrar göreve başlamıştır. 49 Sürekli İşçi emekli olmuştur. 31.12.2024 tarihi itibari ile Belediyemizde çalışmakta olan memur ve işçi sayısı:

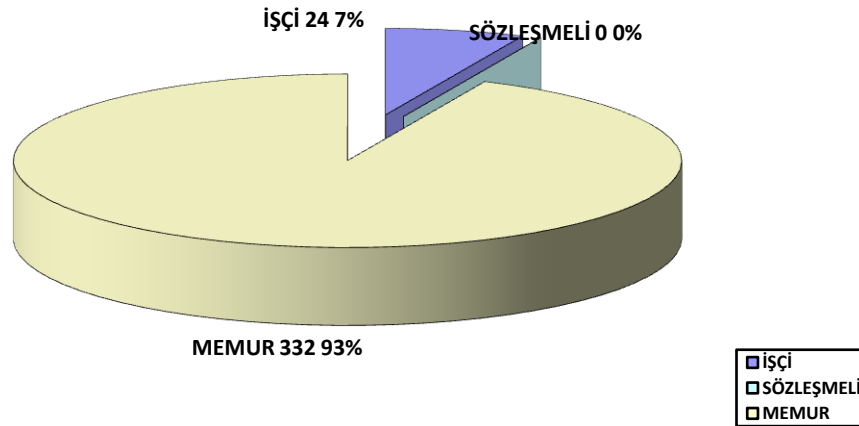
MEMUR	:	332
İŞÇİ	:	24
TOPLAM	:	356 olmuştur.

Kurumumuz iştiraki olan Uşak Belediyesi Personel Limited Şirketi bünyesinde 90 personelin istifa, emeklilik gibi nedenlerle iş akdi sonlandırılmış olup, 31.12.2024 tarihi itibari ile 1752 Hizmet Alımı Yardımcı Personeli görev yapmaktadır.

YILLARA GÖRE PERSONEL DURUMU

	2020	2021	2022	2023	2024
MEMUR	272	268	272	335	332
İŞÇİ	175	171	162	117	24
SÖZLEŞMELİ	29	37	62	0	0
TOPLAM	476	476	496	452	356

PERSONEL DURUMU



3. Engelli ve Eski Hükümlülerin Çalıştırılmaları Hakkındaki Yönetmelik gereğince Belediyemizde çalışmakta olan Engelli ve eski hükümlü işçi sayısı: 6 Engelli işçi, 1 Eski Hükümlü, Ayrıca 1 Terör Mağduru işçimiz bulunmaktadır

	2020	2021	2022	2023	2024
ENGELLİ İŞÇİ	7	7	7	7	6
ESKİ HÜKÜMLÜ	2	2	2	2	1
TERÖR MAĞDURU	3	3	3	2	1

II. EĞİTİM FAALİYETLERİ VE ETKİNLİKLER

Belediyemiz Hizmet-İçi Eğitim Yönetmeliği gereğince Belediyemizde çalışmakta olan personele yıllık Hizmet-İçi verilmektedir. Faaliyetler kapsamında Uşak Ticaret ve Sanayi Odasının düzenlediği 2024 yılı eğitim programları, Uşak Valiliği İl Emniyet Müdürlüğü tarafından 23-25 Ocak 2024 tarihleri arasında düzenlenen “Terörü Hep Birlikte Durdurabiliriz” isimli konferansa 525 kişi, Uşak İl Emniyet Müdürlüğü Narkotik Şube tarafından 30-31 Ocak 2024 tarihlerinde “Uyuşturucu ile Mücadele” konulu eğitime 841 kişi, 04 Şubat Dünya Kanseri Günü sebebiyle Uşak Kanseri Savaş Derneği tarafından 6 Şubat 2024 tarihinde “Yanlış beslenmenin kansere karşı etkileri ve kanserden korunma yolları ile erken teşhisin önemi konulu konferans yapılmıştır. Türkiye Belediyeler Birliği Başkanlığı tarafından 26-28 Şubat 2024 tarihleri arasında “Arama Kurtarma faaliyetlerine ilişkin İşaret Dili” konulu eğitime 2 İtfaiye personeli, 17-18 Ekim 2024 tarihlerinde “Etkili İletişim, İnsan İlişkileri, Beden Dili ve Mikro Beden Dili” konulu Hizmet içi eğitime vatandaşlar ile iletişim halinde olan 111 personel katılım sağlamıştır. Cumhurbaşkanlığı tarafından 17 Mayıs 2024 tarih ve 32549 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan “Tasarruf Tedbirleri” konulu Genelge gereği planlanan Eğitim Programları ertelenmiştir.

Milli ve Dini Bayramlar ile Yeni yıl Kutlamaları, 8 Mart Dünya Kadınlar Günü Etkinlikleri yapılmıştır.

III. MEMUR KADROLARI

Belediyemizde 627 adet Memur kadrosu olup, 332 adedi dolu 295 adedi boştur. Belediyemizde çalışmakta olan memurların derece yükselmesi yapılabilmesi için gerekli düzenlemeler Meclis kararı alınarak yapılmıştır.

YILLARA GÖRE MEMUR KADRO DURUMU

	2020	2021	2022	2023	2024
DOLU	272	269	272	335	332
BOŞ	353	356	354	292	295
TOPLAM	625	625	626	627	627

IV. İŞÇİ KADROLARI

Belediyemizde Norm Kadroya göre 277 adet boş işçi kadrosu bulunmaktadır. 2024 yılında 49 işçi emekli olmuştur.

YILLARA GÖRE İŞÇİ KADRO DURUMU

	2020	2021	2022	2023	2024
DOLU	150	147	141	116	24
VİZELİ	25	24	21	1	0
NORM KADRO	301	301	301	301	301

V.DİSİPLİN

2024 yılında, Belediyemizde kadrolu olarak çalışmakta olan 14 personele toplam 12 disiplin soruşturması açılmıştır. 1 Memur personelin disiplin soruşturması devam etmektedir.

YILLARA GÖRE DİSİPLİN CEZALARI

	2020	2021	2022	2023	2024
İHTAR, UYARMA	-	1	-	1	3
YEVİMİYE KESME	-	3	-		
KINAMA	-	-	1	1	3
KADEMEİLERLEMESİNİN DURDURULMASI	-	-	-		1
AYLIKTAN KESME	-	-	-		

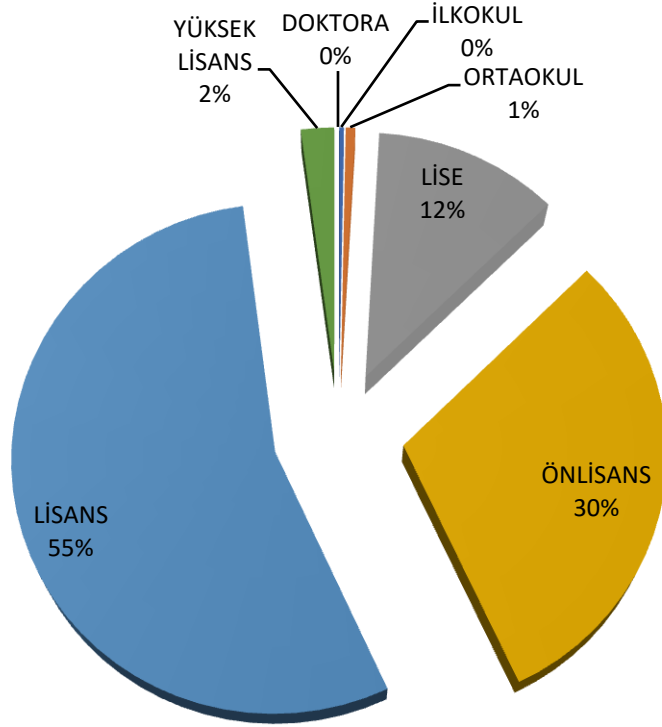
BELEDİYE PERSONELİ MEMUR, İŞÇİ, BAYAN, BAY EĞİTİM DURUMU

	2020	2021	2022	2023	2024
MEMUR BAYAN	60	60	61	74	71
MEMUR ERKEK	212	208	211	261	261
İŞÇİ BAYAN	12	11	12	7	3
İŞÇİ ERKEK	163	160	150	110	21

2024 YILI MEMUR ÖĞRENİM DURUMU					
MEMUR	ADEDİ	İLKOKUL	ORTAOKUL	LİSE	YÜKSEKOKUL
BAYAN	71	---	---	7	64
ERKEK	261	1	2	32	226
TOPLAM	332	1	2	39	290

MEMUR ÖĞRENİM DURUMU

■ İLKOKUL ■ ORTAOKUL ■ LİSE ■ ÖNLİSANS ■ LİSANS ■ YÜKSEK LİSANS ■ DOKTORA



YILLARA GÖRE MEMUR ÖĞRENİM DÜZEYİ

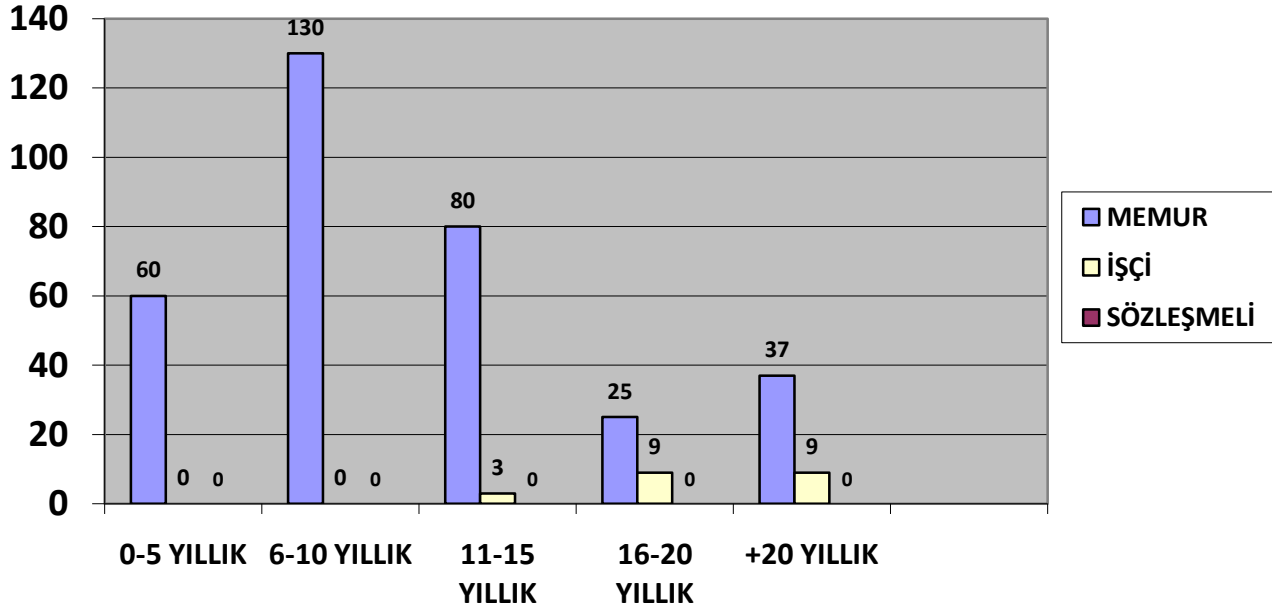
	2020	2021	2022	2023	2024
İLKOKUL	1	1	1	1	1
ORTAOKUL	3	2	2	2	2
LİSE	41	41	38	40	39
YÜKSEKOKUL	227	224	231	292	290

2024 YILI İŞÇİ ÖĞRENİM DURUMU					
İŞÇİ	ADEDİ	İLKOKUL	ORTAOKUL	LİSE	YÜKSEKOKUL
BAYAN	3	---	---	3	
ERKEK	21	4	1	14	2
TOPLAM	24	4	1	17	2

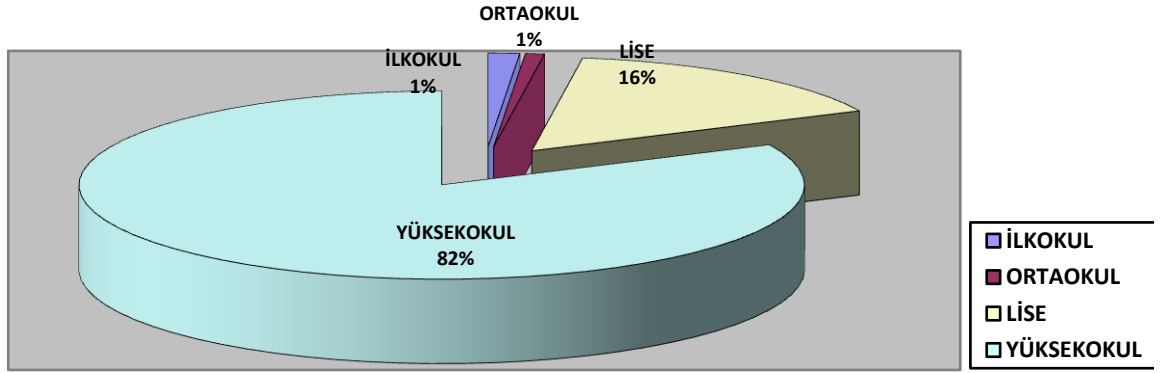
YILLARA GÖRE İŞÇİ ÖĞRENİM DÜZEYİ

	2020	2021	2022	2023	2024
İLKOKUL	46	45	42	32	4
ORTAOKUL	30	25	23	18	1
LİSE	67	67	61	50	17
YÜKSEKOKUL	32	34	36	17	2

PERSONEL DENEYİMİ



PERSONEL EĞİTİM DÜZEYİ



HEDEFLER :

İnsan Kaynakları ve Eğitim müdürlüğü olarak önümüzdeki yıl içerisinde; Personelin bilgi ve becerilerini yükseltmek, personel kullanımında etkili ve tasarruflu davranmak, personelin moral ve motivasyonunun yükseltilmesini sağlamak.

Personel hakkında daha fazla bilgi toplamak sağlık ve ailesi hakkında bilinmesi gerekenleri öğrenmek

2024 mali yılı Bütçesine İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü için 1.235.182.068,62 TL ödenek konmuş olup, 1.225.108.555,25 TL harcanmıştır.

	2020	2021	2022	2023	2024
ÖDENEK	93.316.992,06	111.455.652,17	247.966.791,85	449.881.000,00	1.235.182.068,62
HARCAMA	91.675.540,78	108.518.317,49	247.948.065,26	552.308.729,49	1.225.108.555,25

PERFORMANS HEDEFLERİ

1- Personel Kontrol Sistemi	Yapıldı
2- Hizmet Kalitesinin artırılması	Yapıldı
3- Gezi ve Etkinlik Faaliyeti	Yapıldı
4- Aşı ve test faaliyeti	Yapılmadı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

T.C

UŞAK BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Harcama Yetkilisi olarak yetkim dahilinde ;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir,tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili,ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını,görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence,üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler,iç kontroller,iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan,idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.Uşak, /03/2025

Işıl AKGÜN

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müd.

Harcama Yetkilisi

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ



Belediyemizin Bilişim sistemleri, Bilgi işlem Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir. Müdürlüğümüz, Belediyemizin bilgisayar otomasyonunu ve paket programlarının verimli çalışmasını sağlamak, bilgi işlem konusunda birimler arasında koordinasyon çalışmaları yürütmek, bilgisayar teknolojisini takip ederek belediyemizin otomasyon gelişimini ve hizmetini kesintisiz yerine getirme çalışmalarını sürdürmektedir.

Bilgisayar teknolojisinin getirdiği ağdaş imknlardan yararlanmak amacıyla yeni teknolojileri takip ederek, belediye personelimizin kullanımına sunarak, vatandaşlarımıza daha kaliteli ve hızlı bir hizmet verilmesini gerçekleştirmektedir. Belediyemizde mevcut bilgisayarda kurulmuş olan programların bakım ve gncelleştirmelerini yapmak / yaptırmak, dış tehlikelere karşı güvenlik önlemlerinin alınması, İnternet ve network ağı fonksiyonlarının etkin ve uyumlu çalışması, tüm bilgisayar, yazıcı ve yan donanımlarının tamir ve bakımları müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.

BİLİşİM TEKNOLOJİLERİ:

AMAÇ:Belediye Hizmet ve Faaliyetlerinde etkinlik-verimlilik ve kalite artışının sağlanması için bilişim teknolojilerinden en uygun şekilde yararlanmak.

MİSYON

Belediyemizin ihtiyaç duyacağı bilgi işlem alt yapısının oluşturulması ve işletilmesi, eğitim/ğretim ve araştırma/geliştirme alanında destek sağlanması, diğer bilgi işlem hizmetlerini teknolojik tüm olanakları kullanarak eksiksiz olarak yerine getirmek ve bu hizmetleri geliştirmektedir.

VİZYON

Günümüzün gereksinimleri ve geleceğe dair doğru öngörüler doğrultusunda; eğitim/ğretim, araştırma/geliştirme ve idari faaliyetleri destekleyici/geliştirici hizmetler ve yazılımlar üretmek, bunları güncel tutmak ve belediyemiz bilgi işlem alt yapısını önde gelen kurumlar seviyesine taşımasıdır.

İş BÖLÜMÜ:

Müdürlüğümüz;

İdari İşler, Yazılım ve Proje Geliştirme Birimi

Yazılım ve Proje Geliştirme Birimi

Sistem-Bakım Onarım Birimi

Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) ve Dijital Arşiv Birimi

Araç Takip ve Güvenlik Kameraları Birimi

6698 Sayılı KVKK Birimi

Adı altında 6 birim olarak iş bölümü yapmış ve çalışmalarını sürdürmektedir.

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜNÜN FAALİYETLERİ

Belediye Arşivlerinin Dijitalleştirilmesi çalışması devam etmektedir.

Gelişen teknolojileri kullanarak güvenli, esnek, yönetilebilir bir yapıya kavuşan Uşak Belediyesi Bilgi Sistemleri alt yapısı; Antivirüs, Trojan, Malware, backdoor gibi istenmeyen kodlara karşı bilgisayarların güvenliğini sağlayan yazılımların yaygınlaştırılması ve etkin kullanımını, tek merkezden yönetilebilir hale getirilmiştir. İnternet trafiğinin giriş ve çıkışını Antivirüs, Firewall, Antispam, Web Filtering gibi servislerle koruma altına alarak, tüm internet trafiği virüslere karşı, bilinçsiz ya da kötü niyetli saldırganlara ve istenmeyen kurum içi iletişime karşı korunmasını sağlanmıştır

Belediyemizin Web Sitesi bakım ve güncelleme sözleşmeleri yenilenip bu kapsamda Web sitesi yenilenmiştir.

Belediyemizin Elektronik Belge Yönetim Sisteminin bakım ve güncelleme sözleşmeleri yenilenmiştir.

Belediyemizde görev yapmakta olan personellerden E-İmza,süresi biten ve olmayan personele gerekli E-imza temini yapılmıştır.

Mobil İmza sistemi ile ilgili işlemler yapılmaktadır.

Kurumuzda Bilişim Malzemeleri ihtiyacı olan müdürlüklerin ihtiyaçları müdürlüğümüzce temin edilmiştir.

KAYSİS veri tabanını ile ilgili güncelleştirmeler yapılmıştır.

Günümüz Siber saldırılarına karşı Güvenlik Duvarı yenilenmiştir.

Belediyemiz veri tabanı ve kullanıcılardan gelecek Siber saldırılara karşı Loglama Sistemi ve Kripto Locker yazılım sistemleri alınmıştır.

Belediyemizde kullanılmakta olan telefonların aksamaması için santral bakım sözleşmesi yapılmıştır.

2024 Yılı için, Belediye Otomasyon Yazılımın Uygulama, Yazılımları, geliştirilmesi, Bakım Destek ve Revize Hizmetinin Alımı yapılmıştır.

İç ve dış birimlerimizin yazılım, donanım, program, network arızaları; kendi personelimiz ile zaman geçirilmeden çözülmesi sağlanmıştır. Uzak birimler arasındaki bağlantı hatlarının çalışma devamlılığı ile bilgi alışverişinin sürekliliği sağlanmaktadır.

Belediye birimlerimizden gelen paket programların arıza ve raporlama talepleri karşılanarak programların sorunsuz çalışması sağlanmış, donanımsal arızalar acilen çözüme kavuşturularak iş aksamaları önlenmiştir.

Fiber optik kabloların bakım ve onarımı yapılmıştır.

Belediyemiz ana hizmet binası ile ek hizmet binaları arasında kablosuz veri bağlantı sistemi kurulmuştur.

Belediyemizin sisteminde genişletme ve geliştirme işlemleri için mevcut sisteme ek olarak yeni bir depolama alanı sisteme dahil edilmiştir.

Dış birimlerde bulunan güvenlik kameralarının bakımları yapılmış olup; İlave gereken noktalara yenileri eklenmiştir.

Belediyemize ait sosyal tesislere ihtiyaçlarına yönelik olarak sistem yazılımları alınmış olup; devreye sokulmuştur.

Müdürlüklerin talepleri doğrultusunda yeni bilgisayarlar alınmış; kurulumları yapılarak teslim edilmiştir.

6698 sayılı KVKK gereği e belediye işlemleri iki adımlı doğrulamaya geçilmiş olup üyelik sistemi aktif hale getirilmiştir. Ayrıca sms doğrulama ile ödeme işlemlerinin de gerçekleşmesi aktif hale getirildi.

Belediyemiz personellerinden KVKK gereğince açık rıza metni onayları alınmış ve bilgilendirme yapılmıştır.

Belediyemize ait tüm hizmet binalarında KVKK bilgilendirme tabelaları görülecek yerlere asılmıştır.

Ulaşım,Temizlik ve İtfaiye Müdürlüklerinin bulunduğu ek hizmet kampüsünde internet altyapısı yenilenmiştir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

T.C

UŞAK BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Harcama Yetkilisi olarak yetkim dahilinde ;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir,tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili,ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını,görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence,üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler,iç kontroller,iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.”**benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler**”

Burada raporlanmayan,idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.Uşak /03/2024

Ahmet KURTULUŞ
Bilgi İşlem Müd.V
Harcama Yetkilisi

DESTEK HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ



DESTEK HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Uşak Belediyesi Destek Hizmetler Müdürlüğü Belediye Meclisinin 01/08/2019 tarih ve 2019/272 sayılı kararıyla kurulmuş olup, müdürlüğümüz bünyesinde 31.12.2024 yılı sonuna kadar 1444 adet Doğrudan Temin piyasa fiyat araştırması yapılmıştır. Piyasa fiyat araştırması yapılan doğrudan teminler internet ortamında şeffaf olarak yayınlanıp sonuçlandırılmıştır. Sonuçlandırılan doğrudan teminler Uşak Belediyesi EBYS sistemi üzerinden ilgili müdürlüklere tebliğ edilmiştir.

* 4734 Sayılı Kamu İhale Kanun'un 22. Maddesine İstinaden Doğrudan Temin Talebinde Bulunan Müdürlükler

SATIN ALMA BİRİMİ:

S.No	Doğrudan Temin Talebinde Bulunan Müdürlük	Doğrudan Temin Adedi	Harcanan Toplam Tutar
1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	11	668.554,09 TL
2	Fen İşleri Müdürlüğü	479	38.342.572,50 TL
3	Hukuk İşleri Müdürlüğü	5	242.800,00 TL
4	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	10	125.279,00 TL
5	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	3	37.240,00 TL
6	Mali Hizmetler Müdürlüğü	8	230.176,04 TL
7	Mezarlıklar Müdürlüğü	34	956.529,96 TL
8	Özel Kalem Müdürlüğü	14	493.773,39 TL
9	Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğü	188	11.415.907,89 TL
10	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	114	3.788.722,34 TL
11	Veteriner İşleri Müdürlüğü	34	1.214.582,28 TL
12	Zabıta Müdürlüğü	49	2.033.337,87 TL
13	Destek Hizmetler Müdürlüğü	14	1.932.056,12 TL
14	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	24	2.143.362,08 TL
15	İtfaiye Müdürlüğü	60	2.779.166,90 TL
16	Kültür Sosyal İşler Müdürlüğü	20	1.641.338,12 TL
17	Etüt Proje Müdürlüğü	-	-
18	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	81	3.046.749,70 TL
19	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	21	1.000.262,85 TL
20	Spor İşleri Müdürlüğü	55	2.591.169,98 TL

21	Temizlik işleri Müdürlüğü	210	10.184.564,98 TL
22	Plan ve Proje Müdürlüğü	9	157.962,51 TL
23	Yazı işleri Müdürlüğü	-	-
24	Muhtarlıklar Müdürlüğü	-	-
25	Emlak İstimlâk Müdürlüğü	-	-
26	Bilgi ve İşlem Müdürlüğü	2	155.656,40 TL
TOPLAM		1444	84.313.240,40 TL

DOĞRUDAN TEMİN USÜLLERİ:

S.No	Doğrudan Temin Talebinde Bulunan Müdürlük	4734 S.K. 22/B	4734 S.K. 22/C	4734 S.K. 22/D	Toplam Doğrudan Temin
1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	-	-	11	11
2	Fen İşleri Müdürlüğü	18	-	461	479
3	Hukuk İşleri Müdürlüğü	-	-	5	5
4	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	-	-	10	10
5	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	-	-	3	3
6	Mali Hizmetler Müdürlüğü	1	-	7	8
7	Mezarlıklar Müdürlüğü	-	-	34	34
8	Özel Kalem Müdürlüğü	4	-	10	14
9	Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğü	10	-	178	188
10	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	-	-	114	114
11	Veteriner İşleri Müdürlüğü	-	-	34	34
12	Zabıta Müdürlüğü	-	-	49	49
13	Destek Hizmetler Müdürlüğü	1	-	13	14
14	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	-	-	24	24
15	İtfaiye Müdürlüğü	3	-	57	60
16	Kültür Sosyal İşler Müdürlüğü	-	-	20	20
17	Etüt Proje Müdürlüğü	-	-	-	-
18	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	4	-	77	81
19	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	-	İstisna	20	20

20	Spor İşleri Müdürlüğü	5	-	50	55
21	Temizlik işleri Müdürlüğü	9	-	201	210
22	Plan ve Proje Müdürlüğü	1	-	8	9
23	Yazı işleri Müdürlüğü	-	-	-	-
24	Muhtarlıklar Müdürlüğü	-	-	-	-
25	Emlak İstimlâk Müdürlüğü	-	-	-	-
26	Bilgi ve İşlem Müdürlüğü	-	-	2	2
TOPLAM					1444

*2024 Yılında yapılan ihaleler Kamu İhale Kurumunun 22/b-c-d 3/E İstisnalar bendine göre katılıma açık şekilde yayınlanmıştır. Katılan firmaların teklifleri 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu çerçevesinde incelenmiş olup en avantajlı teklif veren firma üzerinde bırakılmıştır.

İHALE BİRİMİ:

* 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu'na istinaden ihale yapan müdürlükler ve yapılan ihaleler;

S.No	İhale Talebinde Bulunan Müdürlük	İhale Adedi	İptal	Toplam İhale
1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	-	-	-
2	Fen İşleri Müdürlüğü	15	2	15
3	Hukuk İşleri Müdürlüğü	-	-	-
4	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	-	-	-
5	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	-	-	-
6	Mali Hizmetler Müdürlüğü	-	-	-
7	Mezarlıklar Müdürlüğü	3	-	3
8	Özel Kalem Müdürlüğü	1	-	1
9	Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğü	10	2	10
10	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	4	-	4
11	Veteriner İşleri Müdürlüğü	1	-	1
12	Zabıta Müdürlüğü	1	-	1
13	Destek Hizmetler Müdürlüğü	-	-	-
14	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	2	-	2
15	İtfaiye Müdürlüğü	-	-	-

16	Kültür Sosyal İşler Müdürlüğü	-	-	-
17	Etüt Proje Müdürlüğü	1	-	1
18	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	2	-	2
19	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	2	-	2
20	Spor İşleri Müdürlüğü	1	-	1
21	Temizlik işleri Müdürlüğü	4	1	4
22	Plan ve Proje Müdürlüğü	2	-	2
23	Yazı işleri Müdürlüğü	-	-	-
24	Muhtarlıklar Müdürlüğü	-	-	-
25	Emlak İstimlâk Müdürlüğü	-	-	-
26	Bilgi ve İşlem Müdürlüğü	1	-	1
TOPLAM		50	5	50

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

T.C

UŞAK BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Harcama Yetkilisi olarak yetkim dahilinde ;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir,tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili,ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını,görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence,üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler,iç kontroller,iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.”**benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler”**

Burada raporlanmayan,idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.Uşak, /03/2025

Mustafa KOZAK
Destek Hizmetler Müd.v
Harcama Yetkilisi

TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ



A- Mdrlgmzn Görevleri:

- 10.12.2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uyarınca İ Denetçilerin görev alanına giren işler hariç, Belediye Başkanlığının yönetimi ve denetimi altındaki kişi ve birimlerin faaliyetleri ile her türlü iş ve işlemleri ve etkinlikleriyle ilgili olarak teftiş, denetim, inceleme, araştırma ve soruşturma işlerini yürütmek.
- Kamu hizmetlerinin geliştirilip etkinleştirilmesini, verimlilik ve performans artırılmasını, Belediyenin mevzuat, plan, program ve projelere uygun çalışmasını sağlamak amacıyla araştırmalar yaparak gerekli görüş ve öneriler hazırlayıp Belediye Başkanlığına sunmak.
- Belediye birimlerinde özel teftiş ve denetim yapmak.
- Teftiş rapor ve layihaları inceleyip değerlendirmektir.
- Uygulamayı ve kurumsal politikaları takip ederek, hizmet gerekleri ve saydamlıkla bağdaşmayan mevzuatın; gereksiz bürokratik işlem ve kayıtların; yürürlükten kaldırılması, sadeleştirilmesi ve hizmet gereklerine uygun yenilerinin yürürlüğe konulması amacıyla önerilerde bulunmaktır.
- 4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun hükümlerine göre soruşturma izni yetkilisi tarafından yapılan görevlendirmelere istinaden inceleme ve ön inceleme dosyaları hakkında tüm makama bilgi vermek.
- 4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun hükümlerine veya 10.06.1949 tarihli ve 5442 sayılı İl İdaresi Kanunu Hükümlerine göre Vali, 4483 sayılı Kanunun 5 inci maddesinin 3 üncü fıkrası gereği Başkan tarafından kabul halinde ise diğer soruşturma izni vermeye yetkili mercilerce 02/12/1999 tarihli ve 4483 sayılı Kanun gereği müfettişlere verilen araştırma ve/veya inceleme görevlerinin yasal süreleri içerisinde tamamlattırılmasını sağlamak ve gereği için adı geçen kanuna göre karar alınmak üzere yetkili mercie göndermek.
- Kurul Mdrlgnn iş ve işlemlerinde tasarruf önlemlerine ve yükümlülüklerine aykırı tutum ve davranışları zamanına tespit edecek bir takip mekanizması kurmak.
- İnceleme ve teftişin etkin bir şekilde yürütülmesini sağlamak amacıyla genel prensipleri tespit etmek ve personelin çalışmalarını teşvik edici teftiş sistemleri geliştirmek.
- Müfettişlerin mesleki gelişimini sağlamaya yönelik çalışmalar yürütmek.
- Mevzuat hükümleri uyarınca verilen diğer görevleri yerine getirmek.
- Belediye birimlerinin iş ve işlemlerinin hukuka ve önceden saptanmış ölçütlere uygunluğunun denetimini yürütmek.

B- Müdürlüğümüzün Sorumluluğu:

Müdürlüğümüz; yürürlükte bulunan mevzuat hükümlerinde belirtilen sorumlulukların yanında görev ve yetkilerinin ifasında, Belediye Başkanına karşı sorumludur.

C- Müdürlüğümüzün Hizmet Birimleri:

Müdürlüğümüz Belediye Hizmet Binası B Blok 1. Ve 3. katta hizmet vermektedir.

HİZMET BİRİMLERİMİZ		
Sıra No	Kullanım Amacı	Sayı
1-	Müdür Odası	1
2-	Müfettiş Odası	2
3-	Memur Odası	1
Toplam		4

D- Müdürlüğümüzün Teşkilat Yapısı ve Personel Sayısı:

Müdürlüğümüzde bir (1) Teftiş Kurulu Müdür V. iki (2) Müfettiş, bir (1) Memur görev yapmaktadır.

E- Müdürlüğümüzün Faaliyet ve Proje Bilgileri:

Faaliyetlerin Adı	Sayı
2024 yılında Müdürlüğümüze gelen evrak sayısı	281
2024 yılında Müdürlüğümüzden giden evrak sayısı	69

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	GERÇEKLEŞME YÜZDESİ
Başkanlık makamına uygun görülecek müdürlüklerin iş ve işlemlerin i teftiş etmek	- Ön İnceleme Raporu : 8 - Disiplin Raporu : 8 - İnceleme Raporu : 3 - TOPLAM : 19	

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

T.C

UŞAK BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Harcama Yetkilisi olarak yetkim dahilinde ;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir,tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili,ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını,görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence,üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler,iç kontroller,iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan,idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.Uşak, /03/2025

Mehmet KOVANLIK
Teftiş Kurulu Müdürlüğü
Harcama Yetkilisi

ETÜT PROJE MÜDÜRLÜĞÜ



AB PROJELERİ TARINDAN FİNANSE EDİLEN İKLİM DEĞİŞİKLİĞİNE UYUM HİBE PROGRAMI KAPSAMINDA PROJELER

- **Town Twinning Between Turkey And Eu-Ii (Twinning For A Green Future) Grant Scheme (Ttgs-Ii)** : Bu projenin amacı; Sektörde olan Yurtdışı aktörlerle işbirlikleri kurarak ve kamu-özel sektör ortaklıklarını teşvik etmek, farkındalığı artırarak, deneyim paylaşımı ile her iki katılımcı belediyenin kapasitesini artırmak ve yerel düzeyde iklim değişikliği ile mücadelede katkıda bulunmaktır.
- Proje Adı:Sürdürülebilir Gelecek için İşbirliği: Ortaklıklar Yoluyla Tekstil Sektörünün Yeşile Geçişini Hızlandırmak *Collaborating for Sustainable Future: Accelerating Green Transition of Textile Sector Through Partnerships.
- Proje Başvuru Sahibi : Uşak Belediyesi-Etüd Proje Müd.
- Proje Ortağı : Finlandiya Paimio Belediyesi
- İştirakçilerimiz :Türkiye Kurumsal Sosyal Sorumluluk
- Ege Sanayici ve İş İnsanları Derneği
- Zafer Kalkınma Ajansı
- Proje Bütçesi:109.444,44 Euro
- Proje Süresi:16 Ay
- Proje başvurusu 01/03/2022 tarihi itibariyle yapılmış olup 01/11/2023 tarihinde uygulanmaya başlanmıştır.

Name(s) of the Associate(s)
Collaborating for Sustainable Future: Accelerating Green Transition of Textile Sector through Partnerships
1- Paimio Municipality
2- Türkiye Kurumsal Sosyal Sorumluluk Derneği
3- Ege Sanayicileri ve İşinsanları Derneği (ESİAD)
1- Zafer Kalkınma Ajansı
Name(s) of the Affiliated Entity(ies)
Total Budget (EUR)
Requested Grant Amount (EUR)
N.A.
109.444,44
98.500,00
Requested Grant Percentage

- **Promoting Environmental Protection And Learning On Climate Change:** Bu projenin ana hedefleri ,gençleri iklim değişikliği gibi güncel zorluklar hakkında bilgilendirmek daha geniş AB gündemi ve sürdürülebilirliğe odaklanmayı teşvik etmek ve genç işçi adaylarının ve belediye çalışanlarının becerilerini artırmak. Bu hedefler mevcut başlıca AB öncelikleri ve seçilen faaliyetlerle bağlantılıdır. AB, gençlerin bilgilendirilmesi gereken sivil hayatın bir çok yönüyle (hukuk,politika,ekonomi,toplum)

- Ulusal Ajans tarafından yürütülen **ERASMUS+** programı kapsamında “**Çevre Korumanın Teşviki ve İklim Değişikliği Konusunda Öğrenme (Hazırlık)**” isimli projesi 31.12.2022 tarihi itibariyle uygulanmaya başlamıştır. 31.12.2025 tarihine kadar devam edecektir.

Proje Başvuru Sahibi: Uşak Belediyesi

Proje Ortağı: Sürdürülebilir Kalkınma Derneği (Ankara)

Eco Logic (Makedonya)

Metamorfosis Belediyesi (Yunanistan)

Latra Innovation Lab (Yunanistan)

Kocani Belediyesi (Makedonya)

System Dynamics Italian Chapter (İtalya)

Symplexis (Yunanistan)

Selci Belediyesi (İtalya)

Proje Bütçesi: 400.000,00 €

Proje Süresi: 36 ay

Projenin Hedefi: Bu projenin ana hedefi; gençleri iklim değişikliği gibi çağdaş zorluklar hakkında bilgilendirmek, daha geniş AB gündemi ve sürdürülebilirliğe odaklanma ve belediye çalışanlarının potansiyelini artırmaktır.

BAŞVURU YAPILAN PROJELER

- **T.C. Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı İklim Değişikliği Hibe Programı** kapsamında “Uşak Akıllı Trafik Sistemi (USTS)” projesi başvurusu yapılmıştır.

Proje Başvuru Sahibi: Uşak Belediyesi

Başvuru Tarihi:16 Aralık

Proje Ortağı: Denizli Büyükşehir Belediyesi

Proje Bütçesi: 825.000 €

Proje Süresi: 24 ay

Proje Hedefi: İklim değişikliğinin olası olumsuz etkilerini azaltmak için Uşak’ın ulaşım ağının yeşil ve dijital dönüşümünü hızlandırmaktır.

- **Japonya Büyükelçiliği** tarafından yürütülen **yerel projelere hibe programı** kapsamında “Uşak’ta Arama Kurtarma Aracı Sağlanması Projesi” ile başvuru yapılmıştır.

Proje Başvuru Sahibi: Uşak Belediyesi

Başvuru Tarihi:27 Aralık

Proje Bütçesi: 4.786.000,00 TL

Proje Süresi: 6 ay

Proje Hedefi: Toplumun afet farkındalığını, bireylerin afete hazırlıklı olma düzeylerini artırmak ve dirençli toplum olma bilincini kazandırmaktır.

- **ABD** tarafından **Bloomberg Philanthropies Belediye Başkanları Mücadelesi** kapsamında proje başvurusu yapılmıştır.

Proje Başvuru Sahibi: Uşak Belediyesi

Başvuru Tarihi:20 Aralık

Proje Bütçesi: 1.000.000\$

- T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı - Zafer Kalkınma Ajansı tarafından yürütülen **Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı (SOGEP)** kapsamında “**Uşak Halısı Dokunuyor Kültürel Miras Korunuyor**” isimli projenin başvurusu yapılmış ve kabul edilmiştir.
Proje Başvuru Sahibi: Uşak Belediyesi
Proje Bütçesi: 1.163.618,41 TL
Proje Süresi: 18 ay
Proje Hedefi: Geleneksel Uşak Halısı dokuma teknikleri ve motiflerini yaşatmak, yerel kültürün sürdürülebilirliğini sağlamak ve bu kültür mirasının gelecek nesillere aktarılması için proje kapsamında dokuma atölyesi kurulmasını sağlamaktır.
- **Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı (UNDP) Sivil Katılım Hibe Programı** kapsamında “**Gençler için İklim Esnekliğinin Güçlendirilmesi: Katılımcı Bir Yaklaşım**” isimli projesi uygulama aşamasına geçmiş bir projedir.
Proje Başvuru Sahibi: Sürdürülebilir Kalkınma Derneği
Proje Ortağı: Uşak Belediyesi
Tahmini Proje Bütçesi: 25.000 \$- 100.000\$
Proje Bütçesi: 12 ay
Projenin Hedefi: Yerel sivil katılım ve iklim değişikliğine uyum eylemleri yoluyla başta gençler olmak üzere iklim değişikliği etkilerine karşı savunmasız olan grupların güçlendirilmesi ve dayanıklılıklarının artırılmasıdır.
- T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı - Zafer Kalkınma Ajansı tarafından yürütülen **Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı (SOGEP)** kapsamında “**Üreticiye Nefes Uşak’ta Halk Süt Enfes**” isimli projenin başvurusu yapılmıştır.
Proje Başvuru Sahibi: Uşak Belediyesi
Proje Bütçesi: 1.363.618,12 TL
Proje Süresi: 18 ay
Proje Hedefi: Uşak Kırsalında küçük çaplı süt üreticisi kadınların sağlıklı, ekonomik, sürdürülebilir üretim ve pazarlama yapmalarına katkı sağlamak.
- **Uşak Akıllı Trafik Sistemi (USTS)” projesi** :Şehrimizde trafik akışını iyileştirmek ve sıkışıklığı azaltmak amacıyla kavşaklardaki trafik ışıklarının dinamik ve gerçek zamanlı ayarlanmasını sağlayan Adaptif Kavşak Yönetim Sistemini incelemek üzere Denizli Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Dairesi Başkanlığı ziyaret edildi. T.C. Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı İklim Değişikliği Hibe Programı kapsamında “Uşak Akıllı Trafik Sistemi (USTS)” projesi başvurusu yapılmıştır.

DİĞER PROJELER

ÇARŞI UŞAK PROJESİ REZERV ALANI

- 2024 yılı Şubat ayında Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı makamınca Uşak Merkez İslice mahallesi özel Proje alanında Kentsel Dönüşüm Çarşı Uşak Projesinin Mimari ve Statik Uygulama projeleri hazırlanmıştır. Süreçle alakalı Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı ile görüşmeler devam etmektedir.



TÜBİTAK PROJELER

- **Uşak Çocuk Kent Bilim Merkezi**
 - Proje kapsamında genel amaç, bilim merkezlerinin tüm ülke çapında yaygınlaştırılarak, TÜBİTAK'ın 4003 projesi amaçları doğrultusunda bilim merkezlerinin kurulması ve tüm ülke çapına yaygınlaştırılması, bilim ve teknoloji kültürünün geliştirilmesi misyonuna uygun olarak çalışma yapılması planlanmaktadır. Toplumun bilimle buluşması, bilim ve teknolojiyi anlaşılır ve ulaşılabilir kılmayı, deneysel ve uygulamalı etkinlikler yoluyla bilim ve teknoloji alanında farkındalık yaratmayı, bireyleri denemeye ve keşfetmeye teşvik edilmesi amaçlanmaktadır.
 - 650 m² büyüklüğündeki alanın inşaatı 01/09/2023 tarihinde başlamış açılışı 2024 yılında açılışı yapılmıştır.
 - Bilim Merkezimiz Uşak'ın Merkez İlçesi, Kalfa mahallesinde şehir merkezine 8 km uzaklıkta bulunmaktadır.
 - Binanın mevcut durumuyla ilgili bilgi: Bina zemin kattan oluşmakta olup , 1 ana bina ve 4 ayrı atölye binasından oluşmaktadır. Ana bina içerisinde 2 ayrı atölye, eğitim odası, mutfak, danışma, yönetici odasından oluşmaktadır. Diğer 4 atölye kendilerine ait tek katlı binadan oluşmaktadır. Ana binadaki 2 atölyenin ölçüleri 52 metre kare ve 41 metre kareden oluşmaktadır. 4 bağımsız atölyenin ölçüleri 1 tanesi 40 metre kare diğer 3 tanesi ise 30 metre kareden oluşmaktadır.
 - 6 adet atölye yapılacaktır. Bu atölyeler; girişimcilik, matematik, tasarım, teknoloji, doğa ve astronomi, uzay ve havacılık atölyeleridir.
 - Tübitak Bütçe: 3.997.249,30 TL
 - PYK Bütçe: 6.752.611,00 TL

- **KENTSEL DÖNÜŞÜM ve COĞRAFI BİLGİ SİSTEMLERİ BİRİMİ**
- **2024 yılı Temmuz ayından itibaren birimimiz, veri odaklı şehir yönetimi için iki önemli modül geliştirmiştir.** İlk olarak, **Muhtarlıklar Müdürlüğü**'ne gelen dilekçelerin dijital ortamda saklanması, işlenmesi ve kontrol edilmesi amacıyla bir sistem oluşturulmuş, böylece süreçlerin takibi daha verimli hale getirilmiştir. İkinci olarak, **riskli bina tarama sistemi** için veri toplama, işleme ve analiz süreçlerini yöneten bir modül geliştirilmiş olup, bu sistemin yapı güvenliği analizlerine katkı sağlaması hedeflenmektedir. Her iki modül de tamamlanmış olup, önümüzdeki günlerde aktif olarak kullanılmaya başlanacaktır. Bu projeler, belediyemizin dijital dönüşüm hedeflerine katkı sağlamakta olup, 2025 yılında sistemlerin daha etkin kullanımı ve iyileştirme çalışmalarına devam edilmesi planlanmaktadır.
- Yönetmelik gereği hazırlanması gereken Kentsel Dönüşüm Strateji Planının altlığı olan yapı tarama çalışması için Kocaeli ve Sakarya Büyükşehir Belediyeleri ziyaret edilerek çalışmaları yerinde incelenmiştir. Uşak Merkezde 40 bin adet yapı envanteri olduğu tespit edilerek ilimizde pilot çalışma gerçekleştirilmiştir. Süreci bütün Uşak için hazır hale getirebilmek için Belediyemiz bünyesinde NETİGMA modülü ile yazılım hazırlanmıştır. Uşak Üniversitesi İnşaat Mühendisliği Bölümü Akademik kadrosu ile ortak bir şekilde 2025 yılı içerisinde 40 bin yapı için tarama çalışmasını başlatmayı hedeflemekteyiz.

ARAŞTIRMA AŞAMASINDAKİ PROJELER

- **Mikro HES:**Uşak Belediyesi'nin içme suyu ihtiyacı yıllardır Murat Dağı eteklerinde bulunan Banaz/ Yukarıkaracahisar Köyü Çokrağan Kaptajından sağlanmaktadır.İçme Suyu 1335 metre kontundaki Çokrağan Kaptajından 983 metre kotundaki Uşak Merkez Aybey Su Deposuna elektrik tüketimi olmadan cazibeli olarak gelmektedir. Bu kaynaklardan şehre su 38 km uzunluğundaki ishale hattı 900'lük çelik boru ile 355 m kot farkı ile iletilmektedir. 38 Km'lik bu isale hattında 2 adet Maslak (basınç kırıcı depo) bulunmaktadır. Projenin amacı, şehrin su ihtiyacını karşılayan 38 Km'lik bu isale hattı üzerinde uygun görülen yer ya da yerlerden geçen sulardan enerji üretilmesidir.
- Yeni çalışmalara göre bir veya birkaç noktada enerji üretmesi düşünülmektedir.
- **Güneş Enerjisi Sistemleri:** Uşak belediyesinin elektrik enerjisi tüketim noktalarında fayda maliyet analizi yapılarak, ilgili müdürlüklerle koordinasyon sağlanmak sureti ile güneş enerji sistemleri kurulması için proje çalışmaları yapılacak veya yaptırılacaktır.
- .
- **Mikro Afet:**Afyon Kocatepe Üniversitesi öğretim görevlileri Doç Dr. İbrahim Tiryakioğlu ve Doç. Dr. Çağlar Özkaymak ile toplantı gerçekleştirildi. Toplantı neticesinde mini afet planı ile yapılması gerekenlerle ilgili olarak rapor temin edildi.
- **Akıllı Şehircilik:** Coğrafi bilgi sistemleri genel müdürülüğü tarafından hazırlanan kongre ve fuar katılımı sağlandı.
- **Enerji Verimliliği Çalışması:** Su kanalizasyon idaresine bağlı olan kuyu ve pompaların verimli çalışmaları ile ilgili enerji kentleri birliği yetkililerince bir toplantı gerçekleştirilmiş ve konu ile ilgili bir eylem planı oluşturulmasına karar verilmiştir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

T.C

UŞAK BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Harcama Yetkilisi olarak yetkim dahilinde ;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir,tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili,ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını,görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

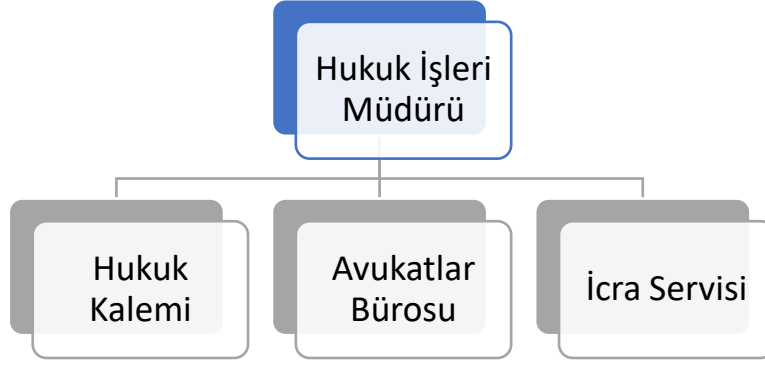
Bu güvence,üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler,iç kontroller,iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.”**benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler”**

Burada raporlanmayan,idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.Uşak /03/2025

Mehmet ŞAHİN
Etüt Proje Müd.V.
Harcama Yetkilisi

HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ





Sunulan Hizmetler

- Belediye tüzel kişiliğini Adli-İdari Mahkemeler ve İcra Dairelerinde temsil etmek, Belediyenin hak ve menfaatlerini korumak,
- İcra işlerini yürütmek
- Dava açmak
- Açılan davalarda gerekli savunmaları yapmak
- Davaları sonuçlandırmak
- Hukuk danışmanlığı yapmak
- Yargı organları tarafından verilen kararları kayıt altına almak, dosyalamak, ilgili müdürlük ve kuruluşlara bildirmek
- Mahkemelerden, icra dairelerinden gelen tebligat ve yazışma evraklarını dosyalamak, ilgili müdürlük ve kuruluşlara bildirmek
- Hukuk İşleri Müdürlüğüne intikal eden kararlar içinde Belediyemiz aleyhine, lehine, kısmen leh ve aleyhte olanların bu kararlar sonucu hükmolunan parasal tutanakları tasnif etmek
- Mevcut dava dosyalarının işlemlerini ve duruşmalı davalarda, her duruşmadan sonra verilen ara kararları ve yeni duruşma günlerinin kayıtlarını tutmak
- Müdürlükçe akdin feshi, tahliye, müdahalenin önlenmesi, yıkma, kamulaştırma işlemlerinin iptali, imar planı iptali, kamulaştırmatsız taşınmazın geri alınması, ihalenin feshi ve belediye işlemlerinin iptali ile konusu para olmayan davalarında yürütülmesi ve sonuçlandırılmasını sağlamak
- Açılmış veya açılacak icra takiplerinin harç, tebliğ, kayıt, posta, mübaşir, teskere masrafları ile tüm icra giderlerini ilgili yerlere yatırılıp yatırılmadığını izlemek
- Belediyenin ilamlı ve ilamsız alacaklarının (tazminat, kira, ecrimisil vb) icraya vererek takip etmek ve sonuçlandırmak
- Mahkeme kararı ile hükme bağlanan borçlarını icra ve mahkeme masrafları, vekâlet ücretleri ile birlikte tahakkukunu yapmak
- İdareler tarafından açılmış (Tedaş, Türk Telekom, Udaş vb) belediyenin verdiği zararların karşılanması ile ilgili davaları sonuçlandırmak
- Başkanlık makamı ve müdürlüklerin istekleri üzerine hukuksal sorunlar hakkında görüş belirtmek
- 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanuna göre kamu alacaklarının zaman aşımına uğramaması için borçlulara tebligat gönderilmesi

- **Faaliyet ve Proje Bilgileri**

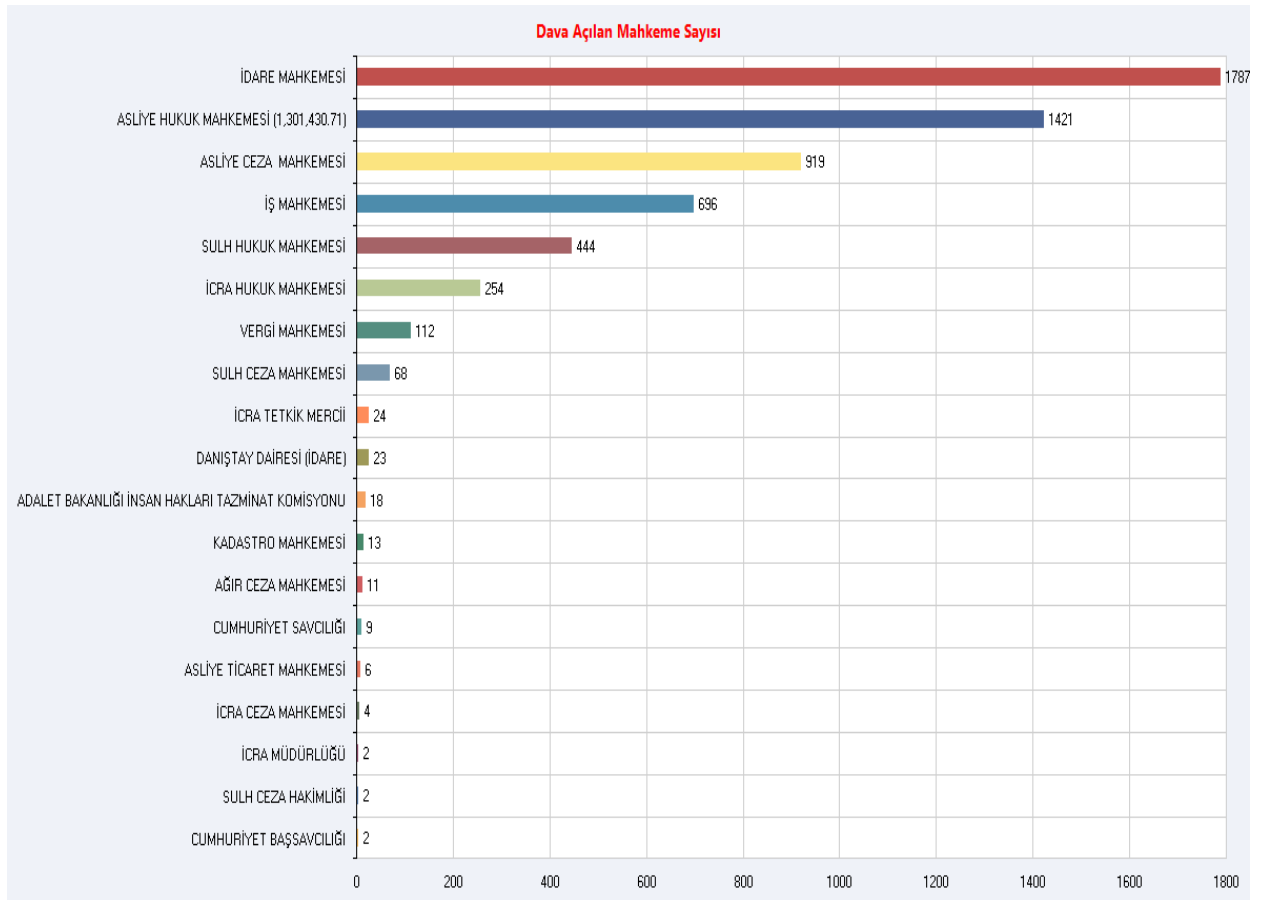
1.1. Hukuk Kalemi Evrak Kayıt İşlemleri: 2024 yılı içerisinde toplam 3670 adet evrak işlem görmüş olup ayrıntıları aşağıdaki gibidir.

YILLAR	2024
Gelen Evrak	3385
Giden Evrak	1339

1.2. Dava Takibi İşlemleri:

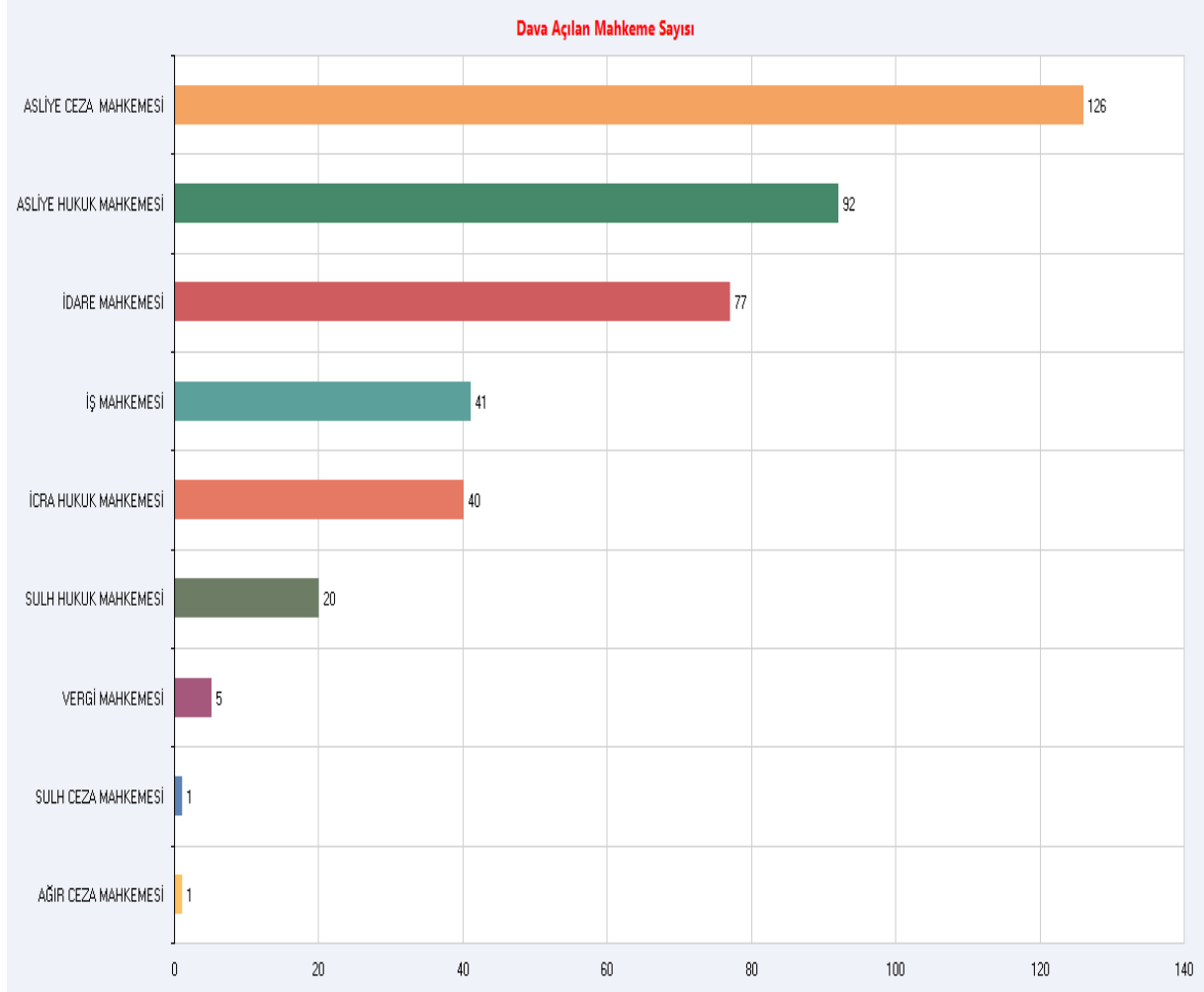
Müdürlüğümüzce kullanılan Dava Takip Programına kayıtlı **toplam dava sayısı 5815** olup davaların mahkeme bazındaki icmalleri ayrıntılı olarak aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

KAYITLI TÜM DAVA VERİLERİ



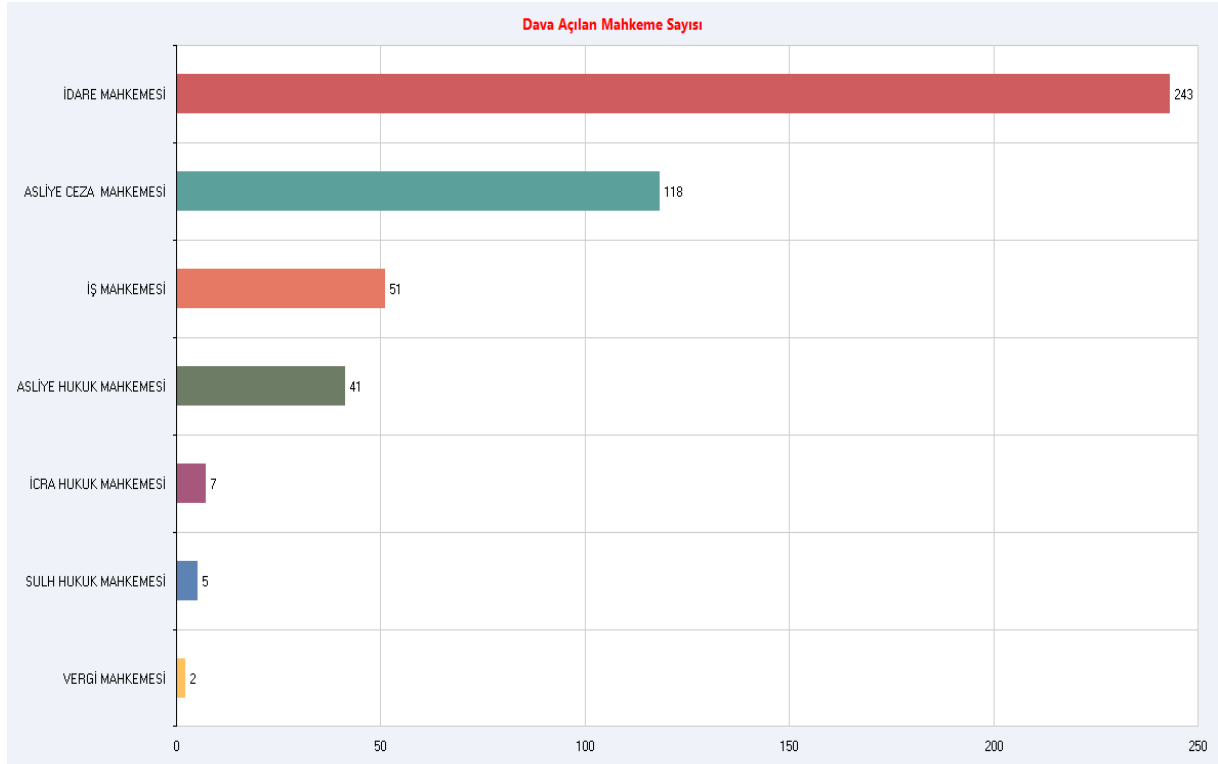
Müdürlüğümüz tarafından takip edilen ve **belediyemiz lehine kesinleşerek sonuçlanan 403** adet vekalet alacağı dosyasının dağılımı ise aşağıdaki tabloda ayrıntılı olarak verilmiştir.

VEKALET ALACAĞI DOSYA DAĞILIMI



2024 yılı içerisinde müdürlüğümüz tarafından ve aleyhimize açılan toplam 467 dava olup, davaların mahkeme bazındaki ayrıntılı verileri ise aşağıdaki tabloda verilmiştir.

2024 YILINDA AÇILAN DAVALAR



Müdürlüğümüzce takip edilen davaların içerikleri;

İdare Mahkemeleri: Belediye meclis kararının iptali, imar plan değişikliğinin iptali, personel görevlendirilmesine ilişkin işlemin iptali yönünde açılan davalardan kaynaklanmaktadır.

Asliye Hukuk Mahkemeleri: Belediyemiz tarafından açılan özellikle çay üstü kamulaştırma davaları, Muharremşah Köyü sanayi sitesi kamulaştırmaları, diğer kamulaştırma işlemlerine ilişkin davalar ve kamulaştırmasız el atma davaları ile alacak ve tazminat davalarıdır.

Sulh Hukuk Mahkemeleri: Ortaklığın giderilmesi davaları ve kira ilişkisinden kaynaklanan davalardan oluşmaktadır.

Ceza Mahkemeleri: Takip ettiğimiz ceza mahkemelerinin konusu genellikle kaçak inşaatın dolayı açılan imar kirliliği, hırsızlık ve kamu malına zarar vermeden dolayı açılan davalardır.

İcra Mahkemeleri: Kurumumuz tarafından kira borcunu ödemeyen kiracılar aleyhine açılan tahliye davalarından ve kurumumuz aleyhine yapılan takiplerin iptali için açılan davalardan kaynaklanmaktadır

Vergi mahkemeleri: Emlak vergisi, İlan Reklam vergisi borcundan dolayı açılan ödeme emri işlemleri iptali davalarıdır.

Cumhuriyet savcılığı: Cumhuriyet Savcılığına yapılan mühür bozma ve kamu malına zarar verme ile ilgili şikâyetlerdir.

Ağır Ceza mahkemeleri: İçişleri Bakanlığı müfettişleri tarafından yapılan suç duyuruları sonucu açılan ihaleye fesat karıştırmaktan dolayı açılan davalardır.

1.3. Toplu Konut İdaresi Başkanlığı Adına Takip Edilen Kamulaştırma Davaları:

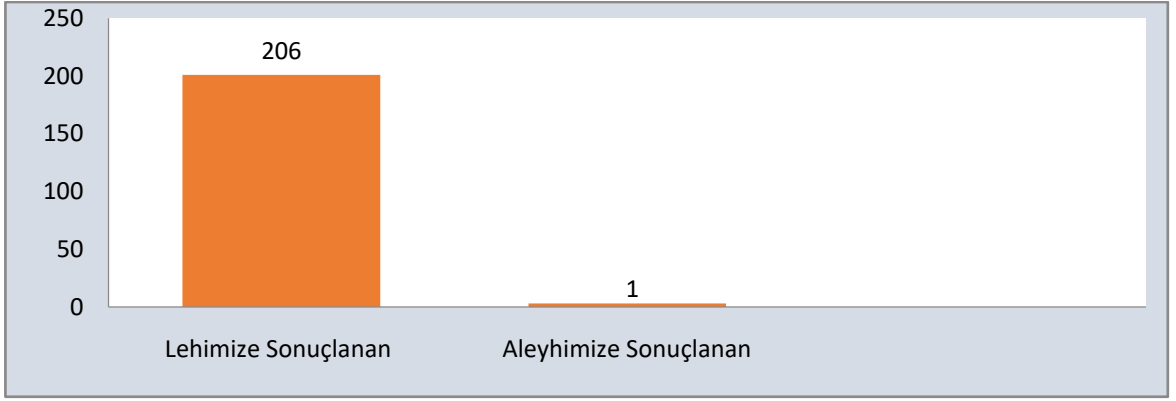
Başbakanlık Toplu Konut İdaresi Başkanlığının 23.02.2011 tarih ve 14511 sayılı kararı ile Uşak Merkez – Durak Ve Sarayaltı Mahalleleri gecekondü önleme bölgesi olarak ilan edilmiştir.

2942 sayılı Kamulaştırma Kanuna istinaden 2013 yılında kamulaştırma işlemlerine başlanmış ve Belediyemiz İle Toplu Konut İdaresi Başkanlığının ortaklaşa çalışmaları ile 207 adet kamulaştırma davası açılmıştır.

Kamulaştırma davalarında geline son noktada açılan 207 davada; 206 dava lehimize, 1 dava aleyhimize sonuçlanmıştır.

Aşağıdaki tabloda kamulaştırma davalarının sonuçları grafik halinde gösterilmiştir.

KAMULAŞTIRMA DAVALARI SONUÇLARI



1.4. İcra Servisi İcra Takip İşlemleri:

2024 yılı içerisinde mükelleflere **4656 adet tebligat** ve **2501 adet uyarı mektubu** gönderilmiş ayrıca yine mükelleflere **505 adet haciz** uygulanmıştır.

2024 yılı içinde, borçlu mükelleflere *6183 sayılı* Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında *Kanuna göre kamu alacaklarının zaman aşımına uğramaması için* **4656** adet tebliğ alındısı gönderilmiştir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

T.C

UŞAK BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Harcama Yetkilisi olarak yetkim dahilinde ;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir,tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili,ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını,görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence,üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler,içkontroller,iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan,idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.Uşak, /03/2025

Meral GÜLMEZ SAÇAR
Hukuk İşleri Müdürlüğü
Harcama Yetkilisi

KÜLTÜR VE SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



T.C.

UŞAK BELEDİYESİ

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

Uşak Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, şehrin kültürel ve sosyal dokusunu zenginleştirmek amacıyla çeşitli projeler ve hizmetler sunmaktadır. Müdürlüğün temel hedefi, Uşak halkının sanatsal ve sosyal ihtiyaçlarını karşılayarak, toplumsal birlikteliği ve kültürel gelişimi desteklemektir.

Akademi Uşak Eğitim ve Sanat Platformu

Sanata ilgi duyan bireyler için oluşturulan bu platform, müzik ve sahne sanatları atölyeleri, şehir tiyatrosu gibi birimleri ile katılımcılara eğitim ve performans olanakları sunmaktadır. Bu sayede, yerel sanatçıların yetişmesine ve Uşak'ın sanatsal kimliğinin güçlenmesine katkı sağlanmaktadır.

USMEK (Uşak Sanat ve Meslek Edindirme Kursları)

Vatandaşların kişisel ve mesleki gelişimlerine destek olmak amacıyla düzenlenen USMEK kursları, geniş bir yelpazede eğitim imkânları sunmaktadır. Bu kurslar sayesinde katılımcılar, yeni beceriler edinerek istihdam olanaklarını artırmakta ve sosyal hayata daha aktif katılım sağlamaktadır.

Kent Tarihi Müzesi

Uşak'ın zengin tarihini gün yüzüne çıkaran Kent Tarihi Müzesi, ziyaretçilere şehrin geçmişine dair kapsamlı bir perspektif sunmaktadır. Müze, tarihi eserler ve belgelerle Uşak'ın kültürel mirasını gelecek nesillere aktarmayı hedeflemektedir.

Kültür Yayınları

Uşak'ın kültürel değerlerini tanıtmak ve korumak amacıyla çeşitli yayınlar hazırlamaktadır. Bu yayınlar, şehrin edebi ve tarihi birikimini geniş kitlelere ulaştırarak kültürel bilincin artmasına katkıda bulunmaktadır.

Nikâh İşlemleri ve Salon Tahsis Hizmetleri

Uşak Belediyesi Evlendirme Dairesi, çiftlerin nikâh işlemlerini gerçekleştirmekte ve bu özel günlerini unutulmaz kılmak için gerekli desteği sağlamaktadır. Ayrıca, çeşitli etkinlikler için salon tahsis hizmetleri sunarak, toplumsal organizasyonların düzenlenmesine imkân tanımaktadır.

Mahalle Konakları

Uşak Belediyesi, mahalle sakinlerinin bir araya gelerek sosyal ve kültürel etkinlikler düzenleyebileceği Mahalle Konakları inşa etmiştir. Bu konaklar, taziye evi, eğitim ve kurs merkezleri gibi çok amaçlı kullanılmakta olup, mahalle halkının kaynaşmasına ve birlikte vakit geçirmesine olanak tanımaktadır. Örneğin, Selahaddin Eyyubi Taziye Evi ve Mahalle Konağı, Şehit Eren Bülbül Dikilitaş Mahalle Konağı ve Şehit Savcı Mehmet Selim Kiraz Mahalle Konağı gibi merkezler, çeşitli kurs ve etkinliklere ev sahipliği yapmaktadır.

Atatürk Sağlıklı Yaşam ve Eğitim Merkezi

Bu merkez, vatandaşların sağlıklı yaşam alışkanlıkları kazanmaları ve çeşitli eğitim programlarına katılmaları için hizmet vermektedir. Merkez bünyesinde fitness salonu, çeşitli kurslar ve eğitim programları bulunmaktadır. Özellikle fitness salonu için kayıtlar belirli dönemlerde açılmakta ve vatandaşların yoğun ilgisiyle karşılanmaktadır.

Çocuk Kent

Çocukların güvenli ve eğlenceli bir ortamda vakit geçirebilmeleri için tasarlanan Çocuk Kent, çeşitli oyun alanları, atölyeler ve etkinliklerle miniklere hizmet sunmaktadır. Bu merkez, çocukların fiziksel ve zihinsel gelişimlerine katkıda bulunurken, ailelerin de keyifli zaman geçirebileceği bir mekân olarak öne çıkmaktadır.

Halı Kilim Evi

Uşak'ın zengin dokuma geleneğini yaşatmak ve tanıtmak amacıyla kurulan Halı Kilim Evi, tarihi bir mekânda hizmet vermektedir. Burada, Uşak ve çevresinin 15. yüzyıldan itibaren Osmanlı dönemi halıcılığındaki önemli yeri ve bu dönemde üretilen halıların özellikleri sergilenmektedir. Ziyaretçilere, Uşak halılarının tarihçesi ve dokuma teknikleri hakkında bilgi verilmekte, böylece kültürel mirasın gelecek nesillere aktarılması hedeflenmektedir.

Uşak Kent Orkestrası

2 Eylül 2019 tarihinde Uşak Belediye Meclisi'nin 327 sayılı kararıyla kurulan Akademi Uşak Eğitim ve Sanat Platformu'nun resmi müzik birimidir. Orkestra, Uşak'ın kültürel zenginliğini yansıtan geniş bir repertuvara sahiptir ve şehrin sanatsal yaşamına önemli katkılarda bulunmaktadır.

Uşak Kent Orkestrası, düğün, sünnet, etkinlik ve organizasyon gibi özel günlerde de hizmet sunmaktadır.

Milli Mücadele 100. Yıl Diorama 1922 Uşak Müzesi

Uşak Belediyesi tarafından şehrin düşman işgalinden kurtuluşunun 100. yılı anısına Atapark'ta inşa edilmiştir. 46 metre yüksekliğindeki 12 katlı bu yapı, her katında Uşak'ın kurtuluş mücadelesini anlatan fotoğraflar, tablolar ve bal mumu heykelleriyle ziyaretçilerine eşsiz bir deneyim sunmaktadır.

Müzenin en üst katında, Cumhuriyet'in 10. yılında Hüsnü Kazım Özler tarafından Uşak'ta çekilen "Cumhuriyeti Biz Böyle Kazandık" adlı simge fotoğrafın üç boyutlu canlandırması yer almaktadır. Bu diorama, ziyaretçilere o dönemin ruhunu ve zorluklarını derinden hissettirmeyi amaçlamaktadır.

Elma Şekeri Gündüz Bakımevi ve Kreş

Uşak Belediyesi, çalışan annelere destek olmak ve çocukların eğitimine katkı sağlamak amacıyla Karaağaç Mahallesi'nde bulunan hizmet binasını restore ederek Elma Şekeri Gündüz Bakımevi ve Kreş'i hizmete açmıştır. Bu modern tesis, 3-6 yaş aralığındaki çocuklara geniş ve ferah bir ortamda okul öncesi eğitim imkânı sunmaktadır. Deneyimli okul öncesi öğretmenler eşliğinde, çocuklar çeşitli etkinliklere katılarak hem eğlenmekte hem de öğrenmektedir. Elma Şekeri Gündüz Bakımevi ve Kreşte şu an 16 çocuğumuz eğitim görmektedir.

Uşak Belediyesi Çağdaş Akademi

Uşak Belediyesi Çağdaş Akademi, üniversite sınavına hazırlanan öğrenciler için eğitim desteği sunmaktadır. Akademide **Türkçe, Edebiyat, Matematik, Geometri, Fizik ve Biyoloji** dersleri işlenmekte olup, öğrencilerin sınav sürecine en iyi şekilde hazırlanması hedeflenmektedir.

Çağdaş Akademi'de eğitim gören öğrenciler, alanında uzman öğretmenlerden ders alarak bilgi ve becerilerini geliştirme imkânı bulmaktadır. Program, öğrencilere düzenli dersler, konu anlatımları ve soru çözümleri ile destek sağlamaktadır. Şu an da Uşak Belediyesi Çağdaş Akademi de 12 öğrenci eğitim görmektedir.

Uşak Belediyesi Şehir Tiyatrosu

Uşak Belediyesi Şehir Tiyatrosu, sanatı ve tiyatro kültürünü geniş kitlelere ulaştırmak amacıyla çeşitli oyunlar sahnelemektedir. Yerel ve klasik tiyatro eserlerinin yanı sıra, modern yapımlarla da izleyicilere hitap eden şehir tiyatrosu, her yaştan sanatseveri bir araya getirmektedir.

Profesyonel oyuncular ve tiyatroya gönül vermiş yetenekli sanatçılar tarafından sahnelenen oyunlar, izleyicilere keyifli anlar yaşatırken sanatsal farkındalığı da artırmaktadır. Ayrıca tiyatro bünyesinde düzenlenen atölye çalışmaları ve kurslar sayesinde, tiyatroya ilgi duyan bireyler kendilerini bu alanda geliştirme fırsatı bulmaktadır.

ATATÜRK KÜLTÜR MERKEZİMİZDE;

- 380 (1Nolu Salon) ve 140 kişi (2 Nolu Salon) kapasiteli tiyatrodan panele, sinema gösteriminden çeşitli toplantılara kadar birçok konuda etkinliklerin düzenlendiği iki adet çok amaçlı salon,
- Halkoyunları ve modern danslar gibi dans kurslarının verildiği Bale Salonu,
- Resim atölyesi,
- Çini ve Seramik Süslemeciliği Atölyesi,
- Fitness Salonu,
- Halter Salonu,
- Fuaye – Sergi Alanı,
- Sanat Galerisi,
- Çeşitli kursların verildiği sinevizyon cihazlarıyla donatılmış derslikler,
- Akademi Uşak Eğitim ve Sanat Platformu,
- Şehir Tiyatroları Çalışma Odaları,
- Uşak Kent Orkestrası,
- İdari odalar bulunmaktadır.

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü; 17 Memur, 1 Kadrolu İşçi, 89 Taşeron, 18 Temizlik ve 13 Güvenlik Görevlisi olmak üzere 138 personel ile hizmet vermektedir.

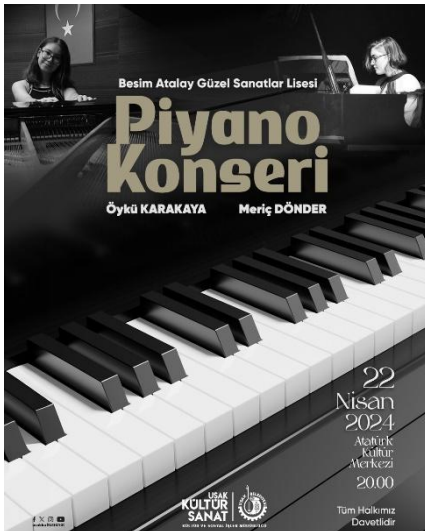
KADİR GECESİ ÖZEL KUR'AN TİLAVETİ



MACİDE MORAL RESİM SERGİSİ



BESİM ATALAY GÜZEL SANATLAR LİSESİ PİYANO KONSERİ



23 NİSAN ÇOCUK ŞENLİĞİ



YOLDAN ÇIKAN OYUN



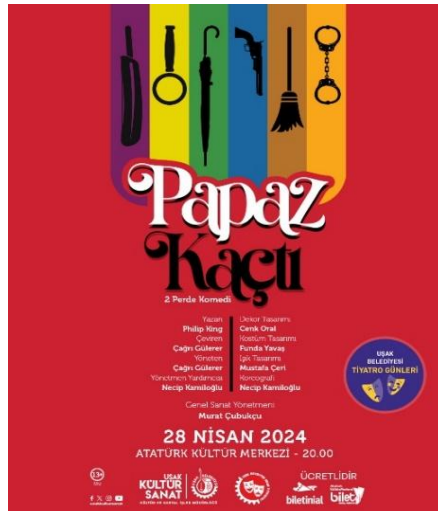
BİZİM SANDIK TİYATRO OYUNU



ÇİKOLATA DÜKKANI TİYATRO OYUNU



PAPAZ KAÇTI TİYATRO OYUNU



MARTİ TİYATRO OYUNU



AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ DEVLET KONSERVATUVARI VE UŞAK BESİM ATALAY GÜZEL SANATLAR LİSESİ PİYANO KONSERİ



DOÇ. DR. SAMİR MİRZAYEV PİYANO RESİTALİ



GENÇLİĞE ADIM ADIM ÇOCUK KOROSU KONSERİ



KENAN DOĞULU TRİBUTE KONSERİ



PAPAZ KAÇTI TIYATRO OYUNU



GIYİM VE DEKORATİF EL SANATLARI SERGİSİ



SOKAK CANLARINA DESTEK PİYANO DİNLETİSİ



GELENEKSEL TÜRK SANATLARI SERGİSİ



CANLANAN SESLER NOSTALJİK RADYO, GRAMAFON VE PLAK SERGİSİ



TÜRKÜ TÜRKÜ OYUN OYUN ANADOLU KONSERİ



KÜRDİLİ HİCAZKAR FASIL KONSERİ



PAPAZ KAÇTI TİYATRO OYUNU



UYGULAMALI TİYATRO VE YARATICI DRAMA KURSIYER OYUNU



MEHMET YETİM 40 YILLIK ÇOCUK RESİMLERİ SERGİSİ



RİTM-İ AŞK KADIN RİTİM TOPLULUĞU KONSERİ



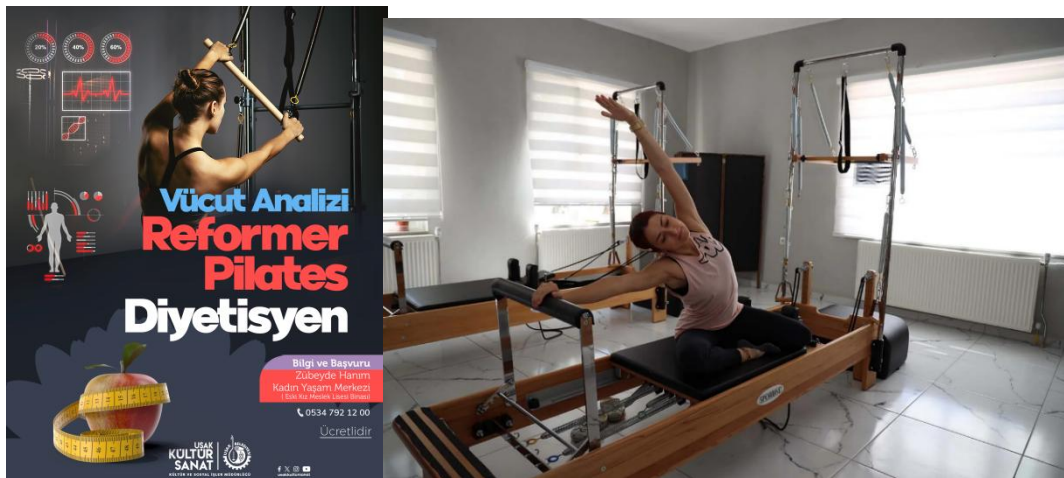
ATAPARK ÇİM KONSERLERİ



İZMİR YAZARLAR KOOPERATİFİ İMZA GÜNÜ



VÜCUT ANALİZİ REFORMER PİLATES DİYETİSYEN BAŞVURULARI



ATATÜRK SAĞLIKLI YAŞAM VE EĞİTİM VE MERKEZİ YAZ KURSKAYITLARI



ATAPARK ÇİM KONSERLERİ



ÇİM KONSERLERİ



YARATICI TARHANA ÜRÜNLERİ YARIŞMASI



AKADEMİ UŞAK EĞİTİM VE SANAT PLATFORMU KURS BAŞVURULARI



ÇİM KONSERLERİ



AKADEMİ UŞAK TİYATRO KURS BAŞVURULARI



KURTULUŞ HAFTASI ETKİNLİKLERİ UŞAK BULUŞMASI RESİM SERGİSİ



KURTULUŞ HAFTASI ETKİNLİKLERİ UŞAK KENT ORKESTRASI KONSERİ



KURTULUŞ HAFTASI ETKİNLİKLERİ HATİCE KUNAN KONSERİ



KURTULUŞ HAFTASI ETKİNLİKLERİ KURTULUŞ TİYATRO OYUNU



KURTULUŞ FOTOĞRAF SERGİSİ



30 AĞUSTOS ZAFER BAYRAMI VE 1 EYLÜL KURTULUŞ ETKİNLİKLERİ



KURTULUŞ HAFTASI ETKİNLİKLERİ KURTULUŞ KORTEJİ



KURTULUŞ HAFTASI ETKİNLİKLERİ NECATİ VE SAYKOLAR KONSERİ



AKADEMİ UŞAK EĞİTİM VE SANAT PLATFORMU GENÇLİK KOROSU VE UYGULAMALI TİYATRO EK BAŞVURUSU



ATATÜRK SAĞLIKLİ YAŞAM MERKEZİ İNGİLİZCE KURS BAŞVURUSU



SOKAK HAYVANLARINA YARDIM KONSERİ



OTOBAN KÖPEKLERİ TİYATRO OYUNU



PAPAZ KAÇTI TİYATRO OYUNU



ATAYA MEKTUP YARIŞMASI



CANIM ATAM

Şunu bilmenizi isterim ki Atam; bu mektubumu sizin deniz mavisi gözleriniz için beklerken bir anlat, bir taran edayla o nimscek yüreğinizin sesini: hissederek yazmak isterdim.

Size olan, adı bana göre konulamamış, sevgimi, saygımı o giderilemeyen hasretimi hissettirmeyi, gözlerinizden aldığım ışığı size yansıtmayı, sizin olan özlemini, ya an gövdiklerimizin yünlümüzdeki olumsuzlukları size yazdıkları okuyarak anlatmayı ne çok isterdim !

Yani Atam, bu mektup keşke yazılmamış olsaydı da yanımızda olsaydı. Atam Atam siz hep burada, kalbimizdesiniz! Bana göre sadece geçeceklerimiz farklı. Biz gidiyoruz, duyuyor, izliyor ve hissediyoruz. Ben, ailemden ve öğretmenlerimden yolumuz olarak büyüyen bir ailenin yine sizin torununuz olarak büyüyen bir genç kızım.

Minnetim, ölümün öyle çok ki Atam... Bizlere emanet ettiğiniz cennet vatanımız, kurduğunuz cumhuriyetimiz, bir kez evladı olarak kadınlara tamadığınız haklarımız, ilke ve inkılaplarımız... Kısacası tam bağımsız bir ülkede konuşabileceğimiz ferah olarak yetişmemize vesile olduğunuz; sağladığınız cesur, coşkulu, seçme ve seçilme hakları olan bireyler olmamız sağladığınız için binlerce teşekkürler. Bu minnet ve özlem asla bitmez Atam!

Mektubunda güzel şeylerden bahsetmeyi, size müjdelere vermeyi öyle çok isterdim ki Atam "Bir gün İstiklal ve Cumhuriyeti Müdafaa Meclisi'ne Dişersen..." diye devam eden gençliğe hitabenize bizlere söylediklerinizi ilke olarak yaşıyoruz. Düşündüğüm, yazmak istediklerim, öyle çok canımı yakıyor ki; ya an gözyaşlarımı tutamıyorum ve yazmıyorum. Atam bizlere hediye ettiğiniz tüm milli bayramlarımızda büyük topluluklar halinde olmama da okularda öğretmenlerim ve arkadaşlarımla, ailemle büyük bir coşku ile kutluyor ve çocuklara şekerler, balonlar ve bayraklarımız dağıtıyoruz. Unutmayor unutturmuyoruz.

Atam, kendü adınıza size veriyorum ki Türk İstiklal ve Cumhuriyeti, kamunun son damlasına kadar koruyacağım. Bize bıraktığınız eserlere, emanet ettiğiniz bu cennet vatanı, Cumhuriyetimize, ilke ve inkılaplarımıza sahip çıkacağımıza ant içiyorum ve size olan sevgimi binlerce kez haykırmak istiyorum.

Ederim. Önderim. Önem Atam! Açıktır yolda, gösterdiğiniz hedefe hiç durmadan yürüyeceğime söz veriyorum. İyi ki sizin güleğende büyüdüm, iyi ki sizin evladınız olarak büyüttüldüm. İyi ki varsınız, var olma devam edeceğiz. Siz çok seviyorum. Gönderdim bayraklarımızı imleyecek, yüreklerden size olan sevginizi hiç bitmeyecek. Hızlarla ayrı ATAM...

SUDE COŞKUN

FRANKENSTEIN TİYATRO OYUNU



CUMHURİYETTEN GÜNÜMÜZE MİLLİ BAYRAMLAR FOTOĞRAF SERGİSİ



CUMHURİYETİN SESLERİ KONSERİ



KENT TARİHİ MÜZESİ BAHATTİN CAN KİTAPLIĞI AÇILIŞ TÖRENİ



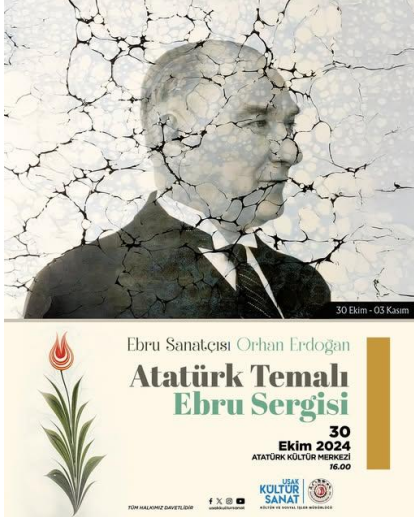
MANŞETLERDE CUMHURİYET GAZETESERGİSİ



UŞAK BELEDİYESİ 29 EKİM CUMHURİYET ŞENLİĞİ



ATATÜRK TEMALI EBRU SERGİSİ



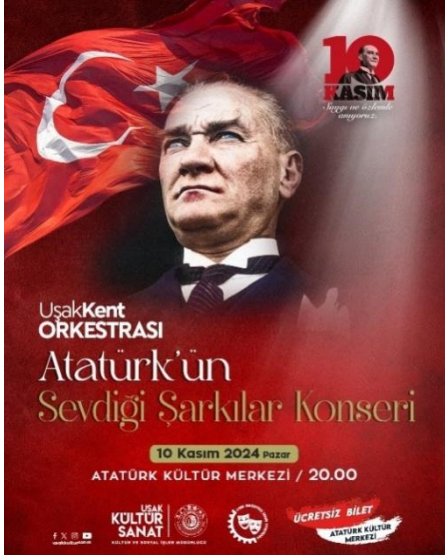
MEME KANSERİ VE ERKEN TEŞHİS SÖYLEŞİ PROGRAMI



ATA'YA SAYGI YÜRÜYÜŞÜ



UŞAK KENT ORKESTRASI ATATÜRK'ÜN SEVDİĞİ ŞARKILAR KONSERİ



NURETTİN ÇOBAN ORHAN ERDOĞAN KİTAP İMZA GÜNÜ



İLKAY AKKAYA KONSERİ



GİRİŞİMCİ ÇOCUKLAR PAZARDA PROGRAMI



BARIŞ'IN SİHİRLİ DOLABI ÇOCUK OYUNU



ATATÜRK SAĞLIKLI YAŞAM VE EĞİTİM MERKEZİ DERS KAYITLARI BAŞLIYOR



SON BALO KONSERİ



DIŞ SAĞLIĞI HAFTASI FARKINDALIK EĞİTİMİ



ULUSLARARASI KARMA SERGİSİ BARIŞ İÇİN SANAT



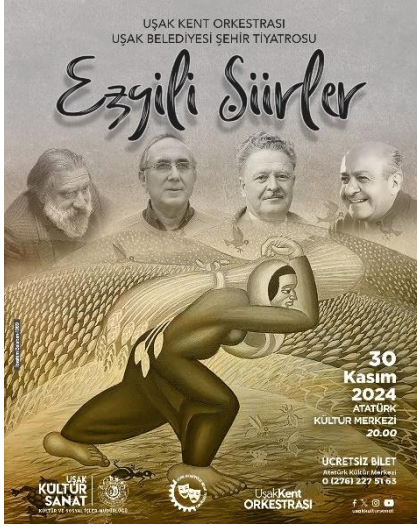
GÖKYÜZÜNDE BİR NOKTA TİYATRO OYUNU



PIYANO DİNLETİSİ FİLM MÜZİKLERİ



EZGİLİ ŞİİRLER KONSERİ



BARİŞ'IN SİHİRLİ DOLABI (SABİHA GÖKÇEN) ÇOCUK OYUNU



RUMELİ TÜRKÜLERİ KONSERİ



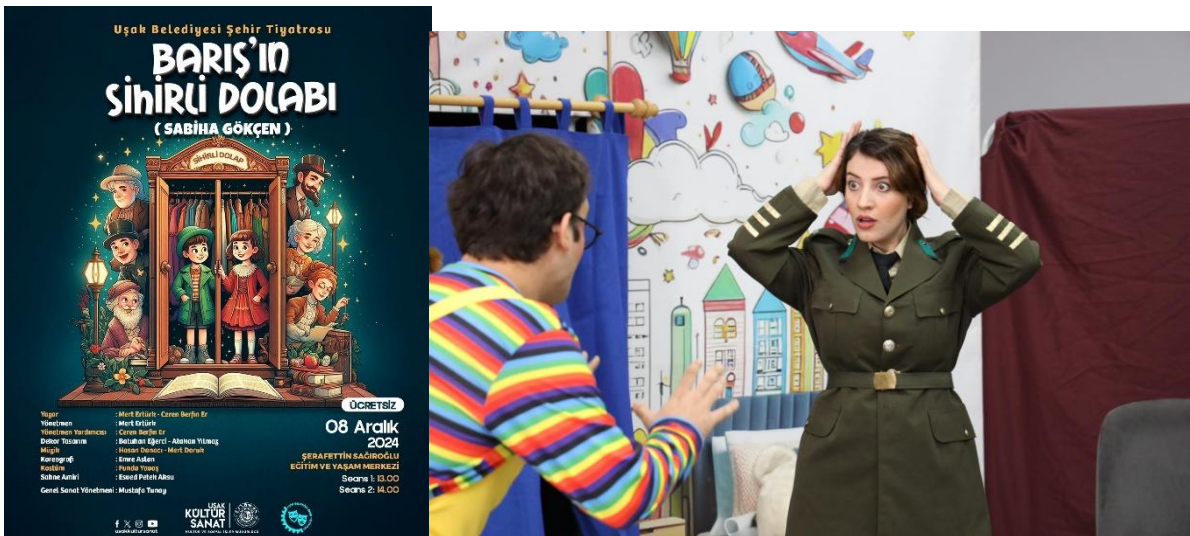
ATAKULE KENT ORKESTRASI DİNLETİSİ GAMZE KUÇAK KONSERİ



İSTANBUL'DAN UŞAK'A DOSTLUK KONSERİ



BARIŞ'IN SİHİRLİ DOLABI (SABİHA GÖKÇEN) ÇOCUK OYUNU



RENKLERİN BULUŞMASI RESİM SERGİSİ

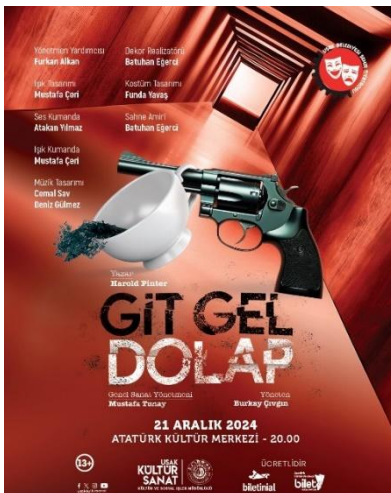


BARİŞ'IN SİHİRLİ DOLABI (SABİHA GÖKÇEN) ÇOCUK OYUNU



gİT

GEL DOLAP TİYATRO OYUNU



RENGARENK SESLER 2 PİYANO RESİTALİ



GENÇLER SORUYOR BAŞKAN CEVAPLIYOR



UŞAK BELEDİYESİ ÇOCUK HALK DANSLARI GRUBU KURULUYOR



GÖKYÜZÜNDE BİR NOKTA TİYATRO OYUNU



DİKİLİTAŞ GÜNDÜZ BAKİMEVİ VE KREŞ AÇILIYOR



BARIŞ'IN SİHİRLİ DOLABI (DEPREM DEDE-AHMET METE IŞIKARA) ÇOCUK OYUNU



GÖKYÜZÜNDE BİR NOKTA TİYATRO OYUNU



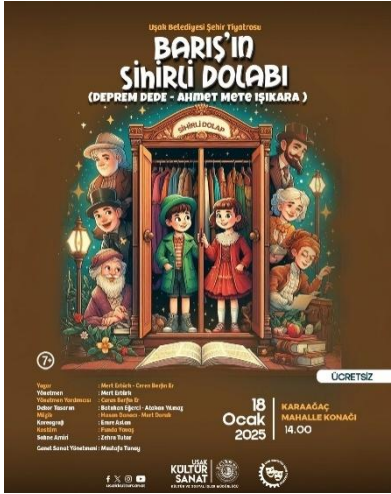
UŞAK MUSİKİ DERNEĞİ & UŞAK KENT ORKESTRASI YENİ YIL KONSERİ



BARİŞ'İN SİHİRLİ DOLABI (DEPREM DEDE-AHMET METE İŞIKARA) ÇOCUK OYUNU



BARIŞ'IN SİHİRLİ DOLABI (DEPREM DEDE-AHMET METE IŞIKARA) ÇOCUK OYUNU



GELENEKTEN GELECEĞE BİR TUTAM TÜRKÜ KONSERİ



HEPİMİZ BİRİZ ÇOCUK OYUNU (PRÖMİYER)



UĞUR MUMCU ANMA GECESİ



UŞAK BELEDİYESİ YARIYIL TATİLİ ÇOCUK ŞENLİĞİ TİYATRO OYUNLARI



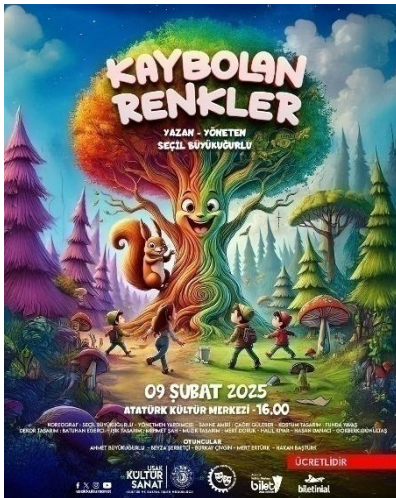
UŞAK BELEDİYESİ BİLİM ŞENLİĞİ ÇOCUK KENT



ATATÜRK SAĞLIKLI YAŞAM MERKEZİ 2. DÖNEM YARDIMCI DERSLERİMİZ BAŞLIYOR



KAYBOLAN RENKLER ÇOCUK OYUNU



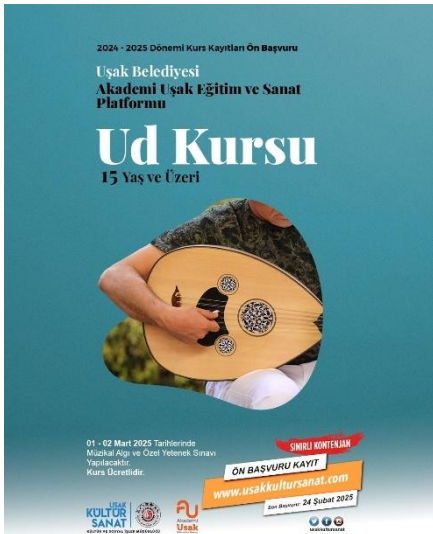
BARIŞ'IN SİHİRLİ DOLABI (İBN-İ SİNA) ÇOCUK OYUNU



ANADOLU EZGİLERİ-2 KONSERİ



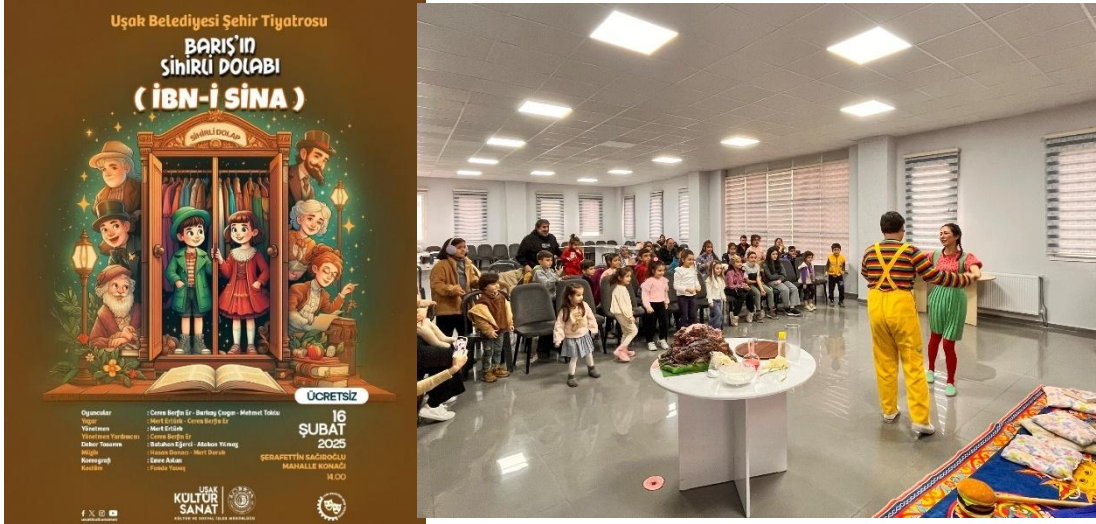
AKADEMİ UŞAK EĞİTİM VE SANAT PLATFORMU UD KURSU VE TÜRK SANAT MÜZİĞİ KOROSU BAŞVURULARI



DENİZLİ FİLMARMONİ ORKESTRASI KONSERİ



BARIŞ'IN SİHİRLİ DOLABI (İBN-İ SİNA) ÇOCUK OYUNU



TÜRKÜLER VE OYUNLARLA ANADOLU YOLCULUĞU KONSERİ



OTURMAYA MI GELDİK STAND-UP GÖSTERİSİ



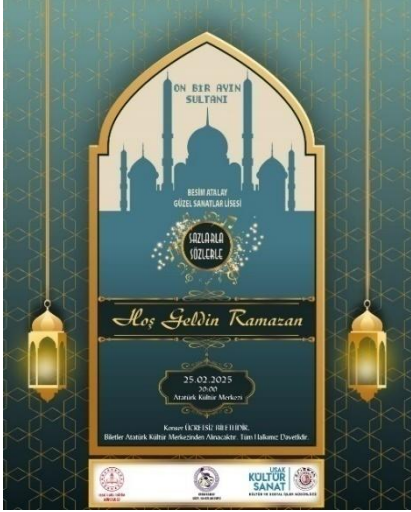
AMATOR ÇALGI GÜNLERİ 3 FESTİVALİ



BARIŞ'IN SİHİRLİ DOLABI (İBN-İ SİNA) ÇOCUK OYUNU



SAZLARLA SÖZLERLE HOŞ GELDİN RAMAZAN KONSERİ



GÖNÜLDEN TÜRKÜLER KONSERİ



PAPAZ KAÇTI TİYATRO OYUNU



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

T.C

UŞAK BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Harcama Yetkilisi olarak yetkim dahilinde ;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir,tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili,ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını,görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence,üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler,iç kontroller,iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.”**benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler”**

Burada raporlanmayan,idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.Uşak, /03/2025

Kahraman TOPBAY
Kültür ve Sosyal Yardım İşl.Müd.V
Harcama Yetkilisi

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



SİVASLI TAŞ OCAĞI		
2024 YILI	ÜRETİM MİKTARI	SEVKİYAT MİKTARI
TOPLAM	169.796 TON	163.475 TON
2024 YILI SEVKİYAT MİKTARLARI	MİKTAR(TON)	
0-5 AGREGA	22.481	
5-12 AGREGA	3.702	
12-22 AGREGA	5.102	
19-25 AGREGA	1.126	
0-14 AGREGA	60.744	
0-40 AGREGA	48.404	
0-70 AGREGA	21.916	
TOPLAM	163.475	
2024 YILI SONU KIRILMIŞ STOK	MİKTAR(TON)	
0-5 AGREGA	11.796	
5-12 AGREGA	2.500	
12-22 AGREGA	6.646	
19-25 AGREGA	3.000	
0-14 AGREGA	23.060	
0-40 AGREGA	19.473	
0-70 AGREGA	8.243	
TOPLAM	74.718	

SORKUN KİL OCAĞI

2024 YILI	ÜRETİM MİKTARI	SEVKİYAT MİKTARI
TOPLAM	117.717 TON	117.717 TON

SAHADA STOK YOKTUR.OCAKTAN ÜRETİM VE SEVKİYAT AYNI ANDA GERÇEKLEŞMEKTEDİR.



SİVASLI TAŞ OCAĞI KIRMA-ELEME TESİSİ



19-25 mm AGREGA



12-22 mm AGREGA



AÇIK OCAK

ELEKTRİK BİRİMİ 2024 YILI YAPILAN ÇALIŞMALAR



ARMATÜR DEĞİŞİMLERİ



BELEDİYE HİZMET BİNALARINDAKİ ELEKTRİK ARIZA ONARIM

SOKAK AYDINLATMALARI BAKIM-ONARIM

İNŞAAT BİRİMİ YAPILAN İŞLER



AKM TUVALET SERAMİK DÖŞEME



KAYAAĞIL TERMAL TESİSLERİ TADİLAT



TAZİYE EVİ İÇ CEPHE BOYA



ZÜBEYDE HANIM KADIN YAŞAM MERKEZİ SU YALITIMI



SOSYAL YARDIM İŞLERİ DEPO BÖLÜMÜ



MUHTARLIKLAR TEZGAH ARASI SERAMİK DÖŞEME

KADEME BİRİMİ 2024 YILI YAPILAN ÇALIŞMALAR



YÜRÜYEN MERDİVENLERİN ÜZERİNİN KAPATILMASI İŞİ



ASFALT

ŞANTİYESİ



ÇATI

KAPLAMA

İŞİ



HALK EKMEK KULÜBESİ YAPIMI



AKILLI DURAK YAPIMI

KADEME BİRİMİ ARAÇ TAMİR BAKIMI

KADEME BİRİMİNE GELEN TAMİR EDİLECEK
ARAÇ

2563 ADET



II. FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

SIRA NO	PROJENİN			
	ADI	BAŞLAMA TARİHİ	BİTİŞ TARİHİ	İHALE BEDELİ
1	İKN:2023/1392656 BİMS BLOK, TORBA ÇİMENTO, HAZIR SIVA, KUM MAL ALIMI	21.12.2023	18.04.2024	1,373,000.00
2	İKN:2023/1284096 HAZIR BETON MAL ALIMI	30.11.2023	28.03.2024	1.345.500,00
3	İKN:2023/361143 ASFALT ÜRÜNLERİ NAKLİYESİ HİZMET ALIMI	28.04.2023	22.01.2024	1.080.000.00
4	İKN:2024/968500 MUHTELİF İNŞAAT MALZEMELERİ MAL ALIMI	26.09.2024	24.11.2024	3.474.700,00
5	İKN:2024/965834 PROFİL, SAC VE SARF MALZEMELERİ MAL ALIMI	13.09.2024	11.11.2024	3.270.244,00
6	İKN:2024/956698 CUMHURİYET MAHALLESİ 3239 ADA 1 PARSELDEKİ PAZAR ALANIN ÜZERİNİN KAPATILMASI YAPIM İŞİ	09.09.2024	17.12.2024	15,963,963.00
7	İKN:2024/846937 KURTULUŞ MAHALLESİ ATATÜRK HEYKELİ ÖNÜ MEVKİİ ÇEVRE DÜZENLEMESİ YAPIM İŞİ	02.09.2024	30.11.2024	7,985,250.00
8	İKN:2024/744071 YÜRÜYEN MERDİVEN YEDEK PARÇALARI (DEMONTAJ-MONTAJ DAHİL) MAL ALIMI	20.07.2024	17.09.2024	1.486.000,00
9	İKN:2024/789493 ASFALT ÜRÜNLERİ NAKLİYESİ HİZMET ALIMI	17.07.2024	03.12.2024	685.000,00
10	İKN:2024/785904 HOLLAND BETON PARKE, KİLİTLİ BETON PARKE VE BETON BORDÜR MAL ALIMI	26.07.2024	23.09.2024	2.215.000,00
11	İKN:2023/1152897 AKARYAKIT MAL ALIMI	01.01.2024	31.12.2024	62.806.595,00

✓ **CUMHURİYET MAHALLESİ 3239 ADA 1 PARSELDEKİ PAZAR ALANIN ÜZERİNİN KAPATILMASI YAPIM İŞİ**

PROJENİN			
ADI	BAŞLAMA TARİHİ	BİTİŞ TARİHİ	PROJE BEDELİ
İKN:2024/956698 CUMHURİYET MAHALLESİ 3239 ADA 1 PARSELDEKİ PAZAR ALANIN ÜZERİNİN KAPATILMASI YAPIM İŞİ	09.09.2024	17.12.2024	15,963,963.00



✓ **KURTULUŞ MAHALLESİ ATATÜRK HEYKELİ ÖNÜ MEVKİİ ÇEVRE DÜZENLEMESİ YAPIM İŞİ**

PROJENİN			
ADI	BAŞLAMA TARİHİ	BİTİŞ TARİHİ	PROJE BEDELİ
İKN:2024/846937 KURTULUŞ MAHALLESİ ATATÜRK HEYKELİ ÖNÜ MEVKİİ ÇEVRE DÜZENLEMESİ YAPIM İŞİ	02.09.2024	30.11.2024	7,985,250.00



2024 YILI TAŞ PARKE DÖŞEME VE TAMİRAT YAPILAN SOKAKLAR

01.01.2024-31.12.2024 TARİHİ ARASINDA

SAYI	MAHALLE ADI	TAMİRAT YAPILAN M ²
1	ATATÜRK MH.	2152
2	AYBEY MH.	702
3	BOZKURT MH.	1419
4	BÖLME MH.	1548
5	CUMHURİYET MAH.	7994
6	DİKİLİTAŞ MH.	3742
7	DURAK MH.	1658
8	ELMALIDERE MAH.	1430
9	FATİH MAH.	2589
10	FEVZİ ÇAKMAK MAH.	1340
11	IŞIK MH.	926
12	İSLİCE MH.	666
13	KARAAĞAÇ MH.	2684.5
14	KEMALÖZ MH.	4807
15	KÖME MAH	157
16	KURŞUNLUK MH.	308
17	KURTULUŞ MH.	2068
18	KUYUCAK MH.	149
19	MEHMET AKİF ERSOY MH.	1186
20	MUHARREMŞAH MH.	30
21	OVADEMİRLER MH.	176
22	ÖZDEMİR MH.	497
23	SARAYALTI MH.	1158
24	ÜNALAN MAH.	1712
25	YEŞİL KARAAĞAÇ MH.	431
26	HACIKADEM MH.	144 ADET BORDÜR
27	KALFA MH.	12 M ³ BETON
28	İKİSARAY MH.	45
29	ÇEVRE MH.	100
	TOPLAM	41.674,5 M²

TAŞ PARKE TADİLAT-TAMİRAT İŞLERİ



2024 YILI AÇILAN HAM YOLLAR

MAHALLE	TOPLAM METRE	TOPLAM (m ²)
ATATÜRK	400	6530
BÖLME	410	2870
ÇEVRE	0	0
CUMHURİYET	400	4680
DİKİLİTAŞ	60	720
KARAAĞAÇ	450	5580
FATİH	2270	36930
FEVZİ ÇAKMAK	210	1680
SARAYALTI	340	10800
ELMALIDERE	560	5410
AYBEY	600	5460
BOZKURT	500	5150
M.AKİF ERSOY	0	0
HACIKADEM	290	3100
KEMALÖZ	1240	13550
KUYUCAK	1460	26500
IŞIK	0	0
DURAK	0	0
OVADEMİRLER	1350	13130
KURTULUŞ	0	0
ÖZDEMİR	0	0
MUHARREMŞAH	170	1360
İKİSARAY	0	0
MENDE	1090	17600
KALFA	0	0
ÇARIKKÖY	0	0
YEŞİLKARAAĞAÇ	130	850
GENEL TOPLAM	11930	161900

YOL AÇIMLARI



2024 YILI ASFALT YAMA GENEL TOPLAM

MAHALLE	Toplam ALAN
ATATÜRK	4474,8
AYBEY	2061,4
BOZKURT	310
BÖLME	16
CUMHURİYET	3936,65
ÇEVRE	97,25
DEĞİRMENDERE YOLU	62
DİKİLİTAŞ	2112,65
DURAK	236,5
ELMALIDERE	2186,6
FATİH	2169
FEVZİÇAKMAK	4225,15
HACIKADEM	1258,65
IŞIK	96,75
İSLİCE	105,55
KALFA	1239,1
KARAAĞAÇ	1766,8
KARAKUYU	55,3
KEMALÖZ	5811,55
KÖME	4
KURŞUNLUK	111,25
KURTULUŞ	92,75
KUYUCAK	493,25
MEHMET AKİF ERSOY	1329,55
MENDE KÖYÜ	36
MUHARREMŞAH	480,9
OVADEMİRLER	633,5
ÖZDEMİR	86,5
SARAYALTI	1251
ÜNALAN	755,85
YEŞİL KARAAĞAÇ	1159,35
Genel Toplam	38655,6

2024 YILI ASFALT YAMA



2024 yılı ASFALT FİNİŞHER İMALATI

MAHALLE	TOPLAM TON
SARAYALTI MH. BOZKUŞ CAD.	315,4
FATİH MAH. 4. MENEKŞE SK.	128,9
HALK KONUTLARI PAZAR YERİ	1229,8
AYBEY MH. ŞHT. FERİDUN ALABAŞ CAD.	272,12
GENEL TOPLAM	<u>1946.22 TON</u>

ASFALT FİNİŞHER İMALATI



2024 SATHİ İMALATI YAPILAN YERLER

MAHALLE	SOKAK/CADDE	UZUNLUK (m)	GENİŞLİK (m)	YAPILAN M ²
YEŞİLK ARAAĞAÇ	MESİRE ALANI	500	6	3.000
KEMAL ÖZ	2. BATUHAN SOKAK	100	7	700
KEMAL ÖZ	3. BATUHAN SOKAK	80	7	560
KEMAL ÖZ	6. BATUHAN SOKAK	100	7	700
KEMAL ÖZ	7. BATUHAN SOKAK	100	7	700
KEMAL ÖZ	8. BATUHAN SOKAK	60	7	420
KEMAL ÖZ	5. EMREHAN SOKAK	80	8	640
KEMAL ÖZ	4. EMREHAN SOKAK	50	7	350
KEMAL ÖZ	1. YOKUŞ SOKAK	200	7	1.400
KEMAL ÖZ	ÇAKIN SOKAK	100	7	700
KEMAL ÖZ	1. BATUHAN SOKAK	220	9	1.980
KEMAL ÖZ	1. EMREHAN SOKAK	100	6	600
KEMAL ÖZ	2. EMREHAN SOKAK	100	6	600
KEMAL ÖZ	5. EMREHAN DEVAMI	240	10	2.400
KEMAL ÖZ	GÖKER SOKAKLAR (1-3-4)-FİBA KENT	250	8	2.000

	ETRAFI			
KEMAL ÖZ	CANER SOKAK	120	10	1.200
KEMAL ÖZ	6. KEVSER SOKAK	250	9	2.250
KEMAL ÖZ	10. SERKAN SOKAK	220	10	2.200
KEMAL ÖZ	9. SERKAN SOKAK	130	12	1.560
KEMAL ÖZ	DELTA KORU OTOPARK	120	20	2.400
KEMAL ÖZ	8. SERKAN SOKAK	330	8	2.640
KEMAL ÖZ	4. BUSE SOKAK	80	8	640
KEMAL ÖZ	7. SERKAN SOKAK	300	15	4.500
KEMAL ÖZ	2. ÇAKMAK SOKAK	50	7	350
KEMAL ÖZ	8. SERKAN DEVAMI	150	8	1.200
KEMAL ÖZ	1. BUSE - 1. SENA SOKAK	200	30	6.000
KEMAL ÖZ	2. SENA SOKAK	100	8	800
KEMAL ÖZ	7. BUSE SOKAK	100	8	800
KEMAL ÖZ	8. BUSE SOKAK	100	8	800
KEMAL ÖZ	6. BUSE SOKAK	140	10	1.400
KEMAL ÖZ	4. BUSE SOKAK	100	12	1.200
KEMAL ÖZ	8. BİLGİ SOKAK (LİSE KARŞISI)	100	6	600

KEMAL ÖZ	8. BİLGİ SOKAK (İNOHOM ÖNÜ)	150	8	1.200
KEMAL ÖZ	4. ÜNİVERSİTE SOKAK	300	8	2.400
KEMAL ÖZ	5. BİLGİ SOKAK	120	10	1.200
KEMAL ÖZ	6. BİLGİ SOKAK	150	6	900
KEMAL ÖZ	4. BİLGİ SOKAK	220	10	2.200
KEMAL ÖZ	3. BİLGİ SOKAK	230	10	2.300
KEMAL ÖZ	7. YÖRE SOKAK (OTOPARK)	70	40	2.800
CUMH URİYET	NİLAY SOKAKLAR	850	11	9.350
CUMH URİYET	4. GÜNEŞ SOKAK	200	6	1.200
CUMH URİYET	5. ALBAYRAK SOKAK	300	15	4.500
CUMH URİYET	4. ALBAYRAK SOKAK	200	7	1.400
CUMH URİYET	4. ALBAYRAK SOKAK (EGEŞOK ÖNÜ)	50	20	1.000
CUMH URİYET	DEMET EVLERİ SOKAKLAR	450	9	4.050
BÖLME	2001. SOKAK	100	7	700
BÖLME	2078. SOKAK	220	7	1.540
BÖLME	1002. SOKAK - BÜLBÜL SOKAK	130	7	910
BÖLME	MİLLİ EGEMENLİK CADDESİ	400	15	6.000

BÖLME	KUVAYİ MİLLİYE CADDESİ	420	7	2.940
BÖLME	İTECİK SOKAK	120	7	840
BÖLME	ATATÜRK BULVARIYAN YOLU	240	8	1.920
FATİH	1. AKARCA SOKAK VE ÇEVRESİ	700	11	7.700
FATİH	MEVLANA CADDESİ	700	7	4.900
FATİH	ERDEM SOKAK	250	7	1.750
İSPİRO ĞLU	İSPİROĞLU MAHHALE GİRİŞİ	850	8	6.800
İSPİRO ĞLU	SU DEPOSU YOLU	150	5	750
ÇEVRE	ÇEVRE MAHALLESİ GİRİŞİ	550	7	3.850
FEVZİÇ AKMAK	5. GENCER SOKAK	200	12	2.400
FEVZİÇ AKMAK	ADALET ANA OKULU GİRİŞİ	200	9	1.800
TOPLAM		13.390		126.590

SATHİ KAPLAMA İMALATI



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

T.C

UŞAK BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Harcama Yetkilisi olarak yetkim dahilinde ;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir,tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili,ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını,görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence,üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler,iç kontroller,iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.”**benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler”**

Burada raporlanmayan,idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.Uşak, /03/2025

Halil DEĞİRMENCİ
Fen İşleri Müd. V
Harcama Yetkilisi

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ



YAPI RUHSAT ŞEFLİĞİ (2024)						
AY	YENİ YAPI	TADİLAT	İSİM DEĞİŞİKLİĞİ	YENİLEME	YENİDEN	TARAMA
	ADET	ADET	ADET	ADET	ADET	ADET
2024/1-12	498	318	400	2	4	163

PROJE KONTROL ŞEFLİĞİ 2024 (1-12)

RUHSAT ŞEFLİĞİ	2024 YILI
BİNA İNŞAAT HARCİ (mesken)	473.602,60TL (294 ADET)
ŞANTIYE ŞEFİ İSTİFASI	744.720,00 TL (467 ADET)
BİNA İNŞAAT HARCİ (işyeri)	267.828,21 TL (68 ADET)
MEKANİK- ELEKTRİK TESİSAT ÜCRETİ	263.350,00 TL (176 ADET)
YAPI RUHSATI ÜCRETİ (mesken)	1.817.875,00 TL (327 ADET)
YAPI RUHSATI ÜCRETİ (ticari)	213.100,00 TL (66 ADET)
TADİLAT RUHSATI ÜCRETİ (mesken)	1.365.320,00 TL(208 ADET)
TADİLAT RUHSATI ÜCRETİ (ticari)	89.600,00 TL (37 ADET)
RUHSAT YENİLEME ÜCRETİ	10.600,00 TL (7 ADET)
İSİM DEĞİŞİKLİĞİ RUHSAT ÜCRETİ	826.380,00 TL (318 ADET)
PLAN TASDİK HARCİ	82.046,61 TL (518 ADET)
TOPRAK HAFRİYAT HARCİ	73.321,35 TL (304 ADET)
KAT İRTİFAKİ ÜCRETİ	1.425.150,00 TL (273 ADET)
YENİDEN RUHSAT ÜCRETİ (Ticari)	-----
YENİDEN RUHSAT ÜCRETİ (mesken)	4.300,00 TL (3 ADET)
ORTAK ALAN TADİLAT ÜCRETİ	128.200,00 TL (109) ADET
<u>GENEL TOPLAM (KDV DAHİL)</u>	<u>9.163.826,38 TL</u>

NUMARATAJ SERVİSİ 2024

Birimimizde, İçişleri Bakanlığı Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü tarafından yürütülmekte olan Mekansal Adres Kayıt Sistemi üzerinden 29 mahalle (Atatürk, Aybey, Bozkurt, Cumhuriyet, Dikilitaş, Durak, Elmalidere, Fatih, Fevziçakmak, Işık, İslice, Karaağaç, Kemalöz, Köme, Kurtuluş, Mehmet Akif Ersoy, Özdemir, Sarayaltı, Ünalın, Hacıkadem, Çevre, İkisaray, Kalfa, Muharremşah, Ovademirler, Kuyucak, Yeşil Karaağaç, Kurşunluk, Karakuyu) ve mücavir alan sınırları içinde kalan köylerde numarataj işlemleri yapılmaktadır.

Belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde yapı ruhsatı verilmesi için, Uşak Belediyesi D-İmar İmar Yönetim Sisteminden müracaatta bulunulan mimari projeler kontrol edilip, projelerdeki bağımsız bölüm numaralarının 2007 yılında çıkan Adres ve Numaralamaya İlişkin yönetmeliğe uygun olup olmadığı kontrol edilerek, uygun olan projeler kullanım amacına göre not alınıp onaylanmakta ve bu talepler, Mekansal Adres Kayıt sistemine uygun olarak girişleri yapılarak ruhsat yazılmasına hazır hale getirilmektedir.

Vatandaşların Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemine kaydolurken, hatalı veya yanlış beyan vermelerini engellemek ve adres kayıtlarının doğru yürütülmesini sağlamak amacıyla İl Nüfus Müdürlüğüyle ortak çalışmalar yapılmaktadır. Herhangi bir sokakta veya apartmanda yapılan yanlış kayıtlar, yerinde incelemeler yapılarak çözülmekte, Nüfus Müdürlüğüne bildirilerek kayıttan silinen ve yeni kayıt olacak vatandaşların doğru numaralarına kayıt olmaları sağlanmaktadır.

Resmi kurumlardan ve özellikle Doğal Afet Sigortaları Kurumundan istenen adreslerin **adres kodu**, ada-parcel bilgilerinden kontrol edilip konut, işyeri.... Vb. kullanımlara göre Ulusal Adres Veri Tabanı üzerinde güncellemesi yapılarak adres tespiti ile birlikte verilmektedir.

İşyeri ruhsat servisiyle koordineli olarak çalışılmakta, her işyerinin adres kodu kayıt altına alınmaktadır.

Numarataj servisine yapılan müracaatlardan yeni proje için adres tespit belgelerinden 500.00 TL, tadilat ruhsatı, kat irtifakı, kat mülkiyeti ve işyerleri için hazırlanan adres tespit belgelerinden 250.00 TL ücret alınmış olup, 2024 yılı içinde 593 işlem karşılığında **271.872.00 TL** ücret alınmıştır.

Köy Tüzel Kişiliği kaldırılarak mahalle olan köylerde imar planı yapılmış olan kısımlara sokak isimleri verilmiş tabela çalışmaları tamamlanmıştır. Ayrıca tabelası eksik olan ve yeni açılmış sokaklara sokak tabelaları ve kapı numaraları tabela basma makinesiyle tarafımızdan hazırlanarak yerlerine monte edilmektedir.

Numarataj bürosu olarak yapılan toplam işlemler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

YIL	ADRES TESPİTİ	MAKS SİSTEMİNE PROJE GİRİŞİ	MAKS SİSTEMİNE İŞLENEN YAPI KAYIT BELGESİ	BİNALARDA DAİRELERİN PROJESİNE GÖRE KONTROLÜ	İŞYERİ RUHSAT BÜROSUNA ADRES KODU GÜNCELLEMESİ	BİNA VE DAİRE NUMARALARI YERİNDE MONTAJI	YERİNE MONTE EDİLEN SOKAK TABELA SAYISI
2024	1622	421	42	MUHTELİF	MUHTELİF	MUHTELİF	53

2024 YILI (01.01.2024-31.12.2024 TARİHLERİ ARASI) FAALİYET RAPORU
KAÇAK İNŞAAT ŞEFLİĞİ-YAPI KONTROL ŞEFLİĞİ

01.01.2024-31.12.2024 tarihleri arasında toplam 102 adet Kaçak İnşaat Zaptı düzenlenmiştir. Kaçak inşaatlardan **158,031.403.77** TL tahakkuk edilmiş, **36,957.193.26** TL Eksiltten yapılmış, Toplamda **16,027.883.14** TL tahsil edilmiştir. 90 adet Çatı Tamir İzni verilmiştir. Çatı tamir izinlerinden **119,880.00** TL gelir elde edilmiştir.Yapı Kontrol Birimi tarafından 242 adet İnşaat kontrol füyü düzenlenmiştir. Şantiye Şefi İstifası toplamda **467** adet düzenlenmiş olup toplam gelir **744.720.00** TL gelir elde edilmiştir.Valilik, vatandaş ve telefon vb. ile yapılan yaklaşık 600 adet (Kaçak İnşaat Şefliği) 811 adet (Yapı Kontrol Şefliği) şikayetin incelemesi yapılmıştır. Cimer 128 adet , Alo 153 şikayetleri ise 284 adet olarak cevaplandırılmıştır.

YAPI KONTROL BİRİMİ-KAÇAK İNŞAAT ŞEFLİĞİ			
YAPILAN İŞLEM	2024 YILI	2024YILI TAHAKKUK EDİLEN PARA MİKTARI	2024 YILI TAHSİL EDİLEN PARA MİKTARI
DÜZENLENEN ZABIT VARAKASI	397	158,031.403.77 TL	16,027.883.14 TL
ÇATI TAMİR İZİNLERİ	90	119.880.00 TL	119.880.00 TL
ŞANTIYE ŞEFİ İSTİFASI	467	744.720.00 TL	744.720.00 TL

OTOPARK ŞEFLİĞİ (2024)				
AY	ADET	TAHAKKUK EDİLEN PARA MİKTARI		
2024(1-12)	6	4.733,910.81 TL		

AŞANSÖR ŞEFLİĞİ (2024)			
AY	YENİ AŞANSÖR TESCİL BELGESİ	AŞANSÖR TESCİL ÜCRETİ	SZUTEST İLGİLİ İDARE PAYI
2024(1-12)	172	369,100,00 TL	692.909,60 TL

YAPI DENETİM VE HAKEDİŞ ŞEFLİĞİ(2024)	
	ADET
İŞYERİ TESLİM	406
HAKEDİŞ DOSYASI	1742
NORMAL SEVİYE	508
%80 SEVİYE	187
% 100 SEVİYE	275
ARŞİV TARAMA	572
İŞ BİTİRİM BELGESİ	254
YIL SONU	399
ELEMAN DEĞİŞİKLİĞİ	1997
FESİH	103
BETON NUMUNE/O ÖDENDİ	2542
YAPI DENETİM PAYLARI TOPLAM GELİR	<u>1,750.360,60 TL</u>

MAKİNE MÜHENDİSLERİ (2024)

AY	MEKANİK PROJE ONAYI	MEKANİK TADİLAT PROJESİ ONAYI
	ADET	ADET
2024(1-12)	498	318

ELEKTRİK MÜHENDİSLERİ (2023)

AY	ELEKTRİK PROJE ONAYI	ELEKTRİK TADİLAT PROJE ONAYI
	ADET	ADET
2024(1-12)	498	318

JEOLOJİ MÜHENDİSLERİ ODASI (2024)

TEMEL VE ZEMİN ETÜT SAHA KONTROLÜ	380
TEMEL VE ZEMİN ETÜT ONAYI	498
İMAR PLANINA ESAS JEOLJİK-JEOTEKNİK ETÜT İNCELEMESİ	7
FEN İŞLERİ ÜST YAPI PROJELERİ TEMEL VE ZEMİN ETÜT RAPORU	4
SU KANAL MÜDÜRLÜĞÜ 1 ADET İÇME KUYUSU İHALESİ	---
JEOTERMAL İŞLETME VE FAALİYET RAPORU	1
JEOLOJİ ETÜT ÜCRETİ	---

STATİK PROJE KONTROL BİRİMİ (2024)

	ADET
YENİ YAPI STATİK VE GEOTEKNİK PROJE İNCELEMESİ	498
TADİLAT PROJESİ İNCELEMESİ	318
METRUK BİNA KONTROL (2024)	

AY	YIKTIRILAN BİNA	METRUKLUĞU GİDERİLEN BİNA	YIKTIRILMAMA GEREKÇESİ
2024(1-12)	46	5	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜNE YIKIMI HAVALE EDİLDİ (37 ADET) TESCİLLİ KÜLTÜR VARLIĞI OLMASI VE KURUL KARARI BEKLENİYOR OLMASI 4 ADET .

ARŞİV ŞEFLİĞİ (2024)

AY	DOSYA ÇIKARTMA	TAHAKKUK EDİLEN PARA	TAHSİL EDİLEN PARA
2024(1-12)	616	446.900.00TL	446.900.00TL

İSKAN ŞEFLİĞİ (2024)

AY	VERİLEN İSKAN BELGESİ	BAĞIMSIZ BÖLÜM SAYISI	BELEDİYE HARCİ ÜCRETİ	ONAYLI İSKAN ÖRNEĞİ ÜCRETİ	VERİLEN M2
2024(1-12)	457	2658	2.121.874,94 TL	29.338,60TL	361.530.56

İSKAN ŞEFLİĞİ APLİKASYON (FATMA ECE POLAT) (2024)

AY	%20 SEVİYE KONTROL SAYISI	YAPI APLİKASYON PROJESİ KONTROL SAYISI	
2024(1-12)	461	431	
	335.640,00 TL	371.040,00 TL	TOPLAM : 706.680,00TL

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

T.C

UŞAK BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Harcama Yetkilisi olarak yetkim dahilinde ;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir,tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili,ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını,görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence,üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler,iç kontroller,iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.”**benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler**”

Burada raporlanmayan,idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.Uşak, /03/2025

Serdar ALTUN
İmar ve Şehircilik Müd.v
Harcama Yetkilisi

İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ





UŞAK İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ ARAÇ DURUMU

Adet	ARAÇ DURUMU
9 Adet	İtfaiye Aracı
2 Adet	Kaza Kurtarma Aracı
2 Adet	Su Tankeri
1 Adet	Servis Aracı
2 Adet	Çift Kabin Kamyonet
1 Adet	Kapalı Kasa Kamyonet

İtfaiye Müdürlüğü Personel Bilgileri

ÜNVANI	PERSONEL SAYISI
Müdür	1
İtfaiye Amiri	4
İtfaiye Çavuşu	4
İtfaiye Eri	27
İtfaiye Şoförü	25
İdari Personel	6
112 Acil Çağrı Merkezi	8
Diğer Personel	2
Toplam Personel	77

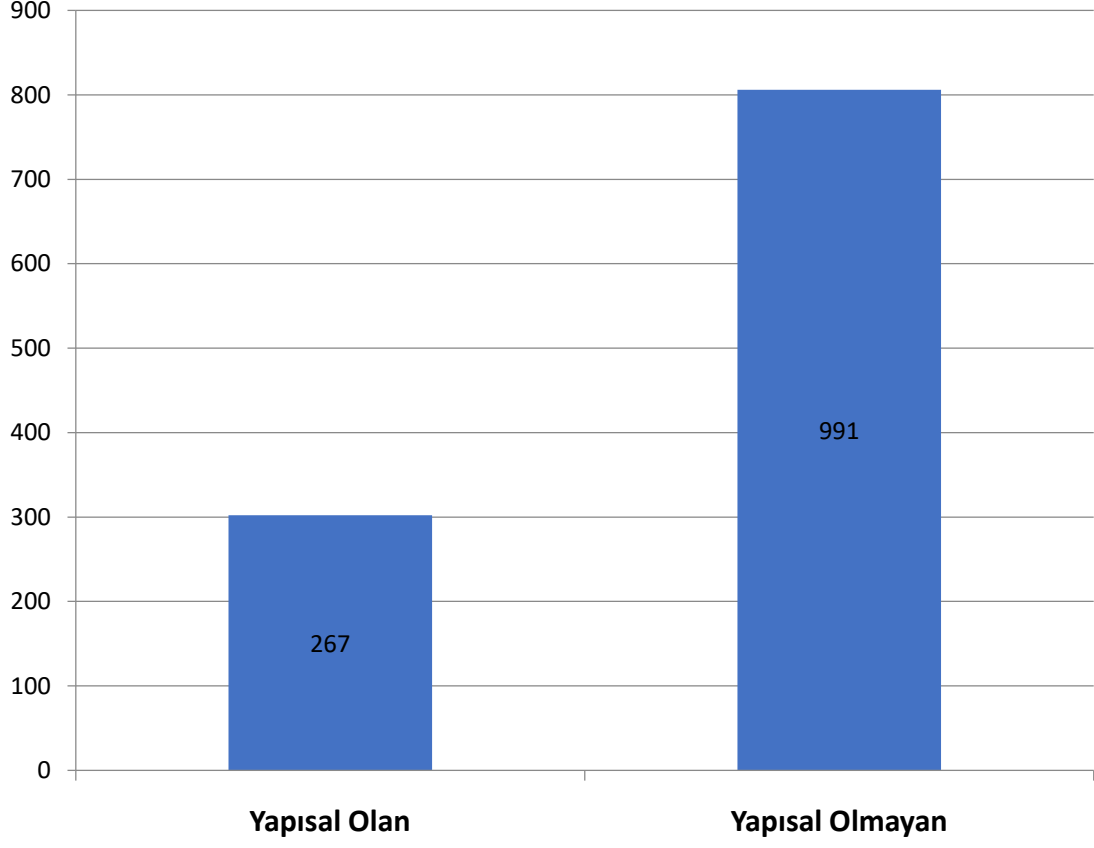
İtfaiye Müdürlüğü

2024 Yılı Faaliyetleri

1 Müdür, 30 Memur, 2 İşçi personel ve 44 Şirket Personel ile 9 Adet İtfaiye aracı, 2 Adet Kaza Kurtarma aracı, 2 Adet Su Tankeri, 1 Adet Servis Aracı, 2 Adet Çift Kabin Kamyonet ve 1 Adet Kapalı kasa Kamyonet ile görevlerini yürütmüştür.

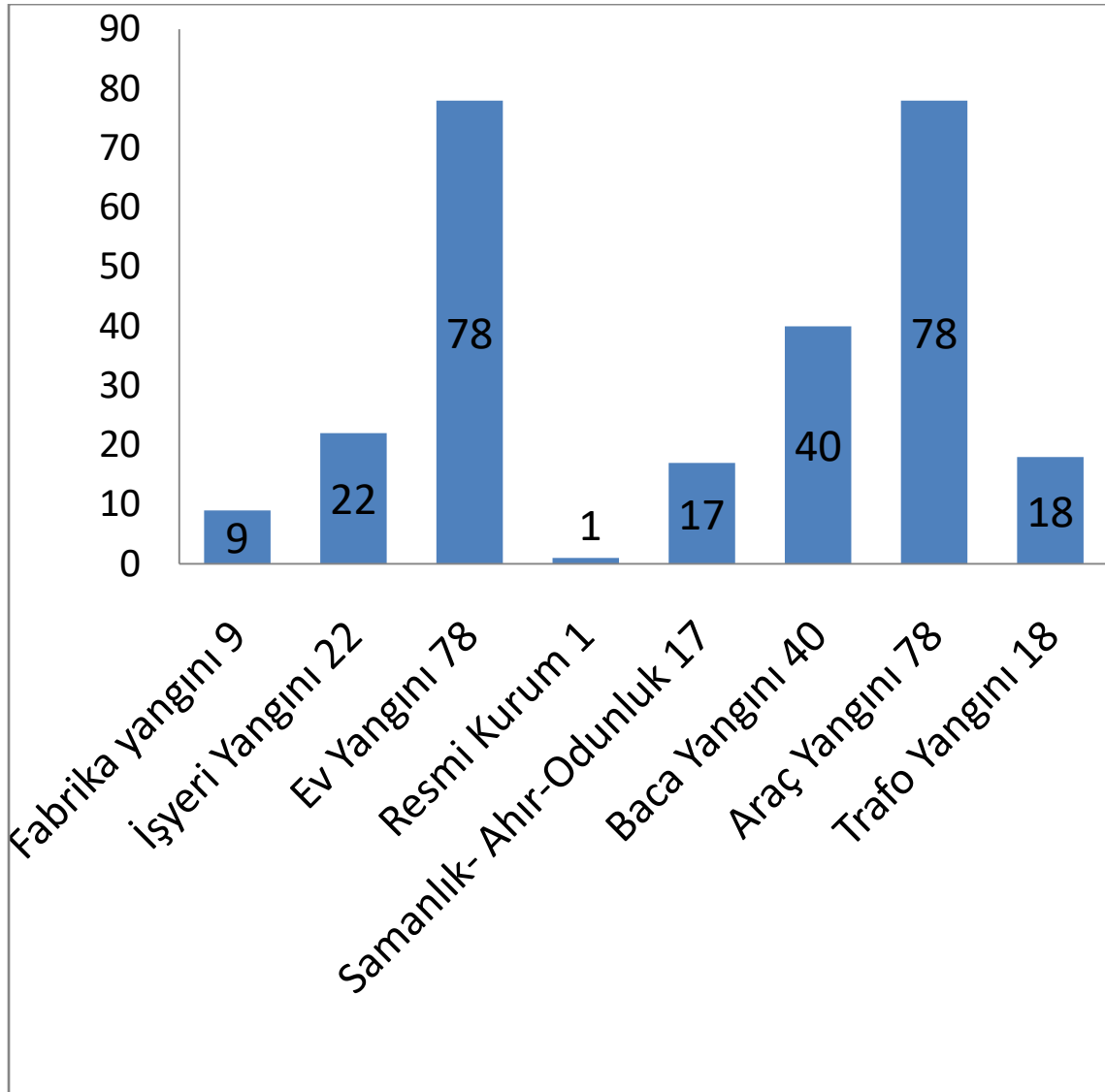
- 2024 Yılında şehrimizin ‘Yangın Ulaşım Haritası’ ve Yerleşim Haritası güncellendi.
- 2024 Yılında itfaiye araçlarının su alması için Şehrimizin Mevcut yerlerinde bulunan Yangın hidratlarının bakım ve kontrolleri yapıldı, su ikmal yapılacak mevcut ‘Hidrat haritası’ güncellendi.
- 2024 yılında İtfaiye personelimize hizmet içi eğitim ve spor eğitimleri verildi.
- 2024 yılında İlimiz Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı okullara, Kurum ve Kuruluşlara Yangından korunma ve yangına ilk müdahale eğitimleri İtfaiye Müdürlüğümüz tarafından verildi.
- 2024 yılında yangından korunma ve yangına ilk müdahalede halkımızın bilinçlendirilmesi için el kitabı, broşürler dağıtıldı.
- 2024 yılında yangın söndürme ekipmanları yenilendi, ihtiyaç olan koruyucu teçhizatlar temin edildi.
- 2024 yılı içerisinde müdürlüğümüz bünyesine yeni personeller katıldı.
- 2024 yılında itfaiye müdürlüğümüze 1 adet merdivenli itfaiye aracı hibe yoluyla kazandırılmıştır.

İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜMÜZÜN 2024 YILI İL SINIRLARI İÇERİSİNDE MÜDAHALE ETTİĞİ YANGINLAR

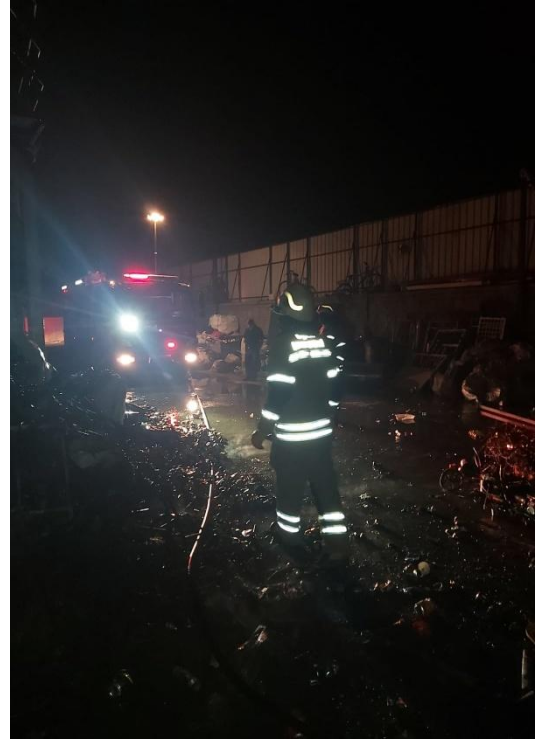


TOPLAM:1258 Yangına müdahale edilmiştir.

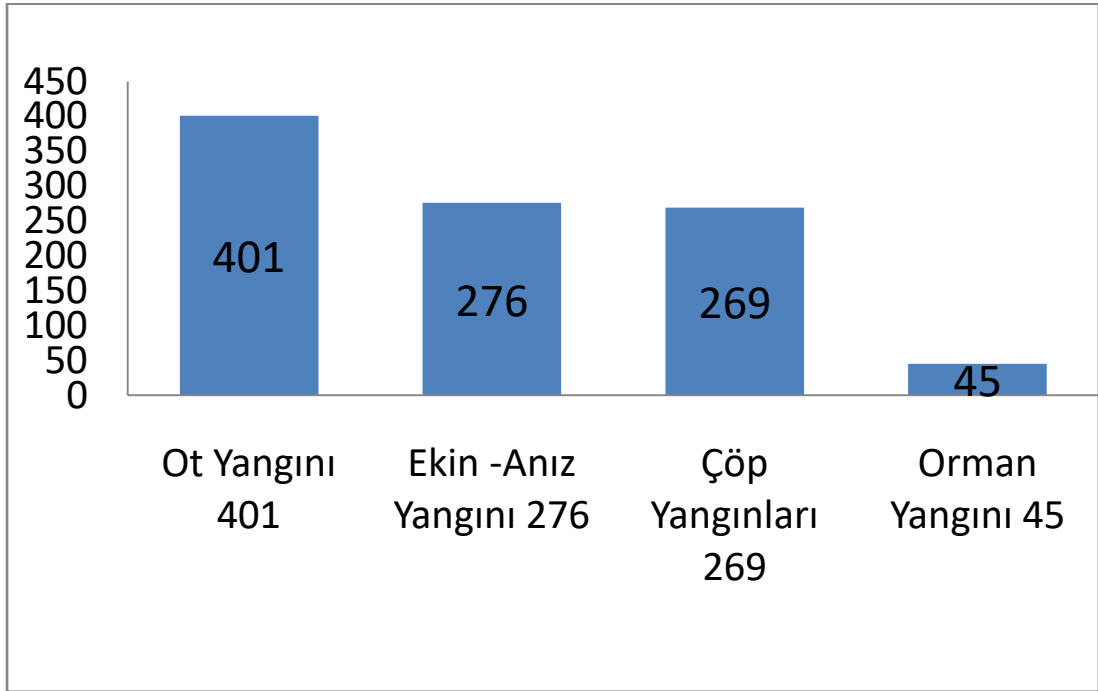
■ **2024 YILINDA 267 ADET YAPISAL YANGIN OLARAK;**



9 Fabrika, 22 İşyeri, 78 Ev, 1 Resmi Kurum, 17 Ahır – Odunluk –Samanlık, 40 Baca, 78 Araç, 18 Trafo yangınına müdahale edilmiştir.



▪ **2024 YILINDA ADET YAPISAL OLMAYAN YANGIN OLARAK;**



▪ 401 Ot yangını, 269 Çöp yangını, 276 Anız ve Ekin yangını, 45 Orman yangınına müdahale edilmiştir.



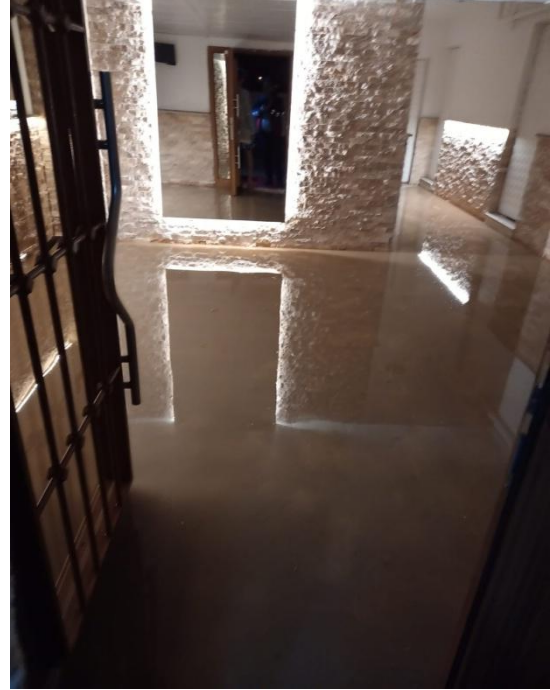
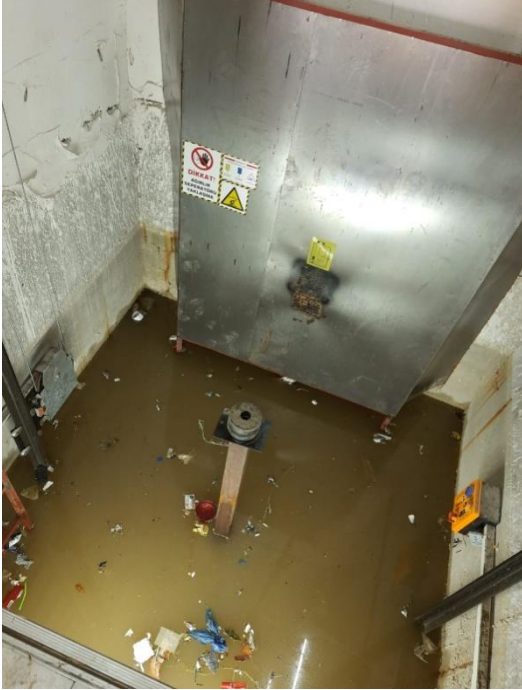
2024 YILI YANGIN DIŞI SAYISAL GÖREV TABLOSU

TÜR	ADET
TRAFİK KAZALARI	127
SU VE SEL BASKINLARI	879
CANLI KURTARMA	334
MERDİVEN GÖREVİ	42
İÇME SUYU	8
SU VERME VE YIKAMA	138
KAZA YANGIN YERİ KONTROL AMAÇLI ÇIKIŞ	41
EMNİYET TEDBİRLERİ (MAÇ, KONSER, TOPLANTI)	21
İŞYERİ YANGIN UYGUNLUK DENETİMİ	731
KURUM VE KURULUŞLARA VERİLEN EĞİTİM	75
YANGIN RAPORLARI	224
TOPLAM	2620

2024 YILI İTFAİYE EKİPLERİ TARAFINDAN MÜDAHALE EDİLEN SIKIŞMALI TRAFİK KAZALARI



SU BASKINI VE SELLER İTFAİYE EKİPLERİ TARAFINDAN MÜDAHALE GÖRÜNTÜLERİ



İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜMÜZ TARAFINDAN KURUM VE KURULUŞLARA YANGINDAN KORUNMA VE YANGINA İLK MÜDAHALE EĞİTİM GÖRÜNTÜLERİ



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

T.C

UŞAK BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Harcama Yetkilisi olarak yetkim dahilinde ;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir,tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili,ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını,görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence,üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler,iç kontroller,iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.”**benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler”**

Burada raporlanmayan,idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.Uşak, /03/2025

Mehmet ÇAĞLAR
İtfaiye Müd.V
Harcama Yetkilisi

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ



TAHMİN EDİLEN BÜTÇE VE GERÇEKLEŞMELER					
YILI	TAHMİN EDİLEN BÜTÇE	GERÇEKLEŞEN GELİR	GERÇEKLEŞME ORANI %	GERÇEKLEŞEN GİDER	GERÇEKLEŞME ORANI %
2022	962.775.000,00	871.604.210,14	90%	926.367.169,28	96%
2023	1.989.000.000,00	1.519.601.340,46	76%	1.793.411.438,84	90%
2024	3.028.000.000,00	2.357.326.373,48	78%	2.811.214.625,90	93%

EKONOMİK DURUM ANALİZİ

2024 yılı gider bütçesi 3.028.000.000,00.-TL olarak kabul edilmiş, 2024 Harcamalar toplamı 2.811.214.625,90.-TLolarak gerçekleşmiştir. Gider bütçesinin gerçekleşme oranı % 93'dır. 2024 Toplam gerçekleşen gelirimiz 2.359.150.242,18 TL olarak gerçekleşmiş olup; 1.823.868,70.- TL ret ve iade 2.357.326.373,48.-TL net gelir elde edilmiştir. Gerçekleşen gelirin bütçeye oranı % 78dir.

BÜTÇE GELİRİNİN ADI	2022	2023	2024
Vergi Gelirleri	82.489.845,73	116.471.496,89	150.798.313,70
Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	21.621.265,33	34.063.457,33	54.258.006,03
Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	52.493.346,73	72.736.119,93	82.399.090,90
Harçlar	8.375.233,67	9.671.919,63	14.141.216,77
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	163.694.671,43	337.825.992,53	438.566.082,47
Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	116.313.552,06	230.984.731,14	292.380.786,50
Malların kullanma veya faaliyette bulunma izni gelirleri	6.354.863,64	14.127.851,10	17.116.199,73
Kurumlar Hasılatı	36.012.727,45	81.719.070,44	108.098.425,27
Kurumlar Karları	0,00	3.975.000,00	0,00
Kira Gelirleri	5.013.528,28	7.019.339,85	20.970.670,97
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	17.637.856,31	30.704.497,40	27.476.266,03
Yurt Dışından Alınan Bağış ve Yardımlar	0,00	276.651,79	0,00
Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	4.001.980,76	25.097.328,03	20.381.233,04
Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	3.267.291,25	2.615.055,04	0,00
Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	3.415.000,00	2.715.462,54	2.630.102,33

Proje Yardımları	6.953.584,30	0,00	4.464.930,66
Diğer Gelirler	521.854.028,60	964.038.398,57	1.742.309.579,98
Faiz Gelirleri	6.120.868,46	3.414.953,65	15.254.654,58
Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	499.187.363,19	935.496.115,91	1.670.754.237,02
Para Cezaları	10.368.416,98	17.387.347,11	47.118.977,58
Diğer Çeşitli Gelirler	6.177.379,97	7.739.981,90	9.181.710,80
Sermaye Gelirleri	87.228.047,02	72.263.100,00	0,00
Taşınmaz Satış Gelirleri	87.228.047,02	72.263.100,00	0,00
BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI	872.904.449,09	1.521.303.485,39	2.359.150.242,18

BÜTÇE GELİRİNİN ADI (RED VE İADELER)	2022	2023	2024
Vergi Gelirleri	413.091,19	81.022,30	79.206,53
Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	37.915,23	53.667,78	27.677,68
Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	22.260,65	19.477,95	40.013,74
Harçlar	352.915,31	7.876,57	11.515,11
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	170.062,03	1.067.323,25	1.087.736,68
Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	148.659,29	354.663,45	384.661,40
Malların Kullanma Veya Faaliyette Bulunma İzni Gelirleri	4.048,34	680.718,50	581.543,00
Kurumlar Hasılatı	3.756,00	23.128,97	84.995,83
Kira Gelirleri	13.598,40	8.812,33	36.536,45
Diğer Gelirler	375.257,53	553.799,38	656.925,49
Faiz Gelirleri	4.010,71	2.504,46	69,72
Kisi ve Kurumlardan Alınan Paylar	0	0	30.640,43
Para Cezaları	302.062,70	534.600,36	366.604,39
Diğer Çeşitli Gelirler	69.184,12	16.694,56	259.610,95
Sermaye Gelirleri	341.828,20	0,00	0,00
RED VE İADELER TOPLAMI	1.300.238,95	1.702.144,93	1.823.868,70
NET BÜTÇE GELİRLERİ	871.604.210,14	1.519.601.340,46	2.357.326.373,48

Net bütçe gelirlerinde 837.725.033,02.-TL'lik artış olduğu görülmüştür.

BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2022	2023	2024
PERSONEL GİDERLERİ	106.293.456,75	207.282.874,49	412.528.957,54
SGK.NA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	15.913.835,16	24.658.577,47	42.852.557,07
MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	548.141.311,60	1.052.711.505,51	1.696.469.059,91
FAİZ GİDERLERİ	17.765.340,69	21.123.049,61	40.356.488,36
CARI TARNSFERLER	20.835.933,48	47.818.580,96	70.692.752,76
SERMAYE GİDERLERİ	211.917.291,60	432.756.680,30	408.394.810,26
SERMAYE TRANSFERLERİ	5.500.000,00	7.060.170,50	139.920.000,00
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	926.367.169,28	1.793.411.438,84	2.811.214.625,90

Bütçe giderlerinde 1.017.803.187,06.- TL artma meydana gelmiştir.

HARCAMA BİRİMİNİN ADI	2022	2023	2024
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	12.735.013,29	13.306.980,67	18.895.597,53
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	247.948.065,26	552.308.729,49	1.225.108.555,25
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	7.643.577,92	16.277.103,93	22.605.109,41
DESTEK HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	2.184.065,42	4.592.506,96	0,00
AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0,00	0,00	8.262.634,97
TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	925.100,75	1.762.317,99	41.949,15
ETÜT PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	1.351.189,26	3.353.586,39	3.428.251,15
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1.988.300,68	3.434.535,56	11.652.253,23
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	23.577.724,24	43.600.621,82	9.149.409,24
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	328.793.621,19	594.008.229,43	38.270.044,24
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	13.600.591,92	17.916.683,07	568.840.870,61
İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ	16.909.248,95	28.178.824,58	30.702.458,67
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	53.892.126,64	124.777.782,28	277.279.108,44
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	34.375.959,78	58.666.345,24	52.513.388,82
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	6.766.487,59	11.711.251,25	14.553.676,85
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	13.439.026,10	30.176.182,07	43.233.220,52
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2.324.308,74	3.659.488,06	7.515.104,61
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	13.089.337,66	28.991.010,64	53.669.028,25

SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ	66.115.375,23	89.876.827,35	76.292.763,76
MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ	4.225.488,04	3.681.878,55	9.186.370,36
ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	11.898.116,14	18.596.780,63	52.694.939,72
İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	35.556.851,96	80.551.975,08	87.688.087,31
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	6.712.743,45	9.914.923,65	63.048.503,95
SOSYAL YARDIM İŞL. MÜDÜRLÜĞÜ	4.848.110,42	20.052.904,86	11.927.493,70
SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	7.051.643,68	12.090.995,18	25.522.601,32
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	698.588,40	1.374.777,96	2.503.019,73
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞ. MÜDÜRLÜĞÜ	3.697.276,99	8.669.789,09	9.494.774,27
PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	3.741.323,68	10.392.943,88	31.356.083,53
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ	277.905,90	1.485.463,18	3.428.392,67
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	926.367.169,28	1.793.411.438,84	2.811.214.625,90

EKONOMİK DURUM TESPİT RAPORU

VARLIK DURUMU	2022	2023	2024
HAZIR DEĞERLER (BANKA MEVCUDU)	14.823.207,28	24.565.845,12	37.256.432,06
FAALİYET ALACAKLARI	95.458.100,11	101.838.492,07	203.115.293,40
KİŞİLERDEN ALACAKLAR	2.039.029,62	7.972.431,00	26.340.578,61
STOKTAKİ MALLAR	67.972.968,50	115.331.961,96	161.859.385,07
ÖN ÖDEMELER	3.438.100,41	6.130.552,76	12.127.989,69
DİĞER DÖNEN VARLIKLAR (DEVREDEN KDV HESABI)	9.589.259,90	10.896.666,51	4.814.442,90
MALİ DURAN VARLIKLAR	112.514.597,31	138.114.132,47	353.754.341,98
MADDİ DURAN VARLIKLAR (ARAZİ-ARSA-BİNA VB.)	785.685.229,70	4.701.920.148,95	5.431.854.311,33
GENEL TOPLAM	1.091.520.492,83	5.106.770.230,84	6.231.122.775,04

BORÇ DURUMU	2022	2023	2024
İLLER BANKASI BORÇLARI	843.503,43	0,00	0,00
DİĞER BANKA KREDİLERİ	101.469.895,21	125.652.371,01	82.544.189,90
FAALİYET BORÇLARI	314.613.169,59	574.271.336,43	1.038.898.175,85
EMANET NİTELİKLİ BORÇLAR	25.978.565,60	31.073.511,37	35.576.248,65
ÖDENECEK VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	84.571.021,09	100.928.613,81	104.041.783,07
KIDEM TAZMİNATLARI KARŞILIĞI	118.292.945,76	266.466.800,07	405.381.826,04
GENEL TOPLAM	645.769.100,68	1.098.392.632,69	1.666.442.223,51

2024 YILI YAPILAN İHALELER, SONUÇLARI VE SÖZLEŞME BEDELİ TABLOSU

1	2023/84778	TEMAY TEMİZLİK LTD. ŞTİ	ZABITA MD.	Hizmet Alımı	21-f E-İHALE	Muhtelif Hizmet Araçları Kiralanması Hizmet Alımı	31.01.2023	434.700,00 TL
2	2023/361143	ŞENER LOJİSTİK LTD. ŞTİ	FEN İŞLERİ MD.	zmet Alımı	21-f E-İHALE	Asfalt Ürünleri Nakli Hizmet Alımı	14.04.2023	1.080.000,00 TL
3	2023/729438	TOSUN GRUP UN A.Ş	İŞLETME VE İŞT. MD.	Mal Alımı	19 E-İHALE	Ekmeçlik Buğday Unu Gıda Amaçlı Razmol Mal Alımı	16.08.2023	9.448.000,00 TL
4	2023/680147	E-KENT GEÇİŞ SİSTEMLERİ A.Ş	ULAŞIM MD.	Mal Alımı	19 E-İHALE	EÜTS Mal Alımı	8.08.2023	10.612.000,00 TL
5	2023/1160350	METROPOL KENTSEL TASARIM LTD. ŞTİ	PLAN PROJE MD.	Hizmet Alımı	21-f E-İHALE	Hacıcadem Mende İmar Planı Hizmet Alımı	25.10.2023	995.000,00 TL
6	2023/1284096	UBS İNŞAAT LTD. ŞTİ	FEN İŞLERİ MD.	Mal Alımı	21-f E-İHALE	Hazır Beton Mal Alımı	16.11.2023	1.345.500,00 TL
7	2023/1152897	UZUN AKARYAKIT LTD. ŞTİ	FEN İŞLERİ MD.	Mal Alımı	19 E-İHALE	Akaryakıt Mal Alımı	22.11.2023	62.806.595,00 TL
8	2023/1392656	ADNAN ZENGİN	FEN İŞLERİ MD.	Mal Alımı	21-f E-İHALE	BİMS Blok, Torba Çimento, Hazır Sıva, Kum Mal Alımı	5.12.2023	1.373.000,00 TL

9	2023/ 1314093	ÇAĞLAR ERKAN	VETERİNER MD.	Mal Alımı	19 E- İHALE	Biyosidal Ürün Mal Alımı[1.KISIM]	14.12.2023	1.283.185,84 TL
		CDL KİMYA İLAÇ LTD. ŞTİ				Biyosidal Ürün Mal Alımı[2.KISIM]		1.069.200,00 TL
		ROKSAN İLAÇ LTD. ŞTİ				Biyosidal Ürün Mal Alımı[3.KISIM]		440.294,40 TL
10	2023/ 1496630	MEGASTRON MUTFAK LTD. ŞTİ	İŞLETME VE İŞT. MD.	Mal Alımı	21-f E-İHALE	Muhtelif Mutfak Malzemeleri Mal Alımı	21.12.2023	1.410.000,00 TL
11	2023/ 1520743	-	TEMİZLİK İŞLERİ MD.	Hizmet Alımı	21-f E-İHALE	Yol Süpürme Araçları Araçları Kiralanması Hizmet Alımı	25.12.2023	-
12	2023/ 1478610	İNTER SPOR A.Ş	SPOR İŞLERİ MD.	Mal Alımı	19 E-İHALE	FITNESS Aletleri Mal Alımı	9.01.2024	930.525,00 TL
13	2024/ 10094	AYDOĞANLAR OTOMOTİV A.Ş	TEMİZLİK İŞLERİ MD.	Hizmet Alımı	21-f E-İHALE	Yol Süpürme Araçları Kıralanması Hizmet Alımı	10.01.2024	770.500,00 TL
14	2024/125969	ERMAK İNŞAAT MAKİNE LTD. ŞTİ	ULAŞIM MD.	Mal Alımı	21-f E- İHALE	Trafik Güvenliği Malzemeleri Mal Alımı	8.02.2024	1.174.124,00 TL
15	2024/ 130692	AKPAYA TEKNOLOJİ LTD. ŞTİ	TEMİZLİK İŞLERİ MD.	Mal Alımı	21-f E-İHALE	Kompost Makinesi Mal Alımı	12.02.2024	1.842.000,00 TL
16	2024/ 150661	KARAKUŞ GIDA LTD. ŞTİ	ÖZEL KALEM MD.	Hizmet Alımı	21-f E-İHALE	Mahalle İftarları Hizmet Alımı	15.02.2024	1.960.200,00 TL
17	2024/ 164322	TOYER İNŞAAT LTD. ŞTİ	ETÜD PROJE MD.	Mal Alımı	21-f E-İHALE	Bilim Uşak Projesi Muhtelif Tefrişat Malzemeleri Mal Alımı	19.02.2024	1.989.500,00 TL
18	2024/ 40211	FMB HIRDAVAT LTD. ŞTİ	SU VE KANAL MD.	Mal Alımı	19 E-İHALE	Elektrik Kablosu Mal Alımı	13.02.2024	7.298.900,00 TL
19	2024/ 241674	ÖNŞAH GIDA LTD. ŞTİ	SOSYAL YARDIM MD.	Hizmet Alımı	21-f E-İHALE	İhtiyaç Sahiplerine İftar Yemeği Hizmet Alımı	26.02.2024	2.022.035,40 TL
20	2024/ 25938	FMB HIRDAVAT LTD. ŞTİ	PARK VE BAHÇE MD.	Mal Alımı	19 E-İHALE	Aydınlatma Direği, LED Sokak Armatürü Mal Alımı	6.02.2024	4.689.000,00 TL
21	2024/ 311389	SIGNATEKMA BOYA A.Ş	ULAŞIM MD.	Mal Alımı	21-f E-İHALE	Çift Komponent Yol Çizgi Boyası Mal Alımı	13.03.2024	1.670.000,00 TL

22	2024/ 315482	SIGNATEKMA BOYA A.Ş	ULAŞIM MD.	Mal Alımı	21-f E-İHALE	Akrilik Esaslı Yol Çizgi Boyası Mal Alımı	14.03.2024	1.979.000,00 TL
23	2024/ 324154	KGYS KENT GÜVENLİK LTD. ŞTİ	BİLGİ İŞLEM MD.	Mal Alımı	21-f E-İHALE	Güvenlik Kamera Sistemleri Bilgisayar Malzemeleri Mal Alımı	15.03.2024	1.995.300,00 TL
24	2024/ 304957	ÖZ DOĞAN ISI LTD. ŞTİ	SU VE KANAL MD.	Mal Alımı	19 E-İHALE	Çelik Boru Mal Alımı	27.03.2024	1.667.400,00 TL
25	2024/ 297394	AYDEN METAL LTD. ŞTİ	SU VE KANAL MD.	Mal Alımı	19 E-İHALE	Abone Bağlantı Vanası Mal Alımı	3.04.2024	1.782.000,00 TL
26	2024/ 138597	-	SU VE KANAL MD.	Mal Alımı	19 E- İHALE	Polietilen Boru Bağlantı Parçaları Mal Alımı	20.02.2024	-
27	2024/ 644632	GÜVENLER TEKSTİL LTD. ŞTİ.	MEZARLIKLAR MD.	Mal Alımı	19 E- İHALE	Hasse Bezi (Kefen) Mal Alımı	3.06.2024	677.500,00 TL
28	2024/ 744071	AKE ASANSÖR MALZEMELERİ LTD. ŞTİ.	FEN İŞLERİ MD.	Mal Alımı	19 E- İHALE	Yürüyen Merdiven Yedek Parçaları (Demontaj-Montaj Dahil) Mal Alımı	27.06.2024	1.486.000,00 TL
29	2024/ 668401	ADALAR PLASTİK LTD. ŞTİ	SU VE KANAL MD.	Mal Alımı	19 E- İHALE	PE 100 Boru, PVC İçme Suyu Borusu, PVC, Koruge Atık Su Borusu ve Ek Parçaları Mal Alımı [1. KISIM]	25.06.2024	1.798.443,00 TL
		İPEK HIRDAVAT SAN. LTD. ŞTİ.		Mal Alımı	19E- İHALE	PE 100 Boru, PVC İçme Suyu Borusu, PVC, Koruge Atık Su Borusu ve Ek Parçaları Mal Alımı [2. KISIM]		1.496.994,00 TL
		AÇI YAPI VE TESİSAT MALZ. LTD. ŞTİ.		Mal Alımı	19 E- İHALE	PE 100 Boru, PVC İçme Suyu Borusu, PVC, Koruge Atık Su Borusu ve Ek Parçaları Mal Alımı [3. KISIM]		896.000,00 TL
30	2024/ 789493	ÖZ ÖNERLER HARF. NAK. LTD. ŞTİ.	FEN İŞLERİ MD.	Hizmet Alımı	19 E- İHALE	Asfalt Ürünleri Nakliyesi Hizmet Alımı	28.06.2024	685.000,00 TL

31	2024/ 766921	CANTEK ALTYAPI VE İNŞ. MALZ. SAN. TİC. A.Ş.	SU VE KANAL MD.	Mal Alımı	19 E-İHALE	Alyan Başlı 304 Paslanmaz Çelik Kaplin Manşon Mal Alımı	4.07.2024	3.281.065,00 TL
32	2024/ 758050	-	FEN İŞLERİ MD.	Mal Alımı	19 E-İHALE	Profil Sac ve Kaplama Malzemeleri Mal Alımı	3.07.2024	-
33	2024/ 785904	DENİZLİ YOL YAPI A.Ş.	FEN İŞLERİ MD.	Mal Alımı	19 E-İHALE	HOLLAND Beton Parke, Kilitli Beton Parke ve Beton Bordür Mal Alımı	9.07.2024	2.215.000,00 TL
34	2024/ 791668	-	FEN İŞLERİ MD.	Hizmet Alımı	19 E-İHALE	Agreganın Nakli (Yükleme Dahil) Hizmet Alımı	10.07.2024	-
35	2024/ 779960	KONDÖKSAN LTD. ŞTİ	SU VE KANAL MD.	Mal Alımı	19 E-İHALE	SFERO Döküm Kanalizasyon Baca Kapağı Takımı ve Yağmur Suyu Izgarası Takımı Mal Alımı	16.07.2024	3.047.500,00 TL
36	2024/ 859466	ATEŞ KERESTE LTD. ŞTİ	MEZARLIKLAR MD.	Mal Alımı	19 E-İHALE	Mezar Tahtası Mal Alımı	18.07.2024	823.000,00 TL
37	2024/ 846937	UB MADEN A.Ş	FEN İŞLERİ MD.	Yapım İşi	19 E-İHALE	Kurtuluş Mahallesi Atatürk Heykeli Önü Mevkii Çevre Düzenlemesi Yapım İşi	19.07.2024	7.985.250,00 TL
38	2024/ 849444	İMTEK BETON BORU LTD. ŞTİ	SU VE KANAL MD.	Mal Alımı	19 E-İHALE	Beton-Betonarme Boru ve Baca Elemanları Mal Alımı	30.07.2024	4.095.250,00 TL
39	2024/ 956698	DEMİRKAN İNŞAAT LTD. ŞTİ	FEN İŞLERİ MD.	Yapım İşi	19 E-İHALE	Pazar Alanın Üzerinin Kapatılması Yapım İşi	13.08.2024	15.963.963,00 TL
40	2024/ 880770	HALİL COŞKUN	PARK VE BAHÇE MD.	Yapım İşi	19 E-İHALE	Yeşil Alan Sulama Suyu Amaçlı Sondaj Kuyusu Açılması Yapım İşi	1.08.2024	5.928.137,25 TL
41	2024/1011987	VAHİDE ERTEN	SU VE KANAL MD.	Yapım İşi	19E- İHALE	Baca Yükseltme Yapım İşi	20.08.2024	1.112.500,00 TL
42	2024/ 965834	SEDAT EREN	FEN İŞLERİ MD.	Mal Alımı	19 E-İHALE	Profil, Sac ve Sarf Malzemeleri Mal Alımı	21.08.2024	3.270.244,00 TL

43	2024/ 1009584	-	SU VE KANAL MD.	Mal Alımı	19 E-İHALE	Su Arıtma Sistemleri İçin Tablet Tuz Mal Alımı	27.08.2024	-
44	2024/ 968500	TURANLAR LTD. ŞTİ	FEN İŞLERİ MD.	Mal Alımı	19 E-İHALE	Muhtelif İnşaat Malzemeleri Mal Alımı	22.08.2024	3.474.700,00 TL
45	2024/ 1052421	UŞAK ALKAN PARKE LTD. ŞTİ	MEZARLIKLAR MD.	Yapım İşi	19 E-İHALE	Muhtelif Mezarlıklarda Beton Parke ile Yol Yapılması Yapım İşi	3.09.2024	1.896.800,00 TL
46	2024/ 985717	DEMİRKAN İNŞAAT LTD. ŞTİ	PARK VE BAHÇE MD.	Yapım İşi	19 E-İHALE	Yeşilkaraağaç Piknik Ve Mesire Alanı Teras Ve Çevre Düzenlemesi Yapım İşi	23.08.2024	3.163.663,00 TL
47	2024/ 1245894	TEMAY TEMİZLİK A.Ş	TEMİZLİK İŞLERİ MD.	Hizmet Alımı	21-f E-İHALE	Hidrolik Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu Kiralınması Hizmet Alımı	24.09.2024	1.980.000,00 TL
48	2024/ 1440992	SİSMOTEK LTD. ŞTİ	PLAN PROJE MD.	Hizmet Alımı	19 E-İHALE	Hacıcadem Mende Jeolojik Jeoteknik Rapor Hizmet Alımı	27.11.2024	1.041.000,00 TL
49	2024/ 1526475	KORONA SAĞLIK LTD. ŞTİ	SOSYAL YARDIM MD.	Mal Alımı	19 E-İHALE	Muhtelif Bebek Malzemeleri Mal Alımı	3.12.2024	368.100,00 TL
50	2024/ 1577868	TAFLAN UN LTD. ŞTİ	İŞLETME VE İŞT. MD.	Mal Alımı	19 E-İHALE	Ekmeklik Buğday Unu ve Gıda Amaçlı Razmol Mal Alımı	23.12.2024	9.750.000,00 TL
							GENEL TOPLAM	200.504.068,89 TL

DOĞRUDAN TEMİN USULÜ İLE YAPILAN ALIMLAR

2024 yılında doğrudan temin limiti sınırı22/D KDV hariç 144.096.103,43.- TL dir. Bu limiti geçmeyen alımlarda doğrudan temin usulü alımı yapılmıştır.Tüm birimlerin ihtiyaç tespitlerinin yapılarak mümkün mertebe doğrudan temin limitini aşan mal ve hizmet alımlarının ihale suretiyle teminin sağlanmasına özen gösterilmelidir.

4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 22. Maddesinin “a, b, c ve d” maddelerine göre toplam 248.375.222,85TL doğrudan temin yapılmıştır.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

T.C

UŞAK BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Harcama Yetkilisi olarak yetkim dahilinde ;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir,tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili,ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını,görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence,üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler,içkontroller,iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

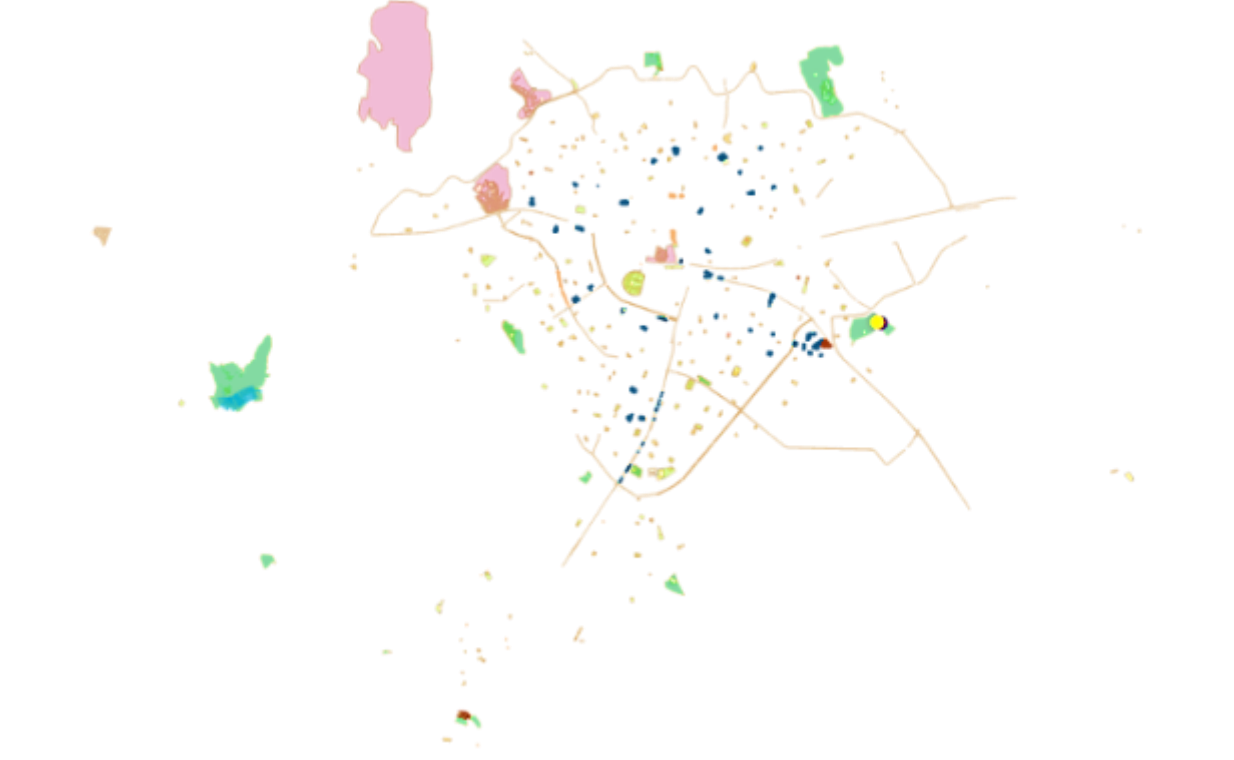
Burada raporlanmayan,idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.Uşak, /03/2025

Önder YILDIZ
Mali Hizmetler Müdürlüğü
Harcama Yetkilisi

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ



PARK VE YEŞİL ALAN DURUMU



Mahalle Adı	Çocuk Parkı	Meydan	Park	Piknik Alanı	Rekreasyon Alanı	Spor Sahası	Genel Toplam
AKSE	4		1	1			6
ATATÜRK	23			1		1	25
AYBEY	5		3	1			9
BOZKURT	2						2
CUMHURİYET	17		13	2			32
DİKİLİTAŞ	14		1		1		16
DURAK	2		1				3
ELMALIDERE	9		4				13
FATİH	16		9	2			27
FEVZİ ÇAKMAK	10		3	1			14
HACIKADEM	2				1		3
IŞIK	2		3				5
İKİSARAY	2						2
İSLİCE			3				3
KALFA	1						1
KARAAĞAÇ	9		2		1		12
KARAKUYU	7		1	2			10
KEMALÖZ	23		11	1			35
KÖME			1				1
KURŞUNLUK	3		3	1			7
KURTULUŞ	1	1	3		1		6
KUYUCAK			1				1
MEHMET AKİF ERSOY	4		5				9
MUHARREMŞAH	1					1	2
OVADEMİRLER	2		2	1			5
SARAYALTI	4						4
ÜNALAN	2		3				5
YEŞİL KARAAĞAÇ			1	1			2
Genel Değer	165	1	74	14	4	2	260

BÜYÜK PARK ALANLARI

1	ILICA SUBAŞI PARKI (HUZURPARK)	ATEŞLİ PİKNIK ALANI	251.688,90 m ²
2	KORU PARK	ATEŞLİ PİKNIK ALANI	66.290,53 m ²
3	ÇOKOZLAR PARKI	ATEŞLİ PİKNIK ALANI	49.738,00 m ²
4	ÇOBANÇEŞME PARKI	ATEŞLİ PİKNIK ALANI	17.744,52 m ²
5	ALPARSLAN PARKI	ATEŞLİ PİKNIK ALANI	11.475,03 m ²
6	AKSE ÇAMLIĞI	ATEŞLİ PİKNIK ALANI	348.581,10 m ²
7	FEVZİ ÇAKMAK PARKI	ATEŞLİ PİKNIK ALANI	15.958,82 m ²
8	ANITTEPE PARKI	ATEŞLİ PİKNIK ALANI	163.848,60 m ²
9	AKŞEMŞETTİN PARKI	ATEŞSİZ PİKNIK ALANI	9.378,18 m ²
10	ATATÜRK PARKI	DİNLENME ALANI	75.234,71 m ²
11	MASAL DİYARI ÇOCUK EĞLENCE MERKEZİ	OYUN ALANI	12.039,23 m ²
12	MİLLET BAĞÇESİ	DİNLENME ALANI	65.200,30 m ²
13	YEŞİL KARAĞAÇ MESİRE ALANI	ATEŞLİ PİKNIK ALANI	453.538,80 m ²
14	BÖLME MESİRE ALANI	ATEŞLİ PİKNIK ALANI	35.860,80 m ²
15	100.YIL PARKI	DİNLENME ALANI	11.749,26 m ²
16	DİKİLİTAŞ MİLLET BAĞÇESİ	DİNLENME ALANI	9.487,58 m ²
17	KALFA ÇOCUK KENT	DİNLENME ALANI	130.731,00 m ²

Sıra No	Mahalle Adı	Adı	Alan Türü	Alanı (m2)
1	AKSE	Akse Kent Ormanı ve Mesire Alanı	Piknik Alanı	348581.1
2	AKSE	Aksoy Parkı	Çocuk Parkı	546.19
3	AKSE	Atlas Parkı	Park	438.16
4	AKSE	Efe Parkı	Çocuk Parkı	229.91
5	AKSE	Çevre Eski Park	Çocuk Parkı	399.45
6	AKSE	Çevre Fitniss Alanı	Çocuk Parkı	117.24
7	ATATÜRK	Osman Gazi Parkı	Çocuk Parkı	1229.76
8	ATATÜRK	Akdemir Parkı	Çocuk Parkı	2010.03
9	ATATÜRK	Orhan Gazi Parkı	Çocuk Parkı	2521.15
10	ATATÜRK	Buğday Parkı	Çocuk Parkı	836.04
11	ATATÜRK	Yıldırım Beyazıt Parkı	Çocuk Parkı	837.56
12	ATATÜRK	Hüsni Kazım Özler Parkı	Çocuk Parkı	905.14
13	ATATÜRK	Esen Parkı	Çocuk Parkı	984.88
14	ATATÜRK	Esentepe Spor Kompleksi	Spor Sahası	10133.56
15	ATATÜRK	Fevzi Çakmak Parkı	Piknik Alanı	15958.82
16	ATATÜRK	Feza Parkı	Çocuk Parkı	347.08
17	ATATÜRK	Gül Parkı	Çocuk Parkı	1622.51
18	ATATÜRK	Kibar Parkı	Çocuk Parkı	526.77
19	ATATÜRK	Krom Parkı	Çocuk Parkı	2759.45
20	ATATÜRK	Nilüfer Parkı	Çocuk Parkı	2206.39
21	ATATÜRK	2.Murad Parkı	Çocuk Parkı	1484.74

22	ATATÜRK	Şeker Parkı	Çocuk Parkı	6497.03
23	ATATÜRK	Sümbül Parkı	Çocuk Parkı	755.85
24	ATATÜRK	Temel Reis Parkı	Çocuk Parkı	719.42
25	ATATÜRK	Toklu Parkı	Çocuk Parkı	694.74
26	ATATÜRK	Turgut Reis Parkı	Çocuk Parkı	1093.45
27	ATATÜRK	Türkmen Parkı	Çocuk Parkı	2137.43
28	ATATÜRK	Vatan Parkı	Çocuk Parkı	3249.8
29	ATATÜRK	Yavuz Sultan Selim Parkı	Çocuk Parkı	643.2
30	ATATÜRK	Kanuni Sultan Süleyman Parkı	Çocuk Parkı	978.78
31	ATATÜRK	Yunusemre Parkı	Çocuk Parkı	1407.66
32	AYBEY	Altay Parkı	Park	547.73
33	AYBEY	Çay Parkı	Park	1848.31
34	AYBEY	Çokkozlar Parkı	Piknik Alanı	49738.
35	AYBEY	Doğala Parkı	Park	5415.12
36	AYBEY	Meltem Parkı	Çocuk Parkı	734.35
37	AYBEY	Şehit Ali Rıza Horasan Parkı	Çocuk Parkı	1703.28
38	AYBEY	Taşlı Parkı	Çocuk Parkı	1132.77
39	AYBEY	Topaltı Parkı	Çocuk Parkı	700.67
40	AYBEY	Muzaffer Mert Parkı	Çocuk Parkı	2071.2
41	BOZKURT	Ege Parkı	Çocuk Parkı	591.33
42	BOZKURT	Hisar Parkı	Çocuk Parkı	2983.68
43	CUMHURİYET	2.Selim Parkı	Çocuk Parkı	1046.65
44	CUMHURİYET	Akpınar Parkı	Çocuk Parkı	1195.61
45	CUMHURİYET	Akşemseddin Parkı	Piknik Alanı	9378.18
46	CUMHURİYET	Prof. Dr. Haydar Baş Parkı	Park	3394.45
47	CUMHURİYET	Aygaz Parkı	Park	1581.11
48	CUMHURİYET	Çiftlik Parkı	Çocuk Parkı	1543.41
49	CUMHURİYET	Cumhuriyet Parkı	Park	2124.44
50	CUMHURİYET	Elmas Parkı	Park	3157.39
51	CUMHURİYET	Faik Kökhan Parkı	Park	3828.6
52	CUMHURİYET	Fatih Cami Parkı	Çocuk Parkı	1387.74
53	CUMHURİYET	Prof. Dr. Halit Demir Parkı	Park	3527.1
54	CUMHURİYET	Gaziler Parkı	Park	1390.26
55	CUMHURİYET	Mehtap Parkı	Çocuk Parkı	1077.57
56	CUMHURİYET	Genç Osman Parkı	Çocuk Parkı	2416.37
57	CUMHURİYET	4.Murat Parkı	Çocuk Parkı	445.24
58	CUMHURİYET	Mevlana Parkı	Park	6175.56
59	CUMHURİYET	Milli Egemenlik Parkı	Park	8301.
60	CUMHURİYET	Örnek Cami Parkı	Çocuk Parkı	846.81
61	CUMHURİYET	2.Mahmud Parkı	Çocuk Parkı	811.56
62	CUMHURİYET	Özge Parkı	Çocuk Parkı	2420.68
63	CUMHURİYET	Abdülmecid Parkı	Çocuk Parkı	1163.1
64	CUMHURİYET	Pınar Parkı	Çocuk Parkı	1582.28
65	CUMHURİYET	Prof. Dr. Türkan Saylan Parkı	Park	3391.82
66	CUMHURİYET	Rüzgar Parkı	Park	2331.43
67	CUMHURİYET	Akşemseddin Parkı	Piknik Alanı	4766.5
68	CUMHURİYET	Şirin Parkı	Çocuk Parkı	1079.32
69	CUMHURİYET	Sülün Parkı	Çocuk Parkı	922.81
70	CUMHURİYET	Uğur Parkı	Park	3367.55

71	CUMHURİYET	Utku Parkı	Çocuk Parkı	1239.53
72	CUMHURİYET	Abdülaziz Parkı	Çocuk Parkı	1252.58
73	CUMHURİYET	Vural Parkı	Park	4649.07
74	CUMHURİYET	Zafer Parkı	Çocuk Parkı	987.8
75	DİKİLİTAŞ	Mermer Parkı	Çocuk Parkı	1535.9
76	DİKİLİTAŞ	Bilgin Parkı	Çocuk Parkı	1736.09
77	DİKİLİTAŞ	Çömlekçi Parkı	Çocuk Parkı	681.01
78	DİKİLİTAŞ	Dut Parkı	Çocuk Parkı	520.54
79	DİKİLİTAŞ	Düzenli Parkı	Çocuk Parkı	1685.55
80	DİKİLİTAŞ	Göksel Parkı	Çocuk Parkı	3688.7
81	DİKİLİTAŞ	Hitit Parkı	Park	3878.08
82	DİKİLİTAŞ	Ilıcaksubaşı Parkı	Rekreasyon Alanı	251688.9
83	DİKİLİTAŞ	Yörükler Parkı	Çocuk Parkı	349.24
84	DİKİLİTAŞ	İsmail Taner Altınar Parkı	Çocuk Parkı	1423.29
85	DİKİLİTAŞ	Özkaya Parkı	Çocuk Parkı	1631.24
86	DİKİLİTAŞ	Peker Parkı	Çocuk Parkı	1157.56
87	DİKİLİTAŞ	Şehitler Parkı	Çocuk Parkı	1156.59
88	DİKİLİTAŞ	Taşlık Parkı	Çocuk Parkı	742.32
89	DİKİLİTAŞ	Necdet Kabaklılar Parkı	Çocuk Parkı	1709.86
90	DİKİLİTAŞ	Yağmur Parkı	Çocuk Parkı	665.12
91	DURAK	100.Yıl Parkı	Park	11749.26
92	DURAK	Aslan Parkı	Çocuk Parkı	2025.91
93	DURAK	Kunt Parkı	Çocuk Parkı	370.53
94	ELMALIDERE	Asmalı Parkı	Çocuk Parkı	1206.6
95	ELMALIDERE	Fatih Sultan Mehmet Parkı	Çocuk Parkı	5960.44
96	ELMALIDERE	Bahçe Parkı	Çocuk Parkı	602.2
97	ELMALIDERE	Boran Parkı	Park	2018.54
98	ELMALIDERE	Siyami Ersek Parkı	Park	4736.85
99	ELMALIDERE	Zehra Yalçın Parkı	Çocuk Parkı	9528.6
100	ELMALIDERE	Elmalı Parkı	Çocuk Parkı	312.84
101	ELMALIDERE	Ersoy Parkı	Çocuk Parkı	1644.92
102	ELMALIDERE	Alaaddin Bayık Parkı	Park	11118.99
103	ELMALIDERE	Taş Parkı	Çocuk Parkı	1858.28
104	ELMALIDERE	Türker Parkı	Çocuk Parkı	1347.89
105	ELMALIDERE	Yıldırım Parkı	Çocuk Parkı	1163.95
106	ELMALIDERE	Yuva Parkı	Park	3772.17
107	FATİH	Akarca Parkı	Çocuk Parkı	1203.9
108	FATİH	Aksu Parkı	Çocuk Parkı	993.04
109	FATİH	Alparslan Parkı	Piknik Alanı	11475.03
110	FATİH	Bahçivan Parkı	Park	2251.4
111	FATİH	Burç Parkı	Çocuk Parkı	3016.95
112	FATİH	Barbaros Hayrettin Paşa Parkı	Park	2583.75
113	FATİH	Çobançesme Parkı	Piknik Alanı	17744.52
114	FATİH	Dörtüyz Evler Parkı	Çocuk Parkı	3851.97
115	FATİH	Esentepe Parkı	Çocuk Parkı	1757.57
116	FATİH	Gazi Murat Parkı	Park	3992.75
117	FATİH	Gündüz Parkı	Çocuk Parkı	1019.76
118	FATİH	Halil Kaya Gedik Spor Kompleksi	Park	27341.06
119	FATİH	Huzurkent Parkı	Çocuk Parkı	1349.47

120	FATİH	Kandemir Parkı	Çocuk Parkı	606.97
121	FATİH	Kent Parkı	Çocuk Parkı	821.29
122	FATİH	Masal Parkı Çocuk Eğlence Merkezi	Park	12039.23
123	FATİH	Menekşe Parkı	Park	3075.81
124	FATİH	Nazlı Parkı	Çocuk Parkı	1962.71
125	FATİH	Nene Hatun Parkı	Çocuk Parkı	1690.05
126	FATİH	Santral Parkı	Park	6429.36
127	FATİH	Topel Parkı	Çocuk Parkı	814.37
128	FATİH	Toptancı Parkı	Çocuk Parkı	2180.28
129	FATİH	Üftade Parkı	Çocuk Parkı	3514.85
130	FATİH	Umut Parkı	Çocuk Parkı	1480.61
131	FATİH	Yasemin Parkı	Park	3040.56
132	FATİH	Yiğit Parkı	Park	2571.29
133	FATİH	Yosun Parkı	Çocuk Parkı	1195.66
134	FEVZİ ÇAKMAK	Aras Parkı	Çocuk Parkı	372.73
135	FEVZİ ÇAKMAK	Aysun Parkı	Park	5726.93
136	FEVZİ ÇAKMAK	Berat Parkı	Çocuk Parkı	1587.82
137	FEVZİ ÇAKMAK	Boncuk Parkı	Çocuk Parkı	1554.39
138	FEVZİ ÇAKMAK	Durak Parkı	Çocuk Parkı	853.45
139	FEVZİ ÇAKMAK	Emre Parkı	Park	7230.29
140	FEVZİ ÇAKMAK	Kahyaoğlu Parkı	Çocuk Parkı	1503.46
141	FEVZİ ÇAKMAK	Kalfa Korusu Çocuk Parkı	Piknik Alanı	130731.
142	FEVZİ ÇAKMAK	Kamer Parkı	Park	3520.9
143	FEVZİ ÇAKMAK	Kılıç Parkı	Çocuk Parkı	2914.27
144	FEVZİ ÇAKMAK	Okul Parkı	Çocuk Parkı	3195.07
145	FEVZİ ÇAKMAK	Şirinler Parkı	Çocuk Parkı	376.66
146	FEVZİ ÇAKMAK	Vala Gedik Parkı	Çocuk Parkı	1820.05
147	FEVZİ ÇAKMAK	Yunus Parkı	Çocuk Parkı	1087.38
148	HACIKADEM	Hacıkadem Sosyal Tesis Parkı	Çocuk Parkı	525.91
149	HACIKADEM	Çeşme Üstü Parkı	Çocuk Parkı	908.38
150	HACIKADEM	Uşak Kent Ormanı	Rekreasyon Alanı	1553490.
151	İKİSARAY	İkisayar yeni	Çocuk Parkı	250.89
152	İKİSARAY	İkizsaray Parkı	Çocuk Parkı	596.78
153	IŞIK	Burak Parkı	Çocuk Parkı	1617.28
154	IŞIK	Fidan Parkı	Park	2962.69
155	IŞIK	Hacımlı Mehmet Parkı	Park	2082.71
156	IŞIK	Leylak Parkı	Çocuk Parkı	450.99
157	IŞIK	Mimar Güngör Kaftancı Parkı	Park	2724.5
158	İSLİCE	Burma Cami Parkı	Park	839.12
159	İSLİCE	Fatih Parkı	Park	2223.74
160	İSLİCE	Ulu Cami Parkı	Park	983.49
161	KALFA	Kalfa Parkı	Çocuk Parkı	253.87
162	KARAAĞAÇ	Adatepe Parkı	Çocuk Parkı	1234.34
163	KARAAĞAÇ	Akay Parkı	Çocuk Parkı	1899.44
164	KARAAĞAÇ	Akyar Parkı	Çocuk Parkı	1290.79
165	KARAAĞAÇ	Altındağ Parkı	Çocuk Parkı	1286.97
166	KARAAĞAÇ	Anıt Tepe Mesire Alanı	Rekreasyon Alanı	163848.6
167	KARAAĞAÇ	Cantürk Parkı	Çocuk Parkı	432.14
168	KARAAĞAÇ	Gençlik Parkı	Park	4827.6

169	KARAAĞAÇ	Hilal Parkı	Çocuk Parkı	4689.73
170	KARAAĞAÇ	Kızıldağ Parkı	Çocuk Parkı	383.7
171	KARAAĞAÇ	Leylikadir Parkı	Park	1962.94
172	KARAAĞAÇ	Serçe Parkı	Çocuk Parkı	433.13
173	KARAAĞAÇ	Tekmen Parkı	Çocuk Parkı	327.15
174	KARAKUYU	Bölme Mesire Alanı	Piknik Alanı	35860.8
175	KARAKUYU	Hürriyet Parkı	Çocuk Parkı	3572.96
176	KARAKUYU	Göksu Parkı	Çocuk Parkı	3913.74
177	KARAKUYU	Tuna Parkı	Çocuk Parkı	960.31
178	KARAKUYU	Çatal Yol Mesire	Piknik Alanı	2766.42
179	KARAKUYU	Kumlu Parkı	Çocuk Parkı	740.2
180	KARAKUYU	Meydan Park	Park	466.85
181	KARAKUYU	Kartal Parkı	Çocuk Parkı	1460.85
182	KARAKUYU	İslamoğlu Parkı	Çocuk Parkı	1271.14
183	KARAKUYU	Gonca Parkı	Çocuk Parkı	360.37
184	KEMALÖZ	Akça Parkı	Çocuk Parkı	3066.32
185	KEMALÖZ	Atatürk Parkı	Park	75234.71
186	KEMALÖZ	Barut Parkı	Park	5341.82
187	KEMALÖZ	Can Parkı	Çocuk Parkı	1629.68
188	KEMALÖZ	Ekin Parkı	Çocuk Parkı	2022.66
189	KEMALÖZ	Eldeniz Parkı	Çocuk Parkı	471.13
190	KEMALÖZ	Ercan Parkı	Çocuk Parkı	2540.29
191	KEMALÖZ	Dr.Sabittin Vural Parkı	Çocuk Parkı	2530.81
192	KEMALÖZ	İsmail Hakkı Gedik Parkı	Park	2876.54
193	KEMALÖZ	Gülistan Parkı	Çocuk Parkı	816.06
194	KEMALÖZ	Karahisar Parkı	Çocuk Parkı	745.01
195	KEMALÖZ	Kasapoğlu Parkı	Çocuk Parkı	110.91
196	KEMALÖZ	Kayhan Kavas Parkı	Park	3284.02
197	KEMALÖZ	Kervan Parkı	Çocuk Parkı	2332.31
198	KEMALÖZ	Kevser Parkı	Çocuk Parkı	2054.48
199	KEMALÖZ	Koru Parkı	Piknik Alanı	66290.53
200	KEMALÖZ	Kültür Park	Çocuk Parkı	1343.9
201	KEMALÖZ	Lale Parkı	Çocuk Parkı	2179.46
202	KEMALÖZ	Memur Evleri Parkı	Çocuk Parkı	1503.33
203	KEMALÖZ	Muhsin Yazıcıoğlu Parkı	Park	20776.41
204	KEMALÖZ	Vali Kadir Uysal Parkı	Park	2782.82
205	KEMALÖZ	Şehit Yener Sunal Parkı	Park	5254.19
206	KEMALÖZ	Selçuk Parkı	Çocuk Parkı	2163.87
207	KEMALÖZ	Sercan Parkı	Park	2303.76
208	KEMALÖZ	Mehmetçik Parkı	Çocuk Parkı	507.12
209	KEMALÖZ	Sezgin Parkı	Çocuk Parkı	763.11
210	KEMALÖZ	Şirinyer Parkı	Çocuk Parkı	3191.39
211	KEMALÖZ	Temiz Parkı	Çocuk Parkı	956.64
212	KEMALÖZ	Prof. Dr. Erdal İnönü Parkı	Park	4452.81
213	KEMALÖZ	Ünsal Parkı	Çocuk Parkı	518.1
214	KEMALÖZ	Yakut Parkı	Park	5008.78
215	KEMALÖZ	Yener Parkı	Çocuk Parkı	818.16
216	KEMALÖZ	Sevgi Parkı	Park	5811.64
217	KEMALÖZ	Yeşilyurt parkı	Çocuk Parkı	2035.92

218	KEMALÖZ	Yöre Parkı	Çocuk Parkı	3367.11
219	KÖME	Çay Kenarı Çayzade	Park	940.95
220	KURŞUNLUK	İğde Parkı	Çocuk Parkı	270.31
221	KURŞUNLUK	Kocaağıl Mesire Alanı	Piknik Alanı	22957.25
222	KURŞUNLUK	Mavişehir Parkı	Park	5224.68
223	KURŞUNLUK	Musluk Gölü Düğün Salonu	Park	4703.49
224	KURŞUNLUK	Musluk Gölü Mesire Alanı	Park	1972.46
225	KURŞUNLUK	Kurşunluk Parkı	Çocuk Parkı	1090.61
226	KURŞUNLUK	Seyhan Parkı	Çocuk Parkı	1103.78
227	KURTULUŞ	Adliye Parkı	Park	2783.65
228	KURTULUŞ	Dört Yol Parkı	Park	1044.88
229	KURTULUŞ	Kent Meydanı	Meydan	2590.37
230	KURTULUŞ	Millet Bahçesi	Rekreasyon Alanı	65200.3
231	KURTULUŞ	Mini Park	Çocuk Parkı	500.39
232	KURTULUŞ	Tiritoğlu Parkı	Park	2019.32
233	KUYUCAK	Beyza Parkı	Park	2973.45
234	MEHMET AKİF ERSOY	Avcı Parkı	Çocuk Parkı	563.14
235	MEHMET AKİF ERSOY	Nihat Dülgeroğlu Parkı	Park	4361.94
236	MEHMET AKİF ERSOY	Mehmet Akif Ersoy Parkı	Park	1612.84
237	MEHMET AKİF ERSOY	Meşe Parkı	Park	2972.52
238	MEHMET AKİF ERSOY	Özen Parkı	Park	1885.81
239	MEHMET AKİF ERSOY	Serin Parkı	Çocuk Parkı	674.68
240	MEHMET AKİF ERSOY	Şifa Parkı	Park	1896.54
241	MEHMET AKİF ERSOY	Ümit Parkı	Çocuk Parkı	1209.19
242	MEHMET AKİF ERSOY	Yayla Parkı	Çocuk Parkı	2053.26
243	MUHARREMŞAH	Muharremşah Kapalı Spor Salonu Parkı	Spor Sahası	6475.8
244	MUHARREMŞAH	Muharremşah Parkı	Çocuk Parkı	1786.57
245	OVADEMİRLER	Ayanoğlu Parkı	Çocuk Parkı	317.73
246	OVADEMİRLER	Bozova Parkı	Çocuk Parkı	2141.09
247	OVADEMİRLER	Cemre Parkı	Park	2117.8
248	OVADEMİRLER	Delikanlı Parkı	Park	3011.11
249	OVADEMİRLER	Ovademirler Mesire Alanı	Piknik Alanı	35912.37
250	SARAYALTI	Açık Parkı	Çocuk Parkı	546.5
251	SARAYALTI	Şehit Hamza Topuk Parkı	Çocuk Parkı	917.89
252	SARAYALTI	Tarla Parkı	Çocuk Parkı	1085.63
253	SARAYALTI	Yalçın Parkı	Çocuk Parkı	180.46
254	ÜNALAN	Cavit Köksal Parkı	Park	1032.36
255	ÜNALAN	Çinge Parkı	Çocuk Parkı	830.16
256	ÜNALAN	Dikilitaş Millet Bahçesi	Park	9487.58
257	ÜNALAN	Karadede Parkı	Park	4940.09
258	ÜNALAN	Mutlu Çocuk Parkı	Çocuk Parkı	938.95
259	YEŞİL KARAAĞAÇ	YeşilKaraağaç Parkı	Park	3473.73
260	YEŞİL KARAAĞAÇ	YeşilKaraağaç Mesire Alanı	Piknik Alanı	453538.8

II. FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

İSTEK VE ŞİKAYETLER:

Vatandaşlardan gelen istek ve şikayetler Belediye Bilgi Sistemi dahilinde Oracle Veri tabanı ortamında kayıt altına alınarak idarece sürekli kontrol ve kayıt altına alınarak takip edilmekte. Konu ile ilgili kontrol elemanlarına bilgi verilip gerekli çalışmalar yapılmaya devam etmektedir.

VATANDAŞLAR TARAFINDAN TALEP EDİLEN İSTEK ŞİKAYETLER						
İşin Konusu	Alo 153	ÇİMER	EBYS	Muhtarlık	Sosyal Medya	Genel Toplam
Ağaç Budama	431	1	47	1		480
Ağaç Dikimi	19	1	2			22
Ağaç Kesimi	156		33	1		190
Ağaç Sökümü	12		4			16
Aydınlatma	21		2		2	25
Bakım Onarım	279	2	5	3		289
Bank Kaldırılması	25		1			26
Bank Montajı	6					6
Bank Talebi	80		11	1		92
Bank Tamiri	29					29
Beşik Montajı	1					1
Bordür Tamirâtı	1					1
Bordür ve Taş Parke Döşeme	1					1
Boyama Çalışmaları	2					2
Çalı Grubu Budama	1					1
Çiçek Dikimi	2		1			3
Çim Biçme	4					4
Çim Ekimi	1					1
Çöp Kovası	8			1		9
Elektrik Arıza	226		1	1		228
Elektrik İşleri	10		1	1		12
Epdm Kauçuk Döşeme	20		2	1		23
İlaçlama	110					110
İnşaat İşleri	36					36
İstek	132	3	15	13	1	164
İzin	1					1
Kamelya Montajı	5					5
Kamelya Talebi	38		1			39
Kum	6					6
Otların Biçilmesi	777	3	34	2	2	818
Oyun Grubu Parça Tamiri	4					4
Oyun Grubu Temizliği	1					1
Park Yapımı	54	1	7	1	1	64
Personel Şikayetleri	10					10
Peyzaj Düzenleme	9	1				10
Spor Aleti Montajı	2			2		4
Spor Aleti Tamiri	3					3
Su Arıza	182	1	1			184
Sulama	50		1		1	52
Sulama Arıza	12					12
Tabela Montajı	6		1			7
Taş Parke Döşeme	1					1
Temizlik	453	4	6		1	464
Teşekkür	10					10
Uyarı	59	1	1			61
Zemin Düzenleme	2					2
Diğer	1	6				7
Genel TOPLAM	3,299	24	177	28	8	3,536

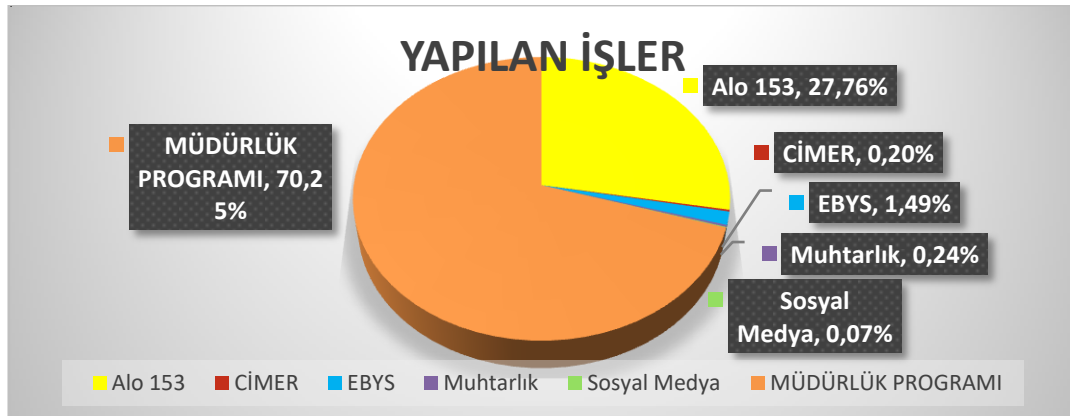
Vatandaştan gelen istek ve şikayetler dışında personeller tarafından tespit edilen şikayete konu olmadan yapılan çalışmalar.

BAKIM ONARIM İŞLERİ (MÜDÜRLÜK PROGRAMI)

İşin Konusu	Müdürlük Programı	İşin Konusu	Müdürlük Programı
Diğer	14	Kontrol	33
Ağaç Budama	5	İnşaat İşleri	60
Ağaç Dikimi	1	Kuyu Tamiri ve Bakımı	2
Ağaç Sökümü	1	Oyun Grubu Aksesuar Montajı	13
Aydınlatma	2	Oyun Grubu Montajı	6
Bakım Onarım	21	Oyun Grubu Parça Tamiri	21
Bank Montajı	2	Oyun Grubu Sökümü	2
Bank Tamiri	1	Oyun Grubu Temizliği	6
Beşik Montajı	6	Panel Çit Montajı	3
Bordür Döşeme	2	Panel Çit Tamiri	16
Bordür ve Taş Parke Döşeme	1	Pota Montajı	1
Boyama Çalışmaları	106	Spor Aleti Tamiri	8
Çapa	1	Su Arıza	8
Çeşme Arızası	1	Sulama	432
Çiçek Dikimi	12	Sulama Arıza	5
Çim Biçme	18	Taş Parke Döşeme	1
Çim Serimi	3	Taş Parke Tamirâtı	1
Çöp Kovası	4	Temizlik	7448
Dezenfekte	1	Tespit	37
Elektrik Arıza	3	Tırpan	6
Elektrik İşleri	2	Uyarı	1
Harita İşleri	31	Zemin Düzenleme	1
Genel TOPLAM		8,349	

2024 YILI YAPILAN İŞLER

YAPILAN İŞLER	Alo 153	CİMER	EBYS	Muhtarlık	Sosyal Medya	MÜDÜRLÜK PROGRAMI	TOPLAM
TOPLAM	3299	24	177	28	8	8349	11885



✓ **Park, Bahçe ve Yeşil Alanların Bakım, Onarım ve Temizlik İşleri**

ÇAPA ALIşMALARI:

şehir içerisindeki bitkisel alanların topraklarının havalandırmak amacı ile alanlarda çapalama çalışmaları rutin olarak yapılmaktadır. Gl parterleri ve bitkisel alanlarda yapılan çapa rutin bir şekilde devam edecektir. Ayrıca tüm kaldırım ve refüjlerde bulunan ağaçların dip sürgünleri alımı ve çapası rutin yapılmaktadır.



İLACLAMA ALIşMALARI:

şehir içerisindeki bitkisel ve aalık alanların yaprak bitleri ile mücadele amacı ile alanlarda ilaçlama çalışmaları rutin yapılmaktadır.



TIRPAN ÇALIŞMALARI:

Yabancı ve kontrolsüz otların temizlenmesi, yangın ve haşere oluşumuna mani olmak için farklı alanlarda yaklaşık 1000 dekar alanda tırpan çalışması yapılmaktadır. Çalışmalar iş programı ve vatandaşın gelen istekler doğrultusunda gerçekleştirilmektedir.



BUDAMA ÇALIŞMALARI:

Park ve refüjlerde bitki gençleştirmek ve görüş mesafesine engel teşkil eden ağaç ve çalı grubu bitkilerde budama çalışması yapılmaktadır. Gelen dilekçeler kapsamında vatandaş istekleri de değerlendirilmektedir.



ÇİM BİÇME ÇALIŞMALARI;

Yıl süresince ilimizdeki park ve refüj alanlardaki çim alanların biçilmesi periyodik olarak devam etmiştir yaklaşık 3000 dekar alanda çim biçimi gerçekleştirilmektedir.



TANKER İLE SULAMA ÇALIŞMALARI;

Şehir içerisindeki bitkisel alanların ve yeni dikilen ağaçların sulanması amacı ile otomatik sulama sistemi olmayan alanlarda tankerle sulama çalışmaları yapılmaktadır.



OTOMATİK SULAMA ÇALIŞMALARI;

İlimizdeki park ve refüj alanlardaki çim alanları ve bitki alanlarını sulama amaçlı otomatik sulama sistemleri rutin yapılmaktadır.



BİTKİLENDİRME ÇALIŞMALARI;

İlimizdeki park refüj ve kaldırımları alanlarında peyzaj çalışmaları için ağaç, çalı grubu ve mevsimlik çiçek dikimleri rutin gerçekleştirilmektedir.

BİTKİ CİNSİ	MİKTAR	
LAVANTA	7000	ADET
BİBERİYE	500	ADET
HERCAİ MENEKŞE	80000	ADET
SÜS LAHANASI	10000	ADET
LAVANTİN	9500	ADET
OYA AĞACI	40	ADET
RULO ÇİM	1500	METRE KARE
LİMONİ SERVİ	400	ADET



ATÖLYE ÜRETİMİ:

İlimizdeki park ve kullanım alanlarına çeşitli kent mobilya aksesuarları tasarım ve imalatları yapılmaktadır.

Üretim Cinsi	Miktarı
Bank	195
Çatılı Piknik Masası	53
Piknik Masası	17
Saksı	4

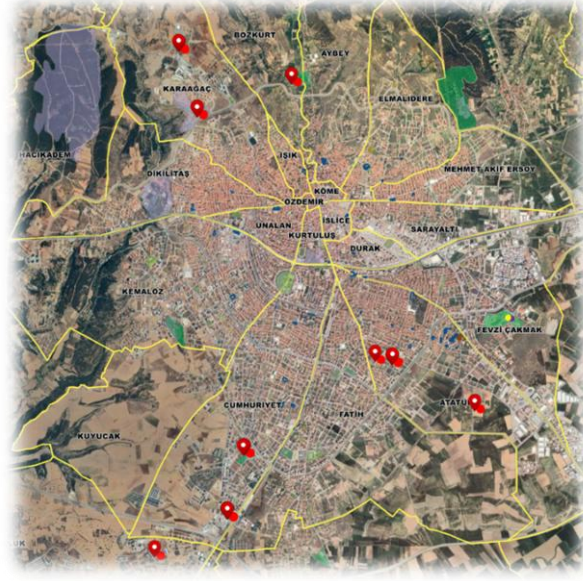


İHALELER

İHALE ADI	Mevki	İşler
İKN: 2024/985717 Yeşilkaraağaç Piknik Ve Mesire Alanı Teras Ve Çevre Düzenlemesi Yapım İşi	YEŞİLKARAAĞAÇ SOSYAL TESİS ALANI	TESİS ÇEVRESİ AHŞAP TERAS YAPIMI 35 TAKIM MASA SANDELYE YAPIMI
	YEŞİLKARAAĞAÇ MESİRE ALANI	1 ADET AHŞAP SATIŞ BÜFESİ YAPIMI 5 ADET AHŞAP KAMELYA YAPIMI



İHALE ADI	Mevki	İşler
İKN: 2024/880770 Yeşil Alan Sulama Suyu Amaçlı Sondaj Kuyusu Açılması Yapım İşİ	BÖLME MAHALLESİ	KUYU 1 MAVİŞEHİR
	CUMHURİYET MAHALLESİ	KUYU 1 AKŞEMŞETTİN
	KARAAĞAÇ MAHALLESİ	KUYU 1 ANITTEPE
	ATATAÜRK MAHALLESİ	KUYU 1 YAVUZ SULTAN SELİM
	AYBEY MAHALLESİ	KUYU 1 ÇOKKOZLAR
	CUMHURİYET MAHALLESİ	KUYU 1 ORHANDENGİZ BULVARI
	ATATÜRK MAHALLESİ	KUYU 1 VATAN CD
	ATATÜRK MAHALLESİ	KUYU 1 YÜZME HAVUZU



İHALE ADI	Mevki	İşler
İKN: 2024/25938 Aydınlatma Direği, LED Sokak Aydınlatma Armatürü, LED Projektör Mal Alımı	PARK ALANLARI	4 MT KONSOLSUZ AYDINLATMA DİREĞİ LED SOKAK AYDINLATMA ARMATÜRÜ 200, 150, 100, 50 WATT LED PROJEKTÖR



PARK VE REFÜJLERDE YAPIM BAKIM ONARIM;

OYUN GRUBU YAPIM BAKIM ONARIM;



2024 AKSESUAR MONTAJI VE YEDEK PARÇA YAPILAN PARK ALANLARI			
NO	MAHALLE	SOKAK	AKSESUAR
1	IŞIK	LEYLAK PARKI	SALIN, TAHTEREVALLI, DÖNENCE
2	DİKİLİTAŞ	GÖKSEL PARKI	SALINCAK
3	BÖLME	MAVİŞEHİR PARKI	DÖNENCE, TAHTEREVALLI
4	KARAAĞAÇ	KANARYA PARKI	MERDİVEN
5	AYBEY	EGE PARKI	MERDİVEN
6	DURAK	ASLAN PARKI	BİSİKLET DÖNENCE
7	IŞIK	HACIMLI MEHMET PARKI	DÖNENCE
8	FEVZİ MAKMAK	KAMER PARKI	KAYDIRAK, MERDİVEN
9	BÖLME	BÖLME MESİRE ALANI	TAHTEREVALLI
10	CUMHURİYET	ÇİFTLİK PARKI	MERDİVEN
11	FATİH	TOLGA PARKI	MERDİVEN
12	KEMALÖZ	VALİ KADİR UYSAL	KAYDIRAK
13	BÖLME	DERE PARKI	KAYDIRAK
14	FATİH	AKÇA PARKI	2'Lİ KAYDIRAK
15	KEMALÖZ	KASAPOĞLU PARKI	MERDİVEN
16	CUMHURİYET	AYGAZ PARKI	KAYDIRAK
17	FATİH	MASAL DİYARI PARKI	ATLI DÖNENCE
18	FATİH	ALPASLAN PARKI	ZIP ZIP
19	KARAAĞAÇ	LEYLİ KADİR PARKI	HELEZON KAYDIRAK

KAUCUK ZEMİN KAPLAMA ÇALIŞMALARI:

2024 YILI KAUCUK KAPLAMA		
NO	MAHALLE	MEVKİ
1	DİKİLİTAŞ	GÖKSEL PARKI
2	CUMHURİYET	ALBAYRAK PARKI
3	IŞIK	LEYLAK PARKI
4	BÖLME	MAVİ ŞEHİR PARKI
5	KARAAĞAÇ	KANARYA PARKI
6	DURAK	ASLAN PARKI
7	DURAK	KUNT PARKI
8	CUMHURİYET	ÇİFTLİ PARKI
9	ELMALIDERE	DEPO PARKI
10	KEMALÖZ	ATATÜRK PARKI



AYDINLATMA ÇALIŞMALARI;

MAHALLE	PARK	İŞLER
ATATÜRK	GÜNDÜZ PARKI	AYDINLATMA
ATATÜRK	BUĞDAY PARKI	AYDINLATMA
ATATÜRK	FEVZİÇAKMAK PARKI	LED PROJEKTÖR DEĞİŞİMİ
ATATÜRK	SÜMBÜL PARKI	AYDINLATMA
AYBEY	ŞEHİT ALİ RIZA HORASAN PARKI	AYDINLATMA
AYBEY	HİSARKAPI ULUYOLU PARK	AYDINLATMA
BOZKURT	EGE PARKI	AYDINLATMA
BÖLME	MAVİŞEHİR PARKI	AYDINLATMA
BÖLME	MEYDAN PARKI	AĞAÇ AYDINLATMALARI
BÖLME	BÖLME MESİRE ALANI	KUYU MOTORU MONTAJI
CUMHURİYRT	AKPINAR PARKI	AYDINLATMA
DİKİLİTAŞ	MİLLET BAĞÇESİ	AYDINLATMA
DİKİLİTAŞ	MERMER PARKI	AYDINLAYMA
FATİH	AKARCA PARKI	AYDINLATMA
FATİH	AKARCA PARKI	AYDINLATMA
FEVZİÇAKMAK	ÇOCUK KENT	BİLİM MERKESİ ELEKTRİK PANO DÜZENLEME
FEVZİÇAKMAK	KILIÇ PARKI	AYDINLATMA
İSLİCE	ESKİ BELEDİYE	BAYRAK AYDINLATMASI PROJEKTÖR
KARAAĞAÇ	ANIT TEPE PARKI	İLAVE AYDINLATMA
KEMALÖZ	2.GÖKER PARKI	AYDINLATMA
KEMALÖZ	BARUT PARKI	AYDINLATMA
KEMALÖZ	GÜLİSTAN PARKI	AYDINLATMA
KEMALÖZ	GÖKSEL PARKI	AYDINLATMA
KEMALÖZ	ATATÜRK PARKI	AĞAÇ ALTI AYDINLATMA MERDİVENLİ HAVUZ AYDINLATMA
KEMALZÖ	6.CAN PARKI	AYDINLATMA
KURTULUŞ	KENT MEYDANI	AYNITLATMA TESİSATLARI VE AYDINLATMA YENİLEME
KURTULUŞ	TİRİTOĞLU PARKI	HAVUZ MOTORLARI TAMİRATI
KUYUCAK	KUYUCAK PARKI	AYDINLATMA
MEHMET AKİF ERSOY	AKSE ÇAMLIĞI MESİRE ALANI	LED PROJEKTÖRLERLE DEĞİŞTİRİLDİ
MUHARREMŞAH	SOSYAL TESİS PARKI	AYDINLATMA
OVADEMİRLER	CEMRE PARKI	AYDINLATMA
OVADEMİRLER	DELİKANLI PARKI	AYDINLATMA
SARAYALATI	FATİH PARKI	AYDINLATMA
SARAYALTI	AÇIK PARKI	AYDINLATMA
SARAYALTI	HASİBE MASHAR GÜRMÜZ SAĞLIK OCAĞI	ÇEVRE DÜZENLEMESİ ELEKTRİK TESİSATLARI VE AYDINLATMA
YEŞİLKARAAĞAÇ	SOSYAL TESİS	TEİS ÖNÜ ELEKTRİK TESİSATI YENİLEME
YEŞİLKARAAĞAÇ	TARHANA FESTİVALİ	ELEKTRİK TESİSATLARI VE AYDINLATMA



ELEKTRİK ABOLENİĞİ ALINAN PARKLAR		
NO	MAHALLE	PARK
1	KEMALÖZ	CAN PARKI
2	KEMALÖZ	BARUT PARKI
3	OVADEMİRLER	CEMRE PARKI
4	KEMALÖZ	GÖKER PARKI
5	FATİH	GÜNDÜZ PARKI

İNŞAAT İŞLERİ:

MAHALLE	PARK	İŞLER
YEŞİLKARAAĞAÇ	TARHANA FESTİVALİ	ÇEVRE DÜZENLEME SU TESİSATI ÇEKİMİ ELEKTRİK TESİSATI ÇEKİMİ VE AYDINLATMA
DİKİLİTAŞ	GÖKSEL PARKI	BORDÜR ÇEKİMİ BETON ATIMI KARO KAUÇUK KAPLAMA YAPIMI
CUMHURİYET	ALBAYRAK PARKI	BETON ATIMI KARO KAUÇUK KAPLAMA YAPIMI
KEMALÖZ	ATATÜRK PARKI	KÜÇÜK ÇOCUK PARKI DÖKME KAUÇUK YAPIMI SOSYAL TESİS HAVUZU TAMİRAT HAVUZ YALITIM YAPIMI MOTOR TAMİRİ ÇÖP KOVASI YENİLEME
IŞIK	LEYLAK PARKI	BETON ATIMI KARO KAUÇUK KAPLAMA YAPIMI BETON PARKE DÖŞEME
BÖLME	MAVİŞEHİR PARKI	OTOMATİK SULAMA KARO KAUÇUK KAPLAMA YAPIMI HAVUZ VE ŞELELE TAMİRATI
KARAAĞAÇ	KANARYA PARKI	BETON ATIMI KARO KAUÇUK KAPLAMA YAPIMI
DURAK	ASLAN PARKI	BETON ATIMI KARO KAUÇUK KAPLAMA YAPIMI
DURAK	KUNT PARKI	BETON PARKI KARO KAUÇUK KAPLAMA YAPIMI
FEVZİÇAKMAK	ÇOCUK KENT BİLİM MERKEZİ	ÇEVRE DÜZENLEME
MEHMET AKİF ERSOY	MEHMET AKİF ERSOY PARKI	DOĞALTAŞ DÖŞEME ÇEŞME YAPIMI
DİKİLİTAŞ CUMHURİYET	MİLLET BAĞÇESİ ÇİFTLİK PARKI	ADIM TAŞI YÜRÜYÜŞ YOLU YAPIMI BETON ATIMI KARO KAUÇUK KAPLAMA YAPIMI
BOZKURT	EGE PARKI	BETON PARKE DÖŞEME BORDÜR ÇEKİM PANEL ÇİT ÇEKİMİ
ELMALIDERE	DEPO PARKI	BETON ATINIMI KARO KAUÇUK KAPLAMA YAPIMI
CUMHURİYET	UZUN PARKI	PANEL ÇİT ÇEKİMİ
KEMALÖZ	KÜLTÜR PARK	PANEL ÇİT ÇEKİMİ
SARAYALTI	100.YIL PARKI	ÇEŞME YAPIMI ÇÖP KOVASI YENİLEME
KEMALÖZ	GÜLİSTAN PARKI	BETON PARKE DÖŞEME BORDUR ÇEKİMİ
KURTULUŞ	ZÜBEYDA HANIM HEYKELİ	ÇEVRE DÜZENLEMESİ ÇİÇEK DİKİMİ
FEVZİÇAKMAK	ADLİYE BİNASI	OTOMATİK SULAMA TESİSATI TOPRAK TESVİYESİ
MEHMET AKİF ERSOY	HASİBE MAZHAR GÜRBÜZ SAĞLIK OCAĞI	BETON PARKE DÖŞEME BORDÜR ÇEKİMİ RULO ÇİM SERİMİ BİBERİYE DİKİMİ

KURTULUŞ	ESKİ MÜZE	BETON ATIMI ÇEVRE DÜZENLEMESİ SULAMA TESİSATI ÇEKİMİ TOPRAK TESVİYESİ
FATİH	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	BETON PARKE DÖŞEME BORDÜR ÇEKİMİ LİMONİ SELVİ DİKİMİ OYA AĞACI DİKİMİ ÇEVRE DÜZENLEMESİ
FATİH	MUTAF CAMİ	PANEL ÇİT ÇEKİMİ
FATİH	ALPASLAN PARKI	ÇÖP KOVASI YENİLEME
FATİH	COBANÇEŞME PARKI	ÇÖP KOVASI YENİLEME
DİKİLİTAŞ	ILICA SUBAŞI PARKI	ÇÖP KOVASI YENİLEME ÇEŞME YAPIMI SU TESİSATI ÇEKİMİ ATIKSI TESİSATI ÇEKİMİ
BÖLME	MERKEZ PARK	HAVUZ TAMİRAT YENİLEME BOYA İŞLERİ
ÖZDEMİR	ÇOCUK KREŞİ	AHŞAP TAMİRATI
	HACI KEMAL DEDE TÜRBEŞİ	PANEL ÇİT ÇEKİMİ AHŞAP TAMİRATLARI GENEL BAKIM TEMİZLİK BUDAMA
KURTULUŞ	KENT MEYDANI	TOPRAK TESVİYESİ SU TESİSATI ÇEKİMİ ELEKTRİK TESİSATI ÇEKİMİ HAVUZ TESİSATI YENİLEME
KEMALÖZ	KASAPOĞLU PARKI	BORDÜR ÇEKİMİ PANEL ÇİT ÇEKİMİ
YEŞİLKARAAĞAÇ	KÖY MEYDANI	BORDÜR ÇEKİMİ ÇEŞME YAPIMI ÇEVRE DÜZENLEMESİ



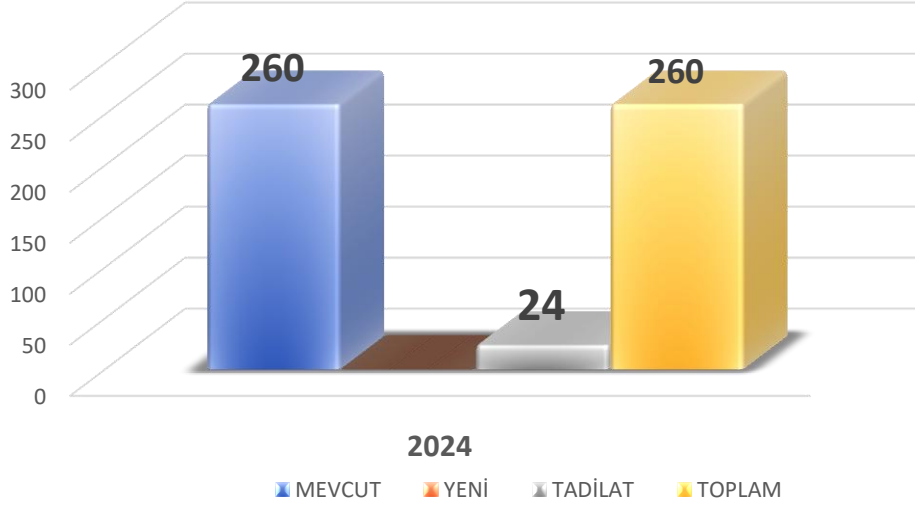




PARK YAPIMI;

-	MEVCUT	YENİ	TADİLAT	TOPLAM
2024	260	-	24	260

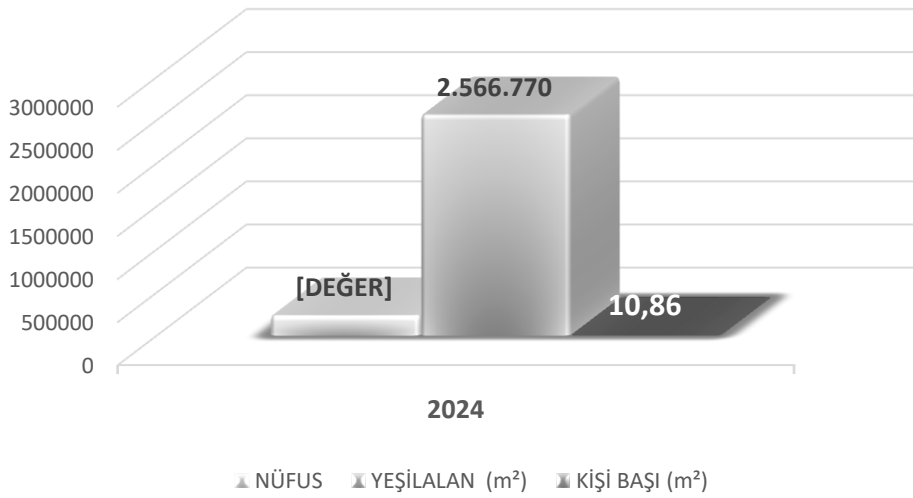
Yıllara Göre Park Yapım/Tadilat



PARK BAHÇE KİŞİ BAŞINA DÜŞEN YEŞİL ALAN TABLOSU (m²)

UŞAK NÜFUS	YEŞİLALAN	KİŞİ BAŞI (m ²)
2024	236.369	2.566.770,44

Yıllara Göre Yeşilalan ve Kişi Başı m²



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

T.C

UŞAK BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Harcama Yetkilisi olarak yetkim dahilinde ;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir,tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili,ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını,görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence,üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler,iç kontroller,iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.”**benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler”**

Burada raporlanmayan,idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.Uşak /03/2025

Coşkun DEMİR
Park ve Bahçeler Müd.V.
Harcama Yetkilisi

VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



GENEL BİLGİLER

Veteriner İşleri Müdürlüğümüz İdari Büro, Geçici Sokak Hayvanları Bakım Evi, Atlı Spor Bakım ve Rehabilitasyon Merkezi, Akse Hobi Hayvanat Bahçesi ve Hayvan Pazarı olmak üzere 5 birimden oluşmaktadır.

Müdürlüğümüz tarafından birimlerimizde yürütülen hizmetlerde;

- 5393 Sayılı Belediye Kanunu
- 5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu
- 6343 Sayılı Veteriner Hekimlik İcrasına Dair Kanun
- 5996 Sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı Gıda ve Yem Kanunu hükümlerinden faydalanılmaktadır.

PERSONEL VE ARAÇ DURMU

2024 Yılında müdürlüğümüz hizmetlerini Müdür, 1 Veteriner Hekim, 2 Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni , 1 Adet Tekniker, 1 Adet Memur, 1 Adet Ekonomist, 1 Adet Şef , 32 Adet Kamu işçisi olmak üzere 40 adet personel ve 11 adet araç ile müdürlüğümüzün hizmetleri yürütülmektedir. Müdürlüğümüz Birimleri faaliyetlerini ve çalışmalarını her geçen gün geliştirerek Uşak halkına hizmet konusunda daha aktif rol almaya başlamıştır. İnsanlara zararlı hayvanların mücadelemiz sürerken zararlı olmayanları da tedavi, koruma, sevdirmeye ve sahiplendirme konusunda itina ile çalışmaktayız.

A) İDARİ BÜRO

Belediye ana hizmet binasında bulunan ve Müdürlüğümüzün tüm gelen giden evraklarının kayıt alım satım işlerinin takip edildiği, personelin özlük hakları izin vb. işlemlerinin takip edildiği, gelen şikayetlerin değerlendirilmesi ve raporlanmasıyla alakalı arşivinin yapıldığı birimdir.

B) SOKAK HAYVANLARI GEÇİCİ BAKIM EVİ

Bu hizmetlerin yürütülmesiyle ilgili olarak 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu çerçevesinde;

- Sokak köpekleri ve kedilerinin yakalanması
- Yaralı ve hasta ise tedavi ve bakımlarının yapılması,
- Barınakta bulunan hayvanların ekto ve endo parazitler mücadelesinin yapılması,
- Kısırlaştırma, operasyonlarının ve aşılarının yapılması,
- Kulaklarına küpe ve çip takılarak alındıkları ortama geri bırakılması,
- Barındaki hayvanların beslenmesi, Barınağın ve kafeslerinin; temizliği ve dezenfekte edilmesi,
- Sokak hayvanların beslenmesi amacıyla çeşitli kamu kurumu ve kuruluşlardan atık yemek ve ekmek alınması,
- Hayvan sahiplenmek isteyen vatandaşlarımıza yardımcı olmak,
- Sokak hayvanlarının yoğun kış şartlarında korunmaları ve beslenmeleri kapsamında 2024 yılında çalışmalar yaptık.

- Sokak Hayvanları yanı sıra Diğer kurumlardan ve vatandaşlardan gelen yabani hayvanların (kuş, kirpi, tilki gibi) kliniğimizde tedavi edilerek doğaya bırakılmıştır.
- **2024 yılı sonu itibari ile Geçici Sokak Hayvanları Bakım Evindeki hayvan sayısı: 650 adet köpek , 45 adet kedi bulunmaktadır. Bu sayı günlük olarak değişmektedir.**
- **2024 yılı içerisinde; Kısırlaştırılan hayvan sayısı: 1.824, Sahiplendirilen hayvan sayısı: 178 olarak gerçekleşmiştir.**

A. Vektör Yayılım Önleme Çalışmaları:

Belediye sınırları ve mücavir alanı içerisinde sivrisinek, karasinek, kene, pire, bit vb gibi halk sağlığını tehdit eden vektörler ile mücadeleyi bilimsel standartlara uygun şekilde yapabilmek amacıyla özellikle ilaçlama alanında uzmanlaşmış kadrolarla ve Dünya Sağlık Örgütü'nün uygun gördüğü metot ve ilaçları kullanarak ilaçlama hizmetleri günlük 16 saat çalışma esasına göre gerçekleştirilmektedir.

1. Kışlak Mücadelesi Kasım-Aralık-Ocak-Şubat olmak üzere 4 ay boyunca kentimizdeki yer altı sistemlerinde (logarlar, foseptikler, Telekom kanalları, tedarik kanalları vb) termal fog(sıcak sisleme) ile ilaçlama yapılarak kışlak mücadelesi verilmiştir. Kışlak mücadelesi sayesinde yaz aylarındaki sinek aktivitesi önemli ölçüde azaltılmaktadır.

2. Larva Mücadelesi Mart ayıyla beraber su sıcaklığının artmasıyla birlikte ve tüm yaz boyunca karasinek ve sivrisineklerde üreme ve uçuşlara engel olabilmek maksadı ile akıntılı ve durgun tüm sularda, arıtma tesisi, bataklıklar, göller, mezbaha, ahır, gübreliklerde, çöplük sahasında, İnşaat altı su birikintileri ve atıl durumdaki araç lastiklerinin içinde biriken sularda ilaçlamalar yapılmıştır.

3. Sokak ve Çevre İlaçlamaları Şehrimiz 18 ayrı bölgeye ayrılarak; sabah 06.00-08.30 saatlerinde 4 mistblower, 1 U.L.V. (UltraLightVolume) ilaçlama cihazı ile karasinek mücadelesi çerçevesinde 5 makine ile tüm sezon boyunca ilaçlanmaktadır. Akşam 19.30 – 22.30 saatlerinde yine aynı ekipmanlar ile sivrisinek mücadelesi çerçevesinde ilaçlama yapılmaktadır. Ayrıca vatandaşlarımızdan talep gelmesi durumunda talepler değerlendirilerek, gündüz veya gece mahalle ve sokaklara ekstra ilaçlamalar yapılmıştır.

4. Rezidüel İlaçlama Mesire alanları, park ve bahçeler keneye karşı Mayıs ayından itibaren her ay periyodik olarak rezidüel ilaçlaması yapılmıştır. Çöp konteynirleri, çöplük alanları, özellikle şehir merkezine bağlanan köylerde gübrelikler ve karasinek popülasyonunun yüksek olduğu bölgelerde rezidüel ilaçlamalar yapılmıştır.

5. Ev, İşyeri ve Resmi Kurum İlaçlamaları ve Dezenfeksiyon Uygulamaları: Gelen şikâyetler ve talepler üzerine; bit, pire, hamam böceği, tahtakurusu ve kalorifer böceğine karşı

2024 yılı içerisinde 200 adet (İşyeri, mesken, resmi kurum ve kuruluş) ilaçlama işlemi yapılmıştır. Talep halinde gıda işletmeleri de Biyosidal ürün uygulama işlem formu ruhsatı düzenlenerek ilaçlama işlemi uygulanmaktadır. Belediyemize bağlı Halk ekmek fabrikasında hamamböceği ve diğer zararlılara karşı ilaçlama yapılmaktadır.

6. Talep ve Şikâyetlerle İlgili Hizmetler: Müdürlüğümüzü ilgilendiren konulardaki talep ve şikâyetler, sabah 06:00 gece: 01:30 saatleri arasında daimi ekipler gece 01:30-06:00 arasındaki acil durumlarda icapçı nöbetçi ekipler tarafından en hızlı ve verimli şekilde yerine getirilmektedir. Ekiplerimiz Belediyemizin 153 nolu telefonuna gelen istek ve şikâyetlere, 7/24 esasına göre müdahale etmektedirler. 2024 yılında, vatandaşlarımız tarafından telefonla ve Oracle sistemi üzerinden 4099 adet talep tarafımıza bildirilmiş olup, şikâyetlere yerinde müdahale edilerek vatandaşlarımızın mağduriyetleri giderilmiştir. Bu şikâyetlerde yaralı ve hasta olarak alınan toplam 3267 hayvana tıbbi müdahale yapılmış olup, iyileşenler gerekli işlemler yapılarak sahiplendirilmiş ya da alındığı ortama geri bırakılmıştır.

C) AKSE HAYVANAT BAHÇESİ

Müdürlüğümüze bağlı İlimiz Merkez Mehmet Akif Ersoy Mahallesi Akse Çamlığı içerisinde bulunan Hayvanat Bahçemizde, 2024 yılı sonu itibarı ile 24 farklı türde toplam 153 adet hayvan bulunmaktadır. Hayvanlarımızın bakımları, beslenmeleri her gün görevli personellerimiz tarafından yapılmaktadır. Veteriner Hekimlerimiz tarafından her zaman kontrol altında bulunmaktadır. Hayvanat bahçemiz haftanın yedi günü ziyaretçilerimize açıktır.

CİNSİ	ADET	CİNSİ	ADET
KAMERUN KOYUNU	8	EMU KUŞU	2
ANKARA KEÇİSİ	3	ZEBRA	1
LAMA	5	SÜLÜN	4
DEVE	2	KUĞU	1
MİNYATÜR KEÇİ	4	İRAN TAVUĞU	10
MİDİLLİ ATI	2	TAVUŞ KUŞU	9
TAVŞAN	10	KIZIL GEYİK	2
ÖRDEK, KAZ	15	ALA GEYİK	6
SÜS TAVUK	15	DOMUZ	2

D) ATLI SPOR VE REHABİLİTASYON MERKEZİ

Tesisin kurulum amacı engelli çocukların tedavilerine destek amaçlı olarak uygulanan terapi yöntemi olan hypoterapi (atla terapi) uygulamalarını hayata geçirmektir. Bunun yanı sıra vatandaşlara ve özellikle çocuklara at sevgisi kazandırmak ve sosyalleşmelerine katkıda bulunmak amacı ile ücretsiz ziyaretçilerimize at binişleri düzenlenmektedir. Ayrıca antrenörlerimiz eşliğinde isteyen vatandaşlarımıza da binicilik kursları verilmektedir. Atlarımız terapi binişleri, binicilik kursları ve halk binişleri için antrenörlerimiz tarafından amaca yönelik eğitilmiş ve sınıflandırılmıştır. Ayrıca her yıl özellikle bahar aylarında ilimizdeki çocuk kreşleri günün belirli saatlerinde randevu alarak kreşteki tüm çocukları at binmek ve güzel vakit geçirmek için tesisimize getirmektedir. Yurt dışından gelen misafir öğrenciler kabul edilip atla terapi ve atla gezinti yaptırılmaktadır. Cirit sahamızda cirit oynamak isteyen kulüpler cirit oynamaktadır.

MEVCUT ATLARIMIZ

2024 YILI REHABİLİTASYON HİZMETLERİ

PONİ	5	ATLI TERAPİ KURSU	25
ARAP	2	ÜCRETSİZ AT BİNİŞLERİ	17.500
AVRUPA	1		

E) HAYVAN PAZARI VE KURBAN HİZMETLERİ

- ❖ Canlı hayvan pazarına yakın çevre illerden de dahil olmak üzere cuma günleri 2500-3000 yaklaşık kişi ziyaret etmektedir.
- ❖ Hayvan Pazarına haftalık ortalama 900 Büyük Baş ve 1500 Küçük Baş giriş yapmaktadır.
- ❖ Hayvan pazarından Hal Rüsumu olarak 552.200.00 TL gelir elde edilmektedir.
- ❖ Veteriner İşleri Müdürlüğü olarak Zabıta memuru ve Veteriner Hekimle birlikte cuma günü sabah saat 07:00 de açılmaktadır.
- ❖ Kurban bayramına özel olarak iki bölgede daha satış noktası kurulmuştur.
- ❖ Özel kesim yerleri belediyemiz tarafından tespit edilerek kesim sonrası temizlik işlemleri yapılmıştır.
- ❖ Veteriner sağlık raporu ve gerekli belgeler kontrolleri yapılmıştır.
- ❖ Kurbanlık hayvan satış ve kesim yerlerinde ilaçlama çalışmaları yapılmıştır.
- ❖ Zabıta Müdürlüğü ekipleri ile müşterek her hafta periyodik olarak ve vatandaşlarımızın şikayetleri zerine Balık Pazarları ve Et ve Et ürünleri satan iş yerleri denetimleri yapılmıştır.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

T.C

UŞAK BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Harcama Yetkilisi olarak yetkim dahilinde ;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir,tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili,ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını,görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence,üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler,iç kontroller,iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.”**benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler**”

Burada raporlanmayan,idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.Uşak, /03/2025

Birhan ÖZTÜRK
Veteriner İşleri Müd.V
Harcama Yetkilisi

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLER

- ❖ Şehirde bulunan konteynerların çöplerinin alınması ve nakil işlemlerinin yapılması
- ❖ 2024 yılında 83.748,110 çöp toplanmıştır.
- ❖ Mücavir alan içinde bulunan tüm sokakların temizliğinin yapılması
- ❖ İlimizde kurulan 10 adet Pazar yerinin temizliğinin yapılması
- ❖ Bakıma muhtaç 314 ailenin evinin temizliğinin yapılması
- ❖ Kışın çıkan cürufkların alınması
- ❖ İlimizde bulunan 104 adet camiinin temizliğinin yapılması
- ❖ Kışın kar yağışı durumunda yaya yollarının ve kaldırımların temizliğinin yapılması
- ❖ Kurban satış yerlerinin ve kesim yerlerinin temizliğinin yapılması
- ❖ Vatandaşlardan gelen talep ve şikayetlerin değerlendirilmesi
- ❖ Eskiyen konteynerlerin tamir ve bakımının yapılarak yenilenmesi
- ❖ Konteynerlerin yıkanması ve temizlenmesi
- ❖ Dini bayramlardan önce toplu çalışma programları yapılarak şehrin merkezi yerlerinin ve ana caddelerinin temizlenmesi
- ❖ Sahibi belli olmayan inşaat ve moloz atıklarının alınması
- ❖ Orman ve mesire alanlarında yapılan toplu temizlikler
- ❖ Alt geçit ve üst geçitlerin temizliği

Hazır Kıta Ekibi

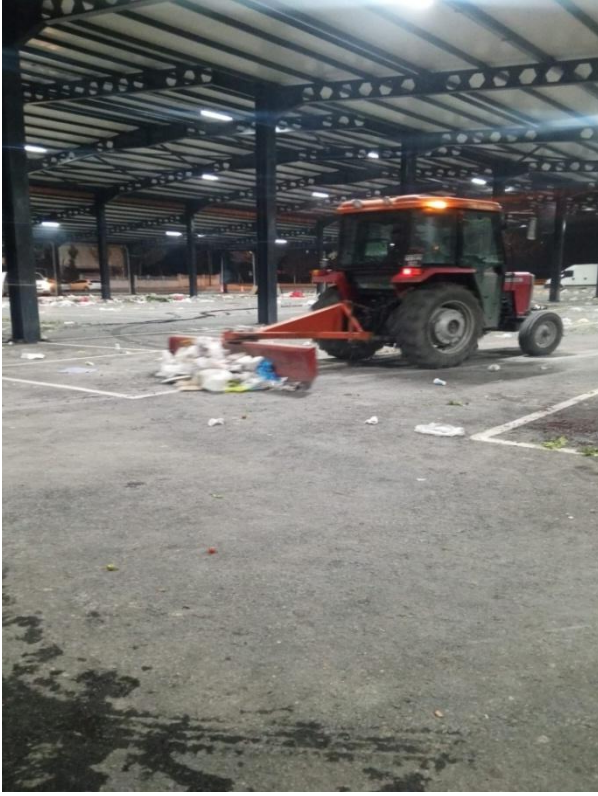
İlimizde bulunan bütün sokakları süpürece kadar personel bulunmadığı için 10 kişilik Hazır Kıta ekibi kurulmuş olup sıra ile tüm mahallelerimizde ve sokaklarımızda detaylı temizlik çalışmaları yapılmaktadır.





Semt Pazarları Temizliği

- Tüm Semt Pazarlarının Temizlik Ve Yıkama Çalışmaları Müdürlüğümüz Ekipleri Tarafından Hassasiyetle Yapılmaktadır.
- Şehrimizde bulunan **10** semt pazarının temizliği aşağıda belirtilen günlerde haftalık düzenli olarak ekiplerimiz tarafından yapılmaktadır.
- SALI: Salı Pazarı ve Bölme Pazar Yeri, Balık Pazarı
- ÇARŞAMBA: Çarşamba Pazarı, Mende Pazarı, Tuhafiyeciler Pazarı, Balık Pazarı
- PERŞEMBE: Sigorta Pazarı
- CUMA: Mehmet Akif Ersoy Mah. Pazarı ve Fatih Pazar yerleri
- CUMARTESİ: Kemalöz Pazarı, Halkkonutları Pazarı ve Şekerevleri Pazar yerleri



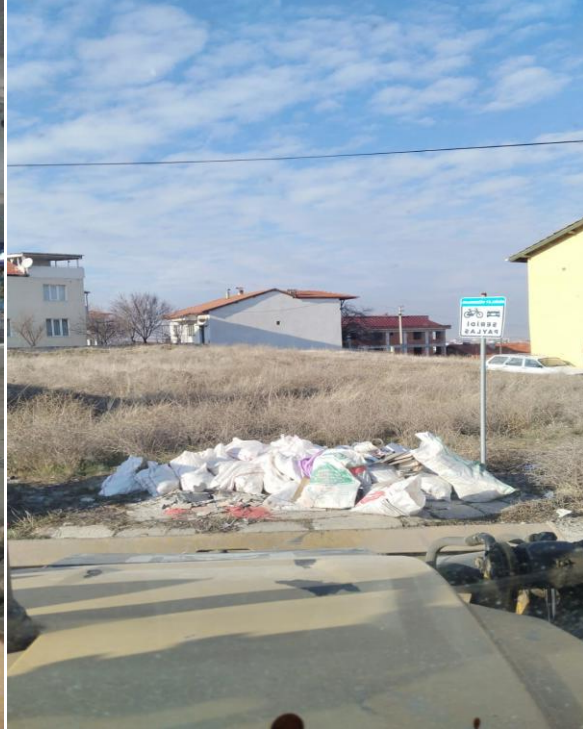
Ev temizliği

Şehrimizde yaşıyan dar gelirli, ihtiyaç sahibi yaşılı vatandaşlara, gazi ve şehit ailelerine ev temizliği hizmeti verilmektedir. 2025 yılı Şubat ayı itibariyle Ev Temizliği Programı Belediyemiz Sosyal Yardımlaşma Müdürlüğü'ne geçmiştir.



Cüruf Ve Moloz Temizliği

Müdürlüğümüz ekipleri tarafından kalorifer cürufları düzenli olarak alınmaktadır. Sahipsiz inşaat atıkları da yine tarafımızca alınmaktadır.



Cami Temizliği

İlimizde bulunan 104 caminin temizliği düzenli olarak yapılmaktadır.



Kar ve Buzlanma Çalışmaları

Kış aylarında meydana gelen kar yağışıyla birlikte tuzlama çalışmaları ve kar temizleme işleri ekiplerimiz tarafından yapılmaktadır.

Kurban Satış Yerleri ve Kesim Yerlerinin Temizliği

Kurban Bayramı öncesi satış yerleri ve Bayramda kesim yerleri ekiplerimiz tarafından temizlenmektedir.

Konteyner Tamir ve Bakım Hizmetleri

- Konteyner tamir ekibi kurularak, araç üzeri mobil tamirat düzeneği oluşturulmuştur.
- Delik ve çürük konteynerler bölgede, yerinde tamir edilerek konteynerlerimiz tekrardan kullanıma kazandırılmış ve konteynerlerin hurdaya gitmesi önlenmektedir.
- Konteyner tamir ekibinin kullandığı araçta her türlü malzeme olduğu için tamir ve boyama işlemleri yerinde yapılarak zaman ve mazot israfının da önüne geçilmektedir.
- Konteyner boyama ekibi ile konteynerlerin renkli ve daha güzel görünümü sağlanmaktadır.



Çöp Konteyneri Temizliği

Hijyen aracımızla Sokaklarımıza koyulan konteynerler düzenli olarak temizlenerek dezenfekte edilmektedir.



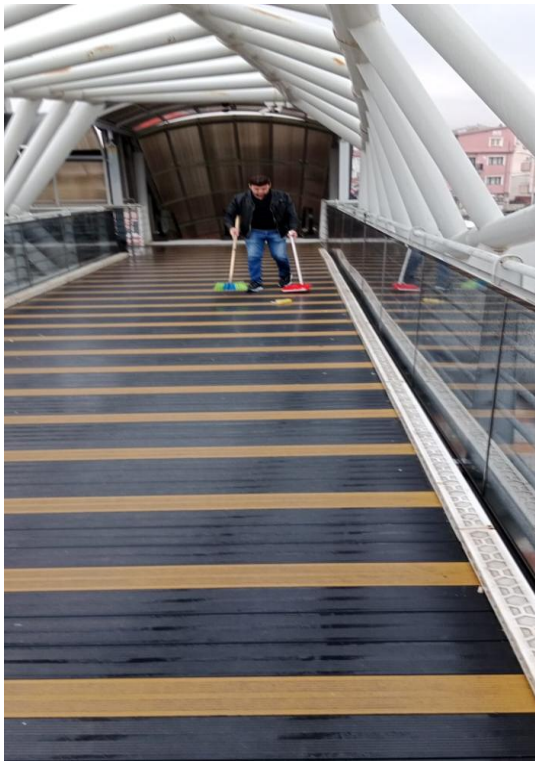
Orman ve Mesire Alanlarının Temizliği

Sosyal sorumluluk, bilinçlendirme ve temiz bir doğa kapsamında ilimiz genelinde orman ve mesire alanlarında; öğrenciler, meslek grupları ve STK 'lar ile ortaklaşa temizlik programları yapılmaktadır.



Alt Geçit-Üst Geçit Temizliği

İlimizde bulunan bütün alt geçit ve üst geçitler ekiplerimiz tarafından düzenli olarak temizlenmektedir.



Çöp jet

Doğa dostu, düşük emisyonlu, elektrikli araçlarımız ile şehrimizin araç girmeyen sokaklarında çöp toplama hizmeti verilmektedir.



YER ALTI VE YER ÜSTÜ KONTEYNERLER

Yer altı ve yer üstü konteynerler sayesinde mazottan ve iş gücünden kar elde edilmektedir.



Alo 153 Şikayet Hattı

- 2024 yılında Alo 153 hattına gelen **5907** şikayet sonuçlandırılmıştır.
- Müdürlüğümüze vatandaşlardan gelen dilekçeler, şikayetler ve günlük telefon ihbarları; kontrol ve denetim ekibi tarafından anında ve mahallinde değerlendirilerek sonuçlandırılıp, şikayet sahibi vatandaşımıza sonuç hakkında bilgi verilmektedir.

Bayram Temizliği

Milli ve dini bayramlarımızda vatandaşlarımızın bu özel günleri daha temiz bir ortamda geçirebilmesi için ekiplerimiz gece gündüz çalışmaktadır. Bunun için bayramdan bir gün önce başlamak üzere tüm bayram boyunca temizlik çalışmaları daha programlı bir biçimde devam etmektedir.

Dere Temizliği

Şehrimizde bulunan derelerin temizliği Müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.



Sosyal Medyada Biz

Temizlik İşleri Müdürlüğü olarak sosyal medyayı en iyi şekilde kullanıp yaptığımız faaliyetleri buradan paylaşmaktayız. Ayrıca kendi sayfamıza, Belediye Başkanımız ve Başkan Yardımcılarımızın da Facebook sayfalarına gelen istek ve şikayetler 24 saat içinde değerlendirip sonuçlandırılmaktadır.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

T.C UŞAK BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Harcama Yetkilisi olarak yetkim dahilinde ;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir,tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili,ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını,görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence,üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler,içkontroller,iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan,idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.Uşak, /03/2025

Fatih ÖZTÜRK
Temizlik İşleri Müdürlüğü
Harcama Yetkilisi

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

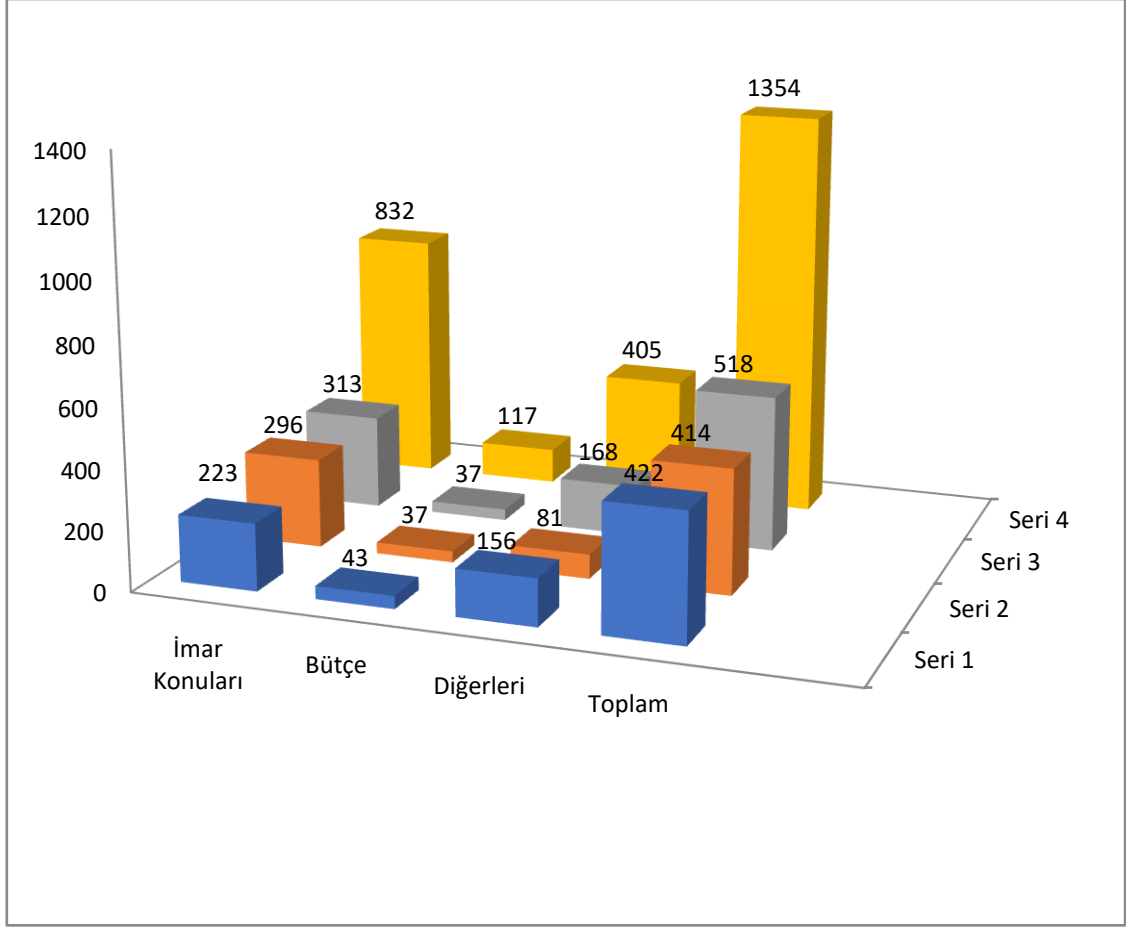


BELEDİYE MECLİSİ:

Belediyemizin en yüksek karar organı olan Belediye Meclisi 5393 sayılı Belediye Kanununa göre; **2024 yılı çalışma dönemi içerisinde** her ayın ilk haftasında olmak üzere **12** toplantı yapılmış olup, bu toplantılarda İmar Tadilatları, İmar Konuları, Ücret Belirlenmesi, Gelir Tarifesi vb. çeşitli konularda **518** adet karar alınmış olup, Karara bağlanan konulara ait Meclis Tutanakları, Meclis Karar Özetleri ve Meclis Kararları yazılmıştır. Meclis Kararları kesinleştikten sonra yürürlüğe girmesi için Valilik Makamına gönderilmiştir. Yürürlüğe giren kararlar Mecliste Grubu bulunan Grup başkanlarına gönderilmiştir.**12** adet Meclis toplantısı için Meclis gündemi üyelere gönderilmiştir. Meclis Toplantısı gündemi ve Meclis karar özetlerinin Belediyemiz Web sitesinden yayınlanmıştır.

2024 YILI MECLİS TOPLANTISINDA ALINAN KARARLARIN KONULARA GÖRE DAĞILIMI

Görüşülen Konular	Adedi
İmar Konuları	313
Bütçe	37
Diğerleri	168
TOPLAM	518



MECLİS TOPLANTISINDA ALINAN KARARLARIN KONULARA GÖRE DAĞILIMI

Görüşülen Konular	2022	2023	2024	Toplam
İmar Konuları	223	296	313	832
Bütçe	43	37	37	117
Diğerleri	156	81	168	405
TOPLAM	422	414	518	1354

BELEDİYE ENCÜMENİ :

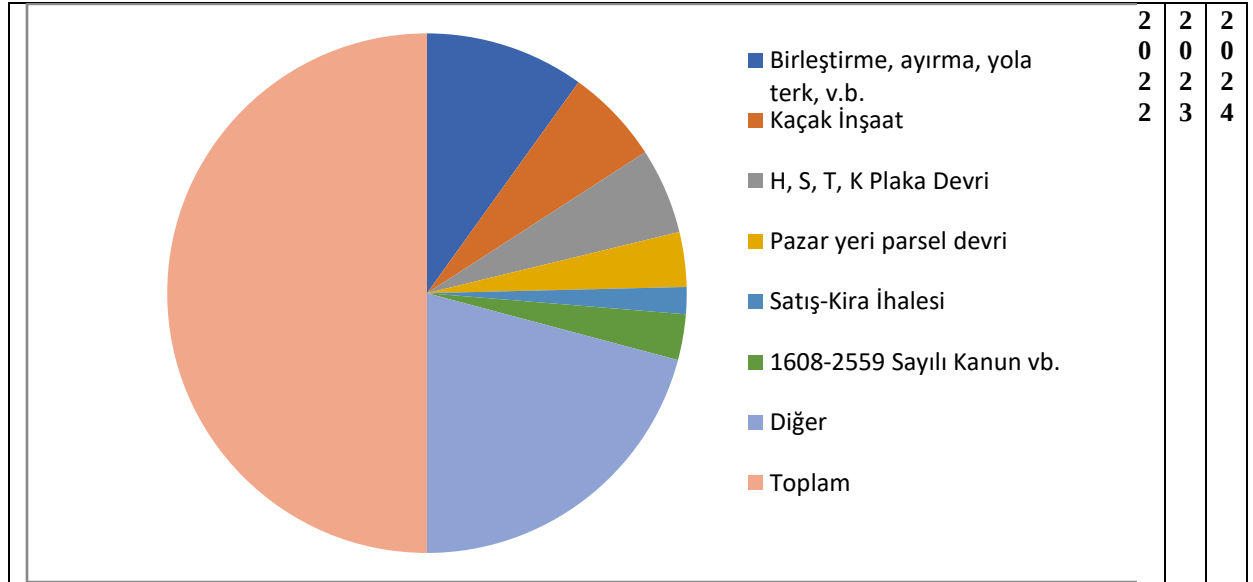
2024 Yılında Belediye Encümeni her hafta Çarşamba günleri olmak üzere **48** kez toplanarak çeşitli konularda (İmar Konuları, Esnaflar hakkında tutulan Suç Zabıt Varakaları, Kaçak İnşaat, Devir İşlemleri v.b.) **857** adet konuyu karara bağlamıştır. Alınan kararlar düzenli bir şekilde yazılarak uygulama yapılmak üzere ilgili Müdürlüklere gönderilmiştir.

**2024 YILINDA ENCÜMEN TOPLANTISINDA ALINAN KARARLARIN
KONULARA GÖRE DAĞILIMI**

Görüşülen Konular	ADEDİ
Birleştirme, Ayırma, Yola Terk vb.	212
Kaçak İnşaat	120
H, S, T, K Plaka Devirleri	68
Pazar Yeri Parsel Devirleri	95
Satış-Kira İhale	25
1608-2559 Sayılı Kanun vb.	101
Diğer	236
TOPLAM	857

**2022-2023-2024 YILLARINDA ENCÜMEN TOPLANTISINDA ALINAN
KARARLARIN KONULARA GÖRE DAĞILIMI**

Görüşülen Konular	2022	2023	2024	Toplam
Birleştirme, ayırma, yola terk, v.b.	195	354	212	761
Kaçak inşaat	117	143	120	380
H, S, T, K Plaka devirleri	105	68	68	241
Pazar Yeri Parsel devri	67	108	95	270
Satış – Kira İhale	33	35	25	93
1608-2559 Sayılı Kanun vb.	56	98	101	255
Diğer	410	151	236	797
TOPLAM	983	957	857	2797



GENEL EVRAK KAYIT BİRİMİ:

2024 yılı içerisinde Belediyemize hitaben toplam **49439** adet evrakın zimmet ve tasnifi yapılarak gereği yapılmak üzere ilgili Müdürlüğe gönderilmiştir.

Müdürlüğümüzle ilgili **652** adet yazı yazılmış olup, işlem görmek üzere Belediyemize bağlı birimler, ilgili kurum ve kuruluşlara gönderilmiştir.

Çalışma dönemi içerisinde Belediye ve bağlı birimlerine hitaben **67** adet Gizli evrakın zimmet ve tasnifi yapılarak gereği yapılmak üzere ilgili Müdürlüğe gönderilmiştir.

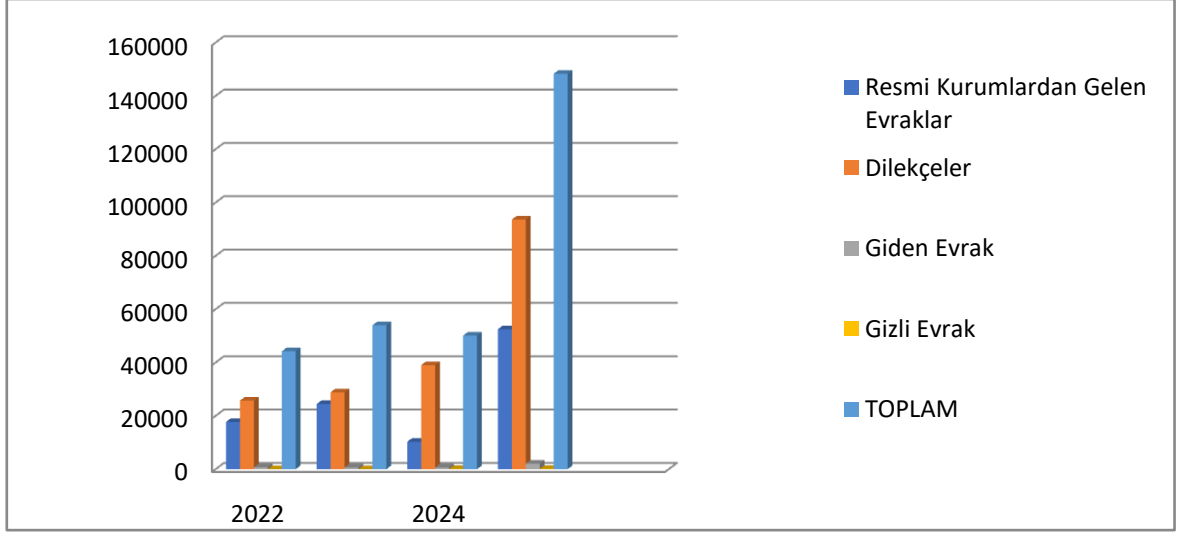
2024 YILI EVRAK KAYIT İŞLEMLERİ	ADEDİ
Resmi Kurumlardan gelen evraklar	10317
Gizli Evrak	67
Dilekçeler	39055
Toplam	49439
Giden Evrak	652
Genel Toplam	50091

DİLEKÇE KAYIT BİRİMİ:

Dilekçe Kayıt Biriminde; Vatandaşlar tarafından verilen dilekçelerin bilgisayar ortamında kaydı yapıp ilgili birime sevki yapılır. **2024** yılı içerisinde Dilekçe Kayıt Birimi tarafından **39055** adet dilekçe kaydı yapıp ilgili birime sevki yapılmıştır.

2022-2023-2024 YILLARI ARASINDA YAPILAN EVRAK KAYITLARI LİSTESİ

KAYIT İŞLEMLERİ	2022	2023	2024	TOPLAM
Resmi Kurumlardan Gelen Evraklar	17746	24448	10317	52511
Dilekçeler	25729	28852	39055	93636
Giden Evrak	742	659	652	2053
Gizli Evrak	10	9	67	86
TOPLAM	44227	53968	50091	148286



2023 YILI YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS HEDEFLERİ

PERFORMANS HEDEFLERİ	GERÇEKLEŞME YÜZDESİ
1- Meclis Toplantısı yapmak, toplantıda alınan kararların yönetmeliklere uygun şekilde sevk ve idaresinin yapılması hedeflenmektedir. Söz konusu toplantılar zamanında gerçekleştirilmiş, alınan kararlar zamanında yazılarak yürürlüğe girmesi sağlanmıştır.	%100
2- Encümen toplantısı yapmak, toplantıda alınan kararların yönetmeliklere uygun şekilde sevk ve idaresinin yapılması hedeflenmektedir. Söz konusu toplantılar zamanında gerçekleştirilmiş, alınan kararlar zamanında yazılarak ilgili müdürlüklere gereğini yapmak üzere sevki yapılmıştır.	%100
3- Resmi Kurum ve kuruluşlardan gelen evrakların yönetmeliklere uygun şekilde sevk ve idaresi hedeflenmektedir. Söz konusu Resmi Kurum ve kuruluşlardan gelen evrakların kayıt işlemleri yapıldıktan sonra, Sevkinin yapılması için Belediye Başkanına imzaya gönderilmiş, Belediye Başkanının imzasından sonra söz konusu evrakların ilgili müdürlüklere gereğini yapmak üzere sevki yapılmıştır.	%100
4- Vatandaşlardan gelen dilekçelerin ivedi bir şekilde sevk ve idaresi hedeflenmektedir. Söz konusu dilekçelerin kayıt işlemleri yapıldıktan sonra, ilgili müdürlüklere gereğini yapmak üzere sevki yapılmıştır.	%100
ORTALAMA	%100

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

T.C

UŞAK BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Harcama Yetkilisi olarak yetkim dahilinde ;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir,tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili,ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını,görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence,üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler,iç kontroller,iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan,idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.Uşak,/03/2025

Mesut PEKER
Yazı İşleri Müdürlüğü
Harcama Yetkilisi

ULAŖIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



MÜDÜRLÜK KALEMİ

Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı tarafından hak sahiplerine yapılan 65 yaş üstü gelir desteği belediyemiz tarafından hak sahiplerine ulaştırılmıştır.

Müdürlüğümüzce ruhsatlandırılmış olan toplu taşıma, şehir içi nakliye ve ticari taksilerin mevcut rakamları aşağıdaki şekildedir;

Şehir İçi Belediye Denetimli Özel Halk Otobüsü Sayısı: 197

Servis Aracı Sayısı: 518

* *(2024 yılındaki ihale ile satışı yapılan plakalar dâhil edilmiştir.)

Ticari Taksi Sayısı: 101

Nakliye Aracı Sayısı: 158

TRAFİK ZABITA EKİBİ

Ekiplerimizce sabah 07:00' den gece 24:00' e kadar ilimiz genelinde müdürlüğümüze tanınan yasal görevler kapsamında kaldırım ve diğer işgaller hususunda rutin denetimlerine devam etmektedir.

Şikâyet ve genel çalışmalar dışında ekiplerimiz belediyemiz ve diğer kurum ve kuruluşların çalışmalarına yardımcı olmakta çalışma alanının güvenlik tedbirlerinin alınması, vb. konularda en kısa zamanda çözüme kavuşturulmaktadır.



2024 yılı içerisinde 613 araç sahibine 1608 sayılı Umuru Belediyeye Müteallik Ahkâmı Cezaiye Hakkında 16 Nisan 1340 Tarih ve 486 Numaralı Kanunun Bazı Maddelerini Muadil Kanunun 1. Maddesi uyarınca Belediye Encümenince cezai işlem tesis edilmiştir.



Müdürlüğümüzce 2024 yılında belediye denetimli özel halk otobüslerinin ve servis araçlarının denetimi her gün sabah 07:00 - 08:30 arası ve akşam 19:00 - 21:30' a kadar sürmektedir. Bu denetimlerde otobüslerde bulunan eksiklikler tespit edilmektedir. İletişim merkezinden gelen 3718 adet şikâyet anlık olarak, direkt aktarma ile birlikte toplam 7000' e yakın şikâyet değerlendirilmiş ve gerekli işlemler yapılmıştır.

SİNYALİZASYON EKİBİ

Şehrimizde bulunan 37 adet sinyalize kavşağın lambalarının temizlik çalışmaları ile kavşaklarda meydana gelen arızaların giderilmesi ve bakım işleri 7/24 yapılmaktadır.

Kavşak yoğunluğuna göre muhtelif kavşaklarda program değişiklikleri yapılmıştır. kavşak kontrol cihazları yenilenmiş olup ileride kurulması planlanan kavşak sistemine uyumlu hale getirilmiştir.

Kavşak düzeninin sağlanması ve kazaların önüne geçilmesi için sağa dönüşlerde fasılalı yeşil ışık uygulaması kaldırılarak dur ve geç anlamına gelen fasılalı kırmızı ışık uygulamasına geçilmiştir.

Akülü araçlar için şehrin işlek ve belirli noktalarına 4 adet engelli akülü şarj istasyonu cihazı yapılmıştır.

Vatandaşlarımızın konfor ve güvenliğini arttırmak amacıyla imalatının tamamen belediyemiz tarafından yarı fiyatına mal edip şehrin işlek ve önemli noktalarına akıllı durak montajımız yapılmıştır.

Şehrimizin önemli kavşaklarında yapımına başladığımız elektrik kesintilerinden etkilenilmemesi için kavşaklara güç kaynağı (UPS) montajımız yapılmıştır.

Vatandaşlarımızın konforunu ve görüş açılarını rahatlatmak ve arttırmak amacıyla kavşak dönüşlerine trafik lambalarının sayıları artırılmıştır.

Şehrimizin en işlek kavşaklarına sesli yaya ikaz cihazları montajı yapılarak engelli vatandaşlarımızın kavşaklardan daha güvenli bir şekilde geçmesi sağlanmıştır.



Şehrimizde trafik akışının yoğun olduğu kavşaklarda pik saatlerde taşıt sayı verilerine ulaşmak için araç sayım kamera montajları yapılmıştır.

İlimizde yeni açılan yollara trafik güvenliğini arttırmak için yeni sinyalize trafik lambaları montajı yapılmıştır.

TABELA EKİBİ

Şehrimizde bulunan tüm trafik levhalarının dikilmesi, yük ve yolcu indirme ceplerinin tamir ve bakımlarının sağlanması, duba, kasis, tabela, durak, bisiklet park yerleri konularında hızlı ve etkin bir şekilde hizmet vermektedir.



Ayrıca karayolları üzerinde belediye birimlerimizce yapılan bakım onarım gibi işlemler için yol üzerinde kurallara uygun güvenlik önlemlerini almak,

Diğer kurumlar tarafından alınan önlemlerin kurallara uygunluğunu denetlemek,

Ekiplerimizce yapılan kontrollerde trafik kazaları, hava şartları vb. nedenler ile zarar gören levhaların tamiri ve bakımı ekiplerimizce aralıksız olarak denetlenmektedir.

2024 Yılı Tabela Ekibimizin yaptığı çalışmalar;

Montajı Yapılan Trafik Levhaları: 291 Adet

Tamirâtı Yapılan Trafik Levhaları: 314 Adet

Tamirâtı Yapılan Plastik Duba Sayısı: 407 Adet

Montajı Yapılan Duba Sayısı: 521 (Kompozit Duba Dahil)

Montajı Yapılan Yol Butonu Sayısı: 8 Adet

Montajı Yapılan Bariyer Sayısı: 4 Adet
Montajı Yapılan Omega Levha Direği: 124 Adet
Plastik Kasis: 276 Adet
Durak Kabin Ankalajı Montajı: 62 Adet
Üçgen Kapan Montajı: 48 Adet
Akıllı Durak: 2 Adet
Durak (Değiştirilen): 18 Durak
(Yeni Yapılan): 62
Kompozit Duba: 214

BOYA VE YOL ÇİZGİ EKİBİ

Müdürlüğümüz yol çizgi ve boya ekiplerince belediyemiz trafik komisyonu kararları doğrultusunda uygun görülen noktalara engelli araç park yeri, şehir içi belediye denetimli özel halk otobüsü durakları boyama çalışması, hız kesici kasis boyaması, yaya geçidi çizgisi çalışması ve yol çizgisi ve bordür taşlarının boyanması işi hava şartlarının elverişli olduğu dönemlerde sürekli olarak yapılmaktadır.

Daha önce yapımı tamamlanan yaya geçitleri ve mevcut minibüs duraklarının boyama, tamirat ve bakım işlemleri müdürlüğümüz ekiplerince düzenli olarak yapılmaktadır. Şehrimizin muhtelif yerlerinde ihtiyaç görülen noktalarda çalışmalar sürdürülmektedir.

Duraklara basılan 'D' amblemi sayısı ve çizimi: 154
Yazısı silinen duvar adedi: 3
Boyaması yapılan bordür sayısı: 5000 adet
Boyanan toplam yaya geçidi sayısı: 300
Boyanan toplam otobüs durağı sayısı: 50
Yeni otobüs şablonu çalışması: 120
Boyanan toplam okul oyun sahası ve kasis: 500
Çizilen toplam otopark sayısı: 800
Yol çizgi çalışması: 170.000 metre
Ok işareti çalışması: 32
Park yasaktır amblemi sayısı: 64
Okul çevresine yapılan servis durağı: 67
Engelli şablonu vb. Çizimi: 140

EÜTS (ELEKTRONİK ÜCRET TOPLAMA SİSTEMİ)

25 Eylül 2024 - 15 Aralık 2024 tarihleri arasında yapılan çalışmalar neticesinde,

Yeni Belediyede: 402 adet, Eski Belediyede: 2.045 adet, 1923 Parkı'nda: 262 adet kart satışı yapılmış olup, tüm bu satışların toplamı 2.709 adede ulaşmıştır.



9 Eylül 2024 - ile 13 Aralık 2024 tarihleri arasında 313 araca, ATS montajı yapılmış, validatör montajları gerçekleştirilmiş ve çeşitli hata güncellemeleri ile sistem güncellemeleri yapılmıştır.

ATS (ARAÇ TAKIP SİSTEMİ)

Müdürlüğümüzde şu an aktif olarak 309 araçta Araç Takip Sistemi cihazı bulunmaktadır. Bu sistem, araçlarımızın nerede olduklarını, hızlarını, güzergahlarını, depo yakıt seviyelerini, fren yapip durdukları noktaları ve akü ile elektrik aksamlarındaki olası arızaları izlememizi sağlayan bir güvenlik teknolojisidir. Ayrıca, güvenlik ve belediye araçlarının ihlallerini engellemek amacıyla kullanılmaktadır.

3 farklı cihaz türü kullanılmaktadır:

Standart Cihaz: Eski model araçlara (yaklaşık 2015 ve öncesi) takılmakta olan bu cihaz, aracın hızını, yakıt seviyesini, lokasyonunu ve güzergahını takip etmemizi sağlamaktadır.

Canbus Cihazı: 2015 ve sonrasında üretilen araçlarda kullanılan bu cihaz, aracın kontrol panelinde görülen tüm uyarıları takip etmemizi sağlar. Bu sayede, araç hakkında daha kapsamlı bilgi elde edebiliriz.

Motosiklet ve Traktör Cihazı: Standart cihazın tüm özelliklerini taşıyan ancak suya dayanıklı bir koruyucuya sahip olan bu cihaz, özellikle motosiklet ve traktörler için kullanılmaktadır.

SPOR FAALİYETLERİ

Müdürlüğümüzde kullanılmakta olan otobüslerimiz, Uşak Spor - U17 ve U19 oyuncularımız, İlkler Şehri Uşak Basketbol, Voleybol ve Hentbol takımlarımızın oyuncuları, antrenmanlar, maçlar ve diğer etkinlikler için düzenli olarak taşınmaktadır. Takımlarımızın oyuncuları, her hafta belirli saatlerde, uygun ve güvenli araçlarla seyahat ederek, maç ve antrenman programlarına eksiksiz katılmakta, bu sayede sportif başarılarına katkı sağlanmaktadır. Bu hizmet, oyuncuların zamanında ve rahat bir şekilde hedeflerine ulaşmalarını sağlamak amacıyla titizlikle planlanmaktadır.

KÜLTÜREL GEZİLER



2024 yılı boyunca, geziler için sağlanan konforlu otobüsler, ulaşımında kolaylık sağlamış, vatandaşlarımız rahat bir yolculuk geçirmiştir. 2024 yılı boyunca toplamda 50'den fazla kültürel gezi düzenlenmiş olup, 500'den fazla vatandaşımız bu etkinliklere katılmıştır. Gezi sonrası alınan geri bildirimler, katılımcıların memnuniyetini ve etkinliklerin başarıyla gerçekleştiğini göstermektedir.

CENAZELER

Müdürlüğümüzde kullanılmakta olan otobüslerimiz, Uşak ilimizdeki cenaze törenleri için düzenli olarak hizmet vermektedir. Ailelerin, yakınlarını kaybeden vatandaşlarımızın cenaze törenlerine ve defin işlemlerine katılabilmeleri için otobüslerimiz, güvenli ve rahat bir şekilde taşımacılık hizmeti sunmaktadır. Cenaze sahiplerinin ve katılımcıların, bu hassas süreçte zamanında ve sorunsuz bir şekilde hedeflerine ulaşabilmeleri amacıyla planlama yapılmakta ve ulaşım hizmeti en yüksek düzeyde verilmektedir.

TOPLU TAŞIMA

Müdürlüğümüzde kullanılmak üzere temin edilen %100 Elektrikli Otobüslerin deneme sürüşleri başarıyla tamamlanmıştır. Bu otobüsler, 2025 yılı itibarıyla hizmete girecek olup, ulaşım hizmetlerinde önemli bir adım olarak kullanılmaya başlanacaktır.



TRAFİK EĞİTİM PARKI

Müdürlüğümüze bağlı parkımız, çocuklarımızın trafik bilincini artırmak amacıyla kurulmuştur. Hafta içi 08:30-17:00 saatleri arasında açık olan Trafik Eğitim Parkında, Trafik Polis Memuru tarafından verilen derslerle günde 40 öğrenci ile 2000' den fazla çocuğumuza eğitim verilmiştir.

OTOGAR

Şehir terminali, uzun yıllar boyunca başarılı bir şekilde hizmet vermiş olmasına rağmen, mevcut yapısı itibarıyla kullanım ömrünü tamamlamış ve yenilenmesi gerekmektedir. Bu doğrultuda, yeni otogar için yer seçimi ve planlama çalışmaları titizlikle gerçekleştirilmiş olup, detaylı rapor halinde sunulmuştur. Yeni otogarın, hem modern standartlara uygun olması hem de şehrin ulaşım altyapısına katkı sağlaması hedeflenmektedir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

T.C

UŞAK BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Harcama Yetkilisi olarak yetkim dahilinde ;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir,tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili,ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını,görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence,üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler,iç kontroller,iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.”**benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler”**

Burada raporlanmayan,idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.Uşak, /03/2025

Kenan KARA
Ulaşım Hizmetleri Müd.V
Harcama Yetkilisi

MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ



SUNULAN HİZMETLER

- Uşak Belediyesi Mezarlıklar Müdürlüğü 2009 yılında kurulmuş olup Müdürlüğümüz tarafından verilen bütün hizmetler (tercihli mezar yeri hariç) ÜCRETSİZ'dir.
- 7 gün, 24 saat boyunca Müdürlüğümüz bünyesinde bulunan personel tarafından evinde vefat eden, Trafik kazası, iş kazası ve vb. nedenlerle vefat eden vatandaşlarımızın cenazeleri bulundukları yerden alınarak gasilhanemiz morguna nakilleri gerçekleştirilmektedir. Bu işlem cenaze yakının hastane ve diğer sağlık kuruluşları tarafından verilen ölüm belgesi ile müdürlüğümüze başvurularıyla halinde sağlanmaktadır.
- İl dışına nakledilecek cenazeler Müdürlüğümüzün cenaze araçları ile gönderilmekte olup hava yolu ile ulaşımın mümkün olduğu illere olan nakiller ise Türk Hava Yolları ile yapmış olduğumuz protokol çerçevesinde uçak ile ücretsiz bir şekilde gerçekleştirilmektedir.
- Cenaze yakının talep etmesi üzerine cenaze, müdürlüğümüz bünyesinde bulunan erkek ve kadıngassallar tarafından ücretsiz olarak yıkanmakta ve kefenlenmektedir.
- Müdürlüğümüz bünyesinde bulunan mezarlıklara defin yapılabacak cenazelerin mezar yeri kazılarak tahta ve hasır ücretsiz olarak temin edilmektedir.
- Mezarlıkların bakımı ve temizliği müdürlüğümüze bağlı görevli personel tarafından rutin olarak yapılmaktadır.
- Müdürlüğümüz bünyesinde bulunan mezarlıklara yapılan definler güncel olarak evrak ve elektronik ortama(Mezarlık Bilgi Sistemi) kayıtları işlenmektedir.
- Mezarlıklarda yeni oluşturulan Aile parselleri, 2.sınıf tercihli mezarlar, sıra mezarlar ve çocuk mezarları ön projelerle yönetmeliğe uygun biçimde hazırlanmakta ve cenazeler bu projelere uygun şekilde defin edilmektedir.
- Cenazesini ziyaret etmek isteyip de mezar yerini bulamayan vatandaşlarımıza kayıtlardan yola çıkarak mezar yerinin bulunması konusunda yardımcı olunmaktadır.
- Yeni definlerine elektronik ortama aktarılma çalışması devam etmektedir.
- Yeni faaliyete girmiş olan Karakaya Mezarlığı ve köylerden Müdürlüğümüz bünyesine geçmiş olan mezarlıklarda parselasyon işlemleri devam etmektedir.
- Daha önce köy statüsünde iken 2019 yılında Uşak Belediyesi'ne bağlanan kuyucak, Yeşil karaağaç, Hacıkadem, Kalfa, Muharremşah, Ovademirler, Akse, İkisaray ve

Bölme Beldesindeki mezarlıklardaki eski mezarların alımı yapılarak kayıt altına alınmıştır.

- Uşak Belediyesi 07/09/2015 tarih ve 2015/577 nolu meclis kararı gereği Uşak Belediyesi Mezarlıklar Müdürlüğü ile Türk Hava Yolları A.O Kargo Başkanlığı arasında Hava Yoluyla Cenaze Taşıma Hizmeti Protokolü imzalanmış olup uzak mesafeli cenazelerin Uşak Havaalanı, İzmir Adnan Menderes Havalimanı ve Zafer Havalimanlarından ücretsiz olarak nakli sağlanmaktadır.

SEKEREVLERİ MEZARLIĞI MÜDÜRLÜK VE HİZMET BİNAMIZ



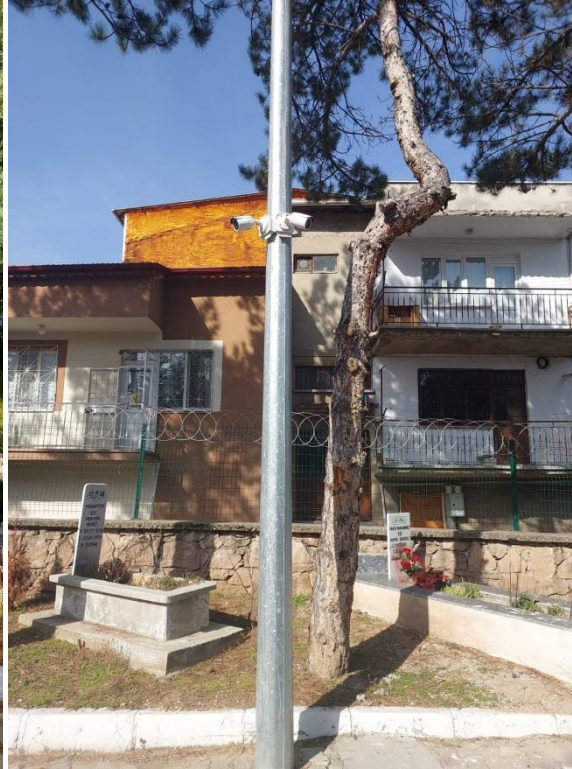
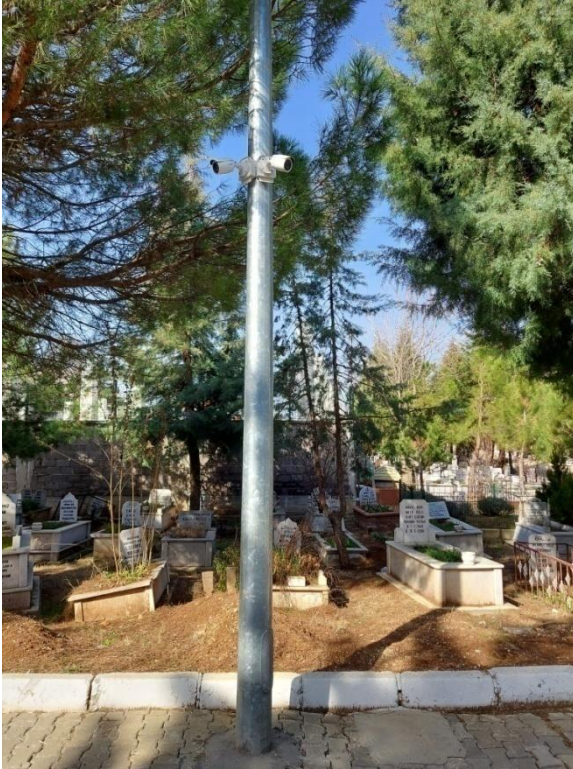
SEKEREVLERİ MEZARLIĞI



Mezarlık içinde rutin aralıklarla temizlik ve ağaç budama faaliyetleri yapılmaktadır



- Gasilhane bekleme salonu.



- Şekerevleri Mezarlığı 32 tane güvenlik kamerası ile 7 gün 24 saat izlenmektedir.

ASRİ MEZARLIK



2024 yılı yapmış olduğumuz ihale ile Asri Mezarlık'ta aile parselasyonu ve yürüyüş yolları yapılmıştır.

KARAKAYA MEZARLIĞI



BÖLME MEZARLIĞI



2024 yılı yapmış olduğumuz ihale ile Bölme Mezarlığı'nda aile parselasyonu ve yürüyüş yolları yapılmıştır.

AKSE MEZARLIğI



2024 yılı yapmış olduğumuz ihale ile Akse Mezarlığı'nda aile parselasyonu ve yürüyüş yolları yapılmıştır.

KUYUCAK MEZARLIĞI



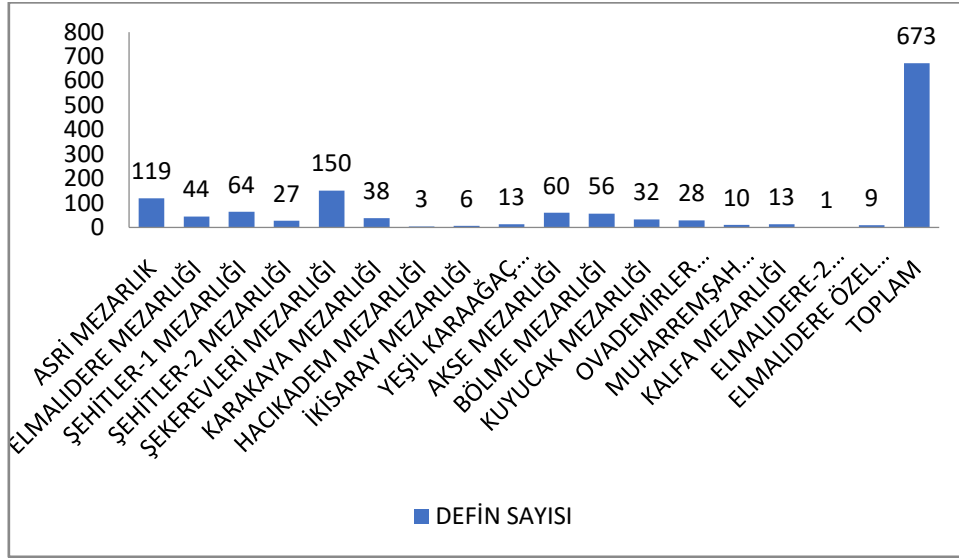
- Kuyucak Mezarlığı'nda 2024 yılında yapmış olduğumuz ihale ile parselasyon işlemleri yapılarak aile parselleri oluşturulmuştur. Mezar içi ve yürüyüş yolları ve araç yollarına kilitli parke taşı ve bordür döşeme yapılmıştır.



2024 YILI FAALİYETLERİMİZ

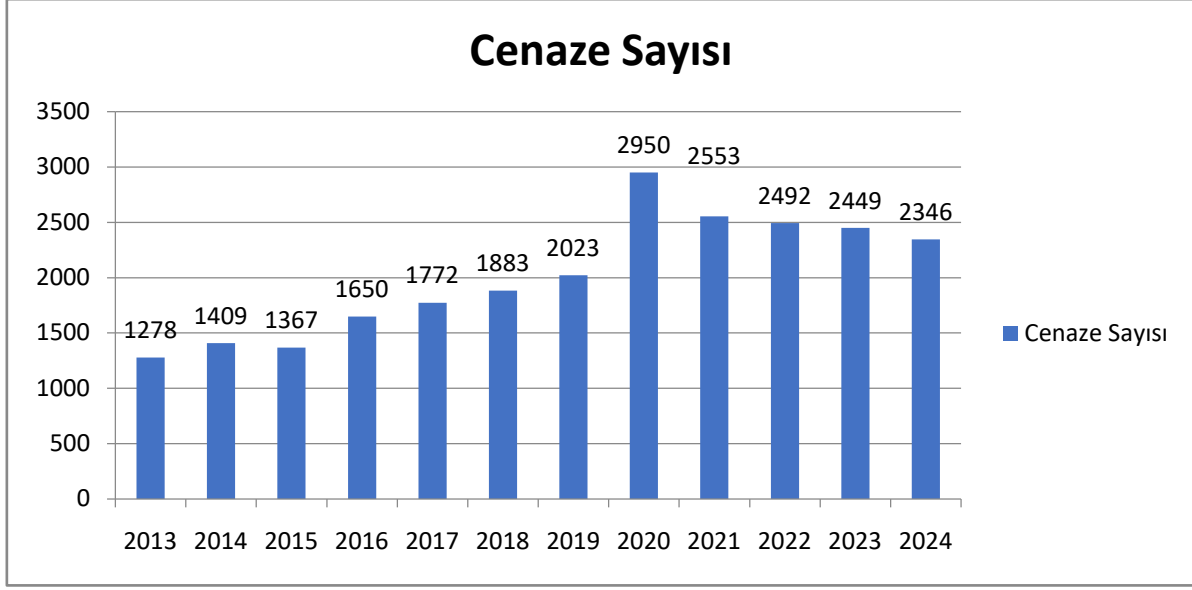
1- Müdürlüğümüz 2024 yılında 2346 cenazeye hizmet vermiştir. Bu 2346 cenazenin 673 tanesi belediyemize bağlı mezarlıklara defnedilmiş, 1407 adedi ilimizdeki ilçe ve köy mezarlıklarına nakledilmiş, 244 cenazede ülkemizin farklı illerine Müdürlüğümüze bağlı cenaze araçları ile nakledilmiştir. Şehir dışına toplam 266 cenaze gönderilmiş olup bunların 22'si Türk Havayolları vasıtasıyla gönderilmiştir.

2024 YILI DEFİN SAYILARI

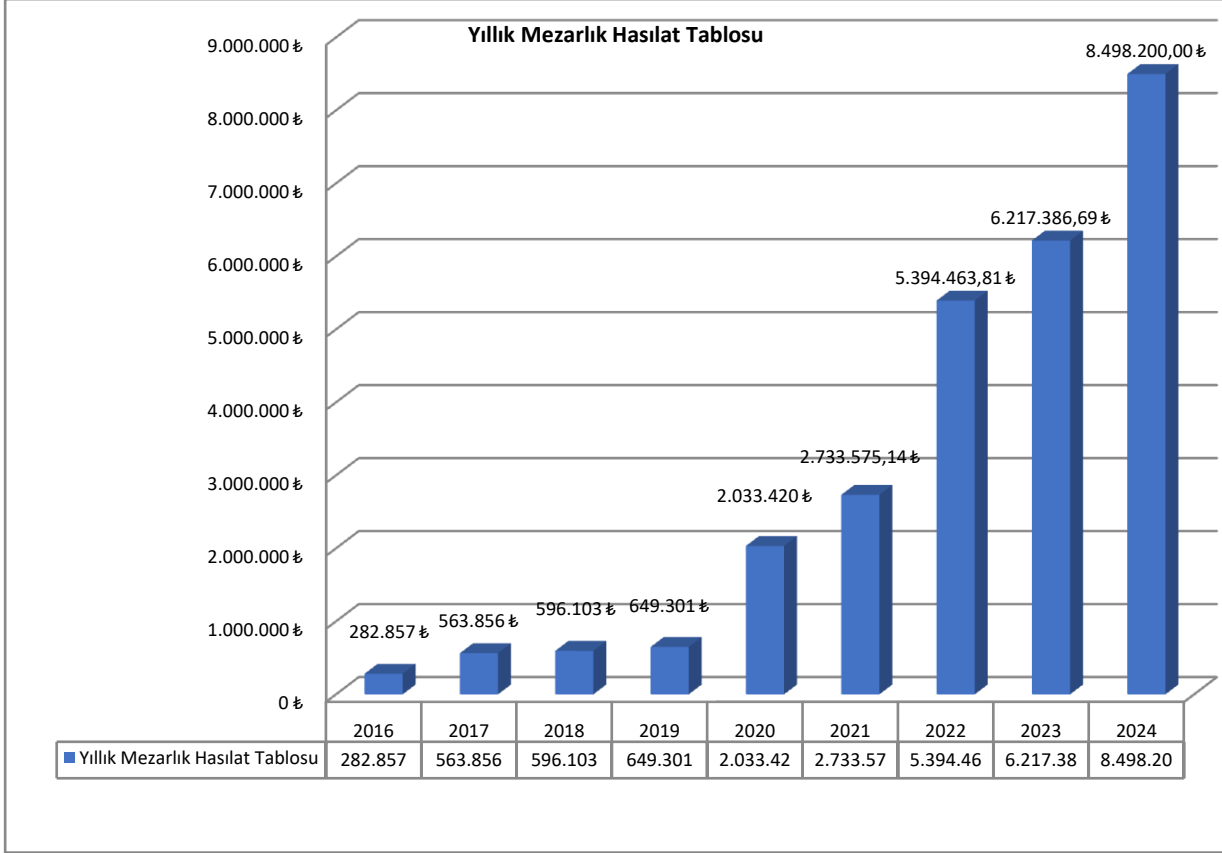


MEZARLIK ADI	DEFİN SAYISI
ASRİ MEZARLIK	119
ELMALIDERE MEZARLIĞI	44
ŞEHİTLER-1 MEZARLIĞI	64
ŞEHİTLER-2 MEZARLIĞI	27
ŞEKEREVLERİ MEZARLIĞI	150
KARAKAYA MEZARLIĞI	38
HACIKADEM MEZARLIĞI	3
İKİSARAY MEZARLIĞI	6
YEŞİL KARAAĞAÇ MEZARLIĞI	13
AKSE MEZARLIĞI	60
BÖLME MEZARLIĞI	56
KUYUCAK MEZARLIĞI	32
OVADEMİRLER MEZARLIĞI	28
MUHARREMŞAH MEZARLIĞI	10
KALFA MEZARLIĞI	13
ELMALIDERE-2 MEZARLIK	1
ELMALIDERE ÖZEL MEZARLIK	9
TOPLAM	673

Müdürlüğümüzce yıllar itibariyle hizmet verilmiş olan cenaze sayıları aşağıdaki grafikte gösterilmiştir.



Müdürlüğümüze 2024 Yılında 458 adet tercihli, 134 adet aile mezarı, 34 adet mükerrer defin, 8 adet Çeşme izin ücreti olmak üzere toplam **8.498.200,00 TL.** hasılat elde edilmiş olup mezarlık hasılat tablosu aşağıda gösterilmiştir.





5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 11.maddesi gereği 15.03.2018 tarih ve 2018/179 sayılı kararname ile tüzel kişilikleri kaldırılarak Belediyemize mahalle olarak bağlanan Bölme Belediyesi ile Hacıkadem, Çevre, İkisaray, Kalfa, Muharremşah, Ovademirler, Kuyucak, Elmalidere-2 Mezarlığı ve Karaağaç Köyleri ile birlikte Müdürlüğümüze bağlı mezarlık sayısı 17'ye yükselmiş olup mezarlıklarımızın listesi şu şekildedir.

	MEZARLIK ADI	ADA NO	PARSEL NO	YÜZÖLÇÜMÜ (m²)
1	Şekerevleri Mezarlığı	861	681	91.311
2	Şehitler 1 Mezarlığı	750	1	14.302
3	Elmalidere Mezarlığı	780	8	23.185
4	Şehitler 2 Mezarlığı	6448	1	13.201
5	Asri Mezarlık	323	15	265.383
6	Karakaya Mezarlığı	181	8	28.909
7	Bölme Büyük Mezarlık	618	22	36.473
8	Bölme Küçük Mezarlık	241	2	6.436
9	Akse Mezarlığı	324	1	44.848
10	Kuyucak Mezarlığı	160	1-6	25.244
11	Kalfa Mezarlığı	182	8	9.252
12	Muharremşah Mezarlığı	268	11	20.800
13	Hacıkadem Mezarlığı		408	9.300
14	Yeşilkaraağaç Mezarlığı	147	11	17.379
15	İkisaray Mezarlığı	150	1	10.300
16	Ovademirler Mezarlığı		239	14.550
17	Elmalidere -2 Mezarlığı	1038	32	8.306

Bu mezarlıklardan Şekerevleri, Şehitler-1, Şehitler-2 ve Elmalidere Mezarlıkları'nın doluluk oranları % 100'e yaklaşmış olup bu mezarlara önceden tahsis edilmiş yerler haricinde defin yapılması imkansız hale gelmiştir. Bu nedenle vatandaşlarımız bu mezarlarda mükerrer define yönlendirilmektedir.

2-Müdürlüğümüzce yapılan 03.09.2024 tarih ve 2024/1052421 İKN'lu ihale ile Akse Mezarlığımızda 88 adet, Bölme Mezarlığında 151 adet, Kuyucak Mezarlığında 52 adet ve Asri Mezarlık'ta 120 adet aile parseli oluşturulmuş, ayrıca bu mezarlıkta araç ve yaya yolları yapılmıştır.

3-Müdürlüğümüzce yapılan 03.06.2024 tarih ve 2024/644632 İKN'lu açık ihale ile Müdürlüğümüz cenaze hizmetlerinde kullanılmak üzere Kefen bezi ve 18.07.2024 tarih ve 859466 İKN'lu açık ihale ile Mezar tahtası alımı yapılmıştır.

4- 2024 yılında 46 adet doğrudan temin ile mal ve hizmet alımı yapılmıştır.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

T.C

UŞAK BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Harcama Yetkilisi olarak yetkim dahilinde ;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir,tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili,ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını,görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence,üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler,içkontroller,iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan,idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.Uşak, /03/2025

Kemal ALKAN
Mezarlıklar Müdürlüğü
Harcama Yetkilisi

SU VE KANALİZASYON İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



2024 YILI İHALE PROGRAMI						
S. No	İşin Adı	Cinsi	İhale No	İhale Tarihi	İhale Bedeli	İhaleyi Alan Firma
1	Elektrik Kablosu Mal Alımı	Toplam 25 kalem elektrik kablosu mal alımı	2024 /402 11	13.02. 2024	10,475,539.20 TL	FMB HIRDAVAT MAK. ELEK.
2	Çelik Boru Mal Alımı	Toplam 6 kalem toplam 288 metre Çelik Boru Mal Alımı	2024 /304 957	27.03. 2024	1,988,450.00 TL	ÖZ DOĞAN ISI
3	Abone Bağlantı Vanası Mal Alımı	Toplam 3000 adet Abone Bağlantı Vanası mal alımı	2024 /297 394	03.04. 2024	1,782,000.00 TL	AYDEN METAL PLASTİK
4	PE 100 Boru, PVC İçme Suyu Borusu, PVC, KORUGE Atık Su Borusu ve Ek Parçaları Mal Alımı	1.KISIM 5 Kalem PE 100 Boru	2024 /668 401	25.06. 2024	1,798,443.00 TL	ADALAR PLASTİK
		2.KISIM 7 Kalem PVC İçme Suyu Borusu			1,496,994.00 TL	İPEK HIRDAVAT
		3.KISIM 28 Kalem PVC, KORUGE Atık Su Borusu ve Ek Parçaları			896,000.00 TL	AÇI YAPI TESİSAT
7	Alyan Başlı 304 Paslanmaz Çelik Kaplin Manşon Mal Alımı	51 KALEM ÇEŞİTLİ EBATLARDA	2024 /766 921	04.07. 2024	3,281,065.00 TL	CAN-TEK ALTYAPI
8	SFERO Döküm Kanalizasyon Baca Kapağı Takımı ve Yağmur Suyu Izgarası Takımı Mal Alımı	BACA KAPAK TAKIMI, YAĞMUR SUYU IZGARASI VE YAĞMUR SUYU IZGARA TAKIMI	2024 /779 960	16.07. 2024	3,653,100.00 TL	KONDÖKSAN
9	Beton-Betonarme Boru ve Baca Elemanları Mal Alımı	Ø 300,400,600,800 VE 1000 LİK BETON VE BETONARME BORU VE BACA ELEMANLARI	2024 /849 444	30.07. 2024	4,095,250.00 TL	İMTEK BETON LTD. ŞTİ.
10	Kanalizasyon ve Yağmur Suyu Menhol Kapaklarının Yol Kotuna Getirilmesi ve Yağmur Suyu Izgarası Yapım İşİ	200 Metre Kanalet Yapımı, 50 Adet Baca Kapağı Yükseltme	2024 /101 1987	20.08. 2024	1,292,525.00 TL	VAHİDE ERTEN
11	Polietilen Boru Bağlantı Parçaları Mal Alımı	Toplam 35 Kalem Toplam 14.700 Adet Polietilen Boru Bağlantı Parçaları Mal Alımı	2024 /138 597	20.02. 2024	25.04.2024 Tarihinde İhalenin Niteliğinin veya Miktarının Değişmesi Sebebiyle İhale İptal Edilmiştir.	
12	Su Arıtma Sistemleri İçin Tablet Tuz Mal Alımı	260.000kg Tablet Tuz Mal Alımı	2024 /100 9584	27.08. 2024	27.08.2024 Tarihinde İhaleye Teklif Veren İstekli Çıkmaması Nedeniyle İhale İptal edilmiştir.	

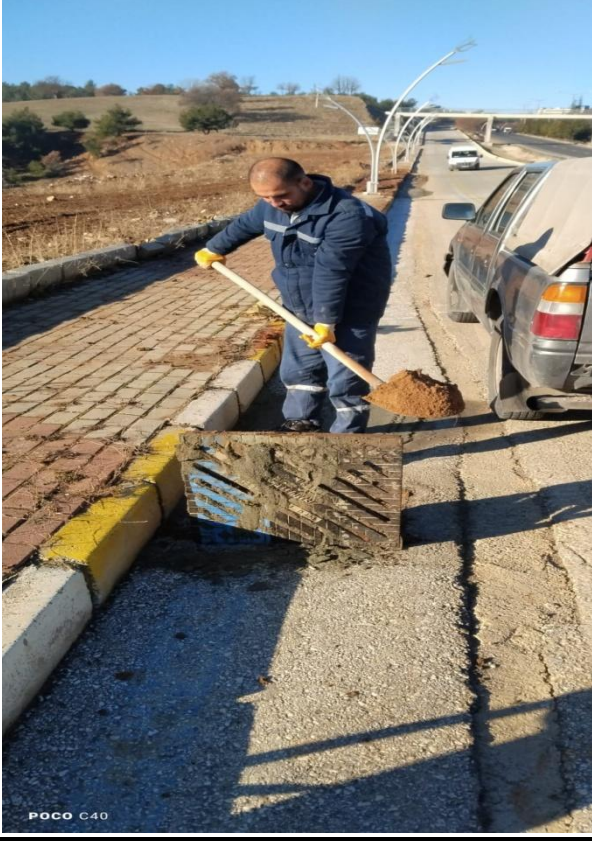
11.SİTE SOKAK OTOGAR ÖNÜ YAĞMUR SUYU HATTI ÇALIŞMASI



ABONE KÖSTEBEK ÇALIŞMALARI



KANALET TEMİZLİĞİ



SU ARIZA YAPIMI



İÇME SUYU HATTI YAPIM İŞİ



KANALET YAPIM İŞİ





01.01.2024-31.12.2024 FAALİYET RAPORU	
YAPILAN İŞLER	BELEDİYE EKİPLERİ
Kanalizasyon Döşeme	5.110 Metre
İçme Suyu Hattı Döşeme	11.390 Metre
Yağmur Suyu Hattı Döşeme	3.050 Metre
Kanal arıza yapımı	1420 Adet
Kanal abone bağlama	203 Adet
Su arıza yapımı	1.709 Adet
Su abone bağlama	262 Adet
Köstebek	395 Adet
Tazyik	243 Adet

Vidanjör	311 Adet
Menfez temizliği	371 Adet
Baca temizliği	256 Adet

UŞAK MERKEZ EVSEL ATIK SU ARITMA TESİSİ

Belediyemize ait Evsel Atık su Arıtma Tesisi ortalama 20.000 m³/gün, maksimum 30.000 m³/gün kapasiteli olarak inşa edilmiş ve 2007 yılı Ocak ayında işletmeye alınmıştır.

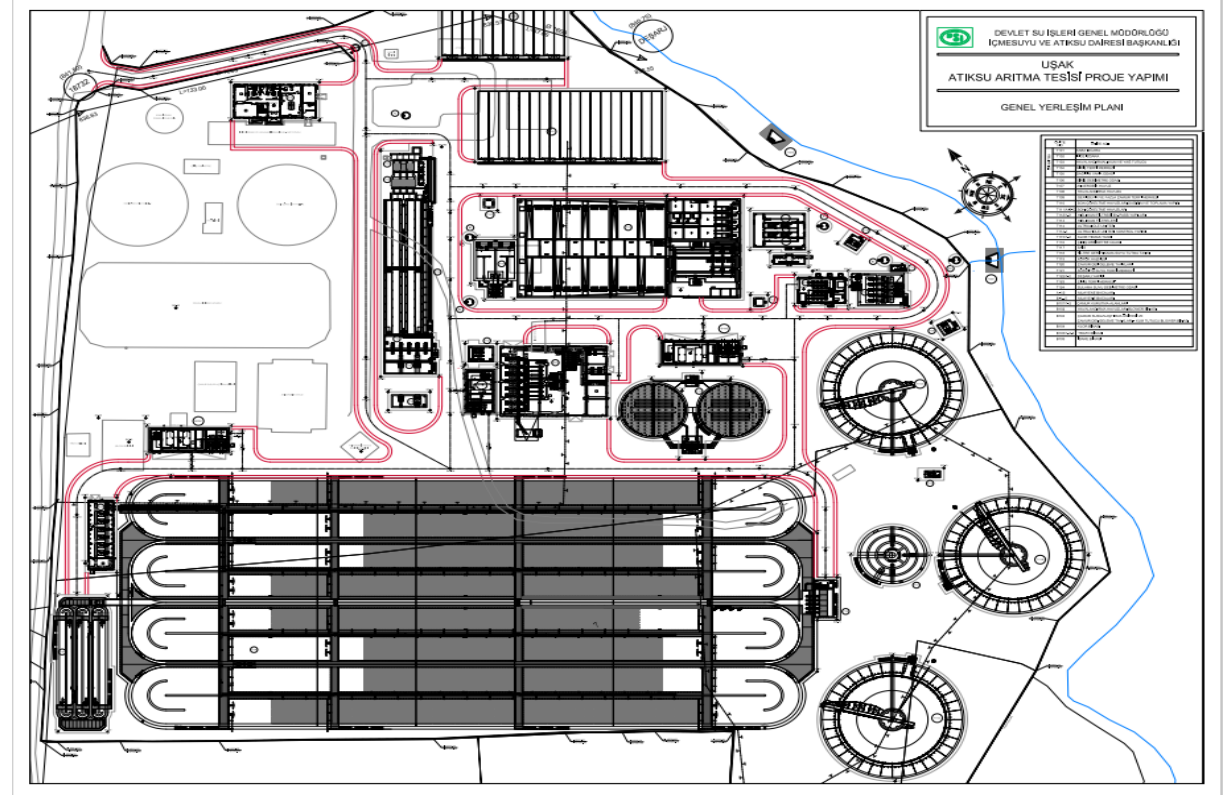
Tesis azot fosfor giderimi dahil ileri biyolojik arıtma tesisidir.

Tesise cazibe ile gidemeyen atık sular için 2011 yılında dört adet terfi istasyonu kurulmuş ve arıtma tesisine iletmeye başlamıştır.

2013 yılı itibariyle gerek nüfus artışından kaynaklanan atıksuların gerekse terfilerde toplanan atıksuların tesise iletilmesiyle atıksu arıtma tesisi maksimum kapasiteyi aşmıştır.

DSİ Genel Müdürlüğü ile yapılan protokol doğrultusunda DSİ tarafından 2021 yılı ve 2022 yılında 2 kez ilave atıksu arıtma tesisi yapımı için ihaleye çıkmıştır. Ancak ihalelerde teklif edilen fiyatların yaklaşık maliyetin üzerinde kalması nedeniyle ihaleler iptal edilmiştir.

1 adet Evsel Atıksu Arıtma Merkezi, 7 adet Atıksu Terfi İstasyonu bulunmaktadır.



KÜÇÜKLER BARAJI İÇME SUYU ARITMA TESİSİ

İlimize yaklaşık olarak mevsimler itibariyle günlük 600-630 lt/sn. kadar su verilmektedir. Tesisten şebekeye verilen suyun düzenli olarak her gün analizleri yapılmaktadır. Uşak Halk Sağlık Müdürlüğü'nce ilimizin muhtelif bölgelerinden alınan su numuneleri Afyonkarahisar Halk Sağlığı Müdürlüğü Halk Sağlığı Laboratuvarı tarafından yapılan analizlerinde ilimizdeki içme ve kullanma suyunun İnsani Tüketim Amaçlı Sular Yönetmeliğine uygun olduğu tespit edilmektedir. Ayrıca müdürlüğümüz personeline ilimizin muhtelif bölgelerinde her gün rutin klor ölçümleri yapılmaktadır.

Ayrıca; 1 adet İçme Suyu Arıtma Tesisi, 8 adet içme suyu deposu, 4 adet içme suyu terfi deposu, 65 adet içme suyu kuyusu mevcuttur.

UŞAK İLİ SU TEMİN NOKTALARI

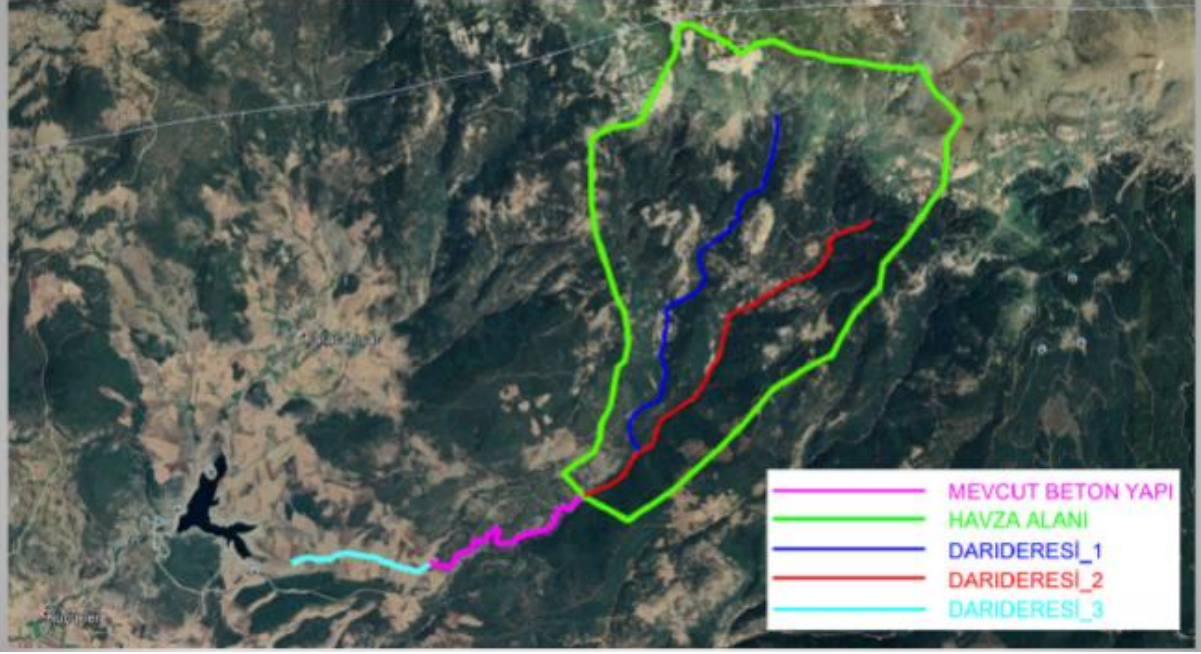
Uşak İli içme ve kullanma suyu:

1. Çokrağan Kaptajından,
2. Derin kuyulardan,
3. Küçükler Barajından temin edilmektedir.

PROJELERİMİZ

- Yavu Atıksu Arıtma Tesisi D.S.İ. ihale aşamasında
- Darı Deresi Kanalet Projesi İmalatı devam ediyor D.S.İ. tarafından imalatı devam ediyor.
- Baltalı-Küçükler Barajı Su İletim Hattı Projesi D.S.İ. tarafından imalatı devam ediyor.
- Sorkun Göleti D.S.İ. tarafından imalatı devam ediyor.
- Murat Deresi(Baybuyan) D.S.İ. tarafından imalatı devam ediyor.
- Gökkaya Barajı D.S.İ. proje aşamasında
- SUKAP kapsamında içme suyu depo ve isale hatları yapım işi(İlbank kredi bekleniyor)

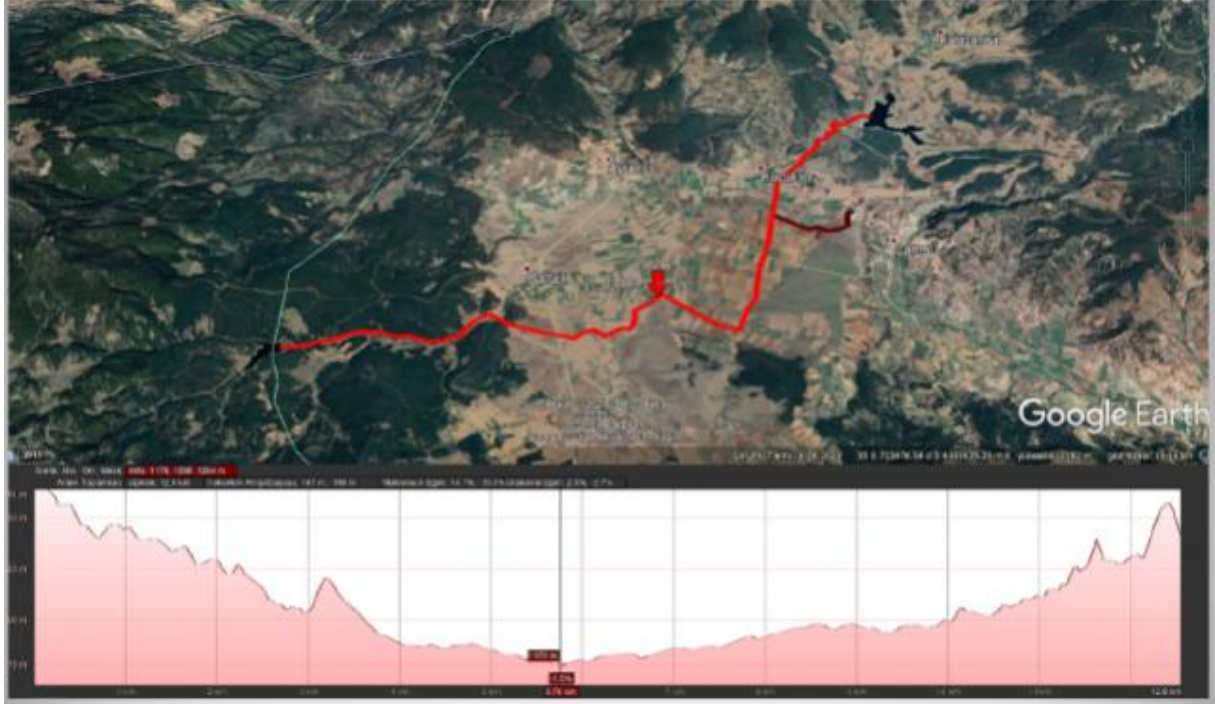
Darıderesi Kanalet Projesi



Darı deresi Kanalet Projesinin Amacı

- Darı deresinde zemin yapısından dolayı kaybolan su kaynağının kazanılması
- İlgili kurumlardan kurum görüşleri alınmış olup, proje onay aşamasındadır

Baltalı-Küçükler Barajı Su İletim Hattı Projesi



Baltalı-Küçükler Barajı Su İletim Hattı Projesinin Amacı

- Baltalı Göletinde Yağışlı mevsimlerde boşa deşarj olan suların toplanıp içme suyuna kazandırılması.
- Su iletim hattı ile ilgili projelendirme çalışmaları devam etmektedir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

T.C

UŞAK BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Harcama Yetkilisi olarak yetkim dahilinde ;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir,tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili,ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını,görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence,üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler,iç kontroller,iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.”**benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler”**

Burada raporlanmayan,idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.Uşak, /03/2025

Mustafa OLGUN
Su Kanalizasyon İşleri Müd.V
Harcama Yetkilisi

İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ



- **İşletme ve İştirakler Müdürlüğü**
 - **İşletme**
 - **Su Abone Birimi**
 - **Kesme-Bağlama Birimi**
 - **Sayaç Servisi**
 - **Su Tahakkuk Birimi**
 - **İşletme ve İştirakler Arşiv**
 - **İştirakler**
 - **Huzurpark Sosyal Tesisleri**
 - **Otoparklar**
 - **Atlı Spor ve Rehabilitasyon Kafeteryası**
 - **Bölme Düğün Salonu**
 - **Dörtüol Sosyal Tesisleri**
 - **Tiritoğlu Sosyal Tesisleri**
 - **Atapark Sosyal Tesisleri**
 - **Halk Ekmek Fırını**
 - **Kayaagıl Termal Tesisleri**
 - **Esentepe Sosyal Tesisleri**
 - **Karaağaç Gençlik Parkı Sosyal Tesisleri**
 - **Karaağaç Düğün Salonu**
 - **Terminal Birimi**
 - **Yeşil Karaağaç Sosyal Tesisleri**
 - **Kemalöz Gençlik Üssü**
 - **Çocuk Kent**
 - **Dokur Evi**
 - **Deri Evi**
 - **İdari İşler ve Satın Alma Birimi**

İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ **İDARİ YAPISI**

İşletme ve İştirakler Müdürlüğü 01.01.2024-15.08.2024 tarihleri arası **İdari İşler ve Satın alma Birimi, Su İşletme Birimi, Dokur Evi ve Deri Evi Birimi, Huzur Park Sosyal Tesisler Birimi, Tiritoglu Sosyal Tesisleri, Dörtyol Sosyal Tesisleri, Atapark Sosyal Tesisleri, Kayaagıl Termal Tesisleri, Halk Ekmek Fırını, Atlı Spor ve Rehabilitasyon Merkezi Kafeteryası, Bölme Düğün Salonu, Karaağaç Düğün Salonu, Karaağaç Gençlik Merkezi Sosyal Tesisleri, Esentepe Sosyal Tesisleri, Sabit ve Katlı Otoparklar, Yeşil Karaağaç Sosyal Tesisleri, Çay Ocakları, Kemalöz Gençlik Üssü, Çocuk Kent, Yeni Garaj (Terminal) birimleri, 15.08.2024-31.12.2024 arası İdari İşler ve Satın alma Birimi, Su İşletme Birimi, Dokur Evi ve Deri Evi Birimi, Çocuk Kent, Yeni Garaj (Terminal), Halk Ekmek Fırını birimleri ile faaliyet göstermiştir.**

İDARİ İŞLER VE SATINALMA BİRİMİ

- 01.01.2024-31.12.2024 tarihleri arası 426 Adet Satın Alma talebi sonuçlandırılmış olup 74.271.564,48 TL'lik Doğrudan Temin ve Açık İhale olmak üzere mal ve hizmet alımı gerçekleştirilmiştir.
- İşletme ve İştirakler Müdürlüğüne bağlı Birimlerin kurum içi, kurum dışı ve vatandaşlara ait yazışmalar cevaplanarak dosyalanmıştır. Gerekli cevabi yazışmalar süresinde cevaplandırılmıştır.
- Resmi Kurumların su bedellerinin faturaları tanzim edilmiştir.
- Aylık ve yıllık tahakkuk icmalleri hazırlanarak her ay muhasebe servisine bildirilmiştir.
- Çalışan personelin aylık puantajları hazırlanarak insan kaynakları müdürlüğüne teslim edilmiştir.
- Ayrıca Belediyemizle anlaşma yapan bankalara otomatik ödeme talimatı veren mükelleflerin hesaplarında oluşan ödeme hataları ve mükerrer ödemelerin iadesi, mahsubu yapılmaktadır.
- Bütçe İçi İşletmelerin günlük kazançları Tahakkuk edilip, tutarların ve Z Raporlarının takibi yapılmaktadır.
- İşletme ve İştirakler Müdürlüğüne alınan demirbaş ve tüketim malzemelerinin kayıtlarını tutarak birimlere ve kişilere dağıtım ve zimmetini yapmıştır.
- İstatistik formları düzenli şekilde hazırlanmıştır.

İŞTİRAKLER

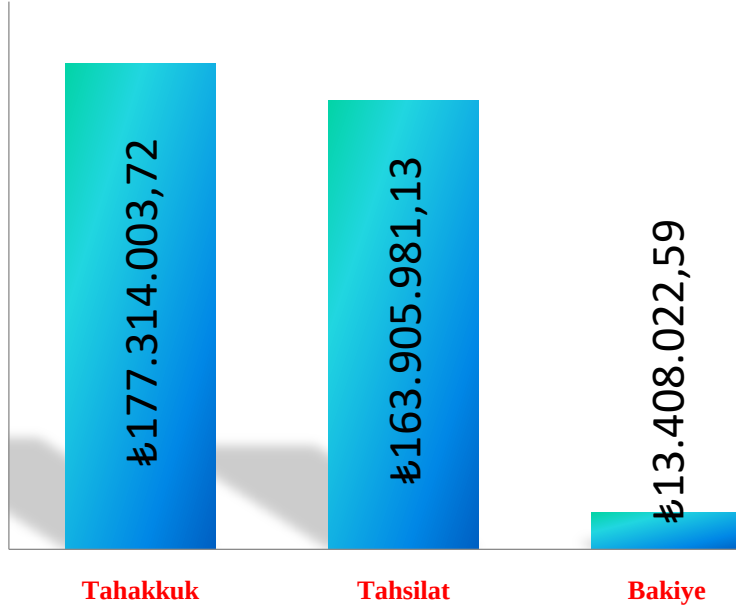
- **Su Abone Birimi**
- **Kesme-Bağlama Birimi**
- **Sayaç Servisi**
- **Su Tahakkuk Birimi**
- **İşletme ve İştirakler Arşiv**

TAHAKKUK SERVİSİ

İşletme ve İştirakler Müdürlüğü Su İşletme Servisinde kayıtlı 142.932 adet su abonelerinin sayaç okuma hizmetleri her ay, 780 adet katı atık abonelerinin ise 6 ayda bir katı atık bertaraf ücreti tahakkuk işlemi el bilgisayar sistemi ile yapılarak ödeme ihbarnameleri abonelere iletilmiştir.

Tahakkuk Tahsilat

₺200.000.000,00
₺180.000.000,00
₺160.000.000,00
₺140.000.000,00
₺120.000.000,00
₺100.000.000,00
₺80.000.000,00
₺60.000.000,00
₺40.000.000,00
₺20.000.000,00
₺-



■ Tahakkuk-Tahsilat

AYLARA GÖRE TAHAKKUK

AYLAR	TAHAKKUK
2024-1	14.026.880,84 TL
2024-2	13.290.969,16 TL
2024-3	13.144.462,97 TL
2024-4	14.100.162,47 TL
2024-5	14.780.641,48 TL
2024-6	14.361.403,08 TL
2024-7	16.935.964,66 TL
2024-8	16.680.025,29 TL
2024-9	15.784.940,75 TL
2024-10	14.856.068,60 TL
2024-11	15.751.199,70 TL
2024-12	13.601.284,72 TL

AYLARA GÖRE SU SARFİYATI

AYLAR	SARFİYAT(m ³)
2024-1	966.695 m ³
2024-2	909.337 m ³
2024-3	895.168 m ³
2024-4	927.460 m ³

2024-5	1.008.298 m ³
2024-6	981.099 m ³
2024-7	1.169.500 m ³
2024-8	1.138.992 m ³
2024-9	1.079.155 m ³
2024-10	1.007.179 m ³
2024-11	1.075.273 m ³
2024-12	913.664 m ³

KESME BAĞLAMA SERVİSİ

- Su İşletme Biriminde kayıtlı abonelerin tahakkuk işleri her ay yapılmakta olup verilen son ödeme gününde su bedellerini ödemeyen abonelerin sularını kullanıma kapatma işlemi yapılmaktadır.
- Kesme Bağlama biriminde 6 personel çalışmaktadır.

SAYAÇ SERVİSİ

- Sayaç servisimiz Abonelerin kullandığı ölçü aletlerinin marka, tip, seri no ve damga yılı kayıtlarını tutmak, itirazlı su sayaçlarının raporlu olarak kontrolünü sağlamak, arızalı su sayaçlarını

tamir etmek, ayar yapmak ve damgalarını yaptırmak gibi hizmetlerini gerçekleştirmiştir.

- Sayaç Servisinde 2 personel çalışmaktadır.

ABONE SERVİSİ

- 01.01.2024-31.12.2024 tarihleri arasında 3454 adet su abonelik işlemi yapılmıştır. (2914 adet konut, 201 adet işyeri abonesi, 339 adet şantiye abonesi)
- 2089 Konut ve 115 İşyeri abonesi Devir işlemi yapılmıştır.
- 1688 Konut ve 273 İşyeri Kiracı işlemi yapılmıştır.

İŞTİRAKLER

- **Huzurpark Sosyal Tesisleri**
- **Otoparklar**
- **Athl Spor ve Rehabilitasyon Kafeteryası**
- **Bölme Düğün Salonu**
- **Dörtyol Sosyal Tesisleri**
- **Tiritoğlu Sosyal Tesisleri**
- **Atapark Sosyal Tesisleri**
- **Halk Ekmek Fırını**
- **Kayaagıl Termal Tesisleri**

- **Esentepe Sosyal Tesisleri**
- **Karaağaç Gençlik Parkı Sosyal Tesisleri**
- **Karaağaç Düğün Salonu**
- **Terminal Birimi**
- **Yeşil Karaağaç Sosyal Tesisleri**
- **Kemalöz Gençlik Üssü**
- **Çocuk Kent**
- **Dokur Evi**
- **Deri Evi**

İKTİSADİ VE SOSYAL TESİSLER BÜTÇE **İÇİ İŞLETMESİ**

- İktisadi ve Sosyal Tesisler Bütçe İçi İşletmesine bağlı birimler 07.08.2024 tarih ve 2024/275 karar numaralı Meclis Kararı ile Uşak Sosyal Tesisler San. ve Tic. Ltd. Şti. şirketine aynı sermaye artırımını olarak devredilmiştir.
- İktisadi ve Sosyal Tesisler Bütçe İçi İşletmesi faaliyetlerine Halk Ekmek Fırını, Dokur Evi, Deri Evi, Terminal birimi ve Çocuk Kent Oyun alanları olarak devam etmektedir.

Birim Adı	2024 Yılı Tahsilat Tutarı	Son Tahakkuk-Tahsilat Tarihi
Halk Ekmek Fırını	25.580.635,02 TL	31.12.2024
Dokur Evi-Deri Evi	195.240,00 TL	31.12.2024
Terminal Birimi	4.940.970,31 TL	31.12.2024
Çocuk Kent	2.293.829,00 TL	31.12.2024
Otopark Birimi	6.900.344,56 TL	16.08.2024
At Çiftliği	321.601,65 TL	16.08.2024
Kayaagıl Termal Tes.	14.480.636,17 TL	15.08.2024
Tiritoğlu Sos. Tes.	6.291.168,00 TL	16.08.2024
Atapark Sos. Tes.	19.169.983,24 TL	16.08.2024
Dört Yol Sos. Tes.	16.129.317,08 TL	16.08.2024
Esentepe	394.575,00 TL	16.08.2024
Karaağaç Düğün S.	541.181,00 TL	16.08.2024
Karaağaç Kafe	1.063.913,90 TL	16.08.2024
100.Yıl	335.982,00 TL	16.08.2024
Yeşil Karaağaç	6.051.364,55 TL	16.08.2024
Dikilitaş Sos. Tes.	873.395,50 TL	16.08.2024
Kemalöz Gençlik Mer.	372.528,75 TL	16.08.2024

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

T.C UŞAK BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Harcama Yetkilisi olarak yetkim dahilinde ;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir,tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili,ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını,görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence,üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler,iç kontroller,iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.”**benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler**”

Burada raporlanmayan,idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.Uşak, /03/2024

Mehmet ERÇETİN
İşletme ve İştirakler Müd.V
Harcama Yetkilisi

MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



Muhtarlık İşleri Müdürlüğü

Müdürlüğümüz **2015** yılında Cumhurbaşkanlığı **2015/8** Sayılı Kararnamesi ile kurulmuş olup, 2019 yılı itibariyle aktif hale gelmiştir.

Muhtarlık İşleri Müdürlüğü olarak, mücavir alanlarımız içerisinde bulunan merkez mahalle muhtarları ile istişare ederek mahallelerinde yapılacak iş ve işlemlerin daha hızlı olması için müdürlükler arası koordinasyonu sağlamaktayız.

Vatandaşların muhtarlıklara ilettiği şikayet ve talepler merkez mahalle muhtarları tarafından müdürlüğümüze yazılı ya da telefon yoluyla bildirmesiyle tek elden dağılımın yapılmasına olanak sağlamaktadır.

2019 yılında Uşak Belediyesi sınırlarında bulunan mahalle sayıları, on (10) adet köyün merkeze bağlanmasıyla yirmi dokuza (29) çıkmıştır.

Muhtarlık İşleri Müdürlüğünün Görevleri

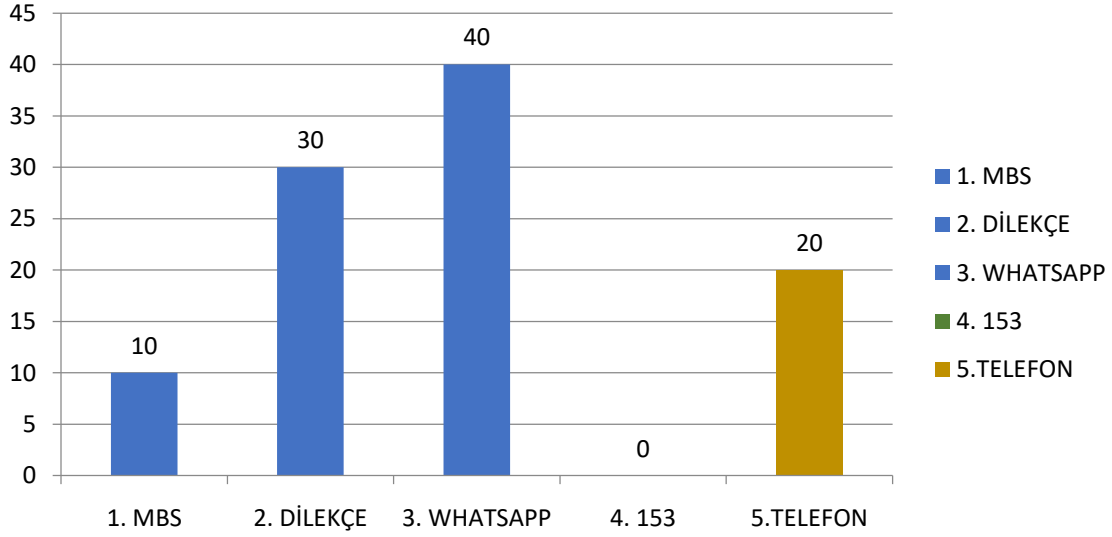
- Elektronik ortam, doğrudan sistem üzerinden veya yazılı olarak belediyemize ulaşan muhtar talepleri sisteme kaydetmek ve ilgili birime yönlendirmek,
- Bakanlıkça kurulan sistemin işletilmesi için genelgedeki iş ve işlemleri yürütmek,
- Bakanlık, valilik ve belediyemizden gelen yazılar müdürlüğümüzce titizlikle ele alınıp, takip edilerek ivedilikle gereğini yapmak,
- Muhtarlık ziyareti yaparak, şikayetleri yerinde değerlendirmek, talepleri yerinde almak, mahalle halkının sorunlarını ve taleplerini değerlendirmek üzere raporlamak,
- Mahalle bazında rapor hazırlamak ve bunlar için arşiv oluşturulmasını sağlamak.
- Yılın belirli zamanlarında Muhtarlarla "İstişare Toplantıları" düzenlemek ve mahalle bazlı hizmetlerin değerlendirmesini yapmaktadır.

Uşak Belediyesi Merkez Mahalleleri;

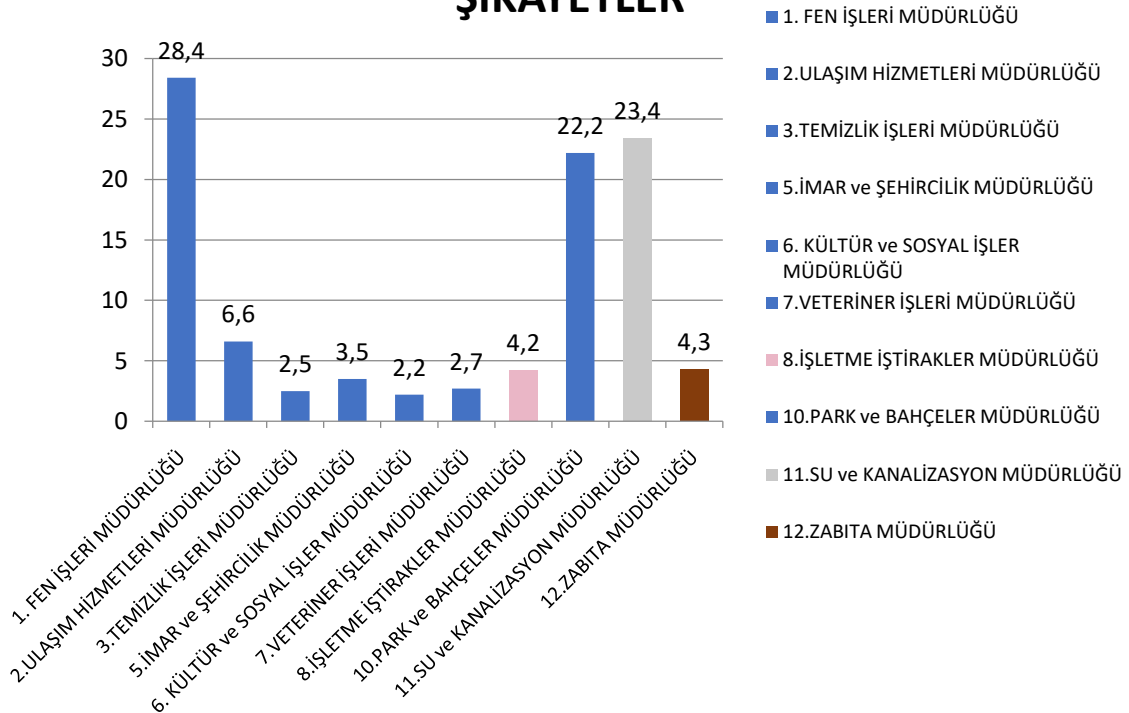
2018	2019
ATATÜRK MAHALLESİ	ATATÜRK MAHALLESİ
AYBEY MAHALLESİ	AYBEY MAHALLESİ
BOZKURT MAHALLESİ	BOZKURT MAHALLESİ
CUMHURİYET MAHALLESİ	CUMHURİYET MAHALLESİ
DİKİLİTAŞ MAHALLESİ	DİKİLİTAŞ MAHALLESİ
DURAK MAHALLESİ	DURAK MAHALLESİ
ELMALIDERE MAHALLESİ	ELMALIDERE MAHALLESİ
FATİH MAHALLESİ	FATİH MAHALLESİ
F.ÇAKMAK MAHALLESİ	F.ÇAKMAK MAHALLESİ
IŞIK MAHALLESİ	IŞIK MAHALLESİ
İSLİCE MAHALLESİ	İSLİCE MAHALLESİ
KARAAĞAÇ MAHALLESİ	KARAAĞAÇ MAHALLESİ
KEMALÖZ MAHALLESİ	KEMALÖZ MAHALLESİ
KÖME MAHALLESİ	KÖME MAHALLESİ
KURTULUŞ MAHALLESİ	KURTULUŞ MAHALLESİ
M.AKİF ERSOY MAHALLESİ	M.AKİF ERSOY MAHALLESİ
ÖZDEMİR MAHALLESİ	ÖZDEMİR MAHALLESİ
SARAYALTI MAHALLESİ	SARAYALTI MAHALLESİ
ÜNALAN MAHALLESİ	ÜNALAN MAHALLESİ
CUMHURİYET MAHALLESİ	CUMHURİYET MAHALLESİ
DİKİLİTAŞ MAHALLESİ	DİKİLİTAŞ MAHALLESİ
DURAK MAHALLESİ	DURAK MAHALLESİ
ELMALIDERE MAHALLESİ	ELMALIDERE MAHALLESİ
FATİH MAHALLESİ	FATİH MAHALLESİ
F.ÇAKMAK MAHALLESİ	F.ÇAKMAK MAHALLESİ
IŞIK MAHALLESİ	IŞIK MAHALLESİ
İSLİCE MAHALLESİ	İSLİCE MAHALLESİ
KARAAĞAÇ MAHALLESİ	KARAAĞAÇ MAHALLESİ
KEMALÖZ MAHALLESİ	KEMALÖZ MAHALLESİ
KÖME MAHALLESİ	KÖME MAHALLESİ
KURTULUŞ MAHALLESİ	KURTULUŞ MAHALLESİ
M.AKİF ERSOY MAHALLESİ	M.AKİF ERSOY MAHALLESİ
ÖZDEMİR MAHALLESİ	ÖZDEMİR MAHALLESİ
SARAYALTI MAHALLESİ	SARAYALTI MAHALLESİ
ÜNALAN MAHALLESİ	ÜNALAN MAHALLESİ
-	ÇEVRE MAHALLESİ
-	HACIKADEM MAHALLESİ
-	İKİSARAY MAHALLESİ
-	KALFA MAHALLESİ
-	BÖLME MAHALLESİ
-	KURŞUNLUK MAHALLESİ
-	KUYUCAK MAHALLESİ
-	MUHAMMETSARAY MAHALLESİ
-	OVADEMİRLER MAHALLESİ
-	YEŞİLKARAAĞAÇ MAHALLESİ
19	29

Muhtarlık İşleri Müdürlüğünde yapılan iş ve işlemler kayıt altına alınmış olup, grafiklerle sunumu aşağıdadır.

ŞİKAYET ve TALEPLER



MÜDÜRLÜKLER BAZINDA İSTEK ve ŞİKAYETLER



Muhtarlık İşleri Müdürlüğü olarak 2024 yılı içerisinde yapılan ve katılım sağlanan etkinlikler şu şekildedir;

- 1- Muhtarlık Ziyaretleri
- 2- Muhtarlarla Toplantı (3 Aylık Olağan)
- 3- Muhtarlarla Grup Toplantıları
- 4- 19 Ekim Muhtarlar Günü Etkinliği

MUHTARLIK ZİYARETLERİ





3 AYLIK MUHTARLAR TOPLANTISI





MUHTARLAR GRUP TOPLANTISI





19 EKİM MUHTARLAR GÜNÜ





İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

T.C

UŞAK BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Harcama Yetkilisi olarak yetkim dahilinde ;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir,tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili,ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını,görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence,üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler,iç kontroller,iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.”**benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler**”

Burada raporlanmayan,idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.Uşak, /03/2025

Yusuf Emre YANGIN
Muhtarlık İşleri Müd.V
Harcama Yetkilisi

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ



ŞİKAYETLER

Müdürlüğümüz bünyesinde bulunan **Alo 153** numaralı Zabıta ihbar telefonu Belediyenin Çağrı Merkezine bağlanmış ve oradan ilgili müdürlüklere **Oracle** sistemi üzerinden istek şikayet programına girilerek iletilmekte olup müdürlüğümüze de istek şikayet programından **2739 adet şikayet** gelmiştir. Tüm şikâyetler değerlendirilmiştir. Ayrıca dilekçe ile yapılan şikâyetlerin tamamı sonuçlandırılmış olup, yazılı ve sözlü şikâyetlerde gerek uyarı gerekse cezai işlemler uygulanmıştır.

GELEN ŞİKAYETLER	
SEYYAR SATICI	612
KALDIRIM İŞGALİ	1015
DİLENCİ	621
ETİKET KONTROLÜ	185
RUHSAT DIŞI FAALİYET	12
DİĞER ŞİKAYETLER	199

Ayrıca 87 adet işletmede 1217 adet ürün raf ve kasa fiyatı uyumsuzluğu bakımından kontrol amaçlı denetlenmiştir.

İDARİ CEZALAR

2024	CEZA SAYISI	CEZA MİKTARI
TEMBİHNAME	116	238.032 TL
KABAHAHLER KANUNU	191	186.607 TL
RUHSATSIZLIK	25	51.300 TL
TOPLAM CEZA MİKTARI		475.939 TL

2024 YILI KESİLEN CEZALAR (ZABITA TEMBİHNAMESİ)

SEYYAR SATICI	:3 ADET
KALDIRIM İŞGALİ	:44 ADET
RAF KASA FİYAT UYUMSUZLUĞU	:12 ADET
TARİHİ GEÇMİŞ ÜRÜN	:7 ADET
DİĞER	:50 ADET

2024 YILI KESİLEN CEZALAR (KABAHATLER KANUNU)

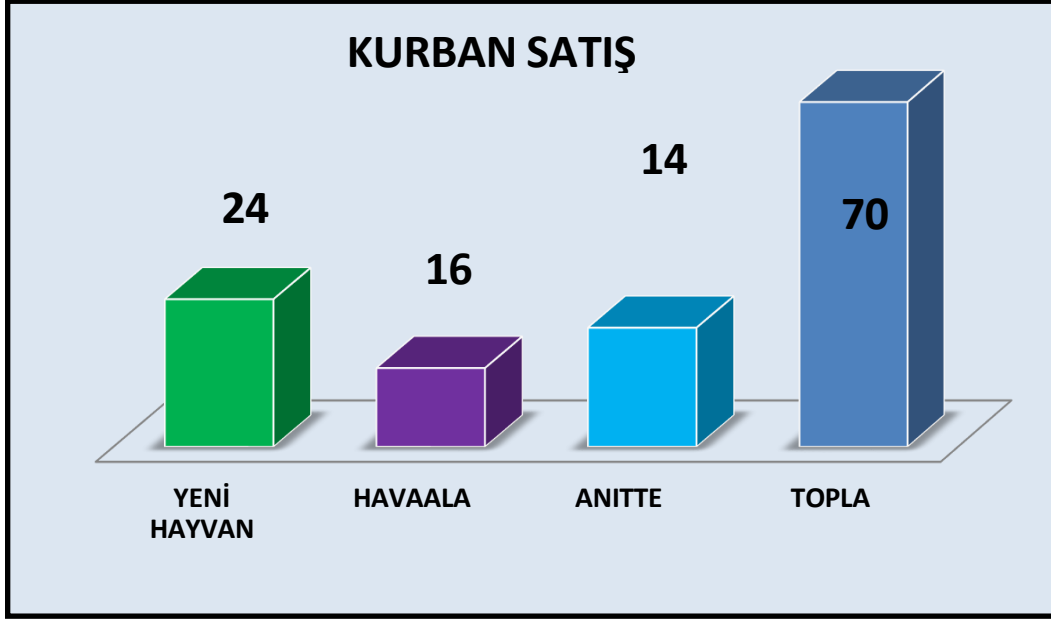
SEYYAR SATICI	:35 ADET
KALDIRIM İŞGALİ	:48 ADET
DİLENCİ	:104 ADET
DİĞER	:3 ADET

EMNİYETTEN GELEN TUTANAKLAR VE PARA CEZALARI

2024	CEZA SAYISI	CEZA MİKTARI
MEVZUATA AYKIRI İŞLER	2	4.104 TL
KAPANIŞ SAATİNE UYMAMAK	194	3.643.676 TL
TOPLAM CEZA MİKTARI		3.647.780 TL

KURBAN SATIŞ YERLERİ

İlimizde toplam 702 adet parselde kurban satışı yapılmıştır. Pazar yerlerindeki parsellerden 2024 yılı Belediye Harç Tarifesine göre ücret alınmıştır.



2024 Yılı Toplanan Ücret : 1.098.80,00 TL

Hal amirliği, 1 Hal yöneticisi, 1 Hal Amiri, 5 Zabıta Memuru, 4 Memur, 4 Taşeron, 1 Temizlik Görevlisi ve 1 adet denetim aracı olmak üzere 24 saat çalışma sistemine göre hal iş ve işlemleri yürütülmektedir.

5957 Sayılı Sebze Ve Meyveler İle Yeterli Arz Ve Talep Derinliği Bulunan Diğer Malların Ticaretinin Düzenlenmesi Hakkında Kanun ve 28346 Sayılı Sebze Ve Meyve Ticareti Ve Toptancı Halleri Hakkında Yönetmelik uyarınca; düzenli olarak hal

içinde ve dışında kontrol ve denetimler yapılmakta olup, aykırı davranışlarda bulunanlara cezai işlem uygulanmaktadır.

Ayrıca yine aynı kanun da yer alan; Belediye, özel ve işletim yetkisi devredilmiş

toptancı hallerinde faaliyet gösterenler, ticarî güvenin sağlanması ve tarafların haklarının

korunması amacıyla 2024 yılında teminatları alınmış olup gerekli takibat

sağlanmaktadır. 2024 yılı Uşak Yaş Sebze ve Meyve Toptancı Hali gelirleri aşağıda belirtilmiştir.

	2023 HAL GELİRLERİ	2024 HAL GELİRLERİ
HAL GİRİŞ VE ÇIKIŞ ÜCRETİ	242.488 TL	329.687 TL
ABONELİK ÜCRETLERİ	129.450 TL	229.390 TL
KAVUN KARPUZ İŞGALİYE ÜCRETİ	72.000 TL	117.500 TL
HAL RÜSUM ÜCRETİ	980.000 TL	2.162.413,88 TL
DÜKKAN KİRA GELİRLERİ	793.000 TL	3.410.400 TL
CEZALI HAL RÜSUM CEZALARI	11.250 TL	45.000 TL
5957 VE 5326 SAYILI İDARİ PARA CEZALARI	6.000 TL	63.606 TL
HİZMET BEDELİ	117.000 TL	192.000 TL
HAL DÜKKÂNLARI TEMİNAT BEDELİ	0 TL	120.000 TL Olarak 39 Dükkandan Banka teminatı, nakit vs. olarak alınmıştır.*
TOPLAM PARA TUTARI	2.406.069 TL	6.546.996,88 TL

PAZAR YERİ ÜCRETLERİ

	2023 YILI	2024 YILI
HAFTALIK ORTALAMA	53.387 TL	114.000 TL
AYLIK ORTALAMA	213.550 TL	456.000 TL
YILLIK TOPLAM	2.562.600 TL	5.480.000 TL

İŞYERİ RUHSAT

2024 YILI AYLIK RUHSAT BİLGİLERİ	SIHHİ İŞYERİ	2.SINIF	3.SINIF	UMUMA AÇIK	TOPLA M
OCAK	40	2	18	10	70
ŞUBAT	35	5	11	4	55
MART	42	5	10	4	61
NİSAN	41	1	3	7	52
MAYIS	55	1	7	3	66
HAZİRAN	27	6	5	3	41
TEMMUZ	79	5	9	3	96
AĞUSTOS	38	4	6	2	50
EYLÜL	97	3	16	4	120
EKİM	105	23	32	3	163
KASIM	66	30	34	4	134
ARALIK	111	22	31	4	168

ÖLÇÜLER VE AYAR MEMURLUĞU

ÖLÇÜ ALETİNİN CİNSİ	DAMGALANA N	RET EDİLEN	TOPLA M
Masa Tipi (Kefeli) Teraziler	-	-	-
Asma Teraziler	-	-	-
Otomatik İbrelili Teraziler	-	-	-
Tartı Ağırlıkları	6	-	6
Elektronik Teraziler	290	-	290
Mekanik (Tek kollu/Topuzlu/Asma) Kantarlar	3	-	3
Elektronik (Kancalı/Platformlu) Basküller	-	-	-
Akıcı ve Kuru Daneli Maddeler için Hacim Ölçekleri	-	-	-
Uzunluk Ölçüleri	-	-	-
TOPLAM			299
Muayene Türü:	Periyodik Muayene	Tamir Sonrası İlk Muayene	Toplam
Ölçü Aleti Adeti:	299	-	299

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

T.C

UŞAK BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Harcama Yetkilisi olarak yetkim dahilinde ;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir,tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili,ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını,görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence,üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler,iç kontroller,iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.”**benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler**”

Burada raporlanmayan,idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.Uşak, /03/2025

Recep BAYSAL
Zabıta Müd.V
Harcama Yetkilisi

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ



(PROGRAM TAKİBİ)

MÜDÜRLÜĞÜMÜZÜN FAALİYETLERİ

Başkanlık makamını, başkan yardımcılarının ve belediyemiz bünyesinde hizmet veren müdürlüklerimizin organizasyon ve çalışmalarını takip ettik.

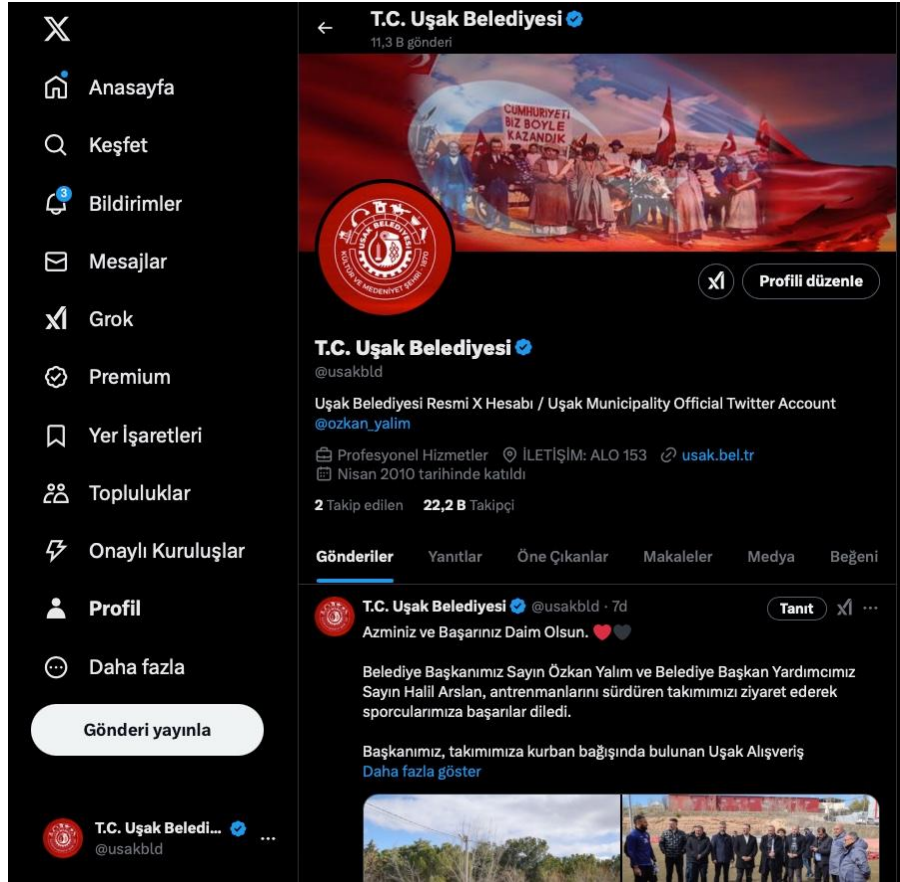
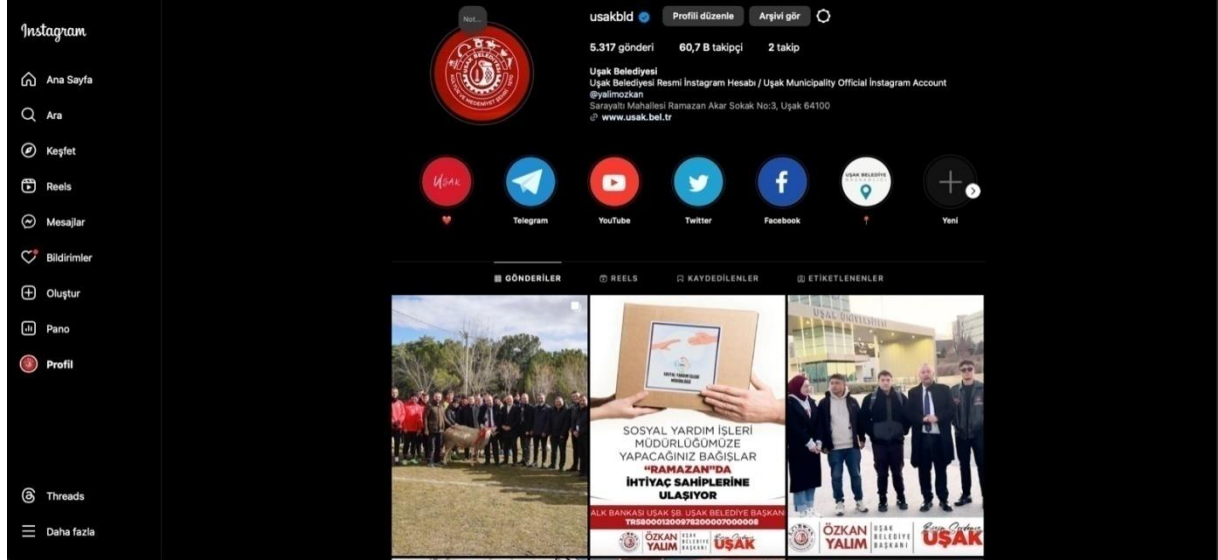






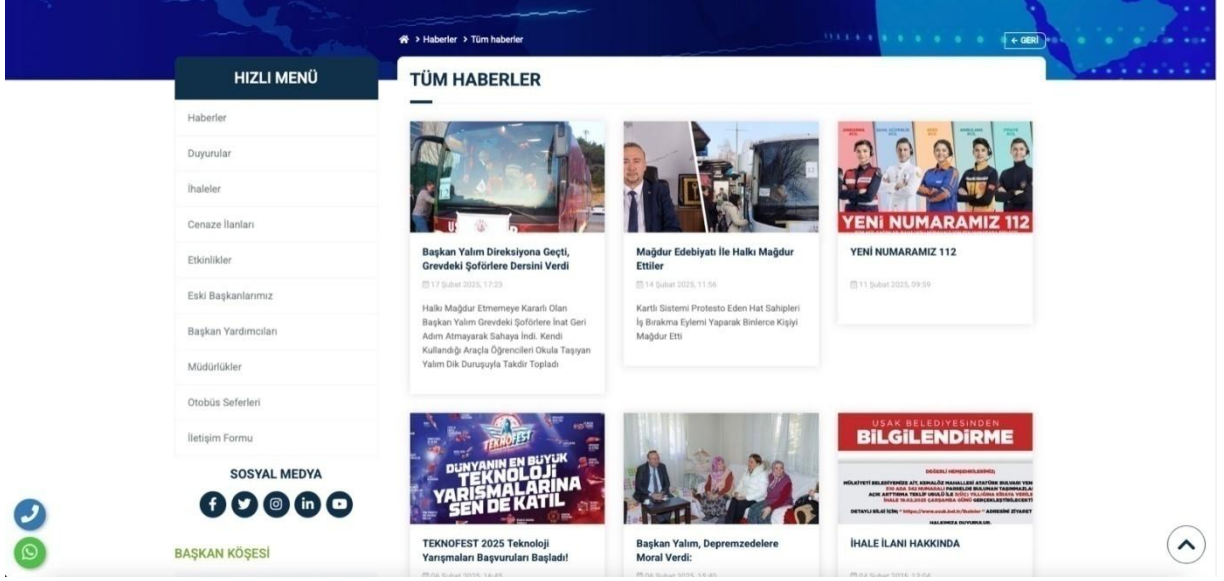
(SOSYAL MEDYA YÖNETİMİ)

Instagram, Facebook ve Twitter’da bulunan belediyemize ait sosyal medya hesaplarından video, fotoğraf ve tasarım paylaşımları yaptık. Halkımızın hem çalışmalarımızdan hem önemli duyurularımızdan haberdar olmasını sağladık.



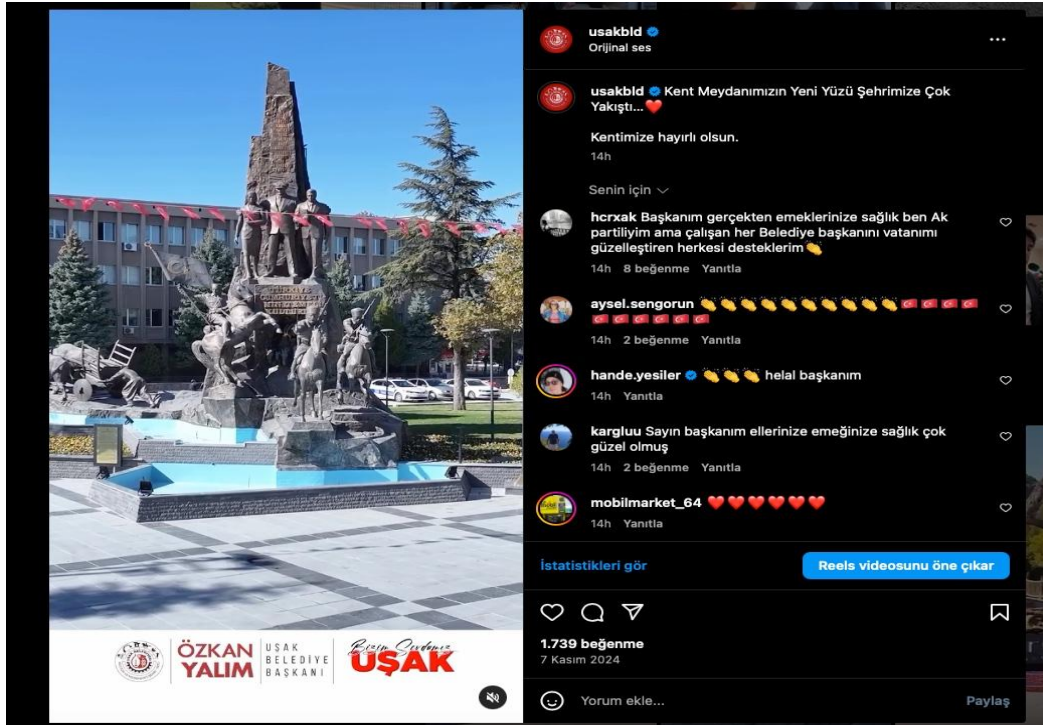
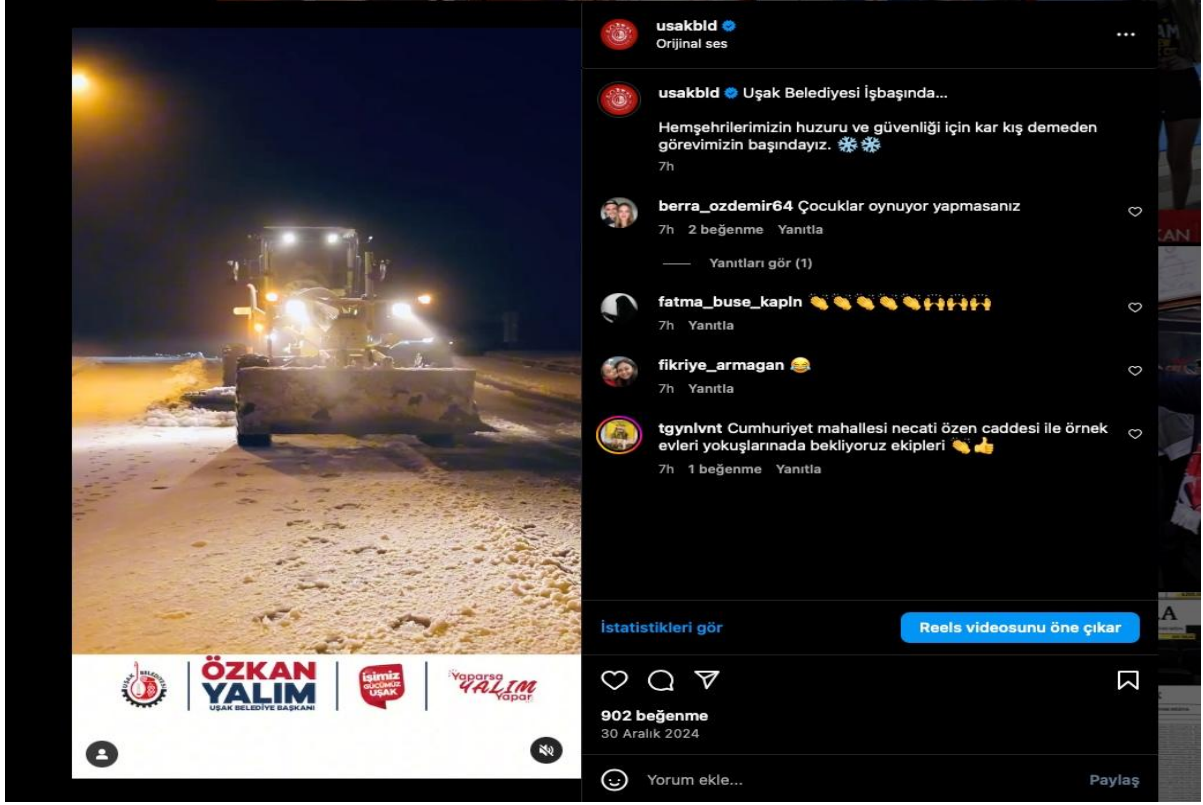
(HABER YÖNETİMİ)

Belediye haberlerimizi yerel ve ulusal basına servis ettik,belediyemizin sesini halkımıza ve bölgemize duyurmak adına fotoğrafları ve videolarıyla haberler hazırlandı.Hazırlanan haberleri www.usak.bel.tr internet sitesinden yayınlayarak ilgili basın kuruluşlarıyla koordinasyon sağladık.



(VIDEO KURGU)

Özel günler, haber, belediyemiz faaliyetleri, etkinlikler, nöbetçi eczane, hava durumu, duyuru ve önemli konu başlıkları için videolar hazırladık. Bu filmleri sosyal medya hesaplarımızda yayınladık ve basına servis ettik.





(REKLAM AÇIK HAVA)

Açık Hava reklam alanlarında firmaların grafik tasarımlarını hazırladık.177 Billboard, 162 raket, 8 led ekran, 5 megaboard,1 ultraboard 5 üniversite durak arkası,3 üniversite durak üstü,10 adet dijital led raket, 10 migros karşısı pazaryeri duvarı ile yerel ve ulusal firmalara reklam hizmeti verdik. Açık Hava Reklam Alanları(bilboard,raket,ultraboard,megaboard,led ekranlar,led raketler,direk reklamları vs.) 02/10/2024 tarihinde 2024/371 nolu Uşak Belediyesi Meclis kararı ile Uşak Sosyal Tesisler San.ve.Tic.Ltd.Şti'ye devredilmiştir.





(SAHA ÇEKİMİ)

Müdürlüklerimizin yapmış olduğu çalışmaları; öncesi, yapım süreci, sonrası olarak kayıt altına alıp, yıl boyunca hazırlanan sunumlarda, tanıtım videolarında ve haber servislerinde kullandık.



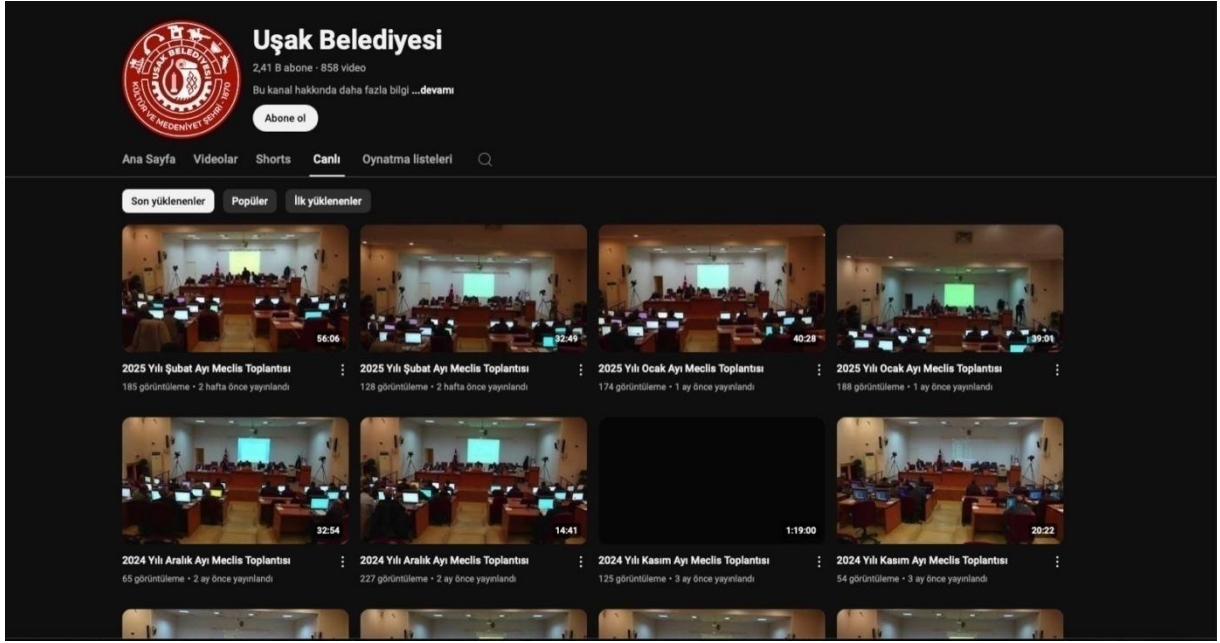


(ALO 153 ÇAĞRI MERKEZİ)

153 çağrı merkezi personelimiz vatandaşlarımızdan gelen, yaklaşık 367 bin 591 adet çağrıyı cevaplamış olup, şikayet ve talep kaydı oluşturarak ilgili müdürlüklerimize iletmıştır.

(CANLI YAYIN)

Belediyemizin faaliyetlerini tanıtmak ve vatandaşlarımızı bilgilendirmek amacıyla canlı yayınlar yapılmıştır.



(METİN HAZIRLAMA)

Kitapçık, broşür, dergi, önsöz, sunuş, proje, içerik üretimi gibi hizmetlerimizin tanıtımı için metin hazırlanmıştır.

UŞAK'TA 2024 BÖYLE GEÇTİ

2025'e sayılı günler kaldıkken, Uşak Belediyesi 2024 yılında faaliyetlerinden değerli çalışmalarını gözden geçirdi. 2025 yılında insan odaklı projelere önem verileceğini ifade eden Uşak Belediye Başkanı Özkan Yalın, halkın tüm ihtiyaçlarını karşılamak için çalışmalarını hızlandırdığını belirtti.

JEOTERMAL ISITMA İÇİN GÜN SAYILIYOR

Uşak Belediyesi, jeotermal ısıtma sistemini Kızılkaya Mahallesi'nde ilk kez uyguladı. Bu sistem, hem ısıtma hem de soğutma için kullanılacak ve enerji tasarrufu sağlanacak.

YENİ TAS BASMA MAKİNESİ KULLANILMAYA BAŞLANDI

Uşak Belediyesi, yeni tas basma makinesi kullanılmaya başladı. Bu makine, daha kaliteli taslar üretecek ve vatandaşların ihtiyaçlarını karşılayacak.

ÖDEME NOKTALARI KOLAYLIK SAĞLADI

Uşak Belediyesi, ödeme noktalarını kolaylaştırdı. Vatandaşlar, daha kolay ve hızlı şekilde ödemelerini yapabilecek.

ÇEVRE DOSTU YAKLAŞIM

Uşak Belediyesi, çevre dostu yaklaşımları hayata geçirdi. Bu yaklaşımlar, hem çevreyi koruyacak hem de vatandaşların yaşam kalitesini artıracak.

AKILLI DURAK KABİNERİ

Uşak Belediyesi, akıllı durak kabini kurdu. Bu kabin, vatandaşların ulaşım bilgilerini kolayca öğrenebileceği ve güvenli bir ortam sağlayacak.

"BUGÜ" İLE KOLAY ULAŞIM

Uşak Belediyesi, "BUGÜ" uygulaması ile ulaşımı kolaylaştırdı. Vatandaşlar, uygulama üzerinden ulaşım bilgilerini öğrenebilecek ve ulaşımını kolayca gerçekleştirebilecek.

ACİL DURUM ARAÇLARI YAKINDA KENTTE OLACAK

Uşak Belediyesi, acil durum araçlarını kentte kullanılmaya başlandı. Bu araçlar, vatandaşların acil durumlarda hızlı ve güvenli şekilde ulaşımını sağlayacak.

KIRMIZI-SİYAH ŞEYDA UŞAKSPOR YUVAYA GERİ DÖNDÜ

Uşak Belediyesi, Kızılkaya Mahallesi'ndeki Kirmizi-Siyah Şeyda Uşakspor Yuvaya geri döndü. Bu yuva, gençlerin sporla ilgilenmelerini ve sosyal becerilerini geliştirmelerini sağlayacak.

GELENEKSELDEN ULUSALA: UŞAK TARHANASI GUINNESS REKORU KIRDI

Uşak Belediyesi, geleneksel Uşak Tarhanası Guinness rekoru kırdı. Bu rekor, Uşak Tarhanası'nın dünya çapında tanınmasını sağlayacak.

HALK SÜT İLE EKONOMİYE KATKI

Uşak Belediyesi, halk sütü ile ekonomiye katkı sağladı. Bu süt, vatandaşların sağlıklı beslenmelerini sağlayacak ve yerel ekonomiyi destekleyecek.

YÜRÜMEYEN MERDİVEN KALMADI

Uşak Belediyesi, yürüme merdivenlerini tamamladı. Bu merdivenler, vatandaşların ulaşımını kolaylaştıracak ve güvenli bir ortam sağlayacak.

HALK KONUTLARI PAZARINDA ARTIK YAĞIŞ ENDİŞESİ YOK

Uşak Belediyesi, halk konutları pazarında yağış endişesini ortadan kaldırdı. Bu konutlar, vatandaşların konut ihtiyaçlarını karşılayacak ve güvenli bir ortam sağlayacak.

SANAT SOKAĞI GENÇLERE İLHAM VERİYOR

Uşak Belediyesi, sanat sokaklarını kurdu. Bu sokaklar, gençlerin sanatla ilgilenmelerini ve yaratıcılıklarını geliştirmelerini sağlayacak.

KENT MEYDANI KENTTE YAŞAN YENİ YÜZLÜYE HİZMETE GİRDİ

Uşak Belediyesi, kent meydanını hizmete soktu. Bu meydan, vatandaşların sosyal hayatını kolaylaştıracak ve güvenli bir ortam sağlayacak.

ARTAN ÇAY FİYATLARINA İNAT SOSYAL TESİSLERDE GEL-AL ÇAY 1 TL

Uşak Belediyesi, sosyal tesislerde çay fiyatlarını 1 TL olarak belirledi. Bu karar, vatandaşların sosyal hayatını kolaylaştıracak ve güvenli bir ortam sağlayacak.

MASTERCHEF İLE GELENEKSEL LEZZETLER USTA ELLERLE BULUŞTU

Uşak Belediyesi, MasterChef yarışması ile geleneksel lezzetleri tanıttı. Usta ellerin hazırladığı yemekler, vatandaşların damak zevklerini tatmin etti.

ÇİFTÇİ DOSTU HİZMET: ZİRAİ DRONE İLE ÜCRETSİZ İLAÇLAMA

Uşak Belediyesi, çiftçilere ücretsiz ilaçlama hizmeti sağladı. Ziraî drone kullanılarak, tarlaların verimliliği artırıldı.

YENİ YILDA YENİ SİSTEM: UŞAKKART DÖNÜMÜ BAŞLIYOR

Uşak Belediyesi, Uşakkart sistemini yeniledi. Yeni sistem, vatandaşların hizmetlerini daha kolay ve hızlı şekilde kullanmalarını sağlayacak.

GELECEĞİN MODERN ULAŞIM AĞI: HIZLI, GÜVENLİ, ÇEVRE DOSTU TRAMVAY

Uşak Belediyesi, modern tramvay sistemini hayata geçirdi. Bu tramvay, hızlı, güvenli ve çevre dostu ulaşım sağlayacak.

ARTAN ÇAY FİYATLARINA İNAT SOSYAL TESİSLERDE GEL-AL ÇAY 1 TL

Uşak Belediyesi, sosyal tesislerde çay fiyatlarını 1 TL olarak belirledi. Bu karar, vatandaşların sosyal hayatını kolaylaştıracak ve güvenli bir ortam sağlayacak.

(KISA MESAJ)

Müdürlüğümüz tarafından yönetilen sms sistemi ile vatandaşlarımıza duyuru, bilgilendirme, hatırlatma içerikli sms'ler gönderdik.

USAKBLD

DEĞERLİ HEMŞEHRİLERİMİZ;

MÜLKİYETİ BELEDİYEMİZE AİT, DİKİLİTAŞ MAHALLESİ 3. HUZURPARK SOKAK VE FATİH MAHALLESİ 1. IRMAK SOKAK'TA BULUNAN SPOR TESİS BİNALARI AÇIK ARTIRMA USULU İLE 3(ÜÇ) YILLIĞINA KIRAYA VERİLECEKTİR. İHALE 05.02.2025 ÇARŞAMBA GÜNÜ GERÇEKLEŞTİRİLECEKTİR.

DETAYLI BİLGİ İÇİN; " <https://www.usak.bel.tr/ihale/usak-belediyesi-ihale-ilani-05-02-2025> " ADRESİNİ ZİYARET EDEBİLİRSİNİZ.

HALKIMIZA DUYURULUR. B002

USAKBLD

UŞAKLI HEMŞEHRİLERİM,

UŞAK BELEDİYESİ OLARAK, ÜNİVERSİTE HATLARINDA YAŞANAN OLUMSUZLUKLAR KARŞISINDA HALKIMIZI MAĞDUR ETMEYECEĞİMİZİ BELİRTİYOR, SİZLERE EN İYİ HİZMETİ SUNMA AMACIYLA ÇALIŞMALARIMIZA DEVAM EDİYORUZ. HAT SAHİPLERİNİN YAPMIŞ OLDUĞU EYLEM NETİCESİNDE, BELEDİYEMİZ TARAFINDAN SAĞLANAN ÜCRETSİZ SERVİSLER, KESİNTİSİZ BİR ŞEKİLDE HİZMET VERMEYE DEVAM EDİYOR.

UŞAK BELEDİYE BAŞKANI ÖZKAN YALIN B002

YEREL BASINA İLANLAR VERDİK.

**9 AYDA
NELER
YAPTIK**

**ŞEHİRİMİZİ MODERN
ULAŞIM AĞIYLA DONATTIK**





**ÖZKAN
YALIM** | UŞAK
BELEDİYE
BAŞKANI | **UŞAK**

**9 AYDA
NELER
YAPTIK**

**REKOR KIRDIK, ŞEHİRİMİZİ
TÜM DÜNYAYA TANITTIK**





**ÖZKAN
YALIM** | UŞAK
BELEDİYE
BAŞKANI | **UŞAK**



UŞAK BELEDİYESİ
30 AĞUSTOS ZAFER BAYRAMI ve 01 EYLÜL KURTULUŞ ETKİNLİKLERİ

29 Ağustos 2024 Perşembe
* Uluslararası Sanatçılar Birliği
Kurtuluş Haftası Sergisi
18.00 / Atatürk Kültür Merkezi
Sanat Galerisi

31 Ağustos 2024 Cumartesi
* Kurtuluş Tiyatro Oyunu
20.30 / Atatürk Kültür Merkezi

01 Eylül 2024 Pazar
* Kurtuluş Korteji
19.00 / Eski Belediye Binası Önü
* Kurtuluş Fotoğraf Sergisi
19.30 / Tiritöğlü Parkı
* Grup Birinci Kat Konseri
20.30 / 15 Temmuz Şehitler Meydanı
Necatî ve Saykolar Konseri
22.00 / 15 Temmuz Şehitler Meydanı

**ÖZKAN
YALIM** | UŞAK
BELEDİYE
BAŞKANI

Özkan YALIM
Uşak Belediye Başkanı

Onurlandırmanız Dileğiyle

Başkan Yalım'dan öğrencilere jest

Uşak Belediyesi sınav dönemindeki öğrencilere kampüste tarhana çorbası dağıttı.

Zorlu sınav döneminde olan üniversite öğrencilerine moral olmak adına yardımcılarıyla birlikte sıcak tarhana çorbası dağıtımını gerçekleştiren Uşak Belediye Başkanı Özkan Yalım; öğrencilerle tek tek sohbet ederek sınavlarında başarılar diledi. Sabah saatlerinde Uşak Üniversitesi Kampüsüne tarhana çorbası kurduran Başkan Yalım, burada ekipleriyle birlikte öğrencilere Guinness rekoruna sahip tescilli tarhana çorbasını ikram etti. Gençlerin özel ilgisiyle karşılaşan Yalım, farklı bölümlerde okuyan birçok öğrenciyle keyifli sohbetler gerçekleştirerek onlarla hatıra fotoğrafı çekti.

"GENÇLERİMİZİN HER ZAMAN YANINDAYIZ"

Gençleri her zaman ön planda tuttuklarını ifade eden Başkan Yalım; "Gençler bizim için çok değerli. Ben özellikle onların ihtiyaçlarını ve beklentilerini çok önemsiyorum. Hatta geçtiğimiz günlerde gençlerimizle bir araya gelerek onların sorularını cevapladığımız bir program gerçekleştirdik. Orada onların beklentilerini, bizlerden istedikleri hizmetleri ve geleceğe dair hedeflerini



bir araya geliyoruz ve onları dinliyoruz. Onları önemseyemediğimizi ve onlar için çalıştığımızı da bilmelerini istiyoruz. Geçtiğimiz yaz meşhur tarhanamızı tüm dünyaya tanıtmayı ve dev kazanda pişirdiğimiz çorbayla Guinness Rekorlar Kitabına girmeyi başarmıştık. Bugün de rekor sahibi sıcak tarhana çorbamızla onların gönlünü ısıttık, yüzlerini güldürdük. Gençlerimize 'tarhana için grip olmayın' dedik. Bundan sonra da onların hayatını kolaylaştıracakımız önemli projelerle daima yanlarında olacağız" diye konuştu. >>>Haber Merkezi

YEREL VE ULUSAL TV KANALLARINDA ŞEHİRİMİZİN TANITIMINA YÖNELİK PROGRAMLAR DÜZENLEDİK.

İlkler ve Aşıklar şehri Uşak'ımızın Yerel ve Ulusal ölçekte tanıtımına katkı sağlamak amacıyla farklı TV programlarını şehrimizde ağırladık ve içeriklerimizi paylaşarak şehrimizin tanıtımında etkin rol üstlendik.





SOSYAL MEDYADA DUYURULAR PAYLAŞTIK.

UŞAK BELEDİYESİNDEN
BİLGİLENDİRME

İHALE İLANI HAKKINDA

DEĞERLİ HEMŞEHRİLERİMİZ;

MÜLKİYETİ BELEDİYEMİZE AİT, DİKİLİTAŞ MAHALLESİ 3. HUZURPARK SOKAK VE FATİH MAHALLESİ 1. IRMAK SOKAK'TA BULUNAN SPOR TESİS BİNALARI AÇIK ARTIRMA USULÜ İLE 3(ÜÇ) YILLIĞINA KİRAYA VERİLECEK OLUP 05.02.2025 ÇARŞAMBA GÜNÜ GERÇEKLEŞTİRİLECEKTİR.

DETAYLI BİLGİ İÇİN
" <https://www.usak.bel.tr/ihale/usak-belediyesi-ihale-ilani-05-02-2025> "

HALKIMIZA DUYURULUR.

 **ÖZKAN YALIM** UŞAK BELEDİYE BAŞKANI  **UŞAK**

UŞAK BELEDİYESİNDEN
BİLGİLENDİRME

EĞİTİM SERTİFİKASI HAKKINDA

DEĞERLİ HEMŞEHRİLERİMİZ;

Veteriner İşleri Müdürlüğümüz tarafından, 30 Aralık Pazartesi günü saat 09:00'da Atatürk Kültür Merkezi 2. nolu konferans salonunda; 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu yönetmeliğinin 7. maddesine istinaden, ev hayvanı satışı yapmak için iş yeri (petshop) açacak olanlara eğitim verilecektir.

Eğitim sonunda katılımcılara eğitim sertifikası düzenlenecektir. Eğitime katılmak isteyenlerin 27 Aralık Cuma gününe kadar belediyemize dilekçe vermeleri gerekmektedir.

 **ÖZKAN YALIM** UŞAK BELEDİYE BAŞKANI  **UŞAK**

UŞAK BELEDİYESİNDEN BİLGİLENDİRME

İHALE İLANI HAKKINDA

DEĞERLİ HEMŞEHRİLERİMİZ;

MÜLKİYETİ BELEDİYEMİZE AİT, KEMALÖZ MAHALLESİ ATATÜRK BULVARI YENİ OTO GARAJI'NDA 510 ADA 342 NUMARALI PARSELDE BULUNAN TAŞINMAZLAR AÇIK ARTIRMA TEKLİF USULÜ İLE 3(ÜÇ) YILLIĞINA KİRAYA VERİLECEKTİR. İHALE 19.02.2025 ÇARŞAMBA GÜNÜ GERÇEKLEŞTİRİLECEKTİR.

DETAYLI BİLGİ İÇİN; " <https://www.usak.bel.tr/ihaleler> " ADRESİNİ ZİYARET EDEBİLİRSİNİZ.

HALKIMIZA DUYURULUR.

 **ÖZKAN YALIM** UŞAK BELEDİYE BAŞKANI  **UŞAK**

UŞAK BELEDİYESİNDEN BİLGİLENDİRME

İHALE İLANI HAKKINDA

DEĞERLİ HEMŞEHRİLERİMİZ;

MÜLKİYETİ BELEDİYEMİZE AİT, DİKİLİTAŞ MAHALLESİ 3. HUZURPARK SOKAK VE FATİH MAHALLESİ 1. IRMAK SOKAK'TA BULUNAN SPOR TESİS BİNALARI AÇIK ARTIRMA USULÜ İLE 3(ÜÇ) YILLIĞINA KİRAYA VERİLECEK OLUP 05.02.2025 ÇARŞAMBA GÜNÜ GERÇEKLEŞTİRİLECEKTİR.

DETAYLI BİLGİ İÇİN
" <https://www.usak.bel.tr/ihale/usak-belediyesi-ihale-ilani-05-02-2025> "

HALKIMIZA DUYURULUR.

 **ÖZKAN YALIM** UŞAK BELEDİYE BAŞKANI  **UŞAK**

TASARIM VE BASKI ÇALIŞMALARI YAPTIK.



UŞAK BELEDİYESİ
RIZA ARIKAN 10.GELENEKSEL ATLI ÇİRİT TURNUVASI
2.ELEME TURU EŞLEŞMELERİ
26.01.2025

KARUN ACSK	11:00	1 EYLÜL ASK
GENÇ BOZKUŞLULAR ASK	12:30	UŞAK BİNİCİLİK ASK
ÜRÜNKÖY ASK	14:00	ULUBEY KANYON ASK

EŞME YENİ BARIŞ ASK BAY

 **ÖZKAN YALIM** UŞAK BELEDİYE BAŞKANI 



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

T.C

UŞAK BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Harcama Yetkilisi olarak yetkim dahilinde ;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir,tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili,ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını,görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence,üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler,iç kontroller,iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.”**benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler”**

Burada raporlanmayan,idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.Uşak, /03/2025

Ali GENÇ
Basın Y.H.İlişkiler Müd.V
Harcama Yetkilisi

PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ



HARİTA ŞEFLİĞİ

Harita Bürosunun görev ve sorumlulukları;

- Yeni yapı işlemleri, tadilat işlemleri veya 3194 Sayılı İmar Kanununun 15 ve 16. Maddeleri gereğince yapılacak işlemlerde İmar Durum Belgesi düzenlemek,
- 3194 Sayılı İmar Kanununun 15 ve 16. Maddeleri gereğince işlemleri yürütmek,
- Cins değişikliği işlemlerini yapmak,
- Vaziyet proje onayı gerektiren projelerin onaylarını yapmak,
- Resen tevhit işlemlerini yürütmek,
- 3194 Sayılı İmar Kanununun Geçici 16. Maddesi gereği yapılacak işlemler için uygunluk yazısı düzenlemek,
- Vatandaş dilekçelerine istinaden parsellerin tetkikinin yapılarak resmi başvurulara cevap vermek,
- Kurumlar arası resmi yazışmaları sağlamak,
- Baz istasyonları için Yer Seçim Belgesi düzenlemek,
- Akaryakıt alanları için Geçiş Yolu İzin Belgesi düzenlemek,
- Gölgeleme çalışmalarını yürütmek

Harita Şefliğine 2024 yılı içerisinde;

- İmar barışından faydalanan parsellerin 3194 Sayılı İmar Kanununun Geçici 16. Maddesine göre imar planlarında umumi hizmet alanlarına denk gelen kısımlarının bulunup bulunmadığına dair 80 dilekçe tarafımıza verilmiş olup dilekçeler cevaplandırılmıştır.
- 3194 Sayılı İmar Kanununun 15 ve 16. Maddeleri gereğince işlem yapılması için tarafımıza verilen dilekçelere istinaden 226adet dilekçenin Belediye Encümenine havalesi sağlanmıştır.
- Vatandaş talebi ile tarafımıza gönderilen dilekçeler ile 26 adet vaziyet planı proje onayı yapılmıştır.
- 3194 Sayılı İmar Kanununun 15 ve 16. Maddeleri gereğince işlem görmesi gereken ancak taraflar arasında anlaşma sağlanamayan parsellerin resen tevhit işlemi için dilekçelere istinaden 6 adet resen tevhit işlemleri başlatılmıştır.

- Düzenlenen İmar Durum Belgelerinde sokak silüetinin korunmasını amaçlanarak 9 adet parselin görüşülmek üzere Mimari Estetik Komisyonuna havalesi sağlanmıştır.
- Mahkemelerde görülen davalara esas olmak üzere veya diğer Kurumların tarafımıza parsellerin imar durumları hakkında gönderdiği yazılara istinaden 919 adet Kurumlar arası yazışma yapılmıştır.
- Baz istasyonlarının kurulması amaçlanan parseller için parseller tetkik edilerek 3 adet Yer Seçim Belgesi düzenlenmiştir.
- Akaryakıt alanı kurulması planlanan parsellerin dilekçelere istinaden Kurum yazışmaları yapılarak 2 adet Geçiş Yolu İzin Belgesi düzenlenmiştir.
- Yeni yapılacak inşaatlara esas olmak üzere 630 adet, Yapı Ruhsatı düzenlenmiş parsellerin tadilat işlemine esas olmak üzere 315 adet, 3194 Sayılı İmar Kanununun 15 ve 16. Maddeleri gereğince yapılacak işlemlerde kullanılmak üzere 218 adet İmar Durum Belgesi olmak üzere toplamda 1163 adet İmar Durum Belgesi düzenlenmiştir.
- Parselin vasfının arsa olarak değiştirilmesine yönelik verilen dilekçelere istinaden sakınca olmadığına dair 58 adet yazı yazılmıştır.
- Havamania planı içerisinde kaldığından yapılaşamaz durumda olan 1 adet parselin Gölgeleme Çalışması için işlemleri başlatılmıştır.
- Uşak İli Uygulama İmar Planı Plan Notları Madde 30'da "**İmar Kanununun 18. Maddesine göre parselasyon planı bulunan alanlarda, planlı alanlar imar yönetmeliğine göre yeterli parsel derinliğinin sağlanamadığı durumlarda, ön bahçe mesafesi Belediye Encümeni tarafından belirlenir.**" Denildiğinden ön bahçe mesafesinin belirlenmesi için 19 adet parselin Belediye Encümenine havalesi sağlanmıştır.
- **Vatandaş dilekçelerine istinaden parsellerin tetkiki yapılmış olup 62 adet cevap yazısı yazılmıştır.**

Harita Şefliğine 2024 yılı içerisinde toplam 3267 adet evrak gelmiş olup, 2671 adet giden evrak ve 226 adet onay evrağı düzenlenmiştir.

PLANLAMA ŞEFLİĞİ

Planlama bürosunca sunulan hizmetler;

- İmar planı değişikliği taleplerinin tespitinin yapılarak, evraklarının kontrol edilip Belediye Meclisine sunulması.
- Belediye Meclisine sunulan konuların İmar Komisyonu ve ilgili komisyonlar ile görüşülmek üzere hazırlanması.
- İmar planı değişikliği konularının İmar Komisyonu ve ilgili komisyonlarda görüşülmesinin sağlanması.
- İmar Komisyonu ve ilgili komisyonların görüşleri doğrultusunda komisyon kararlarının hazırlanması.
- Komisyon kararlarından sonra Çevre ve Şehircilik Bakanlığı 2013/41 sayılı genelgesi gereğince plan işlem numaralarının alınması.
- Komisyon Kararlarının onayından sonra Belediye Meclisine sunulması.
- Öneri imar planlarının meclis sunumlarının hazırlanması.
- Belediyemize ait imar planı değişikliği ve ilavelerinin pafta ve raporlarının hazırlanması.
- Onaylanan imar planı değişikliği ve ilavelerinin 30 gün süreyle askıya çıkarılması.
- Onaylanan imar planı değişikliklerinin sonucunun ilgili talep sahiplerine, kurumlara yada müdürlüklere tebliğ edilmesi.
- Onaylanan imar planı değişikliklerinin dosyalarının taranıp arşivlenmesi.
- Vatandaş tarafından yapılan bilgi ve belge taleplerine cevap verilmesi.
- Resmi Kurumlar tarafından yapılan bilgi ve belge taleplerine cevap verilmesi.
- Vatandaşların, resmi kurum ya da kuruluşların değişiklik talepli dilekçelerinde eksikliklerin bulunması halinde dilekçe ile bildirilmesi.
- Gelen imar planı değişikliği/ilavesi talepleri ile ilgili ya da Belediyece hazırlayacak olduğumuz imar planı değişikliği/ilavesi ile ilgili kurum görüşlerinin toplanması.
- Kesinleşen imar planı, değişikliği ve ilavelerinin Belediye Meclisi Kararının, paftalarının, açıklama raporlarının, ilan ve askı tutanaklarının Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğüne gönderilmesi.
- İmar uygulaması sorunları ile karşılaşılan alanlarda çözüme yönelik gerekli plan değişikliklerinin hazırlanması.
- Mahkemelerden gelen bilgi ve belge taleplerinin hazırlanarak gönderilmesi.
- Mahkeme heyetince yapılacak keşiflere katılım.
- İmar komisyonu üyelerinin oturum ücretlerinin ödenmesine ilişkin evraklarının hazırlanarak yazı işleri müdürlüğüne iletilmesi.

İMARPLANLARI/DEĞİŞİKLİKLERİ/İLAVELERİ			
1/5000 ÖLÇEKLİ NAZIM İMAR PLANI DEĞİŞİKLİĞİ/İLAVESİ	Belediyemiz talebine istinaden onaylanan imar planı değişiklikleri	14	18
	Resmi Kurum, Kuruluşa da Vatandaşlara talebine istinaden onaylanan imar planı değişiklikleri	4	
1/1000 ÖLÇEKLİ UYGULAMA İMAR PLANI DEĞİŞİKLİĞİ/İLAVESİ	Belediyemiz talebine istinaden onaylanan imar planı değişiklikleri	61	75
	Resmi Kurum, Kuruluşa da Vatandaşlara talebine istinaden onaylanan imar planı değişiklikleri	14	
ÇEVRE ŞEHİRCİLİK BAKANLIĞINDAN ALINAN PLANIŞL EM NUMARASI	93		
İMAR PLANI İLAVESİ VE DEĞİŞİKLİKLERİ ASKISI	93		

2024 yılında vatandaş taleplerine istinaden Belediye Meclisince onaylanan plan değişiklikleri ile ilgili **1.364.082,79 TL + KDV** tasdik ücreti belirlenmiş olup, vatandaşlara tebligatları yapılmıştır.

PLANLAMA ŞEFLİĞİNCE HAZIRLANAN REVİZYON/İLAVE/DEĞİŞİKLİK ÇALIŞMALARI		
ÇALIŞMA İZNİ	BÜYÜKLÜK (HEKTAR)	DURUMU
2024-2029 YILLARI ARASI İÇİN HAZIRLANAN 5 YILLIK İMAR PROGRAMI		BELEDİYE MECLİSİNCE ONAYLANDI PLAN KESİNLEŞTİ.
KURTULUŞ MAHALLESİ FARKLI YAPILAŞMA KOŞULLARININ AYRILMASI VE E-PLAN OTOMASYON SİSTEMİ İÇİN ADA AYRIM ÇİZGİLERİNİN BELİRLENMESİNE YÖNELİK PLAN DEĞİŞİKLİĞİ	32	BELEDİYE MECLİSİNCE ONAYLANDI PLAN KESİNLEŞTİ.
ÜNALAN MAHALLESİ FARKLI YAPILAŞMA KOŞULLARININ AYRILMASI VE E-PLAN OTOMASYON SİSTEMİ İÇİN ADA AYRIM ÇİZGİLERİNİN BELİRLENMESİNE YÖNELİK PLAN DEĞİŞİKLİĞİ	71	BELEDİYE MECLİSİNCE ONAYLANDI PLANI KESİNLEŞTİ.
ATM VE ELEKTRİKLİ ŞARJ İSTASYONLARININ BELİRLENMESİ	-	BELEDİYE MECLİSİNCE ONAYLANDI PLANI KESİNLEŞTİ.

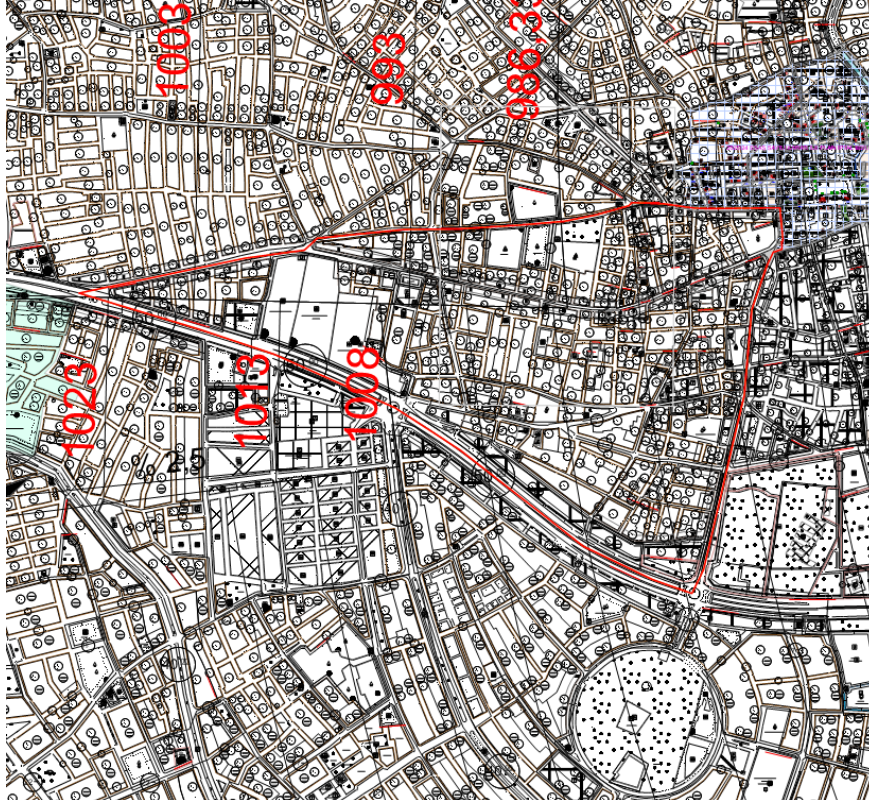
BÖLGESEL OTOPARK ALANLARININ BELİRLENMESİ	-	BELEDİYE MECLİSİNCE ONAYLANDI PLANI KESİNLEŞTİ.
BÖLME MAHALLESİ TERMİNAL ALANININ BELİRLENMESİNE YÖNELİK PLAN DEĞİŞİKLİĞİ	2,3	BELEDİYE MECLİSİNCE ONAYLANDI PLANI KESİNLEŞTİ.
YEŞİL KARAAĞAÇ MAHALLESİ VE MENDE KÖYÜNDE YAKLAŞIK 103 HEKTAR ALANDA 1/5000 ÖLÇEKLİ NAZIM İMAR PLANINA UYGUN OLARAK 1/1000 ÖLÇEKLİ UYGULAMA İMAR PLANI YAPILMASI	103	BELEDİYE MECLİSİNCE ONAYLANDIKESİNLEŞTİ.
MUHTELİF MAHALLELERDE KORUMA ALANLARI İMAR PLANINA İŞLENDİ		BELEDİYE MECLİSİNCE ONAYLANDI PLANI KESİNLEŞTİ.
UŞAK İLİ UYGULAMA İMAR PLAN NOTLARI REVİZE EDİLDİ		BELEDİYE MECLİSİNCE ONAYLANDI PLANI KESİNLEŞTİ.

PLANLAMA ŞEFLİĞİ 2024				
BELEDİYE MECLİSİNE SUNULAN İMAR PLANI DEĞİŞİKLİĞİ/REVİZYON/İLAVE İLK TALEP DOSYASI	HAZIRLANAN İMAR KOMİSYONU KARARI	BELEDİYE MECLİSİNE SUNULAN İMAR PLANI DEĞİŞİKLİĞİ/REVİZYON/İLAVE ONAY DOSYASI		TEKNİK RAPOR
		UYGUN	RET	
124	163	93	42	15

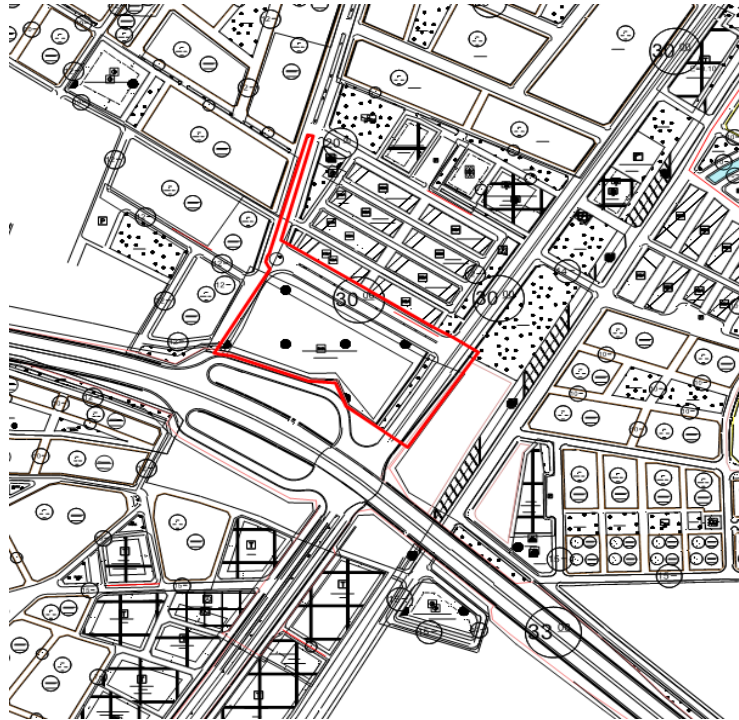
PLANLAMA ŞEFLİĞİNCE HAZIRLANAN YAZIŞMALAR	
YAZIŞMA KONUSU	YAZIŞMA SAYISI
KURUM	450
VATANDAŞ	204
MAHKEME	71
TOPLAM YAZIŞMA SAYISI	725

2024 yılı içerisinde Müdürlüğümüz tarafından hazırlanarak Belediye Meclisince onaylanan önemli planlama kararları,değişiklikleri ve ilavelerinden bazıları aşağıda sıralanmıştır:

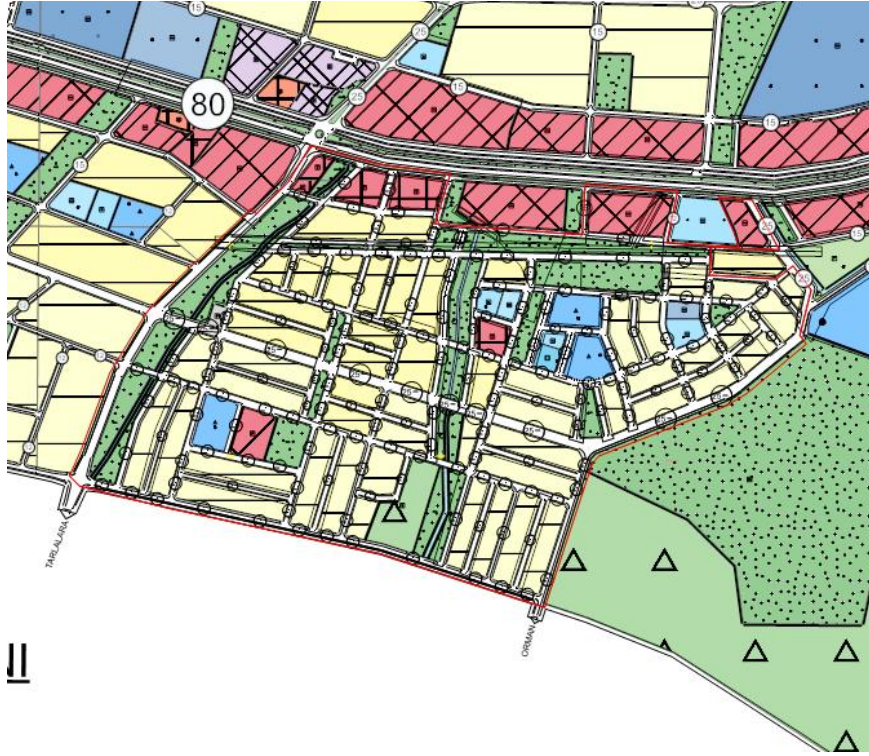
05.11.2024 tarih ve420 sayılı Belediye Meclis Kararıyla onaylanan; İlimiz, Merkez, Kurtuluş Mahallesi 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği yapılmıştır.



03.10.2024 tarih ve 383-384 sayılı Belediye Meclis Kararlarıyla onaylanan; İlimiz, Merkez, Cumhuriyet Mahallesi 122 ada 20, 176 ada 1, 2, 6 ve 7 numaralı parsellerde Terminal, Bölme Mahallesi 552 ada 1 parsel, Fatih Mahallesi 3624 ada 1 parsel, Atatürk Mahallesi 5413 ada 1 parsellerin Kültürel Tesis alanı olarak düzenlenmesine yönelik 1/5000 ve 1/1000 ölçekli plan değişikliği yapılmıştır.



03.01.2024 tarih ve 14-15 sayılı Belediye Meclis Kararları ile onaylanan; İlimiz, Yeşil Karaağaç Mahallesi ve Mende Köyü yaklaşık 103 hektar alanda hazırlanan 1/5000 ölçekli nazım imar planı revizyonu ve 1/1000 ölçekli ilave uygulama imar planı yapılmıştır.

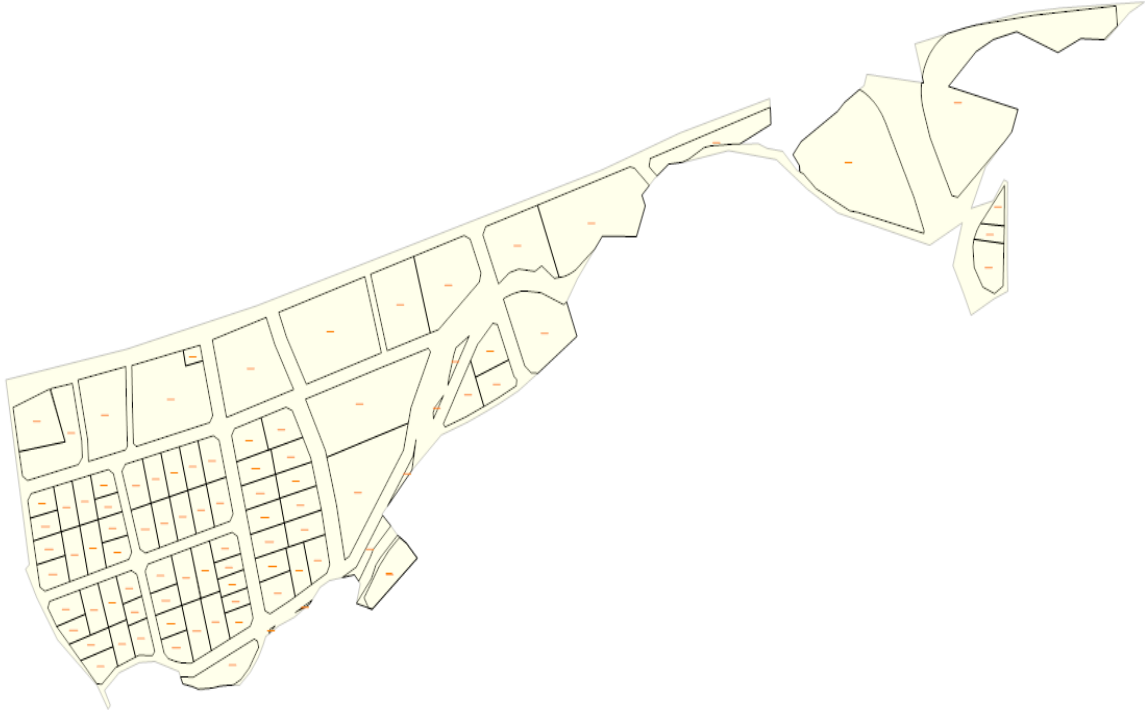


İMARUYGULAMA ŞEFLİĞİ

2024 Yılı İçerisinde onaylanan Yol Kotu Tutanağı aylık listesi aşağıda yer almaktadır.
Toplamda **569 adet Yol Kotu Tutanağı onaylanmıştır.**

36. BÖLGE

Kemalöz Mahallesi 36. Bölge olarak adlandırılan muhtelif ada ve parsellerde yapılmakta olan 3194 Sayılı İmar Kanunun 18. Madde uygulaması yapılmakta olup Kadastral parselde 182251,50 m² alanda imaruygulaması yapılmış olup 2190.54 m² alan Cami, 6865,35 m² alan ortaokul, 5101,01 m² alan ilkokul alanı, 3861,68 m² alan terfi merkezi, 3535,91 m² alan Aile Sağlık Merkezi, 37333.03 m² alan ise Park alanı olarak ayrılmıştır. Toplamda 72 adet İmar Parseli oluşturulmuştur. Söz konusu işlem **22.03.2024 tarih ve 12680 yevmiye** ile tescil olmuştur.



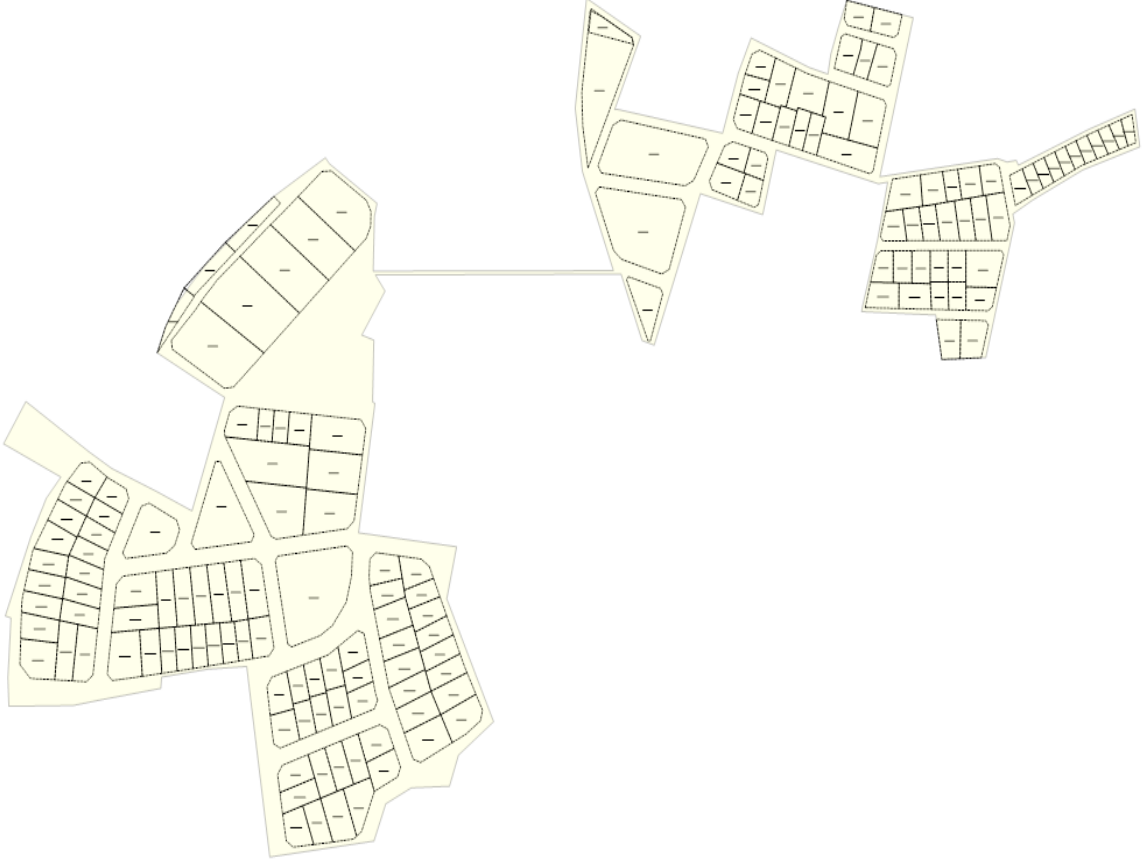
55. BÖLGE

Bozkurt Mahallesi'nde (55. Bölge olarak bilinen) yapılan 3194 Sayılı İmar Kanunun 18. Madde Uygulaması içerisinde 142 adet Kadastral parsel işleme alınmış, 47,440.25 m² park alanı, 3389,17 m² aile sağlık merkezi, ve 243 adet İmar parseli oluşturulmuştur. Söz konusu işlem **21.03.2024 tarih ve 12329 yevmiye** ile tescil olmuştur.



63. BÖLGE

Ovademirler Mahallesi 63. Bölge olarak adlandırılan alan için 3194 Sayılı İmar Kanunun 18. Madde Uygulaması yapılmakta olup 06.06.2024 tarih ve 2024/482 karar no ile 18. Madde Uygulaması kararı alınmış, 19.12.2024 tarih ve 2024/984 karar no ile parselasyon planı onayı ve askısı kararı alınmıştır. 63. Bölge olarak adlandırılan alanda 11028.72 m² park alanı, 1228,94 m² cami alanı, 3372.92 m² kültürel tesis alanı ve 155 adet imar parseli üretilmiş olup geri kalan alan yol olarak bırakılmıştır. Bu işlem **09.08.2024 tarih ve 32041 yevmiye** ile tescil edilmiştir.



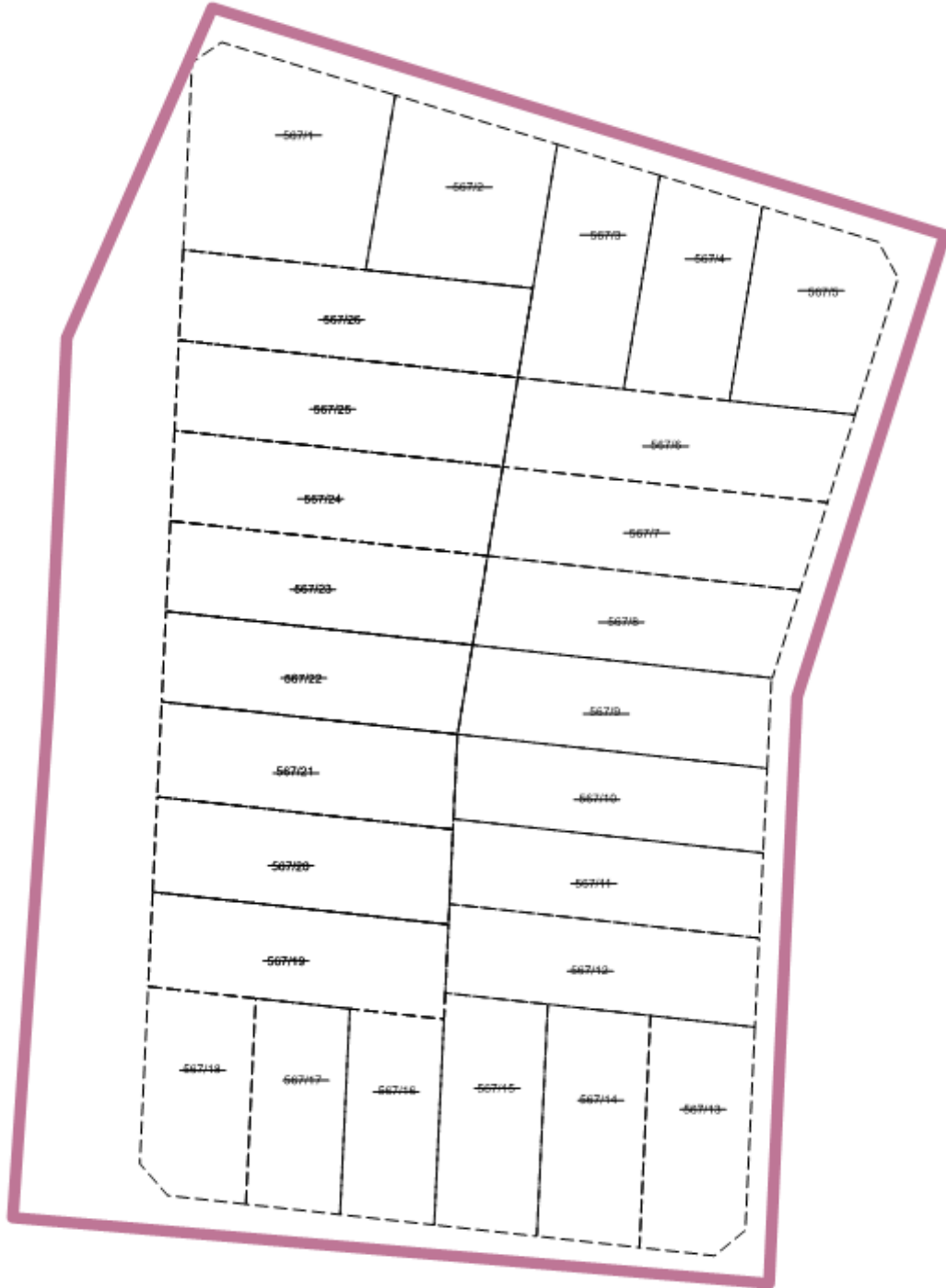
49. BÖLGE

Aybey Mahallesi 49. Bölge olarak adlandırılan alanda 3194 Sayılı İmar Kanununun 18. Madde Uygulaması yapılarak işlem tescil olmuştur. Ancak açılan davalar neticesinde söz konusu bölge iptal edilmiştir. Söz konusu bölgede tekrardan çalışmalara başlanmış olup 09.10.2024 tarih ve 623 karar ile Düzenleme sınırı kararı alınmıştır. Gerekli işve işlemler devam etmektedir.



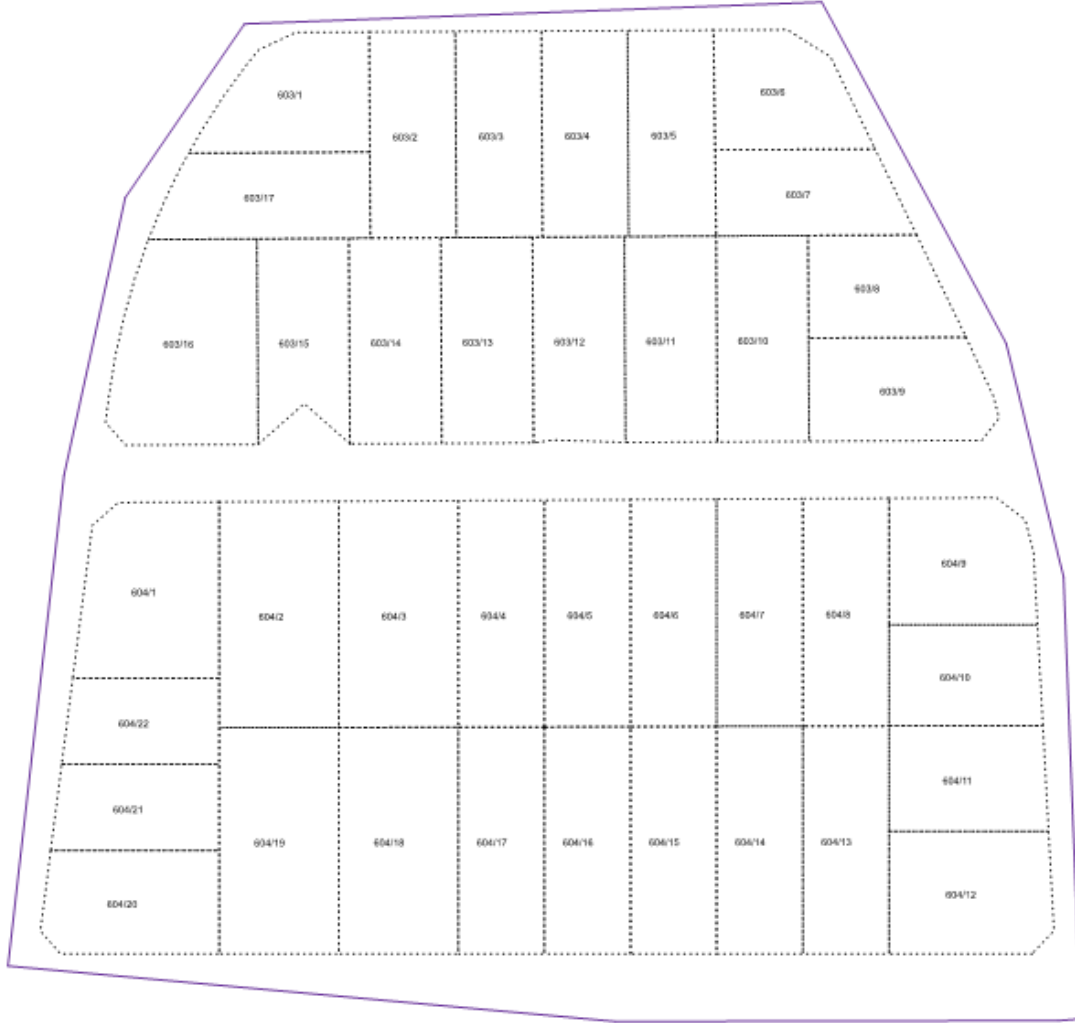
BÖLME MAHALLESİ 567 ADA

Bölme Mahallesinde 567 ada üzerinde yapılan plan tadilatından dolayı yapılaşmaya uygun olmayan taşınmazlar imar planına uygun olarak yeniden 3194 Sayılı İmar Kanunun 18. Madde Uygulaması yapılmaktadır. İlgili bölgeye 27.11.2024 tarih ve 724 no ile Uşak Belediyesi Encümeninin 18. Madde Uygulama kararı ve 18.12.2024 tarih ve 805 no ile Parselasyon Planı Onayı ve Askısı kararı bulunmaktadır.



BÖLME MAHALLESİ 603 VE 604 ADALAR

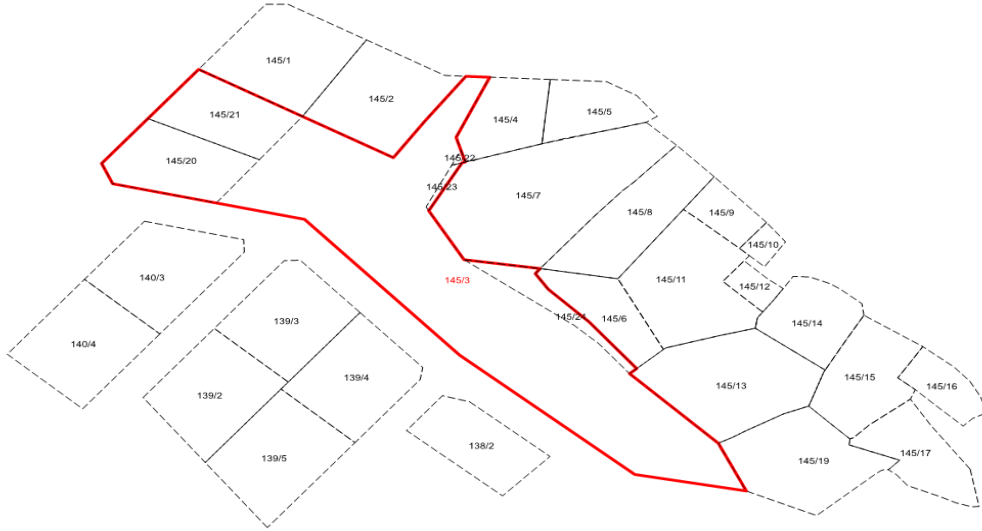
Bölme Mahallesinde 603 ve 604 adalar üzerinde yapılan plan tadilatından dolayı yapılaşmaya uygun olmayan taşınmazlar imar planına uygun olarak yeniden 3194 Sayılı İmar Kanunun 18. Madde Uygulaması yapılmaktadır. İlgili bölgeye ait 27.11.2024 tarih ve 725 nolu Uşak Belediyesi Encümeninin 18. Madde Uygulaması kararı ve 18.12.2024 tarih ve 804 nolu Uşak Belediyesi Encümeninin Parselasyon Planı Onayı ve Askısı kararı bulunmaktadır.



İMAR KANUNUNUN 15 VE 16. MADDESİ GEREĞİ YAPILAN İŞLEMLER

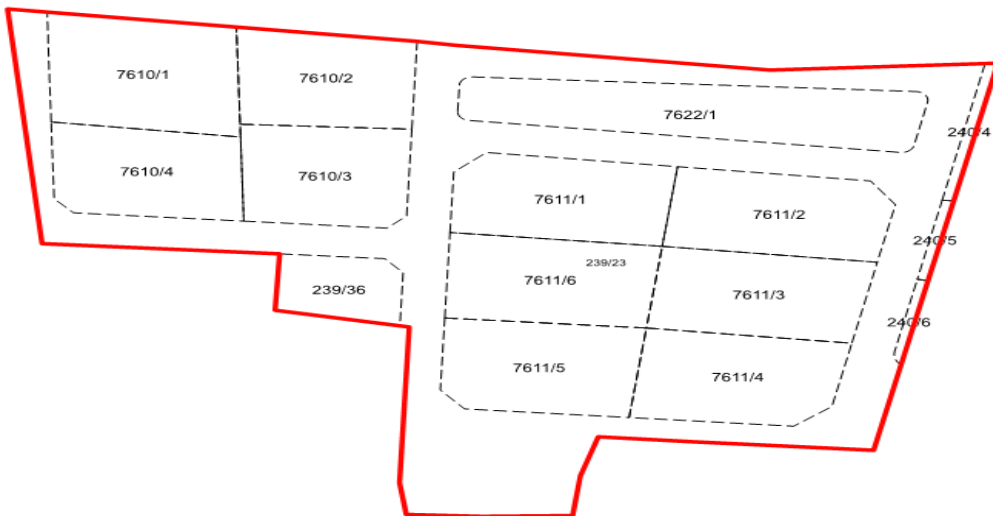
YEŞİLKARAAĞAÇ MAHALLESİ 145 ADA 3 NOLU PARSEL

Uşak İli Merkez İlçesi Yeşilkaraağaç Mahallesi 145 Ada 3 nolu parsel 3194 Sayılı İmar Kanunun 15 ve 16. Maddesi gereğince imar planına uygun olacak şekilde parselasyon çalışması yapılarak 1338.74 m² yol, 2654,98 m² park, 619,18 m² dere ve 5 adet konut parseli üretilmiştir. Söz konusu işlem **27.05.2024 tarih ve 21853 yevmiye** ile tescil edilmiştir.



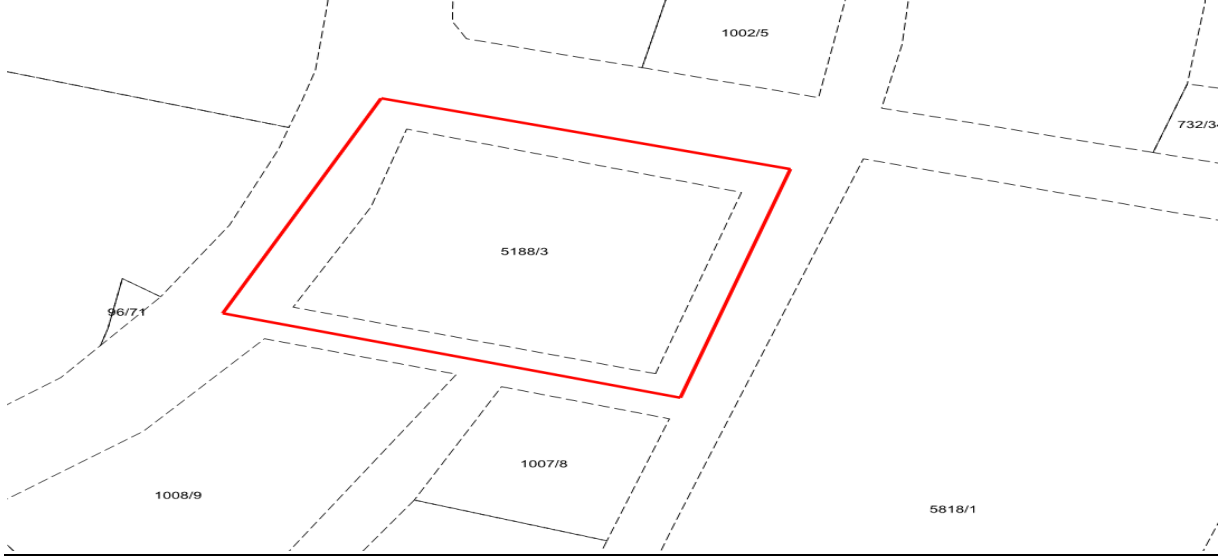
BÖLME MAHALLESİ 239 ADA 23 NOLU PARSEL

Uşak İli Merkez İlçesi Bölme Mahallesi 239 ada 23 nolu parsel 3194 Sayılı İmar Kanunun 18. Maddesi uyarınca işleme tabi tutulmuş olup söz konusu uygulama 877.77 m² alan park, geri kalan kısımlar ise yol ve imar parseli olarak planlanarak, 15 adet imar parseli oluşturulmuştur. **25.03.2024 tarih ve 12753 yevmiye ile tescil olmuştur.**



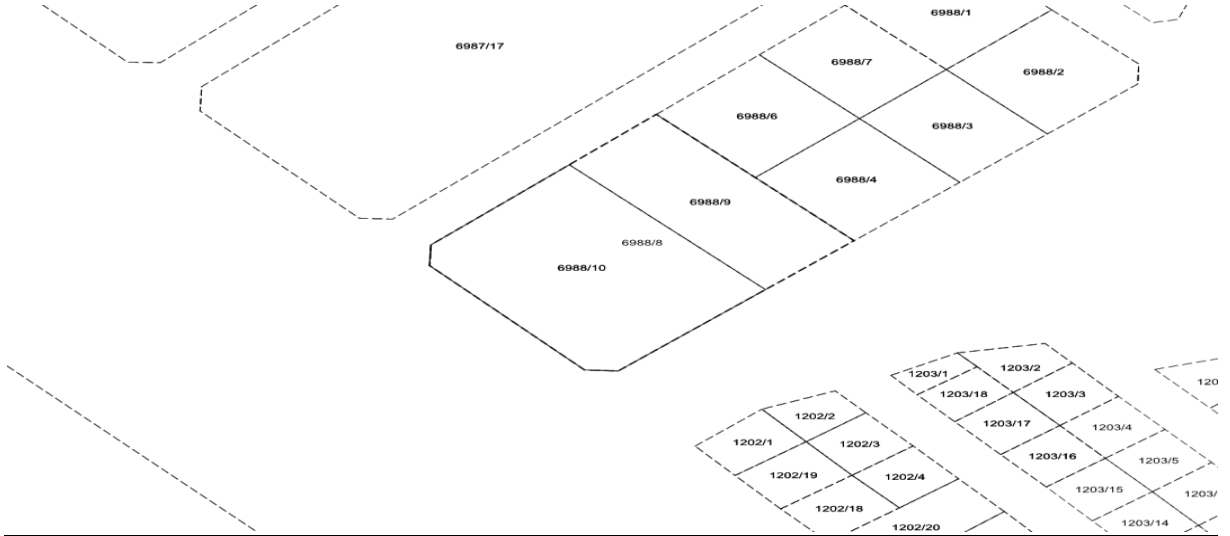
CUMHURİYET MAHALLESİ 5188 ADA 3 NOLU PARSEL

Uşak İli Merkez İlçesi Cumhuriyet Mahallesi 1005 ada 2 parsel ve 5188 ada 1 nolu parsel 3194 Sayılı İmar Kanunun 15 ve 16. Maddeleri gereğince işlemlere tabi tutulmuş olup 14.08.2024 tarih ve 2024/418 nolu Uşak Belediye Encümeni'nin Kararı ile tevhid edilerek 5188 ada 3nolu parsel oluşturulmuştur. Bu işlem **17.09.2024 tarih ve 37773 yevmiye ile tescil olmuştur.**



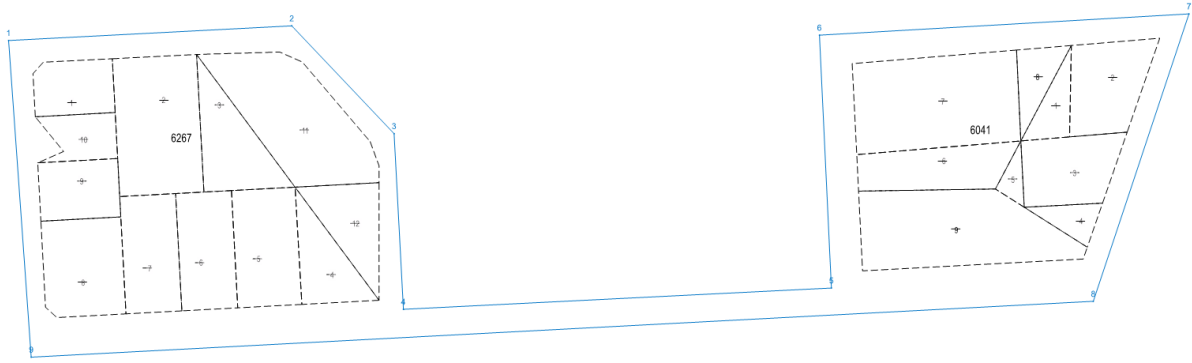
FEVZİÇAKMAK MAHALLESİ 6988 ADA 8 PARSEL

Uşak İli Merkez İlçesi Fevziçakmak Mahallesi 6988 ada 8 parsel 3194 Sayılı İmar Kanunun 15 ve 16. Maddeleri gereğince işlemlere tabi tutulmuş olup 21.08.2024 tarih ve 2024/444nolu Uşak Belediye Encümeni'nin Kararı ile ifraz edilerek 6988 ada 9 ve 10 nolu parseller oluşturulmuştur. Bu işlem **21.10.2024 tarih ve 44053 yevmiye ile tescil olmuştur.**



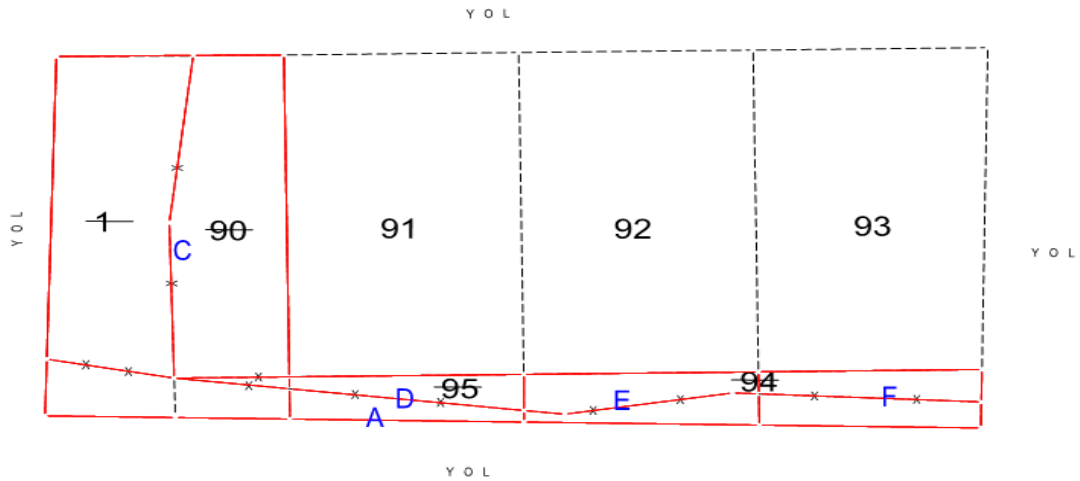
KUYUCAK MAHALLESİ 6041 VE 6267 ADA MUHTELİF PARSELLER

Uşak İli Merkez İlçesi Kuyucak Mahallesi 6041 ve 6267 ada muhtelif parsellerde 3194 Sayılı İmar Kanunun 18. Madde Uygulaması yapılarak 11.12.2024 tarih ve 2024/774nolu Uşak Belediye Encümeni'nin Parselasyon Planı Askısı ve Onayı Kararı ile İmar Planına uygun parseller elde edilmek amacıyla Arazi ve Arsa Düzenlemeleri Hakkında Yönetmeliğe göre işlemlere başlanmıştır.Dosya Kadastro kontrolü aşamasındadır.



ELMALIDERE MAHALLESİ 1000 VE 6514 ADA MUHTELİF PARSELLER

Uşak İli Merkez İlçesi Elmalidere Mahallesi 1000 ada 90, 91, 92, 93, 94, 95 parseller ve 6514 ada 1 nolu parsellerde 3194 Sayılı İmar Kanunun 15 ve 16. Maddelerine istinaden 25.12.2024 tarih ve 2024/825nolu Uşak Belediye Encümeni'nin Kararı ile uygulama yapılarak İmar Planına uygun parseller üretilmesi gerekmektedir. Söz konusu işlem kadastro müdürlüğünde kontrol aşamasındadır.



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

T.C

UŞAK BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Harcama Yetkilisi olarak yetkim dahilinde ;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir,tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili,ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını,görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence,üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler,iç kontroller,iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.”**benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler**”

Burada raporlanmayan,idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.Uşak, /03/2025

Seçil Sekmen ÖZKAN
Plan ve Proje Müd.V
Harcama Yetkilisi

SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



MÜDÜRLÜĞÜMÜZE 2024 YILI İÇERİSİNDE;

- ⦿ **NAKİT YARDIMI**
- ⦿ **GIDA YARDIMI**
- ⦿ **ASKER AYLIĞI YARDIMI**
- ⦿ **EŞYA YARDIMI**
- ⦿ **KIYAFET YARDIMI**
- ⦿ **TEKERLEKLİ SANDALYE YARDIMI**
- ⦿ **HASTA YATAĞI VE HAVALI YATAK YARDIMI**
- ⦿ **KIRTASIYE YARDIMI**
- ⦿ **YAKACAK ODUN YARDIMI**
- ⦿ **SOBA YARDIMI**
- ⦿ **BERBER VE KUAFÖRLÜK HİZMETİ**
- ⦿ **PSİKOLOJİK DESTEK HİZMETİ**
- ⦿ **BEBEK ÇANTASI HEDİYESİ**
- ⦿ **EVDE TEMİZLİK HİZMETİ**
- ⦿ **KURBAN PAYI DAĞITIMI**
- ⦿ **ÇAMAŞIR YIKAMA MERKEZİ**
- ⦿ **ENGELLİ ULAŞIM ARACI**
- ⦿ **İŞARET DİLİ TERCÜMAN HİZMETİ**
- ⦿ **KÜTÜPHANE HİZMETİ**
- ⦿ **ÇÖLYAK UN YARDIMI OLMAK ÜZERE;**

6.097 VATANDAŞIMIZ AYNİ VE NAKDİ TALEPLERİ İÇİN MÜDÜRLÜĞÜMÜZE BAŞVURU GERÇEKLEŞTİRMİŞTİR.

NAKİT YARDIMI

YAPILAN BAŞVURULARA İSTİNADEN 962 İHTİYAÇ SAHİBİ VATANDAŞA 2.035.000 TL NAKİT DESTEĞİ, ÜNİVERSİTE SINAVINA GİRECEK 1425 ÖĞRENCİYE İSE 826.000 TL ÜNİVERSİTE SINAV DESTEĞİ SAĞLANDI.



GIDA YARDIMI

YAPILAN BAŞVURULARA İSTİNADEN 1.724 İHTİYAÇ SAHİBİ AİLEYE GIDA YARDIMI YAPILMIŞTIR.



RAMAZAN AYI İÇERİSİNDE 3.462 AİLEYE 16.773 KAP İFTAR YEMEĞİ VERİLDİ. 4.182 AİLEYE İSE GIDA YARDIMI YAPILDI.



ASKER AYLIĞI YARDIMI

YAPILAN ASKER AYLIĞI BAŞVURULARINA İSTİNADEN 63 ASKER AİLESİNE 434.500 TL ASKER AYLIĞI YARDIMI YAPILMIŞTIR.



ASKER ÇANTASI YARDIMI

İLİMİZDE İKAMET EDEN VE ASKERLİK GÖREVİNİ YERİNE GETİRMEK İÇİN ASKERE GİDEN 211 VATANDAŞA ASKER ÇANTASI TESLİM EDİLDİ.



YAPILAN BAŞVURULARA İSTİNADEN 134 İHTİYAÇ SAHİBİ AİLEYE EŞYA YARDIMI YAPILMIŞTIR.



KIYAFET YARDIMI

YAPILAN BAŞVURULARA İSTİNADEN 274 İHTİYAÇ SAHİBİ AİLEYE KIYAFET DESTEĞİ SAĞLANMIŞTIR.



TEKERLEKLİ SANDALYE YARDIMI

YAPILAN BAŞVURULARA İSTİNADEN ENGELLİ VATANDAŞLARIMIZA YÖNELİK 25 ADET TEKERLEKLİ SANDALYE YARDIMI SAĞLANMIŞTIR.



HASTA YATAĞI VE HAVALI YATAK YARDIMI

YAPILAN BAŞVURULARA İSTİNADEN İHTİYAÇ SAHİBİ VE YATAĞA BAĞIMLI OLARAK YAŞAYAN VATANDAŞLARIMIZA 52 ADET HASTA YATAĞI 21 ADET HAVALI YATAK YARDIMI SAĞLANMIŞTIR.



KIRTASIYE YARDIMI

YAPILAN BAŞVURULARA İSTİNADEN 500 ÖĞRENCİMİZE KIRTASIYE DESTEĞİ YAPILMIŞTIR.



YAKACAK ODUN VE SOBA YARDIMI

YAPILAN BAŞVURULARA İSTİNADEN İHTİYAÇ SAHİBİ 144 AİLEYE ODUN YARDIMI 9 AİLEYE İSE SOBA YARDIMI YAPILMIŞTIR.



BERBERVE KUAFÖR HİZMETİ

YAPILAN BAŞVURULARA İSTİNADEN ENGELLİ VE YAŞLI OLMAK ÜZERE 26 VATANDAŞIMIZA 91 DEFA BERBERLİK VE KUAFÖRLÜK HİZMETİ SAĞLANMIŞTIR.



PSİKOLOJİK DESTEK

YAPILAN BAŞVURULARA İSTİNADEN TOPLAM 88 KİŞİ İLE 474 SEANS ÇOCUK-ERGEN, AİLE GÖRÜŞMELERİ, BİREYSEL GÖRÜŞMELER, ÇİFT GÖRÜŞMELERİ YAPILARAK ÜCRETSİZ PSİKOLOJİK HİZMET SAĞLANMIŞTIR.



HOŞGELDİN BEBEK PROJESİ

YAPILAN BAŞVURULARA İSTİNADEN İLİMİZDE İKAMET EDEN YENİ DOĞUM YAPMIŞ ANNELERE YÖNELİK 584 ADET BEBEK ÇANTASI HEDİYESİ TESLİM EDİLMİŞTİR.



EVDE TEMİZLİK HİZMETİ

YAPILAN BAŞVURULARA İSTİNADEN ENGELLİ, YAŞLI, ŞEHİT AİLESİ VE GAZİLERİMİZE YÖNELİK 316 EV TEMİZLİĞİ PERİYODİK OLARAK YAPILMAKTADIR.



KURBAN PAYI DAĞITIMI

YAPILAN BAŞVURULARA İSTİNADEN İHTİYAÇ SAHİBİ 89 AİLEMİZE ET PAYI YARDIMI YAPILMIŞTIR.



ÇAMAŞIRHANE HİZMETİ

YAPILAN BAŞVURULARA İSTİNADEN ÇAMAŞIR YIKAMA MERKEZİMİZDE İHTİYAÇ SAHİBİ AİLELER İÇİN 415 MAKİNE ÇAMAŞIR YIKANMIŞTIR.



ENGELLİ ULAŞIM ARACI

YAPILAN BAŞVURULARA İSTİNADEN ENGELLİ ULAŞIM ARACIMIZDAN AYLIK 250 VATANDAŞIMIZ HİZMET ALMAKTADIR.



İŞARET DİLİ TERCÜMANI

SOSYAL YARDIM BAŞVURUSU YAPAN VE BELEDİYE İÇERİSİNDE HERHANGİ BİR İŞLEMİNİ GERÇEKLEŞTİRMeye GELEN İŞİTME ENGELLİ VATANDAŞLARIMIZA

İŞARET DİLİ TERCÜMANI PERSONELİMİZ İLE BİRLİKTE DESTEK SAĞLANMAKTADIR.



KÜTÜPHANE HİZMETİ

YAPILAN BAŞVURULARA İSTİNADEN KÜTÜPHANESİNDE KİTAP EKSİĞİ OLAN OKULLARA VE İHTİYAÇ SAHİBİ AİLELERİN ÇOCUKLARINA 620 ADET OKUMA KİTABI VE TEST KİTABI DESTEĞİ SAĞLANMIŞTIR.



ÇÖLYAK UN YARDIMI

YAPILAN BAŞVURULARA İSTİNADEN İLİMİZDE İKAMET EDEN 132 ÇÖLYAK HASTASI VATANDAŞIMIZA 2772 KG UN YARDIMI YAPILMIŞTIR.



VEFA YAŞAM MERKEZİ

VEFA YAŞAM MERKEZİMİZ GENELLİKLE 60 YAŞ ÜZERİ KADIN BİREYLERİN SOSYALLEŞMEK İÇİN VAKİT GEÇİRDİĞİ, GÜN İÇİNDE ÇEŞİTLİ ETKİNLİKLERİN DÜZENLENDİĞİ YAŞAM MERKEZİ OLARAK FAALİYET GÖSTERMEKTEDİR. AYLIK ORTALAMA 450 MİSAFİR AĞIRLAMAKTADIR. MERKEZİMİZE AŞEVİNDEN GÜNLÜK SICAK YEMEK GELMEKTEDİR.



ZÜBEYDE HANIM KADIN YAŞAM MERKEZİ

KADINLARIMIZA YÖNELİK KURULAN MERKEZİMİZDE OYUN ALANI, ETKİNLİK SALONU, DİYETİSTEN, CAFE, REFORMER/PİLATES HİZMETLERİ YER ALMAKTADIR. 3263 VATANDAŞIMIZ HİZMET ALMIŞTIR.



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

T.C UŞAK BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Harcama Yetkilisi olarak yetkim dahilinde ;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir,tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili,ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını,görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence,üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler,iç kontroller,iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.”**benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler”**

Burada raporlanmayan,idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.Uşak, /03/2025

Meryem GÜLHAN
Sosyal Yardım İşleri Müd.V
Harcama Yetkilisi

EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ



Belediyemize Ait Genel Taşınmaz Durumu (28.02.2024 tarihi itibari ile)

Niteliği	Adedi
Aktif taşınmaz sayısı 3005adettir.	3005
Belediyemiz mülkiyetinde bulunan tam hisseli taşınmazlar	2097
Belediyemiz mülkiyetinde bulunan hisseli taşınmazlar	908

2024 Yılında 2886 Sayılı Yasaya Göre Kiraya Verilen Taşınmazlar

S. N o	A D R E S	Nevi	Ada	Pa r.	A d.	M ²	İhale Tarihi	Kira Bedeli
1	KemalözMh.YeniOtogara raj İç Sk.No:31/A	İşyeri	510	268	1	70,00	12.03.2024	2.800,00 TL
2	KemalözMh.YeniOtogara raj İç Sk.No:33/A	İşyeri	510	268	1	61,00	12.03.2024	2.500,00 TL
3	İsliceMh.Mimar Sinan Cd.No: 15/C	İşyeri	328	1	1	14,00	12.03.2024	5.300,00 TL
4	İsliceMah.İsliceSk.No: 1/K	İşyeri	328	1	1	15,00	12.03.2024	7.200,00 TL
5	Kurşunluk Mh.YağmurSk.	Spor Kompleksi			1	142,00	25.09.2024	11.000,00 TL
6	SarayaltıMh.Celal Bayer Cd.No:82/1 Offis-2 A Blok (Bodrum+Zemin+5 Kat)	Ofis	6770	1	1	2830,00	12.03.2024	1.764.000,00 TL (Yıllık)
7	İslice Mah. İsmetpaşa Cad. No:3 A Blok 1 B.B Nolu İşyeri (Bitişik Nizam Ticari Alan)	İşyeri	267	3	1	164,00	13.02.2024	170.000,00 TL
8	İslice Mah. İsmetpaşa Cad. No:3 A Blok 2 B.B Nolu İşyeri (Bitişik Nizam Ticari Alan)	İşyeri	267	3	1	215,00	13.02.2024	201.000,00 TL
9	İslice Mah. İsmetpaşa Cad. No:3 A Blok 3 B.B Nolu İşyeri (Bitişik Nizam Ticari Alan)	İşyeri	267	3	1	215,00	13.02.2024	201.500,00 TL
10	İslice Mah. İsmetpaşa Cad. No:3 A Blok 4 B.B Nolu İşyeri (Bitişik Nizam Ticari Alan)	İşyeri	267	3	1	164,00	13.02.2024	210.000,00 TL
11	YeşilkaraağaçMh.	Jeotermal Kuyu	156	1	1		09.01.2024	Faaliyete geçtiğinde litre başına 1,06 TL termal su bedeli alınacaktır.

Toplam 11 adet işyeri ihale yoluyla kiraya verilmiştir (811.300,00m²).

2024 Yılında Temliken Satışı Yapılan Taşınmazlar

Sıra No	Mahalle	Ada	Parsel	Yüzölçüm (m ²)	Birim Fiyat (TL/m ²)	Toplam Tutar(TL)
1	Karaağaç	7142	3	8,33 m ²	3.100,00 TL	25.823,00 TL
2	Karaağaç	7137	1	2,56 m ²	3.300,00 TL	8.448,00 TL
3	Kemalöz	524	79	0,75 m ²	15.000,00 TL	11.250,00 TL
4	Karaağaç	7149	9	34,08 m ²	4.600,00 TL	156.768,00 TL
5	Mende	210	22	64,33 m ²	4.000,00 TL	257.320,00 TL
6	Fevzi Çakmak	6063	3	84,32 m ²	5.100,00 TL	430.032,00 TL
7	Fatih	6895	20	89,31 m ²	4.700,00 TL	419.757,00 TL
8	Cumhuriyet	5881	1	14,00 m ²	8.260,00 TL	115.640,00 TL
9	Aybey	1435	22	0,05 m ²	5.700,00 TL	285.000,00TL
10	Bozkurt	6799	5	183,47 m ²	2.000,00 TL	366.940,00 TL
11	Cumhuriyet	981	671	3,74 m ²	13.500,00 TL	50.490,00 TL
12	Elmalidere	6511	1	141,55 m ²	2.000,00 TL	283.100,00 TL
13	Cumhuriyet	5843	2	1,00 m ²	8.260,00 TL	8.260,00 TL
14	Fatih	6894	14	29,31 m ²	5.050,00 TL	148.015,50 TL
15	Sarayaltı	4574	12	53,00 m ²	4.000,00 TL	212.000,00 TL
16	Bozkurt	6789	2	78,45 m ²	2.500,00 TL	196.125,00 TL
17	Cumhuriyet	477	4	61,37 m ²	9.050,00 TL	555.398,50 TL
18	Çınarcık	106	5	204,69 m ²	1.460,00 TL	298.847,40 TL
19	Elmalidere	6499	9	309,88 m ²	2.000,00 TL	619.760,00 TL
20	Kalfa	156	21	1.745,68 m ²	7.366,67 TL	12.859.848,49 TL
21	Kuyucak	126	3	1.133,00 m ²	7.066,67 TL	8.006.537,11 TL
					Toplam =25.315.360,00 TL	

2024 Yılı Tahsil Edilen Ecrimisil Tablosu

Sıra	Mahalle	Ada	Parsel	Yüzölçümü	Kullanılan Alan	Kullanım Amacı	Ecrimisil Bedeli	Tahsil Edilen Tutar(% 35 İndirimli)
1	Hacıkadem	7025	76,77,78,79,80,81,82	9992,89 m ²	9992,89 m ²	Tarım	14.895,75 TL	9.682,24 TL
2	Sarayaltı	7337	1	4399,68 m ²	-	Silaj Deposu	434.373,23 TL	282.342,60 TL
3	Cumhuriyet	21	33	35,00 m ²	35,00 m ²	Bakkal	63.724,87 TL	41.421,17 TL
4	Fatih	7233	1	982,95 m ²	-	Yapı Malzeme Deposu	458.819,02 TL	298.232,36 TL
5	Ovademirler	5917	9	2348,85 m ²		Küçükbaş Besihane	36.070,57 TL	23.445,87 TL
6	Cumhuriyet			750 m ²	750 m ²	İnşaat Malzeme Deposu	509.798,91 TL	331.369,29 TL
7	Küme	200	31	2769,47 m ²	100 m ²	Sayar AVM	160.000,00 TL	104.000,00 TL
8	Bölme			8000 m ²	3280,00 m ²	Tenis Sahası	20.000,00 TL	20.232,91 TL
9	Cumhuriyet	96	90	1600,91 m ²	25 m ²	Çekme Karavan	75.000,00 TL	48.750,00 TL
10	Atatürk	5172	2	53.690 m ²	50 m ²	Çay Ocağı	36.580,56 TL	23.777,36 TL
11	Fatih	1681	23	1443,91 m ²	130 m ²	Tavukçu	55.835,77 TL	36.347,69 TL

2024 Yılında Bağış Alınan Taşınmazlar

Sıra	Taşınmazın Mahallesi	Ada	Parsel	ToplamAlan	Hisse Karşılığı Alan	Taşınmazın Cinsi
1	Karaağaç Mahallesi	7191	1	3287,18 m ²	8,67 m ²	Arsa
2	Elmalıdere Mahallesi	3856	9	173,36 m ²	43,35 m ²	Arsa
3	Elmalıdere Mahallesi	3907	1	17025,13m ²	68,30 m ²	Arsa
4	Sarayaltı Mahallesi	4597	1	6659,00 m ²	39,53m ²	Arsa
5	Aybey Mahallesi	6620	1	4903,47 m ²	9,42 m ²	Arsa

Toplam **169.27 m²** alan bağış olarak alınmıştır.

2024 Yılında Tahsis Edilen/Olunan Taşınmazlar

Mahalle/Köy	Ada	Parsel	Kullanım Amacı
Fatih Mahallesi	6207	1	Çocuk Koruma Kanununa Göre Çocuk Tesliminde Kullanılmak Üzere.
Sarayaltı Mahallesi	6770	1	Ofis
Mehmet Akif Ersoy Mahallesi	962	9	Polis Karakolu

Sıra	Takas İşlemi İçin Alınan Taşınmaz (Mahalle-Ada-Parsel)	Takas Yapılan Alan(m²)	Takas İşlemine Karşılık Verilen Taşınmaz(Mahalle-Ada-Parsel)	Ödenilen Bedel Farkı	Uzlaşma Tarihi
1	Kuyucak Mh. 176 ada 6 parsel	1097.18 m²	Ovademirler Mh.239 ada 26 ve 27 parseller	330.000,00 TL	03.10.2024
2	Kuyucak Mh.176 ada 2 parsel	715.18 m²	Ovademirler Mh.221 ada 5 parsel	220.000,00 TL	03.10.2024

2024 Yılında Yapılan Takas/Trampa İşlemleri

- Uşak İli Merkez İlçesi Sarayaltı Mahallesi 6070 ada 1 parsel üzerindeki OFİS-1 , OFİS-2 , OFİS-3 ve OFİS-4 Bloklarındaki 132,50 m² yüzölçümlü 16 adet , 143 m² yüzölçümlü 80 adet ofisten oluşan toplam 96 adet işyerinin borcuna karşılık ,Müdürlüğümüz tarafından Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Toplu Konut İdaresi Başkanlığına (TOKİ) , 2024 yılı içerisinde Eylül-Aralık dönemine ait **1.591.130,64 TL** 'lik ödeme evrağı hazırlanıp Mali Hizmetler Müdürlüğüne teslim edilmiştir.
- Kültür ve Turizm Bakanlığı Vakıflar Genel Müdürlüğü Kütahya Vakıflar Bölge Müdürlüğünden , Belediyemize kiralandan Küme Mahallesi 191 ada 6 parsel , Fevzi Çakmak Mahallesi 20 ada 1 parsel , Ünalın Mahallesi 188 ada 3 parsel , Aybey Mahallesi 1434 ada 2 parsel de bulunan taşınmazlar için 2025 yılına ait toplam kira bedeli **9.743,76 TL** lik ödeme evrağı 12.12.2024 yılında Müdürlüğümüz tarafından hazırlanıp Mali Hizmetler Müdürlüğüne teslim edilmiştir.
- Devlet Demir Yolları İşletmesi Genel Müdürlüğü TCDD 3.Bölge Müdürlüğüne ait , Belediyemiz tarafından kullanılan Fatih Mahallesi 23 ada 2 parsel,Fevzi Çakmak Mahallesi 23 ada 4 parsel,Fatih Mahallesi 291 ada 1-2-19-20-21-22 parseller,Fatih Mahallesi 23 ada 6 parsellerde bulunan taşınmazlar için 2025 yılına ait toplam **84.000,00 TL** lik kira bedeli ödeme evrağı 30.12.2024 tarihinde hazırlanarak Mali Hizmetler Müdürlüğüne teslim edilmiştir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

T.C

UŞAK BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Harcama Yetkilisi olarak yetkim dahilinde ;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir,tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili,ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını,görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence,üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler,iç kontroller,iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.”**benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler**”

Burada raporlanmayan,idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.Uşak, /03/2025

Günhan DAĞLI
Emlak İstimlak Müd.V
Harcama Yetkilisi

İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ



GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLAR

Çevre Koruma ve Kontrol Birimi; 5393 sayılı Belediye Kanunu, 2872 sayılı Çevre Kanunu, 1593 Sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu, Katı Atıkların Kontrolü Yönetmeliği, Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği, Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği, Isınmadan Kaynaklanan Hava Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği, Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği, Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontrolü Yönetmeliği, Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği, Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliklerinin Belediyelere yüklediği görev ve sorumlulukları yerine getirir.

SUNULAN HİZMETLER

1. Katı atıkların uygun bertaraf edilmesine ilişkin çalışmaları yürütür, toplanan çöplerin düzenli depolanması ve geri dönüşümünün sağlanması ile ilgili kontrolleri yapar.
2. Gürültü kirliliğinin önlenmesine yönelik çalışmaları yürütür.
3. Hastane, sağlık ocakları ve diğer sağlık kurum ve kuruluşlarında oluşan tıbbi atıkların düzenli toplanmasını, insan ve çevre sağlığına zararının minimuma indirilerek bertaraf edilmesini sağlar.
4. Bitkisel ve madeni atık yağların diğer atıklardan ayrı olarak düzenli ve kontrollü bir şekilde toplanmasını sağlar.
5. Atık Pillerin diğer atıklardan ayrı, düzenli ve kontrollü bir şekilde toplanmasını sağlar.
6. Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin diğer atıklardan ayrı, düzenli ve kontrollü bir şekilde toplanmasını sağlayarak, geri dönüştürülmesiyle ilgili işleri denetler.
7. Vatandaşların ve çeşitli kuruluşların çevreye ilişkin talep ve şikayetlerini değerlendirir.
8. Toplumda çevre bilincinin geliştirilmesine yönelik eğitim ve bilgilendirme çalışmaları yapar, etkinlikler düzenler.
9. Ambalaj atıklarının kaynağında ayrı toplanması konusunda çalışmalar yürütür.
10. Geri dönüşüm hakkında vatandaşların bilgilendirilmesini sağlayarak ülke ekonomisine katkıda bulunur.
11. Çevre kirliliklerine ilişkin şikayetleri 2872 Sayılı Çevre Kanunu ve ilgili yönetmelikler uyarınca değerlendirir.

ATIK YÖNETİMİ

Evsel Katı Atıklar:

Belediyemiz sınırları içerisinde oluşan evsel katı atıkların toplanması, taşınması ve bertarafına ilişkin takip ve kontroller Müdürlüğümüzce yapılmaktadır. 2024 yılında toplanarak Uşak Çevre Birliği'ne ait Katı Atık Düzenli Depolama Tesisinde düzenli depolama suretiyle bertaraf edilen atık miktarları aşağıdadır.

AYLAR	MİKTAR (KG)
OCAK	6.865.950,0 kg
ŞUBAT	6.003.170,0 kg
MART	6.542.040,0 kg
NİSAN	6.285.630,0 kg
MAYIS	6.537.680,0 kg

HAZİRAN	7.521.410,0 kg
TEMMUZ	7.259.780,0 kg
AĞUSTOS	7.829.280,0 kg
EYLÜL	7.957.970,0 kg
EKİM	7.277.090,0 kg
KASIM	6.675.140,0 kg
ARALIK	6.992.970,0 kg
TOPLAM	83.748.110 Kg

Atık Piller:

Okullarda, alışveriş merkezlerinde ve muhtarlıklarda bulunan atık pil toplama kutularında biriktirilen atık piller Müdürlüğümüzce toplanmakta olup, TAP'a (Taşınabilir Pil Üreticileri ve İthalatçıları Derneği) gönderilerek ve bertarafı sağlanmaktadır.

TAP(Taşınabilir Pil Üreticileri ve İthalatçıları Derneği) işbirliği ile “Okullar Arası Ödüllü Atık Pil Toplama Kampanyası” düzenlenerek dereceye giren okul ve öğrencilere çeşitli hediyeler dağıtılmıştır. **2024 yılında 2500 Kg** atık pil toplanmıştır.





Ambalaj Atıkları:

Müdürlüğümüzün denetiminde Belediyemizin sınırlarında oluşan ambalaj atıklarının kaynağında toplanması ve ayrıştırılması işi bir yüklenici firma tarafından yürütülmekte olup, resmi kurumlarda, okullarda, alışveriş merkezlerinde oluşan geri dönüştürülebilir atıklar diğer atıklardan ayrı olarak toplanmaktadır.

2024 Yılında Toplanan Ambalaj Atığı Miktarları

AYLAR	TOPLANAN AMBALAJ MİKTARI (KG)
OCAK	465,200
ŞUBAT	437,200
MART	931,800
NİSAN	467,500
MAYIS	465,300
HAZİRAN	560,300
TEMMUZ	582,300
AĞUSTOS	293,269
EYLÜL	671,827
EKİM	582,100
KASIM	470,709
ARALIK	542,868
TOPLAM	6.470,373 KG

Tıbbi Atıklar:

Müdürlüğümüzün denetiminde Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'ndan lisanslı bir firma vasıtasıyla ilimizdeki tüm sağlık kurum ve kuruluşlarında oluşan tıbbi atıklar toplanmaktadır. İlgili firmanın Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği'ne riayeti konusundaki gerekli denetimler Müdürlüğümüzce yapılmaktadır. 2024 yılında toplanan atık miktarları tabloda verilmiştir. Tıbbi atıklar bertaraf edilmek üzere sterilizasyon tesisine gönderilmiştir.

2024 Yılında Toplanan Tıbbi Atık Miktarları

AYLAR	TOPLANAN TIBBİ ATIK MİKTARI(TON)
OCAK	34.093
ŞUBAT	28.167
MART	30.324
NİSAN	27.410
MAYIS	30.092
HAZİRAN	23.985
TEMMUZ	32.083
AĞUSTOS	31.047
EYLÜL	30.969
EKİM	31.505
KASIM	31.602
ARALIK	30.775
TOPLAM	362.052



Bitkisel Atık Yağlar:

İl merkezinde faaliyet gösteren lokanta, restaurant, yemek fabrikaları, fast food kafeler vs işletmelerden haftalık periyotlar halinde lisanslı firma vasıtasıyla, yönetmeliğe uygun olarak bitkisel atık yağlar toplatılmakta ve Müdürlüğümüzce gerekli denetimler yapılmaktadır.

Ayrıca Müdürlüğümüzce evlerde oluşan atık yağların kanalizasyona ve çöpe dökülmesini önlemek için bir proje gerçekleştirilmiştir. Proje kapsamında atık yağ biriktiren hemşehrilerimizin evinden yağlar alınarak deterjan hediye edilmektedir. Böylece hem çevre kirliliği önlenecek hem de atık yağlar ekonomiye geri kazandırılacaktır. 2024 yılında 8.420 kg atık yağ toplanarak biyodizel tesisine gönderilmiştir.

Sıfır Atık Projesi

Sıfır Atık Projesi kapsamında, ilimizde Sıfır Atık Yönetim Sistemine ilişkin Uşak Belediyesi Atatürk Kültür Merkezi önüne Sıfır Atık Market kurulmuştur. Belediyemize bağlı binalara iç mekan ayrıştırma kutuları yerleştirilmiştir. Ayrıca ilimizde 10 noktaya bölmeli mobil atık getirme merkezi yerleştirilmiştir.





Hafriyat, İnşaat ve Yıkıntı Atıkları:

İlimizde oluşan hafriyat, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının atık depolama sahasına yönlendirilmesi, takibi ve kontrolleri yapılmıştır. Rastgele döküm yapılan bölgelere uyarı levhaları konularak döküm yapanlara yasal işlem yapılmıştır.



Gürültü Kirliliğini Önleme Çalışmaları:

Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca belediyemize verilen yetki devri çerçevesinde Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği'ne istinaden gürültü kirliliği ile ilgili olarak gerekli denetimler yapılmaktadır.

Denetim Ekibimiz tarafından belediye sınırları içinde yer alan gürültü kaynakları programlı-programsız veya şikâyetlere istinaden ilgili mevzuat dahilinde denetlenmekte ve ihlal durumunda idari yaptırım uygulamaktadır.

2024 YILI TOPLAM GÜRÜLTÜ ŞİKAYET	İDARİ İŞLEM UYGULANAN	UYGULANAN İDARİ İŞLEM
1025	4	KABAHATLER KANUNUN 36. MADDESİ

Çöp Ev İşlemleri:

Müdürlüğümüze ulaşan çöp ev şikayetleri değerlendirilmiş, boşaltılarak temizlenmiş ve Veteriner İşleri Müdürlüğünce ilaçlanarak dezenfekte edilmiştir.



Şikâyet ve Taleplerin Değerlendirilmesi

2024 yılında Alo 153 hattına gelen **2051** şikâyet sonuçlandırılmıştır. Bu şikâyet veya talepler Kabahatler Kanunu, Çevre Kanunu ve ilgili yönetmeliklerine istinaden değerlendirilmiştir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

T.C

UŞAK BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Harcama Yetkilisi olarak yetkim dahilinde ;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir,tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili,ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını,görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence,üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler,iç kontroller,iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan,idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.Uşak, /03/2025

Fatih ÖZTÜRK
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müd.V
Harcama Yetkilisi

SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



TESİSLERİMİZ:

1- Sağlıklı Yaşam Merkezi, 2- Diyabetle Yaşam Merkezi, 3- Karaağaç Şehitler Stadyumu, 4- Uşak Belediyesi Kapalı Spor Salonu, 5- Şht. Mehmet KARA Kapalı Yüzme Havuzu, 6- Huzurkent Alt Yapı Tesisi, 7- Huzurpark Tesisi, 8- Atatürk Sağlıklı Yaşam Merkezi Fitness Salonu, 9- Zübeyde Hanım Kadın Yaşam Merkezi Reformer Plates Salonu, 10- Huzurkent At Çiftliği Binicilik- Okçuluk Kurs Yeri olmak üzere müdürlüğümüze bağlı 10 adet tesislerimiz bulunmaktadır.

Sunulan Hizmetler

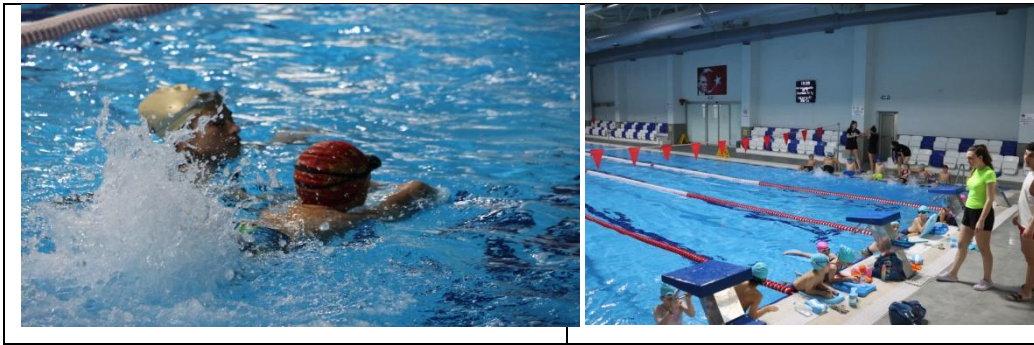
KICK BOX KURSU

Ücretsiz olarak düzenlediğimiz Kickbox kursu Şerafettin Sağıroğlu Mahalle Konağında düzenlenmiştir.



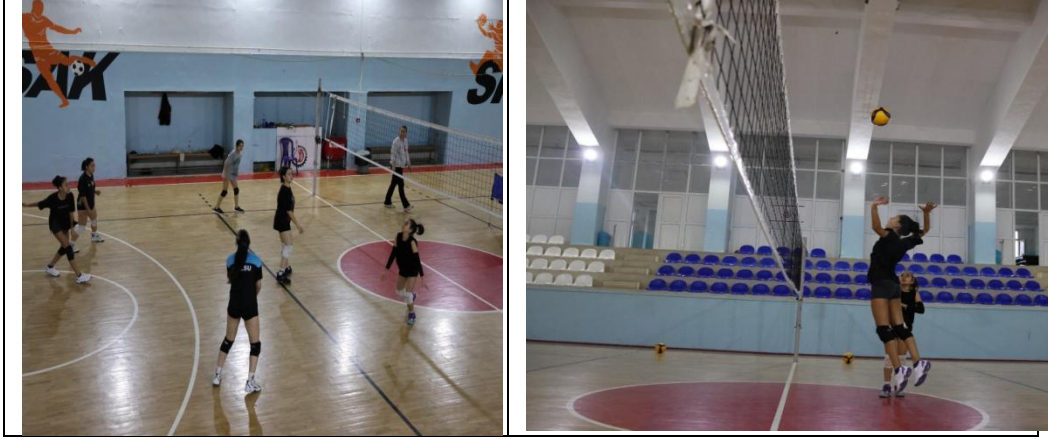
YÜZME KURSU

Şehit Mehmet KARA Yarı Olimpik Kapalı Yüzme Havuzunda çocuk, yetişkin ve özel çocuklara yönelik kurslarımız düzenlenmekte ve kurslarımız devam etmektedir.



VOLEYBOL KURSU

2024 yılı içerisinde aylık 90 çocuğa kurs verilmiştir. Uşak Belediyesi Kapalı Spor Salonu'nda kursumuz devam etmektedir.



CİMNASTİK KURSU

2024 yılı içerisinde aylık 70 çocuğa kurs verilmiştir. Uşak Belediyesi Kapalı Spor Salonu'nda kursumuz devam etmektedir.



BASKETBOL KURSU

2024 yılı içerisinde aylık 96 çocuğa kurs verilmiştir Uşak Belediyesi Kapalı Spor Salonu'nda kursumuz devam etmektedir.



FUTBOL KURSU

2024 yılı içerisinde aylık 130 çocuğa kurs verilmiştir. Huzurkent Spor Tesisinde kursumuz devam etmektedir.



BİNİCİLİK-OKÇULUK- ATLI OKÇULUK KURSU

2024 yılı içerisinde aylık olarak çocuklar, yetişkin ve özel çocuklar olmak üzere 48 öğrencimize binicilik – okçuluk ve Atlı okçuluk kursu verilmiştir. Ve Huzurkent At Çiftliğinde kursumuz devam etmektedir.



SAĞLIKLI YAŞAM MERKEZİ

2024 yılı içerisinde 4800 kişiye diyetisyen hizmeti verilmiştir. Akm, Şerafettin Sağıroğlu, Fatih Kapalı Spor Salonu, Dikilitaş Mahalle Konağı, Karaağaç Mahalle Konağı'nda 7500 kişiye spor hizmeti verilmiştir. Diyetisyen ve Spor kurslarımız devam etmektedir.



DİYABETLE YAŞAM MERKEZİ

2024 yılı içerisinde, glikoz şeker ölçümü: 1006 tansiyon:947 kilo ölçümü: 1920 15 bayan sporcu, ilk yardım eğitimi: 53 afet eğitimi : 29 insülin pompası eğitimi : 55 karbonhidrat sayımı eğitimi: 85 kurumlarda personellere eğitimi: 30 diyabet konferansı: 40 resim kursu : 15 ingilizce kursu :7 şeker ölçüm standı : 423



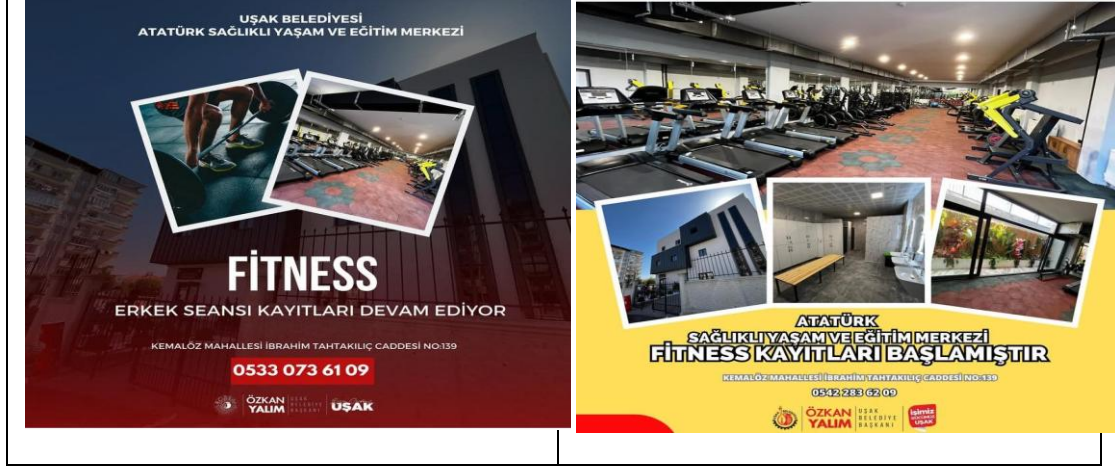
REFORMER PİLATES

Belediyemiz Zübeyde Hanım Kadın Yaşam Merkezi Reformer Pilates Kurslarımız 16.12.2024 yılı içerisinde başlamış ve 504 kursiyerimiz ile devam etmektedir.



FITNESS

Belediyemiz Kemalöz Mahallesi'nde bulunan Atatürk Sağlıklı Yaşam Merkezi'nde erkek ve kadınlarımıza özel Fitness kurslarımız başlamış ve devam etmektedir.



3x3 ZAFER BASKETOL TURNUVASI

Belediyemizce geleneksel olarak düzenlenen 3x3 Zafer Turnuvası. Ataparkta gerçekleştirilmiştir.



FUTSAL TURNUVASI

Özel gereksinimli çocuklarımızla 29 Ekim Cumhuriyet Bayramımıza ithafen Futsal Turnuvası düzenlendi.



TARHANA FESTİVALİ

"19-20-21 Temmuz karaağaç mesire alanı tarhana festivalinde, çeşitli etkinlikler düzenlenmiştir.



MASTERLER TURNUVASI

Belediyemizce düzenlenen Masterler Turnuvası 18 takım ile gerçekleşti.



GELENEKSEL ATLI CİRİT TURNUVASI

Rıza Arıkan 10. Geleneksel Atlı Cirit Geleneksel Turnuvası 2024 yılı içerisinde Kalfa Korusu Cirit Sahasında gerçekleştirilmiştir.



TÜRKİYE SÜPERMOTO VE R25 ŞAMPİYONASI

2024 Türkiye Süpermoto ve R25 Şampiyonası Uşak Belediyesi Motorsporları Pisti'nde, Uşak Belediyesi katkılarıyla düzenlendi.



TÜRKİYE SÜPERMOTO ŞAMPİYONASI

2024 yılı içerisinde Türkiye Süpermoto şampiyonası 5. Ayak Final Yarışı Uşak Belediyesi'nin katkılarıyla Süpermoto Yarış Pisti'nde, düzenlendi.



TÜRKİYE KARTING ŞAMPİYONASI

2024 yılı içerisinde Türkiye Karting Şampiyonası 6. Ayak yarışları Süpermoto Yarış Pisti'nde, düzenlendi.



KUM VOLEYBOL TURNUVASI

2024 yılı içerisinde Ataparkta kum voleybol turnuvası düzenlendi.



SATRAŇ TURNUVASI

2024 yılı içerisinde belediyeimizce 8-10-12-14-16-18 yaş kategorilerinde satraŇ turnuvası düzenlenmiştir.



SINIFLAR ARASI FUTBOL TURNUVASI

2024 yılı içerisinde Futbol antrenörlerimiz ile okullarda sınıflar arası futbol turnuvası düzenlendi..



BİRİMLER BOWLING TURNUVASI

Kurumlar arası diyalogun ve iş streslerinden bir nebze kurtulmaları için Bowling Turnuvası düzenlendi.



23 NİSAN ÖZEL ÇOCUK ŞENLİĞİ

2024 yılı içerisinde çocuklarımıza, Çocuk Kentte aktiviteler düzenlenmiştir.



TAKIMLARIMIZ

VOLEYBOL ALT YAPI TAKIMI

Mini Kızlar, Midi Kızlar, Küçük Kızlar, Yıldız Kızlar olmak üzere takım oluşturulmuştur. Küçük Kızlar İl Dördüncüsü, Yıldız Kızlar İl Üçüncüsü olmuştur.



BASKETBOL ALT YAPI TAKIMI

U10, U12, U14, U16 ve U18 takımları oluşturuldu. U18 İl Şampiyonu oldu. 2024-2025 Sezonu Maçlar devam etmektedir.





KICKBOKS

Belediyemiz sporcuları Hamza GEZGİN kendi kategorisinde Türkiye Şampiyonu, Ceyhun KOÇ VE Cansel ÇETİN kendi kategorisinde Türkiye İkincisi olmuştur.



FUTBOL ALT YAPI TAKIMI

U15, U16, U17, U19 takımları oluşturuldu. U19 takımı 31 puanla 5. Sırada, U17 takımı 34 puanla 2. Sırada U16 takımı 7 puanla 8. Sırada U15 takımı 20 puanla 7. Sırada olmuştur. Ve maçlarımız devam etmektedir.



GELENEKSEL OKÇULUK

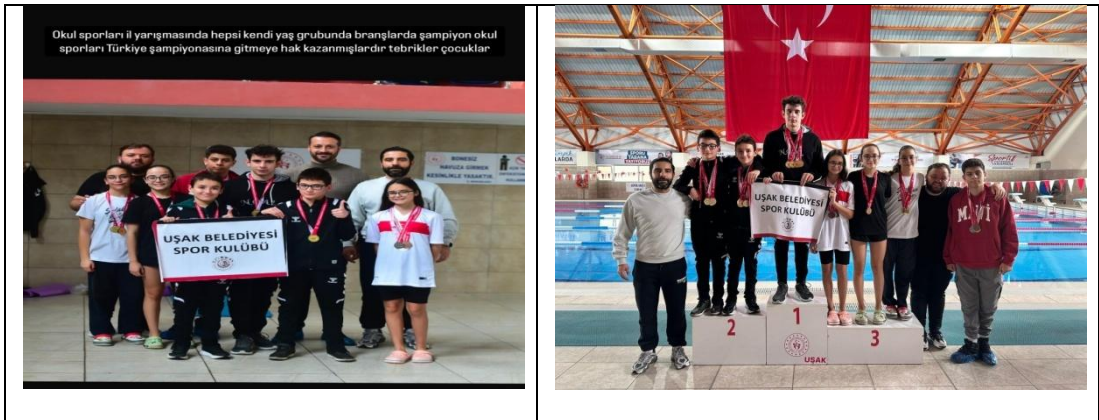
Minikler, Yıldızlar, Genç Kızlar ve Genç Erkekler olmak üzere takımlar oluşturuldu.

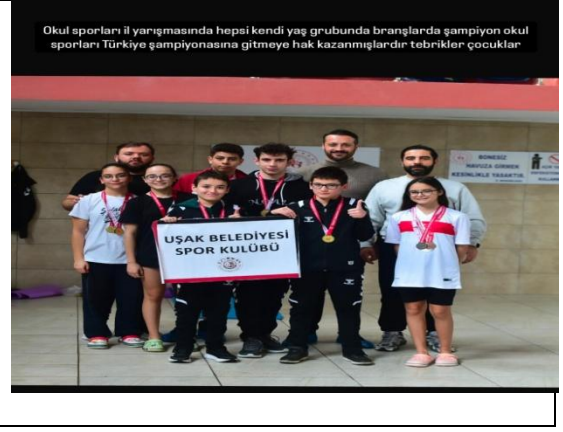
Engelli sporcumuz Samsun Türkiye Büyükler Salon Şampiyonası oldu. Samsun Minikler, Yıldızlar ve Gençler Salon Türkiye Şampiyonası Miniklerde erkek sporcumuz ilk 8 e kaldı Minikler kız sporcumuz 4.-5. Puanını paylaştı. Çeyrek finale katılım sağlandı.



YÜZME

Türkiye Özel Sporcular Spor Federasyonu Başkanlığı 2024 Açık Yaş Türkiye Yüzme Şampiyonası ve Milli Takımlar Aday Kadro Belirleme Yarışları'nda. 12-15 yaş kategorisinde; Bilge Kaan YILGIN(otizm) 8 branşta Türkiye Şampiyonu, 8-11 Yaş Kategorisinde; Hüseyin Salih AKGÜN(otizm) 6 branşta Türkiye Şampiyonu, 12-15 Yaş Kategorisinde; Ömer ARIK(otizm) 3 branşta Türkiye 3. Ve Türkiye 2.si ve 22+ Yaş Kategorisinde Mehmet Fatih KARAHAN (Down Sendromu) 400 m Serbest te Türkiye 1.si Olmuştur.





1- İLİMİZDE BULUNAN AMATÖR SPOR KULÜPLERİNE MADDİ DESTEK

İlimizde faaliyet gösteren amatör spor kulüplerine toplamda 9.499,000 TL maddi destek sağlandı.



2- YAZ SPOR OKULLARI

Yaz spor Okulları kapsamında tenis, yüzme, futbol, jimnastik basketbol, voleybol, binicilik-okçuluk, ve karate kursları düzenledik.

Gençlerimizin spor ile daha zinde bir yaşam sürmesi ve sporu daha bilinçli yapmalarını adını açtığımız kurslara

Yüzme 1. dönemde	400
Yüzme 2. dönemde	480
Futbol	500

Karate	60
Tenis	30
Basketbol	200
Voleybol	100
Jimnastik	60
Binicilik-okçuluk	60

- Uşak Belediyesi Spor işleri Müdürlüğü 2014 yılında kurulmuş olup, ilimizdeki sportif faaliyetleri desteklemektedir.
- İlimizde faaliyet gösteren başarılı amatör spor kulüplerine aynı ve nakdi yardım yapmaktadır.
- Belediyemiz bünyesinde bulunan sportif tesisleri başarılı spor kulüplerinin kullanımına açmaktadır.
- Geleneksel ata sporlarından olan cirit sporunun yaşatılması, gelecek nesillere aktarılması, vatandaşlarımıza sevdirmesi ve yaygınlaştırması gayesiyle belediyemiz bünyesinde bulunan cirit sahasını cirit kulüplerinin kullanımına açmaktadır. Ayrıca cirit turnuvaları düzenlemekle birlikte Türkiye Şampiyonasına katılan takımlarımıza yardım yapmaktadır.
- 07-15 yaş grubunda bulunan gençlerimize yüzme, karate, tenis ve futbol yaz okulları açmaktadır.
- İlimizde faaliyet gösteren spor kulüplerinin sporcuları ve antrenörlerine Belediye Meclis kararıyla ödül vermektedir.
- Geleneksel spor faaliyetlerinden olan atlı okçuluk gösterileri ve müsabakaları düzenlemektedir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

T.C UŞAK BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Harcama Yetkilisi olarak yetkim dahilinde ;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir,tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili,ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını,görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence,üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler,içkontroller,iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan,idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.Uşak, /03/2025

Mustafa TUNAY
Spor İşleri Müdürlüğü
Harcama Yetkilisi

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

T.C

UŞAK BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. .../03/2025

Özkan YALIM
Belediye Başkanı